



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel.: 0268/248563, Fax: 0268/248621, e-mail :primariacata@yahoo.com

**DISPOZIȚIA NR.194**

**din 27.11.2020**

**privind organizarea inventarierii generale a elementelor de activ și pasiv deținute de  
Comuna Cața pe anul 2020**

Vocilă Liviu Ioan , Primarul comunei Cața, Județul Brașov;

Analizând referatul de aprobare nr.5021 din data de 27.11.2021 al comunei Cața, prin care s-a propus efectuarea inventarierii patrimoniului instituției, constituirea și nominalizarea membrilor Comisiei de Inventariere, având ca sarcină inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Cața pe anul 2020.

Având în vedere: prevederile art.7 din Legea nr.82/1991-Legea contabilității (republicată) și a OMFP nr.2861/2009-pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,

În temeiul art.357 alin.(1),(2)(3) și (4) art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019, privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

**Art.1.** Inventarierea patrimoniului comunei Cața, Jud. Brașov, se va desfășura în perioada 27.11.2020-31.12.2020

**Art.2.** În vederea realizării acțiunii de inventariere se constituie Comisia de Inventariere care va avea ca sarcină inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Cața, Jud. Brașov pe anul 2020.

**Art.3.** Comisia de inventariere va avea următoarea componență:

1. Doamna Ciolan Alina -președinte
2. Doamna Buzatu Emilia -membru
3. Doamna Kelemen Maria -membru

**Art.4.** Pentru instruirea comisiei de inventariere se împuternicește d-na Barbu Alunița de la compartimentul Contabilitate Taxe și Impozite.

**Art.5.** Pentru primirea listelor de inventariere, verificarea calculelor, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferențelor valorice, pentru fiecare cont contabil se împuternicește doamna Barbu Alunița.

**Art.6.** Pentru efectuarea operațiunilor de confirmare a creanțelor și obligațiilor și de comunicare a listelor de inventar cu bunurile aparținând comunei Cața, se împuternicește doamna Barbu Alunița.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel.: 0268/248563, Fax: 0268/248621, e-mail :primariacata@yahoo.com

**Art.7.** Pentru întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice care nu conțin bunuri, se împuternicește doamna Barbu Alunița.

**Art.8.** Evaluarea rezultatelor inventarierii și propunerile de scoatere din funcțiune uz a bunurilor de natura obiectelor de inventar și declasarea sau casare a unor stocuri, vor fi cuprinse într-un proces verbal ce va fi înaintat conducătorului unității în termen de 7 zile lucrătoare de la data încheierii operațiunilor de inventariere.

**Art.9.** Inventarierea se va face cantitativ-valoric, modul de inventariere fiind prin cântărire, numărare, măsurare.

**Art.10.** Comisia de inventariere nominalizată la art.3 și doamna Barbu Alunița de la compartimentul contabilitate Taxe și impozite vor duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

PRIMAR

Vocilă Liviu Ioan



Secretar general

Csinta Ilena