

APROBAT,
PRIMAR,
Stoi Constantin-Cristian



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
pentru achizitia de servicii de acordare credit bancar

Informatii despre procedura

Autoritate contractanta	Comuna Boldur
Adresa	Loc. Boldur, nr. 176, jud. Timiș
Persoana de contact	Stoi Constantin-Cristian
Telefon/ email	0728056371 / primariaboldur@gmail.com
Denumire contract	Servicii de acordare credit bancar in valoare de pana la 4.000.000 lei.
Descriere obiect contract	Finantarea proiectelor de investitii de interes public local
Modalitate de finantare si plata	Bugetul local: venituri proprii conform art. 62 alin (1) coroborat cu art. 5 alin (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.
Cod CPV	66113000-5, Servicii de acordare de credit (Rev. 2)
Procedura aplicata	Selectie de oferte Conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractanta, pentru aplicarea prevederilor art. 29, lit. f) din Legea nr. 98/2016
Impartire in loturi	NU
Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	NU
Valoare estimata	Marja maxima estimata nu va depasi valoarea de 5%.
Actualizare valoare contract	Se va face potrivit indicelui de referinta Robor 6M pentru creditele in lei acordate pe piata interbancara, stabilita de catre Banca Nationala a Romaniei, in conformitate cu rolul sau de reglementare, autorizare si supraveghere prudentiala a institutiilor de credit.
Durata contractului	168 luni de la data semnarii contractului de credit Contractul se va incheia numai dupa obtinerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale
Legislatia aplicabila	<ul style="list-style-type: none"> a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractanta pentru atribuirea contractului; b) In masura in care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completeaza cu prevederile Legii nr. 98/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

	<p>c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>d) Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>e) OUG nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare</p>
Clarificari	<p>Persoanele interesate pot obtine clarificari referitoare la documentatia de achizitie prin transmiterea unei solicitari la adresa de email <i>primariaboldur@gmail.com</i> până la data de 16.01.2023, ora 14:00</p> <p>Raspunsurile la solicitarile de clarificare vor fi postate numai pe site-ul Comunei Boldur.</p>

Documentatie pentru ofertanti

Limba de redactare a ofertei	Romana
Perioada de valabilitate a ofertei	120 zile de la data depunerii ofertei
Data si ora limita de depunere a ofertei	Conform invitatiei de participare publicata pe site-urile https://e-comune.ro/primaria-boldur-tm și https://e-licitatie.ro
Adresa la care se depune/ trimite oferta	Loc. Boldur, nr. 176, jud. Timis
CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE	
Motive de excludere a ofertantului	
A.1. declarative pe propria raspundere din care sa rezulte ca ofertantul nu se afla in situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016, completata in conformitate cu Formularul 1 (punctul 1) , prezentat in original.	Incadrarea in situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedura.
A.2. Declaratie pe proprie raspundere privind evitarea conflictului de interese, completata in conformitate cu Formularul 2 , prezentat in original.	Incadrarea in una din situatiile prevazute in cadrul Capitolului II, Sectiunea a 4-a din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedura. Lista persoanelor cu functii de decizie cu privire la derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Stoi Constantin-Cristian - primar Berci Viorel - viceprimar Țarcă-Șeroni Ionela-Liliana - inspector Bucur Florian-Gabriel - consilier juridic Cărăbaș Nicolae-Lucian - referent de specialitate Tomita Daniel-Gigel - inspector Tranca Cătălin - expert cooptat comisie evaluare oferte
B. Capacitatea ofertantului	
B.1. Declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN al ofertantului, completata in conformitate cu Formularul 1 (punctul 2) , prezentat in original.	Ofertantul trebuie sa mentioneze codul CAEN (sau echivalent) care ii permit sa presteze serviciile care fac obiectul achizitiei publice.

<p>B.2. Autorizatie de functionare de la BNR, in conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului (copie conforma cu originalul)</p>	<p>Ofertantul trebuie sa prezinte autorizatia de functionare.</p>
<p>Persoane juridice straine Un document echivalent al autorizatiei de functionare emisa de BNR, emis de un organism din tara in care acesta este resident (copie conforma cu originalul)</p>	<p>Ofertantul trebuie sa prezinte autorizatia de functionare.</p> <p>Toate documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata in limba romana.</p>
<p>B.3. Declaratie pe propria raspundere privind partea/ partile din contract care sunt indeplinite de fiecare asociat (daca este cazul, original)</p>	<p>In situatia in care doi sau mai multi ofertanti se asociaza in vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa si depune o Declaratie pe propria raspundere in care va preciza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partea/ partile din contract pe care urmeaza sa o/ le realizeze fiecare asociat; - Datele de recunoastere ale fiecarui asociat <p>Toate documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata in limba romana.</p>
<p>B.4. Declaratie pe propria raspundere privind partea/ partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si acordul de subcontractare (daca este cazul, original)</p>	<p>In situatia in care ofertantul va subcontracta parti din contractul de servicii, acesta are obligatia sa completeze o Declaratie pe propria raspundere in care va preciza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partea/ partile din contract pe care urmeaza sa o/le subcontracteze; - Datele de recunoastere a subcontractantilor propusi. <p>Toate documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata si legalizata in limba romana.</p>
<p>Toti asociatii, subcontractantii si / sau tertii sustinatori (dupa caz) vor completa si depune Formularul 1 si Formularul 2, impreuna cu copia autorizatiei de functionare (daca este cazul).</p>	
<p>Un operator economic are dreptul ca in cadrul procedurii de achizitii publica sa depuna o singura oferta individuala sau sa participe in cadrul unei singure asocieri care depune o oferta bancara.</p>	
<p>CRITERIUL DE ATRIBUIRE</p>	<p>Pretul cel mai scazut</p> <p>Costul total al finantarii se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Pentru calcularea RIR se vor lua in calcul toate fluxurile de numerar asociate cu</p>

	<p>finantarea si se va considera rata interbancara ca fiind constanta pe toata durata imprumutului bancar, egala cu valoare Robor 6M comunicata de BNR in data de 04.01.2023, respectiv 7.77%.</p>
<p>Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in Documentatia de atribuire.</p> <p>Propunerea tehnica va fi intocmita in asa fel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile din Documentatia de atribuire.</p> <p>Persoanele juridice straine care nu opereaza servicii de acordare credit in mod direct pe piata romaneasca au obligatia sa indice in cadrul ofertei tehnice banca corespondenta prin intermediul careia se vor derula operatiunile specifice contractului si a mentioneze in formularul de oferta toate costurile asociate, daca acestea exista.</p>
<p>Modul de prezentare a ofertei financiare</p>	<p>Propunerea financiara se va elabora astfel incat sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul procedurii de achizitie publica.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Formularul de oferta conform Formular 3 si Anexa 1 la Formularul nr. 3, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare; b) Un exemplar din contractul de credit si contractul de ipoteca mobiliara propus. Un exemplar a conditiilor generale de creditare, dupa caz. Autoritatea contractanta poate solicita operatorilor economici, pe parcursul procedurii, sa depuna orice document de natura contractuala pe care autoritatea il apreciaza relevant pentru derularea viitorului contract. <p>Ofertantul trebuie sa prezinte propunerea financiara in asa fel incat sa cuprinda toate elementele de formare ale pretului final (dobanda + comisioane credit).</p>

	<p>Nota: La data depunerii ofertei se va depune oferta financiara finala.</p>
<p>Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Ofertanții vor prezenta un exemplar original in format fizic sau electronic al ofertei și al documentelor care o însoțesc.</p> <p>Ofertele in format fizic vor fi prezentate in plicuri inchise, pe exteriorul carora se vor preciza urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Denumirea și adresa ofertantului 2. Destinatarul 3. Mențiunea "Participare la selectia de oferte pentru achizitia de servicii de acordare credit bancar pentru Comuna Boldur" 4. Mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 20.01.2023, ORA 14:00" <p>Ofertele in format electronic, semnate cu semnatura electronica calificata, se transmit la adresa de email <i>primariaboldur@gmail.com</i> intr-o arhiva de tip zip cu parola cu urmatoarele mentiuni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Denumirea si adresa ofertantului 2. Destinatar 3. Mențiunea "Participare la selectia de oferte pentru achizitia de servicii de acordare credit bancar pentru Comuna Boldur" 4. Mentiunea: „Precizez ca oferta este în cadrul unei arhive zip parolate și ma angajez sa transmit parola arhivei in data de 20.01.2023 in intervalul orar 12:00-14:00 pe adresa de e-mail <i>primariaboldur@gmail.com</i>". <p>Parola va fi transmisa in data de 20.01.2023 în intervalul orar 12:00-14:00 pe adresa de e-mail <i>primariaboldur@gmail.com</i></p> <p>Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat aceasta sa fie primita si inregistrata de catre autoritatea contractanta pana la data si ora limita pentru depunere, stabilita in anuntul de publicitate. Ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.</p> <p>In cazul in care documentele ofertei sunt semnate de o alta persoana decat reprezentantul legal, atunci se va prezenta in acest sens o imputernicire. Orice stersatura,</p>

adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/ persoanele autorizata/ autorizate sa semneze oferta. In cazul documentelor emise de institutii/ organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale in vigoare.

Oferta va fi insotita de:

- Scrisoare de inaintare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in copie in vederea participarii la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti, de catre comisia de evaluare, nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

ALTE INFORMATII

Atribuirea contractului de achizitie publica se va realiza in urma aplicarii prezentei proceduri de selectie de oferte, dupa cum urmeaza:

A. Etapa I – Publicarea invitatiei de participare si primirea ofertelor:

- a) Publicarea pe site-ul Primariei Comunei Boldur a anuntului privind organizarea selectiei de oferte;
- b) Primirea solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare, elaborarea si transmiterea raspunsurilor, dupa caz;
- c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnica, propunere financiara finala), la sediul autoritatii contractante in plic inchis sau pe email, conform prevederilor anuntului de participare;
- d) Deschiderea ofertelor, in prezenta Comisiei de Evaluare. Comunicarea procesului verbal de deschidere, in care vor fi mentionate toate costurile de finantare catre ofertanti;
- e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificari (dupa caz), stabilirea ofertelor admisibile si respingerea ofertelor neconforme;

B. Etapa II – Evaluarea ofertelor, atribuirea si semnarea contractului

- a) Evaluarea de catre autoritatea contractanta a ofertelor de finantare finale, pe baza criteriului de atribuire si intocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertantilor, in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut;
- b) In situatia in care autoritatea contractanta apreciaza ca termenii si conditiile financiare obtinute in urma evaluarii ofertelor finale nu justifica din punct de vedere economic contractarea finantarii pentru realizarea obiectivelor de investitii, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractanta trebuie sa le asigure, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a decide contractarea imprumutului pentru o valoare inferioara sumei maxime solicitate sau anulara procedurii de achizitie;
- c) Comunicarea catre toti ofertantii a rezultatului procedurii de achizitie publica, inclusiv comunicarea costurilor de finantare finale propuse de fiecare ofertant;
- d) Atribuirea contractelor de servicii si semnarea contractelor privind finantarea, dupa obtinerea de catre autoritatea contractanta a avizului favorabil privind contractarea imprumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Imprumuturilor Locale.

Mentiuni:

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea, in vederea departajarii ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractanta sa asigure protejarea informatiilor considerate de ofertant ca fiind confidentiale (secret comercial si protejare intelectuala), aceasta va mentiona elementele din cadrul ofertei considerate confidentiale.

Nu pot face obiectul informatiilor confidentiale elementele care determina costurile de finantare (marja dobanzii, comisioane, alte costuri).

Contractul se va incheia numai dupa obtinerea avizului favorabil al Comisiei de autorizare a imprumuturilor locale. Atat Autoritatea contractanta cat si ofertantul declarat castigator au obligatia ca in termen de maximum 10 zile lucratoare de la transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii, de la obtinerea avizului CAIL si de la punerea la dispozitie ofertantului declarat castigator a tuturor documentelor si informatiilor necesare semnarii contractului de credit, sa semneze contractul de credit.

Contractul de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat constituie informatie de interes public si nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

CAI DE ATAC

In situatia in care un operator economic este nemultumit de modul in care s-a desfasurat procedura de atribuire, aceasta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.

Specificatiile tehnice (caiet de sarcini)

I. CERINTE MINIME OBLIGATORII

Aceste cerinte sunt obligatorii pentru toti operatorii economici care vor depune oferte la procedura de achizitie publica initiata in vederea contractarii de Servicii de acordare credit bancar si vor constitui clauze obligatorii ale contractului de achizitie publica, ce nu vor putea fi modificate, fiind considerate esentiale de catre autoritatea contractanta. Avand in vedere caracterul obligatoriu al acestor cerinte, se impune precizarea ca orice oferta care nu va indeplini in mod cumulativ aceste cerinte, va fi considerat neconforma si va fi considerata respinsa.

1. Valoarea si forma creditului	Credit bancar in valoare de pana la 4.000.000 lei
2. Durata	168 luni de la data semnarii contractului de credit
3. Moneda	Leu
4. Destinatie	<p>Pentru realizarea obiectivelor de investitii aprobate prin Hotararea Consiliului Local nr. 90/ 20.12.2021</p> <p>In functie de modalitatea si calendarul de realizare al obiectivelor de investitii finantate prin credit, autoritatea contractanta are dreptul de a modifica lista obiectivelor de investitii finantate, cu acordul bancii finantatoare, cu pastrarea acelorasi conditii si costuri contractuale (aceeasi dobanda, aceleasi comisioane) si cu indeplinirea tuturor obligatiilor legale in acest sens.</p> <p>De asemenea autoritatea contractanta isi rezerva posibilitatea de relocare a valorilor/ sumelor intre obiectivele de investitii finantate prin creditul bancar, cu notificarea bancii finantatoare.</p>
5. Perioada de gratie	12 luni de la data semnarii contractului de credit
6. Perioada de tragere	<p>12 luni de la data semnarii contractului de credit</p> <p>Tragerile efective vor fi notificate de catre autoritatea contractanta cu 5 zile inainte de data tragerii efective.</p> <p>Functie de calendarul implementarii obiectivelor de investitii, autoritatea contractanta va avea</p>

	<p>posibilitatea prelungirii perioadei de trageri cu max. 12 luni, fara a fi afectata perioada de gratie si maturitatea creditului de investitii.</p>
7. Perioada de rambursare	156 luni
8. Mod de rambursare	<p>156 rate lunare egale.</p> <p>Ratele vor fi achitate in ultima zi a lunii pe intreaga perioada de rambursare.</p> <p>Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a rambursa integral sau partial creditul, oricand pe durata acestuia, fara perceperea nici unor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipate, indiferent de sursa (surse proprii sau refinantare).</p>
9. Dobanda	<p>Dobanda curenta aplicabila este: Robor 6M +/- marja fixa acordata de ofertant % pe an; dobanda se aplica la soldul creditului si este variabila in functie de indicele Robor 6M.</p> <p>Marja dobanzii acordata de operatorul economic va fi exprimata ca numar rational fix reprezentand procente pe an si va ramane nemodificata pe intreaga durata a contractului. Marja dobanzii va fi detaliata de catre ofertanti in Anexa nr. 1 la Formularul nr. 1 (Formularul de oferta).</p> <p>Plata dobanzii se va realiza lunar, in ultima zi a lunii pentru luna in curs, pe intreaga perioada de creditare.</p> <p>Formula de calcul a dobanzii va ramane nemodificata pe intreaga perioada de valabilitate a contractului de credit.</p>
10. Taxe si comisioane	<p>Comisioanele si taxele aferente creditului vor fi detaliate de ofertanti intr-un formular ce va constitui Anexa 1 la Formularul nr. 1 (Formularul de oferta).</p> <p>Valoarea procentuala sau, dupa caz, quantumul taxelor si comisioanelor inscrise de ofertantul castigator in anexa nr. 1 la Formularul nr. 1 (Formularul de oferta) vor fi considerate maxime si nu vor putea fi modificate pe intreaga perioada de derulare a contractului. Detaliile ce vor fi inscrise de ofertantul castigator in Anexa nr. 1 la Formularul nr.</p>

	<p>1 (Formularul de oferta) vor constitui clauze ale contractului si nu vor putea fi modificate.</p> <p>Plata comisiunelor se va efectua lunar, la data de plata a dobanzii si a principalului.</p> <p>Ofertantul nu va putea percepe autoritatii contractante pentru derularea creditului nicio alta suma reprezentand taxa, comision etc, care nu vor fi nominalizate expres in Anexa nr. 1 la Formularul nr. 1 (Formularul de oferta).</p>
11. Taxe si comisioane impuse de catre achizitor	<p>Taxa de risc: 0</p> <p>Comision de rambursare anticipata: 0%;</p> <p>Comision de neutilizare: 0%;</p> <p>Comision de gestiune: 0%;</p>
12. Garantarea creditului bancar	<p>Garantia reala mobiliara fara deposedare asupra veniturilor proprii inscrise in bugetul propriu de venituri si cheltuieli al Comunei Boldur (impozite, taxe, contributii, alte varsaminte, alte venituri si cote defalcate din impozitul pe venit), cu exceptia celor interzise de lege.</p>

II CRITERIUL DE ATRIBUIRE

“Pretul cel mai scazut”

Propunerea financiara va fi completata in conformitate cu prevederile Formularului nr. 3 si a Anexei nr. 1 la Formularul nr. 3.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Costul total al finantarii se va calcula prin metoda Ratei interne de rentabilitate (RIR). Oferta care va avea Rata interna de rentabilitate cea mai mica va fi declarata castigatoare.

Pentru calcularea RIR se va considera rata interbancara ca fiind constanta pe toata durata imprumutului bancar, egala cu valoare Robor 6M comunicata de Banca Nationala a Romaniei in data de 04.01.2023, respectiv 7.77%.

Ipozele in care va fi facuta evaluarea RIR vor fi asumate unitar si egal pentru toate ofertele, conform cu prevederile documentatiei de atribuire si caracteristicile ofertelor depuse de catre bancile participante.

Aceste ipoteze sunt:

- **Plafonul creditului: 4.000.000 lei;**
- **Durata creditului: 168 luni;**
- **Perioada de gratie: 12 luni;**

- Dobanda variabila, calculate pe baza formulei: Robor 6M +X%, unde X va fi specificat de catre ofertant ca numar rational fix reprezentand procente pe an;
- Creditul a fost considerat a fi utilizat integral in data de 01.02.2023;
- Rambursarea se va face amortizat, in 156 de rate lunare egale, incepand cu luna 01.2024;
- Platile de dobanda si de principal au fost considerate a se efectua in ultima zi a lunii;
- Fiecare luna a fost considerata a avea 30 zile si anul de 360 zile

ACEST CALENDAR ESTE ESTIMATIV SI VA FI UTILIZAT NUMAI PENTRU EVALUAREA OFERTELOR.

DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind participarea la procedura de achiziție publică

de servicii de creditare bancară

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Comuna Boldur conform Invitației de participare nr. _____, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Ofertantul are dreptul de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, având cod CAEN _____ și autorizația de funcționare nr. _____ emisă de _____ (denumirea și numărul documentului de autorizare a funcționării emis de BNR sau de o instituție similară din țara în care este înregistrat operatorul economic – se va anexa și o copie certificată „conform cu originalul”).
3. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și mă angajez ca pe parcursul îndeplinirii contractului să respect regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că informațiile prezentate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante Comuna Boldur cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (data valabilității ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Comuna Boldur conform Invitației de participare nr. _____, declar pe propria răspundere ca respect întocmai prevederile Capitolului II, Secțiunea a 4-a – „Reguli de evitare a conflictului de interese” din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, raportat la persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, identificate de către aceasta în documentația de atribuire.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Ofertantul _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, prin reprezentant împuternicit _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Municipiul Reghin conform Invitației de participare nr. _____, declarăm pe propria răspundere că:

1. Ne oferim să prestăm servicii de acordare credit bancar în valoare de pana la 4.000.000 (patrumilioane) lei pe o perioadă de 14 (paisprezece) ani, în condițiile prevăzute în Documentația de atribuire și în propunerea tehnică și financiară, exclusiv pentru costurile menționate în Anexa nr. 1 la Formularul 3.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 (osutădouăzeci) zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem la dispoziția autorității contractante linia de finanțare pe toată durata perioadei de trageri.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Fișa împrumutului
PENTRU SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
ÎN VALOARE DE MAXIM 4.000.000 LEI

1. Dobânda propusă

Formula de calcul a dobânzii, exprimată în procente pe an:

ROBOR_{6M} + X %

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit:

X %	_____ %
-----	---------

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:

	Cost:
Taxe și comisioane inițiale (care se percep la acordarea creditului bancar)	
Taxe și comisioane anuale (care se percep pe parcursul derulării creditului bancar)	
Alte costuri și comisioane percepute de către bancă, exclusiv dobânda și rambursarea ratelor	

VĂ RUGĂM SĂ SPECIFICAȚI NUMAI COSTURILE PERCEPUTE DE CĂTRE OFERTANT, CARE CAD ÎN SARCINA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE !

Acest formular are 1 (una) pagini și reprezintă o ofertă fermă și pe deplin angajantă.

Data completării _____

Operator economic,

 (semnătura autorizată)