

HOTARARE
privind aprobarea Regulamentului de parcare în UAT oraș Azuga

Avand in vedere:

Proiectul de hotarare nr.146/2019 initiat de Primarul orasului Azuga, privind aprobarea Regulamentului de parcare în UAT oraș Azuga , Raportul de specialitate al Serviciului Dezvoltare urbana din cadrul Primariei orasului Azuga nr. 12328/2019, avizul comisiei de urbanism din cadrul Consiliului local al orasului Azuga nr.12520/2019 si avizul Secretarului orasului Azuga nr.12521/2019;

Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice

Hotărârea Consiliului local al orașului Azuga nr. 152/27.09.2017 de aprobare a "Regulamentului privind modul de exploatare a parcărilor de domiciliu aflate pe raza orașului Azuga"

Prevederile art.129 alin 2, lit" c" din OuG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
In temeiul art.196 alin.1 lit"a" din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul Local al orasului Azuga adoptă prezenta

H O T A R A R E :

Art.1 Aproba „Regulamentul de parcare în UAT Oraș Azuga, anexă la prezenta hotarare.

Art 2. Incepand cu data prezentei, Hotărârea Consiliului local al orașului Azuga nr. 152/27.09.2017 privind aprobarea "Regulamentului privind modul de exploatare a parcărilor de domiciliu aflate pe raza orașului Azuga", nu mai produce efecte juridice.

Art.3 Primarul orasului Azuga va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin intermediul birourilor de specialitate din cadrul Primariei orasului Azuga.

Președinte de sedinta
Zota Nicolae

Azuga 30.10.2019
Nr. 142



Contrasemnează Secretar General
Lazar Alina

REGULAMENT de parcare în UAT ORAȘ AZUGA

I. CADRUL LEGAL

- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- Hotărârea Consiliului local al orașului Azuga nr. 152/27.09.2017

II. DISPOZIȚII GENERALE

O politică coerentă privind parcurile este una dintre cele mai eficiente parghii ale autorității locale pentru a planifica, administra și exploata un sistem durabil de transport urban.

La nivelul orasului Azuga, si în special in zona turistică, administratia publica locală trebuie sa implementeze o politică coerentă de reglementare a parcurilor bazata pe situatia actuala, ce conține măsuri privind eliminarea parcurilor neregulamentare, instituirea unor taxe pentru parcare, adoptarea unor masuri de limitare a timpului de parcare la maxim 2 h in parcarile fara plata din zonele foarte aglomerate.

Viziunea pe termen lung este crearea unui sistem unic de gestionare a parcarilor pentru toate parcarile din orasul Azuga. Toate parcarile vor beneficia de aceleasi reglementari, pe baza unei singure surse.

Prin proiectul de reabilitare a zonei centrale, pentru eliminarea parcurilor neregulamentare pe trotuar, pe spatii verzi vor fi montati piloni limitatori, care vor duce la reducerea semnificativa a numarului de masini parcate neregulamentar.

Parcurile trebuie să îndeplinească condiții minime privind siguranța autovehiculelor si siguranța traficului rutier în zonă.

Prezentul regulament stipulează modul de gestionare și funcționare al sistemului de parcare în Orasul Azuga.

În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

Parcare - spațiu destinat în mod special staționării autovehiculelor semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează pe partea carosabilă a drumului de restul domeniului public și privat.

Parcare publică - totalitatea parcurilor amenajate aflate pe domeniul public și privat al Orasului Azuga.

Parcare publică fara plată - parcare amenajată pe domeniul public sau privat în Orasul Azuga, pentru folosirea căreia nu se percep tarife de staționare și care poate fi gestionată de către autoritatea administrației publice locale sau SC Servicii Urbane StatiuneaAzuga SRL.

Parcare publică cu plată - parcare amenajată pe domeniul public sau privat în Orasul Azuga, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de staționare și care poate fi gestionată de către autoritatea administrației publice locale sau de SC Servicii Urbane StatiuneaAzuga SRL conform contractelor de dare in administrare;

Parcare privată - orice parcare amenajată pe un teren proprietate privata.

Parcare de domiciliu – orice parcare amenajată in jurul imobilelor destinată utilizării de catre locatari. În parcurile de domiciliu de pe domeniul public sau privat al Orasului Azuga, Primaria Azuga va atribui locurile de parcare prin abonament.

Spațiile în care se permite parcare vor fi semnalizate prin: marcarea locurilor de parcare, montarea de indicatoare rutiere pentru delimitarea zonelor, indicatoare și marcaje speciale, cu respectarea condițiilor impuse prin lege privind parcare autovehiculelor.

Gestionarul sau administratorul parcarilor publice, indiferent de modul de gestionare sau administrare, are următoarele obligații:

- amenajarea locurilor de parcare;
- executarea și întreținerea semnalizării parcarilor indicatoare și marcaje conform normativelor în vigoare;
- asigurarea condițiilor de încasare a tarifelor de parcare, unde este cazul.

În cazul parcarilor publice cu plata date în administrare către SC Servicii Urbane Stațiunea Azuga SRL aceste obligații se vor realiza conform Hotărârilor Consiliului Local.

În scopul menținerii parcarilor în stare de exploatare și siguranță din punct de vedere al circulației rutiere și pietonale este necesară urmărirea permanentă a comportării elementelor constructive pentru depistarea zonelor unde trebuie să se intervină operativ cu lucrări de remediere. Se vor verifica elementele constructive de delimitare, stâlpi de dirijare, borduri care trebuie să fie în stare bună:

- stâlpii de dirijare să nu prezinte degradări ale vopselei, să nu fie îndoiți sau dislocați (după caz);
- bordurile să nu fie dislocate, să nu prezinte ciupituri, să nu fie sparte sau crăpate;
- marcajele rutiere să fie vizibile.

Pe timpul parcarii este obligatorie afisarea pe bordul autovehiculului, la vedere, în așa fel încât să se vada toate datele înscrise, a abonamentului pentru riverani sau a tichetului de parcare.

III. SITUAȚIA ACTUALĂ

În Orasul Azuga există aproximativ 1.100 autoturisme, iar parcări sunt doar pentru 20% dintre acestea.

1. În oraș există aprox. 400 de locuri de **parcare publice cu plată** pe următoarele străzi:

- Str. Sorica – zona Partiei Sorica : 100 locuri
- Str. Sorica – zona Partiei Cazacu : 300 locuri

Aceste parcări sunt administrate de SC Servicii Urbane Stațiunea Azuga SRL în baza Hotărârilor Consiliului Local.

2. De asemenea, sunt în curs de amenajare locuri de **parcare publice fără plată**, pe următoarele străzi :

- str. Independenței – limitrof Parc Căprioara
- str. Independenței, limitrof Primărie - piață centru
- str. Independenței, limitrof teren stadion
- str. Ritivoiu – zona Magazin Profi și Mega Image

3. Totodată administrația publică locală a Orasului Azuga a creat în toate cartierele locuri de **parcare de domiciliu**, cu abonamente pentru persoanele fizice și juridice. Practic, locurile de parcare vor fi trasate cu vopsea de culoare albă, iar bulina galbenă reprezintă ca respectivul loc de parcare a fost închiriat. În același timp există posibilitatea ca șoferii să parcheze gratuit în intervalul orar 8.00-16.00 în oricare din locurile de parcare de domiciliu. Acestea sunt situate pe domeniul public sau privat al Orasului Azuga în următoarele zone:

str.Valea Azugii bl.11,12,13,14	18
str.Valea Azugii bl.9 - gradinita	16
str.Valea Azugii bl.28 (spate)	10
str.Valea Azugii bl.26, 27, 30, 31	19

str.Valea Azugii bl. 20, 21 și 37	15
str.Ritivoiu bl.2D (spate)	8
str.Ritivoiu, bl.2A, 2B, 2C	9
str.Postăvăriei nr.3	5
str.Postăvăriei, nr.6, 7A și 7B	15
Str,Ritivoiu, nr.3	10
Str.Ritivoiu, nr.2, bl.2G si 2H	6
Str.Ritivoiu, fn (limitrof spațiu verde)	15
Str.Valea Azugii, nr.1, bl.38	10
Str.Valea Azugii, nr.2 (limitrof garaje)	6
Str.Valea Azugii, fn – zona limitrofa spatiu verde gradinita	20
Str.Independenței, nr.26	8
Alee acces str.Prahovei, de la str.Prahovei la str.Victoriei, pe langa blocurile 24,12,13	12
Str.Cerbului, nr.22	8
Str.Victoriei, nr.48	6
Str.Independenței, de la nr.4 până la 10A	10

Modul de organizare si functionare al parcarilor de domiciliu este stabilit prin HCL nr. 152/27.09.2017.

IV. STRATEGIA DE PARCARE VIITOARE

Măsurile care vor fi puse în practică în următoarea perioada în scopul îmbunătățirii sistemului de parcare și transport pe domeniul public vor viza :

- 1. Creșterea numărului sau a ofertei de locuri de parcare** - Pe lângă locurile de parcare existente se impune necesitatea creării de parcuri noi de tip "Park&Ride". Este oportună implementarea acestui tip de proiect
 - pentru zona situată între Gara Azuga și zona centrală a orașului
- 2. Reducerea blocajelor în trafic, eficientizarea traseelor de transport și scăderea poluării aerului** – reanalizarea traseelor de transport și crearea unor linii de transport care să eficientizeze serviciul de transport public, achiziționarea unor mijloace de transport ecologice, achiziționarea unui sistem integrat de ticketing, managementul flotei și informare a cetățenilor în trafic atât în stații cât și în mijloacele de transport..
- 3. Creșterea numărului de călători pe mijloacele de transport în comun** – încurajarea deplasării cu mijloace de transport în comun moderne și nepoluante în defavoarea autoturismelor clasice, scăzând astfel numărul de autovehicule din zonele aglomerate.
- 4. Taxarea locurilor de parcare situate în zonele centrale în vederea diminuării atractivității utilizării autoturismelor private și a promovării utilizării transportului public/a modurilor nemotorizate, creându-se în acest mod condițiile pentru reducerea numărului autoturismelor și reducerea emisiilor de echivalent CO₂.**
- 5. Implementarea unui plan tarifar pentru toate locuri de parcare publice fără plată din prezent.**

V. MOD DE TARIFARE

A. În parcurile publice cu plată date în administrare către SC Servicii Urbane Stațiunea Azuga SRL, staționarea autovehiculelor este permisă numai prin plata tarifului de parcare aferent zonei respective, de luni până duminică, conform Hotărârilor Consiliului Local.

B. În parcarile de domiciliu cu plată, tarifele vor fi conform Hotărârii Consiliului local al orașului Azuga.

VI. CONDIȚII DE PLATĂ

- 1. Parcurile publice cu plată date în administrarea SC Servicii Urbane**

Statiunea Azuga SRL vor fi utilizate contra cost pe bază de bon fiscal sau abonament .

Abonament pentru monitorii de ski si societatile care isi desfasoara activitatea in zona telegondolei si a domeniului schiabil se elibereaza in parcarile baza pârtiei Sorica și baza pârtiei Cazacu, conform Hotărârilor Consiliului Local.

Confirmarea plății tarifului de staționare, în parcările cu plată, se va face prin expunerea la loc vizibil în interiorul autovehiculului, pe parbriz, astfel încât la efectuarea controalelor să poată fi descifrat.

Plata tarifului de staționare în parcările publice cu plată este obligatorie pentru toate autovehiculele cu excepția: ambulanței, pompierilor, jandarmilor si poliției.

2. Parcarile de domiciliu administrate de Primaria Azuga vor fi utilizate contra cost pe baza de abonament si se va elibera persoanelor fizice si juridice pe baza actului de identitate/CUI care să ateste domiciliul/sediul de domiciliu și a dovezii achitării tarifelor aferente pentru parcare, unde este cazul.

3. Abonamente pentru persoane cu handicap - se eliberează gratuit de Primaria Azuga in parcarile de domiciliu persoanelor fizice care suferă de un handicap fizic atestat prin acte medicale si care fac dovada că sunt proprietarii autoturismului sau însoțitorii persoanei cu handicap grav. Este interzisă staționarea altor mijloace de transport pe locurile de parcare amenajate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap.

Abonamentele nu sunt transmisibile.

VIII. CONTRAVENȚII ȘI SANȚIUNI

A. Pentru:

a) oprirea, stationarea si parcarea vehiculelor/ autovehiculelor destinate transporturilor de persoane sau de marfa, cu masa totala maxima autorizata de peste 3,5 tone pe domeniul public sau privat al orasului Azuga, cu excepția locurilor special amenajate.

b) oprirea, stationarea vehiculelor/ autovehiculelor pe trotuar;

c) ocuparea abuziva a locurilor de parcare cu abonament, contract de inchiriere sau aflate in administrarea primariei, de catre alta persoana decat titularul contractului, abonamentului sau acordului emis de catre Primaria orasului Azuga, intre orele 16,00-06,00 ale zilei;

d) circulatia, oprirea si stationarea vehiculelor/ autovehiculelor pe spatiile verzi;

e) oprirea, stationarea si parcarea vehiculelor/ autovehiculelor prin care se impiedica accesul la obiective de interes public (puncte trafo, puncte gospodaresti, centrale termice, alei, parcuri, locuri de joaca etc.).

Contravențiile prevazute la lit. A se sanctioneaza cu amenda contraventionala, dupa cum urmeaza:

a) cu amenda de 100 lei, contravențiile stabilite la lit. b, c, d si e ;

b) cu amenda de la 500 la 1000 lei, contravențiile stabilite lit. a.

Alaturi de sanctiunea principala a amenzii contraventionale, se poate dispune de catre agentul constatator si masura blocarii rotilor vehiculelor/ autovehiculelor.

B. Pentru:

a) deteriorarea dispozitivului de blocare sau deblocarea voluntara se va sanctiona cu amenda contraventionala de la 500 lei la 1.000 lei, cu posibilitatea achitarii in 48 de ore de la data incheierii procesului verbal ori de la comunicarea acestuia, dupa caz, a jumătate din minimul amenzii;

b) efectuarea de blocari de catre agentii economici sau persoane fizice, altele decat cele abilitate, cu amenda de la 800 - 1.000 lei RON, pentru fiecare vehicul blocat;

c) obstructionarea personalului in desfasurarea activitatii de blocare se sanctioneaza cu amenda de la 100 la 200 lei,

Tariful pentru operatiunea de blocare/deblocarea a autovehiculelor de la utilizatorii sau proprietarii acestora, persoane fizice sau juridice va fi de 100,00 lei.

C. Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de conducătorii auto sau de către deținătorii de vehicule, după caz:

a) Neplata tarifului de parcare: de la 300 – 600 lei.

b) Neexpunerea de către conducătorii auto la loc vizibil, în interiorul autovehiculului, pe parbriz, a bonului fiscal sau abonamentelor astfel încât să permită descifrarea acestora: de la 200 – 400 lei.

c) Parcarea efectuată de către conducătorii auto cu nerespectarea marcajelor, zonelor hașurate, intrări în imobile și locuri rezervate: de la 200 – 400 lei.

C. Sanctiunile contravenționale stabilite în prezentul regulament se constata prin procese verbale de constatare a contravențiilor care se pot aplica contravenientilor, persoane fizice și juridice.

D. Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu : data și locul unde este încheiat; numele, prenumele, calitatea și institutia din care face parte agentul constatator; datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și aratarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; indicarea societății de asigurări, în situația în care fapta a avut ca urmare producerea unui accident de circulație; posibilitatea achitării în termen de 48 ore a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, dacă acesta prevede o asemenea posibilitate; termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea. Constatarea și sancționarea contravenientilor se face de către agenții Poliției Locale Azuga și alte persoane împuternicite de Primar.

Prevederile prezentului regulament se completează în mod corespunzător cu procedura de constatare, sancționare și căile de atac din O.G. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 ore de la încheierea procesului-verbal, ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Plata amenzii se poate face în contul Primăriei Azuga, prin Ordin de plată sau la casieria Primăriei Azuga, iar o copie de pe chitanța se va preda agentului constatator sau se trimite prin poșta organului din care acesta face parte, în termen de 48 ore.

IX. MODUL DE EXPLOATARE A PARCĂRILOR DE DOMICILIU AFLATE PE RAZA ORAȘULUI AZUGA

Cap.I. Parcarea de domiciliu este situată pe domeniul public sau privat al orașului Azuga, lângă imobilele utilizate de locatari. Abonamentele de parcare dau dreptul folosirii locului de parcare pentru perioada Luni-Vineri orele 16.00-08.00, Sâmbătă și Duminică, percepându-se o taxă de parcare anuală, marcarea acestora se va face printr-un punct de culoare galbenă. Deținătorul unui abonament va putea folosi parcarea și între orele 08,00 – 16,00 fără să achite o taxă suplimentară, dar în cazul în care parcarea rămâne liberă, aceasta poate fi folosită de o altă persoană până la ora 16,00.

Exploatarea acestora se efectuează de către Primăria orașului Azuga.

1. Parcarea autovehiculelor pe căile de circulație este permisă numai cu avizul unei Comisii de circulație a orașului Azuga. Acestea vor avea marcaje speciale.

2. Persoanele cu handicap care pot proba cu acte autentice handicapul vor putea beneficia de gratuitate la parcarea de domiciliu, în limita posibilităților.

3. Curățenia/deszăpezirea în parcările de domiciliu se asigură de către beneficiarii abonamentelor.

Cap. II Atribuirea/licitarea locurilor de parcare de domiciliu

1. Pentru parcările de domiciliu, vor putea participa la licitație numai proprietarii/deținătorii de autovehicule cu masă maximă autorizată de până la 3,5 tone. Deținerea unui autovehicul, având inspecția tehnică periodică la zi, în proprietate sau în folosință, constituie condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de domiciliu amenajate de Primăria orașului Azuga.

2. Se va organiza licitație publică pentru fiecare loc de parcare la care pot participa solicitanții care fac dovada domiciliului/proprietății/folosinței unei locuințe în imobilul arondat parcării și a deținerii sau folosinței unui autovehicul.

3. Locurile de parcare din parcările de domiciliu vor fi scoase la licitație numai după amenajarea, semnalizarea și numerotarea acestora de către serviciile din cadrul Primăriei orașului Azuga.

4. Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice și persoanele juridice care nu pot dovedi domiciliul/sediul în imobilele arondate parcării de domiciliu respective și care nu fac dovada deținerii unui autovehicul.

Persoanele care nu se pot prezenta la procedura de atribuire/licitație pot mandata terțe persoane fizice sau juridice să le reprezinte. Procura de reprezentare nu trebuie să îmbrace forma autentică.

La licitație nu vor fi admise persoanele care dețin garaje amplasate pe domeniul public sau privat al orașului Azuga, ori care dețin curți sau au alte posibilități de parcare.

În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, se pot atribui/licita locuri de parcare și pentru locatari persoane fizice sau juridice din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de domiciliu aferentă acestora, sau se pot atribui/licita mai multe locuri de parcare pentru același imobil și pentru proprietarii de garaje, cu condiția achitării taxelor aferente.

5. Procedura de licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de domiciliu.

6. Taxa de parcare/prețul de pornire al licitației va fi de 120 lei/an/loc de parcare pentru persoanele fizice și 240,00 lei/an/loc de parcare pentru persoane juridice. Cuantumul acestei taxe poate fi modificat prin Hotărâre a Consiliului Local Azuga.

Taxa de parcare va fi achitată anual, în termen de 5 zile de la adjudecare, sau la data prelungirii abonamentului.

Efectuarea plății se face la Biroul Venituri din cadrul Primăriei orașului, iar Biroul Tehnic va elibera un abonament valabil pe perioada anuală achitată, în termen de 5 zile lucrătoare.

Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

7. Va fi organizată întâi o licitație publică pentru locurile de parcare pentru persoanele fizice, pe urmă o licitație publică pentru locurile de parcare pentru persoanele juridice, iar dacă rămân locuri disponibile o licitație publică pentru posesorii de două sau mai multe vehicule, posesorii de garaje și persoanele fizice/juridice care nu au domiciliu/sediul aferent(ă) locurilor de parcare.

Adjudecarea se va face prin licitație publică cu strigare, prețul de pornire fiind de 120 lei/loc/an, iar pasul de 5 lei pentru persoanele fizice, iar pentru persoanele juridice prețul de pornire fiind de 240,00 lei/loc/an, iar pasul de 10 lei.

Garanția de participare la licitație va fi de 50 lei/loc, taxa de participare va fi de 25 lei/loc și documentația va fi de 10 lei/loc. În cazul adjudecării unui loc de parcare, garanția va fi trecută în contul taxei de parcare; în caz de neadjudecare, va fi returnată, la cerere, plătitorului.

Numărul locurilor de parcare care vor fi scoase la licitație se stabilește de către Primăria orașului Azuga.

8. În parcările de domiciliu se atribuie în mod gratuit locuri de parcare persoanelor cu handicap accentuat sau grav, dacă solicită și dovedesc acest lucru. Aceștia având prima opțiune asupra locului solicitat.

Administratorul parcării va menționa gratuitatea pe acest tip de contract.

Cap. III Documente necesare pentru participarea la procedura de licitație a locurilor de parcare

1. În vederea participării la procedura de licitație, solicitanții vor depune la sediul Primăriei Orașului Azuga, din str. Independenței, nr.10A, următoarele documente:

- Dosar cu șină;
- Cerere-tip;
- Copie de pe actul de identitate al solicitantului;
- Certificat de atestare fiscală privind impozite, taxe locale și alte venituri la bugetul local;
- Documente privind imobilul: copie de pe actul de proprietate, contractul de închiriere, actul de donație sau moștenire, ș.a., după caz;
- Copie de pe certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință din care să reiasă și perioada de valabilitate a ITP;
- Documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat, ș.a., după caz;
- Certificat de handicap, dacă este cazul;
- Declarație pe propria răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public său privat al orașului Azuga, curte sau alte posibilități de parcare.

2. Primăria orașului Azuga va înștiința, prin afișare la scara imobilelor arondate, prin asociațiile de proprietari/locatari sau prin mass media, după caz, despre data, ora și locul în care va avea loc procedura de licitație, numărul de locuri amenajate în parcare de domiciliu aferentă imobilului/imobilelor din care fac parte, precum și termenul limită până la care se vor depune cererile.

Cap. IV Procedura de licitație a locurilor de parcare din parcările de domiciliu

1. Procedura de licitație se va organiza unitar, pentru fiecare locație în parte. La data, ora și locul anunțat la procedura de licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de licitație, precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

2. Comisia de licitație va fi numită prin dispoziția primarului și va avea următoarea componență: un președinte, un secretar și 3 (trei) membri.

Comisia de licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de licitație, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

3. Comisia va stabili, pe baza Planului de situație privind amplasarea parcărilor, numărul de locuri care urmează a fi scoase la licitație.

4. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se oferă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță adjudecarea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de licitare, întocmindu-se procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la Primăria orașului Azuga.

Cap. V Obligațiile deținătorilor de locuri de parcare de domiciliu

1. Deținătorii abonamentelor de parcare au următoarele obligații:

- Respectarea indicatoarelor și marcajelor;
- Păstrarea ordinii și a curățeniei la locul de parcare;
- Interzicerea executării de lucrări de reparație și întreținere la autovehicule pe locurile de parcare;
- Eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcajului.

În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze, serviciile de specialitate din cadrul Primăriei orașului Azuga vor lua măsura avertizării în scris a acestora, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale sau, după caz, rezilierea contractului.

Cap. VI Întreținerea și exploatarea parcărilor de domiciliu

1. Identificarea, asfaltarea (amenajarea), marcarea, numerotarea și semnalizarea cu indicatoare de parcare se asigură prin grija serviciilor din cadrul Primăriei orașului Azuga.

Este interzisă amplasarea dispozitivelor de blocare a locului de parcare.

2. Abonamentul este valabil 1 an de la data eliberării, cu posibilitatea reînnoirii acestuia pe o perioadă egală cu cea inițială, în condițiile existente la acea dată.

Reînnoirea abonamentului, pe o perioadă egală cu cea inițială, va putea fi efectuată cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea acestuia.

Cererea scrisă, în acest sens, se depune la Primăria orașului Azuga, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea abonamentului.

Depășirea acestui termen se concretizează, indiferent de opinia sau motivația invocate de fostul utilizator, în declararea locului că fiind disponibil și scoaterea lui la licitație.

Sunt permise reînnoiri succesive la prețul de adjudecare al licitației sau în cazul adjudecării cu pretul de pornire al licitației, prelungirea se va face la prețul stabilit prin Hotărârea Consiliului local al orașului Azuga.

3. Obligația și responsabilitatea depunerii cererii pentru reînnoirea abonamentului revine, în exclusivitate, solicitantului.

În cazul în care solicitantul care a adjudecat locul de parcare în parcare de domiciliu nu se prezintă în termen de 30 de zile pentru ridicarea abonamentului va pierde locul adjudecat, care va fi scos din nou la licitație prin grija serviciilor din cadrul Primăriei Orașului Azuga.

4. În momentul în care un loc în respectiva parcare devine vacant, acesta va fi scos la licitație.

5. După finalizarea din punct de vedere constructiv a unei parcări de domiciliu, locurile de parcare se scot la licitație publică, pe baza cererilor existente și înregistrate la Primăria orașului Azuga.

6. În cazul unor abateri repetate, abonamentul se anulează înainte de termen, cu notificarea scrisă prealabilă emisă de Primăria orașului Azuga.

7. Intenția de renunțare la abonament, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunoștință, în scris, Primăriei orașului Azuga, de către titular, cu cel puțin 30 de zile înainte.

8. Inițiativa amenajării de noi locuri de parcare de domiciliu o pot avea Primăria orașului Azuga, asociațiile de proprietari, diverse persoane fizice sau juridice interesate. Documentația în vederea amenajării de noi locuri de parcare de domiciliu (emitere HCL, avize, autorizații, etc.) se întocmește de Primăria orașului Azuga. Executarea lucrărilor de amenajare se realizează de către serviciile din cadrul Primăriei Orașului Azuga.

CAP. VII. Contravenții și sancțiuni

1. Pe locurile de parcare de domiciliu nu este permisă amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri și alte asemenea. În cazul constatării unei astfel de abateri se aplică

amendă potrivit prevederilor pct.2 și pct.3 și se anulează abonamentul. Dezafectarea garajelor, țarcurilor, etc. se realizează de către serviciile din cadrul Primăriei orașului Azuga, la sesizarea scrisă a oricăror alte persoane sau la sesizare din oficiu.

2. Constituie contravenție următoarele fapte:

a) ocuparea locului de parcare de domiciliu, adjucecat conform prevederilor prezentului regulament, de către alte persoane decât cele cărora li s-a eliberat abonament sau blocarea accesului la acestea;

b) amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri, montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces;

c) neasigurarea curățeniei în parcări de către titulari;

d) distrugerea platformei de parcare precum și a însemnelor pentru rezervarea locurilor de parcare;

e) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei orașului Azuga sau a unităților cu care colaborează primăria, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, lucrări la rețelele edilitare, etc.

3. Faptele prevăzute la pct.1 se sancționează cu amendă contravențională, astfel:

- Faptele prevăzute de pct.1 lit. a) cu amendă de 200 lei/zi;

- Faptele prevăzute de pct.1 lit. b) cu amendă între 200 și 400 lei;

- Faptele prevăzute de pct.1 lit. c) cu amendă între 100 și 200 lei;

- Faptele prevăzute de pct.1 lit. d) cu amendă între 500 și 1000 lei, la care se adaugă despăgubirile pentru pagubele produse și obligația de refacere a obiectelor distruse;

- Faptele prevăzute de pct.1 lit. e) cu amendă între 1000 și 1500 lei.

4. Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia; jumătate din minimul amenzilor prevăzute la pct.3.

5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către angajații Poliției Locale a orașului Azuga.

Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de agentul constator, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată.

În cazul în care cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la art. 31 din prezentul Regulament nu pot fi identificați pe loc, agentul constator va fotografia autoturismul și va bloca roata prin fixarea unui dispozitiv mecanic de imobilizare la una sau mai multe roți.

Fixarea dispozitivului de blocare se face în momentul în care s-a început completarea notei de constatare sau a procesului verbal de contravenție a vehiculului oprit, staționat și parcat neregulamentar pe domeniul public sau privat al orașului Azuga.

6. Amenzile aplicate prin procesul-verbal de constatare și sancționare se vor achita la Compartimentul Venituri al Primăriei orașului Azuga sau prin virament bancar.

BENEFICIAR: PRIMĂRIA AZUGA

CONT : RO47TREZ52921A350102XXXX

COD FISCAL: 2843850

TREZORERIA BUȘTENI

7. Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

8. Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.