



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel.: 0268/248563, Fax: 0268/248621, e-mail :primariacata@yahoo.com

DISPOZIȚIA NR.363

din 31.12.2021

**privind organizarea inventarierii generale a elementelor de activ și pasiv deținute de
Comuna Cața pe anul 2021**

Vocilă Liviu Ioan , Primarul comunei Cața, Județul Brașov;

Analizând referatul de aprobare nr.3882 din data de 22.09.2021 al comunei Cața, prin care s-a propus efectuarea inventarierii patrimoniului instituției, constituirea și nominalizarea membrilor Comisiei de Inventariere, având ca sarcină inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Cața pe anul 2021.

Având în vedere: prevederile art.7 din Legea nr.82/1991-Legea contabilității (republicată) și a OMFP nr.2861/2009-pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,

În temeiul art.357 alin.(1),(2)(3) și (4) art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019, privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1. Inventarierea patrimoniului comunei Cața, Jud. Brașov, se va efectua pentru anul 2021.

Art.2. În vederea realizării acțiunii de inventariere se constituie Comisia de Inventariere care va avea ca sarcină inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Cața, Jud. Brașov pe anul 2021.

Art.3. Comisia de inventariere va avea următoarea componență:

1. Doamna Ciolan Alina - președinte
2. Doamna Buzatu Emilia - membru
3. Doamna Kelemen Maria - membru

Art.4. Pentru instruirea comisiei de inventariere se împuternicește d-na Barbu Alunița de la compartimentul Contabilitate Taxe și Impozite.

Art.5. Pentru primirea listelor de inventariere, verificarea calculelor, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferențelor valorice, pentru fiecare cont contabil se împuternicește doamna Barbu Alunița.

Art.6. Pentru efectuarea operațiunilor de confirmare a creanțelor și obligațiilor și de comunicare a listelor de inventar cu bunurile aparținând comunei Cața, se împuternicește doamna Barbu Alunița.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel.: 0268/248563, Fax: 0268/248621, e-mail :primariacata@yahoo.com

Art.7. Pentru întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice care nu conțin bunuri, se împuternicește doamna Barbu Alunița.

Art.8. Evaluarea rezultatelor inventarierii și propunerile de scoatere din funcțiune uz a bunurilor de natura obiectelor de inventar și declasarea sau casare a unor stocuri, vor fi cuprinse într-un proces verbal ce va fi înaintat conducătorului unității în termen de 7 zile lucrătoare de la data încheierii operațiunilor de inventariere.

Art.9. Inventarierea se va face cantitativ-valoric, modul de inventariere fiind prin cântărire, numărare, măsurare.

Art.10. Comisia de inventariere nominalizată la art.3 și doamna Barbu Alunița de la compartimentul contabilitate Taxe și impozite vor duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

PRIMAR

Vocilă Liviu Ioan



Secretar general

Csinta Ilena