

**HOTARARE**

privind analizarea stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Orasului Azuga ,pentru semestrul I al anului 2020 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere:

Proiectul de hotarare nr.100/2020 initiat de Primarul orasului Azuga privind analizarea stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Orasului Azuga ,pentru semestrul I al anului 2020 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, Raportul de specialitate inregistrat sub nr. 7807/2020, avizul Comisiei juridice din cadrul Consiliului local al orasului Azuga nr. 9032/2020, avizul Secretarului General al orasului Azuga inregistrat sub nr. 9051/2020;

Prevederile O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;

Prevederile HGR nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024;

Prevederile art. 7, alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 aprobate prin Ordinul comun 25/1382/37/1642/14297/746/2020, sa procedat la intocmirea situatiei privind inscrierea in registrul agricol in semestrul I – 2020

Prevederile art.129 alin (1) si alin.(2),lit.d si art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

In temeiul art. 196 alin.1, lit.b din OuG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

**Consiliul Local al orasului Azuga adoptă prezenta**

**HOTARARE**

**Art 1** Aproba stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al orasului Azuga,pentru semestrul I al anului 2020 ,conform anexei 1 parte integrantă din prezenta hotarare.

**Art.2** – Aproba Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul Agricol al Orasului Azuga, conform anexei 2 parte integrantă din prezenta hotarare.

**Art.3** Primarul orasului Azuga, prin aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Președinte de sedință  
Funieru Gheorghe

Azuga 31.07.2020  
Nr. 101



Contrasemnează Secretar general  
Lazar Alina

Anexa hcl 101/2020

**PROGRAM DE MĂSURI**  
**pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol**

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Raspunde
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Persoana desemnata
2	<p>Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, persoana cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării.</p> <p>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.</p>	permanent	Persoana desemnata

3	<p>Registrul agricol are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile: iscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local;</li> <li>-pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor;</li> <li>-este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv: statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei</li> </ul> <p>Intrucat registrul agricol se renoieste o data la 5 ani, se va realiza corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol anterior, cat si cu nr din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv si se vor transmite invitatii persoanelor fizice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor din anul precedent</p>	permanent	Persoana desemnata
4	<p>Secretarul general al localității sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie</p>	permanent	Persoana dezsemnata
5	<p>Registrul agricol in format electronic se va interconecta cu Registrul agricol national(RAN)in vederea raportarii unitare catre institutiile interesate a datelor gstionate de catre acesta</p>	permanent	Persoana dezsemnata
6	<p>Pentru o buna evidenta privind efectivele de animale, datele din registrul agricol se pun de acord cu evidentele sanitar-veterinare.</p>	permanent	Persoana dezsemnata

7	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al orasului Azuga	permanent	Secretarul si persoana desemnata
8	Se va achizitiona in regim de urgenta registru agricol in format electronic	deodata	Compartiment achizitii publice Conducator institutie

Preşedinte de sedinta  
Funieru Gheorghe



Contrasemnează Secretar general  
Lazar Alina