



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL ORAȘULUI AZUGA PENTRU ANUL 2025

Având în vedere:

- Strategia națională privind îngrijirea de durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin H.G. nr.1492/2022;
- Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare pentru perioada 2022-2030, aprobată prin H.G. nr.1543/2022;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr.440/2022;
- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului” Copii protejați, România singură ” 2023-2027, aprobată prin H.G. nr.969/2023;
- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021-2027, aprobată prin H.C.J.Prahova nr.148/2022;
- Strategia națională privind persoanele cu dizabilități „O Românie echitabilă” pentru perioada 2020-2027, aprobată prin H.G. nr.490/2022;
- Strategia națională privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G. nr. 1547/2022;
- Strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale “SINERGIE” 2021-2030, aprobată prin H.G. nr.592/2021;
- Strategia națională în domeniul drogurilor 2022-2026, aprobată prin H.G. nr.344/2022;
- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orasului Azuga în perioada 2019 – 2025, aprobată HCL nr.66/2022 prin care are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială;
- prevederile art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa 2 -art.3, alin. (2), lit. b) din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul nr.2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;



-Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/Consiliului General al Municipiului București;

și

Acordul de cooperare/parteneriat

-Protocol de colaborare nr.16522/03.11.2021 încheiat cu Liceul Teoretic oraș Azuga, jud. Prahova;

-Protocol de colaborare nr. 16523/03.11.2021 încheiat cu Cabinet medical de medicina a familiei ;

-Protocol de colaborare nr. 16524/03.11.2021 încheiat cu Inspectoratul Județean de Poliție-Prahova;

-Convenție de colaborare nr. 11017/20.09.2018 încheiată cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;

-Protocol de colaborare nr. 10350/10.09.2019 încheiat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova;

-Protocol de colaborare nr. 12138/07.10.2020 încheiat cu Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Prahova.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al orașului Azuga, pentru anul 2025, conform prevederilor Ordinului nr. 1086/2018 cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Direcția de Asistență Socială a orașului Azuga este serviciul specializat în activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții cu scopul de administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată ca un compartiment functional în aparatul de specialitate al primarului .

Direcția de Asistență Socială a orașului AZUGA își desfășoară activitatea în baza a prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**A Servicii sociale existente le nivel local:**

Nr. crt.	Cod serviciu social	Denumire serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finantare pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuția persoanelor beneficiare	Alte surse
01.	-								
02.	-								

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate;

Denumire serv. social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiar	Capacitate /spatiu necesar .m.p..	Resurse umane necesare	Bugete estimate pe surse de finantare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate					Justificare
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuția persoanelor beneficiare	Alte surse	
			Nr. beneficiar/zi							
Centru social pentru persoane vârstnice, de socializare și petrecere a timpului liber,	8810 CZ-V-II	Personae vârstnice	1 362 mp.	3 Voluntari.	88.530,99	-	4.426.000	-	-	Proiect finantat din fonduri europene



Direcția de Asistență Socială a orașului Azuga are în vedere :

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul orașului Azuga, capabil să asigure incluziunea socială a categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii prin:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

- Actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații și modele de formulare sau cereri aferente tuturor serviciilor publice furnizate, în format electronic, atât pe pagina de internet proprie, cât și pe punctul de contact unic electronic, în varianta actualizată și într-un format tehnic care să permită descărcarea și editarea lor în scopul completării în format electronic de către beneficiar.

- Identificarea copiilor aflați în situații de risc și organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător;

- Informare și consilierea locuitorilor orașului în orice domeniu de interes al beneficiilor, serviciilor și măsurilor sociale;

- Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate;

- Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa reprezentanții instituțiilor subordonate Consiliului Local, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității;

Măsurile privind accelerarea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și pentru prevenirea instituționalizării, susținute din bugetul local, pentru anul 2025:

- Pentru sprijinirea procesului dezinstituționalizării și limitarea accesului persoanelor cu dizabilități se va avea în vedere contractarea de servicii sociale specifice persoanelor din comunitate.

- Estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente, realizarea planurilor de intervenție, identificarea îngrijitorilor informali;

- În funcție de nevoile persoanelor adulte cu dizabilități, se va avea în vedere consilierea și sprijinirea în vederea obținerii drepturilor legale ce li se cuvin, asigurarea angajării asistenților personali, pe baza opțiunii exprimate în acest sens de către persoanele cu dizabilități, sau, după caz, acordarea indemnizației lunare conform prevederilor Legii 448/2006 republicată, facilitarea accesului la servicii medicale, acordarea de ajutoare de urgență etc;

Finanțarea serviciilor sociale

Finanțarea Direcției de Asistență Socială a orașului Azuga se asigură din bugetul local. Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.



CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, etc. - care se actualizează;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;

- Informare privind legislația în domeniu;
- Informare privind serviciile sociale existente în orașul Azuga, adaptate nevoilor fiecărei persoane;
- Activități de informare și consiliere pentru îngrijitorii informali;
- Luna Iunie-Ziua Internațională a Copilului (1 iunie);
- Luna Octombrie-Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice (1 octombrie);
- Luna Decembrie-Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități (3 decembrie).

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Azuga sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:

- se va face educație parentală adresată persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- informarea și conștientizarea asupra fenomenului violenței în familie și a formelor de manifestare a violenței domestic și nu numai;
- se vor organiza pentru persoane vârstnice și pentru grupuri de copii din grădinițele din orașul și elevi din școala gimnazială participarea la diferite evenimente, întâlniri cu diverse prilejuri: sărbători laice sau religioase ;
- acțiuni de sprijin în vederea identificării, mobilizării și înregistrării persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă pentru acordarea unor măsuri personalizate de sprijin, în colaborare cu AJPIȘ și AJOFM Prahova.

4. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Direcția de Asistență Socială va organiza întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale;

Actualizarea informațiilor pe site-ul instituției și la avizierul furnizorului de servicii, a categoriilor de servicii și beneficii sociale acordate, diverse mesaje de interes public

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;



7. Activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;
- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

8. Mesaje de interes public sunt transmise prin site-ul instituției și prin pagina de facebook *Primăria Azuga* cu ocazia diferitelor zile naționale/internaționale, cu ocazia organizării campaniilor de informare sau campanii de promovare a serviciilor acordate, ca :

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentului educațional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- orice modificare legislativa de interes public.

CAPITOLUL III

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat - lei
Personalul de specialitate	2	În funcție de alocațiile bugetare sau finanțate din fonduri nerambursabile.

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat- lei
Nu este cazul		

c) sesiuni de instruire pentru asistenții personali:

	Nr. de persoane	Buget estimat- lei
Asistenți personali	23	15000



- d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
- e) altele: după caz

Conform art. 27 din Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, autoritățile publice locale au obligația să asigure gratuit instruirea asistenților personali, tematica fiind stabilită prin Ordinul nr. 319/ 02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Menționăm că, în cursul anului 2025 vor fi instruiți cei 23 asistenți personali angajați la Primăria orașului Azuga, jud. Prahova.

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind în ce grad au fost atinse următoarele obiectivele propuse de Direcția de Asistență Socială :

- crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitatea de asistență socială la nivelul orașului Azuga, jud. Prahova;
- implementarea unitară a prevederilor legale în domeniul asistenței sociale, atât privind acordarea prestațiilor sociale cât și în domeniul serviciilor sociale;
- crearea la nivel local de servicii sociale și îmbunătățirea continuă a calității acestora;

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, cu respectarea legislației în vigoare.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unor evaluări periodice ale nevoilor identificate în privința beneficiarilor eligibili și potențialilor beneficiari de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.

Responsabilii cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Compartiment Servicii Sociale

Întocmit,

Consilier, Florica MUȘAT