



DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de concurs-examen și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul-examenul organizat
contestațiilor pentru concursul-examenul de recrutare organizat pentru
data de 22.03.2021

Ioan Bohancanu, primarul comunei Beba Veche, județul Timiș,
Având în vedere Referatul de specialitate întocmit de Secretar general înregistrat
sub nr. 648/26.02.2021;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Beba Veche nr. 4 din 8.02.2021 privind
aprobarea modificarii organigramei și a Statului de Funcții ale UAT Beba Veche;
contractuale și modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului
Comunei Beba Veche, județul Timiș;

prevederile art. 8 din Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea
Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post
vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de
promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului
contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările
ulterioare;

În temeiul prevederilor art. art. 155 alin. 1) lit. d), art. 135 alin. (1) și art. 196 alin.
(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUN:

Articolul 1:

Se constituie comisia pentru concursul/examenul organizat în cadrul Primăriei
Comunei Beba Veche în data de 22 martie 2021, ora 10:00 pentru ocuparea posturilor
contractuale pe perioadă nedeterminată:

-Inspector de specialitate grad III debutant - Compartiment contabilitate, venituri și
urmarire, incasare taxe și impozite - 1 post

-Agent de securitate grad I - Compartiment tehnic - 1 post

-Eemeie de serviciu grad I – Compartiment tehnic - post

în următoarea componență:

-președinte: economist Pop Diana;

-membru inspector Postelnicu Dorica Marilena;

-secretar: referent Pîrlăgranu Andreea.

Articolul 2:

Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

-selectează dosarele de concurs ale candidaților;

-stabilește subiectele pentru proba scrisă;

-stabilește planul probei practice, supraveghează și evaluează proba practică;

-stabilește planul interviului și realizează interviul;

-notează pentru fiecare candidat proba scrisă și/sau proba practică și interviul;

-transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate
candidatilor;

-semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de
concurs, precum și raportul final al concursului.

Articolul 3:

Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

- președinte: secretar general Giuroescu Sorin;
- membru: viceprimar Bican Aurelian;
- secretar: referent Sofran Nicolae.

Articolul 4:

Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise, probei practice și a interviului;
- transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Articolul 5:

Prezenta dispoziție se comunică:

- Instructiei Prefectului- judetul Timis,
- Afisare la sediul institutiei;
- Persoanelor in cauza;
- Publicare în Monitorul oficial local pe site site web primariabebaveche.ro.

Primar,
Ioan Bohancanu,

Contrasemneaza,
Sorin Giuroescu
Secretar General al comunei Beba Veche

Beba Veche la data de 26.02.2021

Nr.20

| CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI | | | |
|---|---|----------------------|--|
| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 20/2021 | | | |
| Nr. crt | OPERAȚIUNI EFECTUATE | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Semnarea dispoziției 1) | 26.02.2021 | |
| 2 | Comunicarea către prefectul județului 2) | 03.03.2021 | |
| 3 | Aducerea la cunoștință publică 3) | 03.03.2021 | |
| 4 | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual 4) | | |
| 5 | Dispoziția devine obligatorie 5) sau produce efecte juridice 6), după caz | 03.03.2021 | |

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

1) art. 240 alin. (1): *Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii;*

2) art. 197 alin. (1), adaptat: *Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;*

3) art. 197 alin. (4): *... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;*

4) art. 199 alin. (1): *Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;*

5) art. 198 alin. (1): *... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică;*

6) art. 199 alin. (2): *... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.*