



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
UAT CAȚA

Str. Principală, nr.223, loc. Cața, jud. Brașov
Tel:0268-248 563 / Fax:0268- 248 621
e-mail:primariacata@yahoo.com
CUI 4801370

Dispoziția nr. 190

din 25.09.2019

Vocilă Gheorghe, primarul Comunei Cața, Județul Brașov,

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 51/2019 a Consiliului Local al Comunei Cața privind aprobarea susținerii de la bugetul local al cheltuielilor neeligibile necesare pentru realizarea obiectivului de investiții "Modernizare drumuri în Comuna Cața, Județul Brașov";

- Anunțul publicat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice SCN1052570 cu privire la organizarea licitației simplificate pentru atribuirea contractului de lucrări având drept obiectiv "Modernizare drumuri în Comuna Cața, Județul Brașov";

-Prevederile art. 126 alin. (1)-(4), (6), (9) și (10), art. 127 și art. 128 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru de din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

-Prevederile art. 155, alin (1) lit. d), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) și (2) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE

Art. 1 Se constituie comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție de lucrări având drept obiectiv "Modernizare drumuri în Comuna Cața, Județul Brașov", în următoarea componență:

1. Dodo Arpad Viorel– președinte;
2. Leon Anastasia – secretară;
3. Barbu Alunița – membru;
4. Iancu Boeriu – expert cooptat.

Art. 2 Președintele comisiei susmenționată de evaluare a ofertelor va avea drept de vot în cadrul acesteia.

Art. 3 Se nominalizează următorii membrii de rezervă pe lângă comisia de evaluare a ofertelor:

1. Ciolan Alina Maria;
2. Tudosă Marcela.

Art. 4 Comisia de evaluare a ofertelor își va începe activitatea în data de 26.09.2019, ora 15:00, atribuțiile acesteia fiind următoarele:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați, în cazul în care acestea au fost prevăzute în documentația de atribuire;
- c) verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini sau din documentația descriptivă;
- d) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- e) stabilirea ofertelor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme, precum și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- f) stabilirea ofertelor admisibile;
- g) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare simplificat;
- h) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea procedurii de anulare a procedurii;
- i) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

Art. 5 Atribuțiile și responsabilitățile expertului extern cooptat sunt următoarele:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- b) analiza situației financiare a ofertanților ori analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau anumite clauze contractuale propuse de ofertant.

Art. 6 Expertul extern cooptat are obligația de a elabora un raport de specialitate la finalul procesului de evaluare, raport ce va conține aspecte tehnice și financiare asupra cărora își va exprima punctul de vedere.

Art. 7 Ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine comisiei susmenționate.

Art. 8 Prezenta dispoziție se va comunica persoanelor menționate la art. 1 și 3 și Instituției Prefectului - Județului Brașov, de către secretarul Comunei Cața.

Primar,
Vocilă Gheorghe



Secretar,
Csinta Ilena