

ANUNȚ

**Comuna Boldur, județul Timiș
organizează examenul de promovare în grad profesional
la sediul în localitatea Boldur, nr.176, județul Timiș**

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care fac parte:

Nr. crt	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează promovarea	Nr. posturilor
1.	Inspector	execuție	I	asistent	Juridic și stare civilă	principal	1

Având în vedere prevederile art. 478 și art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că **va avea loc în data de 27.03.2024 examenul de promovare în grad profesional**, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare: examenul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Boldur, proba scrisă – 27 martie 2024, ora 10.00 și interviul – 29 martie 2024, ora 10.00.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad profesional și conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară care să nu fi fost radiată;

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la sediul Primăriei Boldur, nr. 176 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Relații suplimentare se pot obține la sediul primăriei în intervalul orar 09:00 – 14:00 de luni până vineri.

BIBLIOGRAFIE PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL – COMPARTIMENTUL JURIDIC ȘI STARE CIVILĂ

- Constituția României, republicată
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ

1. Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin H.G nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, Cartea I. Despre persoane. Cartea a II-a Despre familie. Cartea a VII-a Dispoziții de drept internațional privat
4. Ordonanța Guvernului nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 295 din 25 noiembrie 2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată. Cartea I-a Despre persoane, Titlul II, Persoana fizică. Cap.1 Capacitatea civilă a persoanei fizice. Cap. II. Identificarea persoanei fizice, Cartea a II-a Despre familie Titlul I. Dispoziții generale, Titlul II. Căsătoria, Titlul III. Rudenia. Cap II. Filiația, Cartea a VII-a Dispoziții de drept internațional privat, Titlul I. Dispoziții generale, Titlul II. Conflicte de legi Cap. I Persoane, Cap. II Familia
7. Ordonanța Guvernului nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare

8. Regulamentul CE nr. 2201/2003 al Consiliului din 27.11.2003
9. Hotărârea Guvernului nr. 801 din 26 octombrie 2016 pentru stabilirea procedurilor de colectare și ștergere a datelor persoanelor cu identitate declarată, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și evidența persoanelor

TEMATICA SPECIFICĂ

- 1) Reglementări privind funcția publică
- 2) Reglementări privind administrația publică
- 3) Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare
- 4) Reglementări privind resursele umane în administrația publică
- 5) Reglementări privind completarea registrelor de stare civilă
- 6) Reglementări privind întocmirea și înregistrarea actelor de stare civilă
- 7) Reglementări privind înscrierea mențiunilor în actele de stare civilă
- 8) Reglementări privind reconstituirea și întocmirea ulterioară a actelor de stare civilă
- 9) Reglementări privind anularea, modificarea, rectificarea sau completarea actelor de stare civilă și a mențiunilor
- 10) Reglementări privind întocmirea actului de naștere pentru copilul găsit sau părăsit de mamă în maternitate/unitate sanitară
- 11) Reglementări privind atribuirea, înscrierea și gestionarea C.N.P
- 12) Reglementări privind înregistrarea căsătoriilor
- 13) Reglementări privind înregistrarea deceselor

**PRIMAR,
Stoi Constantin - Cristian**