

**Regulament privind stabilirea conditiilor de impunere a supraimpozitarii pe cladirile si terenurile neintretinute situate in intravilanul comunei Bobilna**

**CAP. 1. GENERALITĂȚI**

**ART.1. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTULUI REGULAMENT** îl constituie ASIGURAREA PUNERII IN VALOARE SI IN SIGURANTA A FONDULUI CONSTRUIT

prin atingerea urmatoarelor tinte:

- gestionarea eficienta a patrimoniului construit
- punerea in siguranta a domeniului public
- cresterea atractivitatii turistice si investitionale
- ridicarea constiintei civice a cetatenilor care detin proprietati terenuri si cladirii

**ART.2. OBIECTUL REGULAMENTULUI** il constituie elaborarea cadrului legal local privind conditiile de impunere a supraimpozitarii pe cladirile neintretinute de pe raza comunei Bobilna.

**ART.3. CADRUL LEGAL**

**- COD CIVIL**

- *Ordonanta de Guvern nr. 21/2002 (actualizată) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;*
- *Legea 50/1991 republicată privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor— cu toate modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul MLPTL 839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobatarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea 10/1995 privind calitatea în construcții cu completările și modificările ulterioare*
- *Legea 422/2001 republicată privind protejarea monumentelor istorice- cu toate modificările și completările ulterioare*
- *Legea 350/2001 actualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul*
- *Legea 114/ 1996 republicată a locuinței cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 227/2015 privind NOUL Cod fiscal*
- *Legea 215/2001 - Legea administrației publice locale republicată, actualizată.*
- *Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității ambiental-arhitecturale a cladirilor cu completările și modificările ulterioare.*

**ART.4. DEFINITII - Termenii utilizati in cuprinsul prezentului regulament au urmatorul intelese:**

- **INTRETINERE CURENTA** — set de lucrări in vederea pastrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia
- **MONUMENT** - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de folos public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii culturale-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;
- **NOTA TEHNICA DE CONSTATARE** — document întocmit de comisie desemnată prin dispozitia primarului, care constă în evaluarea vizuala a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă din spate domeniul public, prin care se stabilește incadrarea clădirii în clădiri neîngrijite; **PROPRIETARI** - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie clădiri și terenuri situate in intravilan;

*-PROCES VERBAL DE CONFORMITATE— document întocmit de comisia desemnată prin dispoziția primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește starea tehnică corespunzătoare a clădirii după efectuarea lucrarilor de consolidare, restaurare, reparatii curente și de întreținere, actiuni de curatare a terenurilor ;*

- REPARATII CAPITALE — înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției*
- REPARATII CURENTE — ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau reduscerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia*
- REABILITARE— orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru imbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevazute de lege*
- TRONSON DE CLADIRE — parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleasi caracteristici constructive;*

## CAP.2 DOMENIU TERITORIAL DE APLICABILITATE

**ART. 5.** Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite, situate în intravilanul comunei Bobilna .

## CAP.3. PREVEDERI SPECIFICE

**ART.6.** Proprietarii clădirilor și terenurilor(situate în intravilan), persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementarilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparatii curente și de întreținere.

**ART.7.** Starea tehnică corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către comisia desemnată prin dispoziția primarului, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare"

## CAP. 4. PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR NEINGRIJITE

### ART. 8.

1. În vederea identificării clădirilor și terenurilor(situate în intravilan), neîngrijite de pe raza unității administrativ-teritoriale, se impună angajații din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cu atribuții în acest sens, prin dispoziția primarului, să efectueze verificări pe raza unității administrativ teritoriale și să întocmească fișă de evaluare și nota de constatare.

2.La stabilirea stării de clădire neîngrijită se au în vedere următoarele:

a) stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate /necurățate/netencuite /nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură;

b) fac excepție de la majorarea impozitului pentru clădirile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la autoritatea publică locală începerea lucrărilor starea avansată de degradare, starea de paragină, insalubre, fațade nereparate necurățate/ netencuite/ nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură.

3.După identificarea și evaluarea clădirii neîngrijite, prin grija compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal prin care s-a constatat starea clădirii, să efectueze lucrările de întreținere necesare până la termenul acordat și să mențină în continuare clădirea în stare corespunzătoare.

4.Dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate. În cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, procesul verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legii;

5.Dacă, după expirarea termenului acordat, se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, comisia va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neingrijite.În acest caz, la sesizarea compartimentului de specialitate, primarul unității administrativ-teritoriale va propune spre adoptare consiliului local proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv. Hotărârea are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclaturii stradale, precum și datele de identificare ale contribuabilului. **in preambulul hotărârii consiliul local este obligatoriu să se cuprindă procesele-verbale/notele de constatare a stării clădirii**. Organul fiscal local va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărarii consiliului local;

6.În cazul în care proprietarul unei clădiri neingrijite instrâinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere necesare, se reia procedura, pe numele nouului proprietar;

7. Majorarea impozitului pe clădiri și teren(situat în intravilan) în cazul clădirii neîngrijite nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor: -Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002; -oricărora reglementări în această materie.

## CAP. 5. STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT

**ART.9.** Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

**ART.10.** În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotărârii Consiliului Local pentru stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul clădirilor și terenurilor (situate în intravilan) stabilite ca fiind neîngrijite se poate aplica majorarea impozitului pe clădiri și terenuri

**ART.11.** Hotărârea Consiliului Local și Decizia de impunere a impozitului majorat pentru clădirea neîngrijită se transmit proprietarului/proprietarilor clădirii/tronsonului de clădire sau a terenului prin grija compartimentului impozite și taxe locale din cadrul Primăriei, comunei Bobîlna *împreună cu specificarea obligației proprietarilor de a notifica administrației publice locale despre măsurile de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se va aplica și în anii fiscale următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul Local al comunei Bobîlna*

## CAP. 6. REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT

**ART.12.** Proprietarii clădirilor și terenurilor neîngrijite au obligația notificării către Primărie a oricărora măsuri de remediere luate; în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscale următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul local.

*Data până la care proprietarii clădirilor neîngrijite pot comunica către Primărie măsurile de remediere luate, va fi 31 august 2017.*

Președinte de sedință  
Pător Florea

Consilieri total 9  
Voturi pentru 9



Avizat  
P/Secretar  
Bote Mariana