

DISPOZIȚIA nr. 14
din 18.02.2022

privind constituirea comisiilor de examen și de soluționare a contestațiilor pentru examenul de promovare în grad profesional al funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bănișor

Primarul comunei Bănișor, județul Sălaj, având în vedere:

- Art.385 alin.3, art.476-479, art.618 alin.22 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ;
- Referatul Secretarului general al comunei Bănișor nr. 625/18.02.2022 privind constituirea comisiilor de examen și de soluționare a contestațiilor pentru examenul pentru promovarea în grad profesional al funcționarilor publici care indeplinesc condițiile pentru promovare;

În temeiul art. 155 și art. 196, alin. 1, lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. (1) Se constituie Comisia de examen pentru examenul de promovare în grad profesional, în următoarea componență :

1. Președinte: Longodor Arian Marcel, Secretar general comuna Bănișor;
2. Secretar: Fanca Viorica, consilier aparatul de specialitate al Primarului comunei Bănișor;
3. Membri: reprezentant Consiliul Județean Sălaj,
Onaca Gheorghe – consilier aparatul de specialitate al Primarului comunei Bănișor.

Art.2. Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor pentru examenul de promovare în grad profesional organizat de Primăria comunei Bănișor, județul Sălaj în următoarea componență :

1. Președinte: Maxim Anca Nicoleta – secretar delegat al comunei Sâg;
2. Secretar: Pop Livia, consilier aparatul de specialitate al Primarului comunei Bănișor.
3. Membri : reprezentant Consiliul Județean Sălaj, Fanca Viorica - consilier aparatul de specialitate al Primarului comunei Bănișor;

Art.3. (1) Pentru participarea la lucrările comisiei de examen, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe tara garantat în plata .

(2) Persoanele care asigură secretariatul comisiilor de examen și al comisiilor de soluționare a contestațiilor au dreptul la o indemnizație de 10% din salariul de bază minim brut pe tara garantat în plata.

Art.4. Selecția dosarelor de înscriere are loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, la sediul Primăriei Comunei Bănișor, județul Sălaj.

Art.5. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile la instanța de contencios administrativ din cadrul Tribunalului Sălaj.

Art.6. Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei.

Art.7. Prezenta Dispozitie se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- membrii și secretarii comisiei
- Afișare publică, Dosar de examen;

PRIMAR
Eugen Sorin MAXIM



Contrasemnează,
Secretar general,
Adrian Marcel LONGODOR