



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248563/ fax : 0268/248621e-mail :primariacata@yahoo.co

DISPOZIȚIA Nr.173

din 27.07.2021

privind constituirea comisiei de casare a mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar din patrimoniul Comuna Cața, Județul Brașov, pentru anul 2021

Primarul comunei Cața, Județul Brașov,

Având în vedere:

-referatul înregistrat sub nr.3126 din 22.07.2021, referat prin care solicită constituirea comisiei de casare a mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar din patrimoniul Comuna Cața, Jud. Brașov pentru anul 2021;

-prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

-prevederile cap.III pct.21,22,23 și 24 din Hotărârea Guvernului nr.909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.54/1997;

-prevederile Anexei la Hotărârea Guvernului nr.2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.7 alin.(1) din Legea contabilității nr.82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

PRIMARUL COMUNEI CAȚA

emite următoarea dispoziție:

Art.1. Se constituie comisia de casare a mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar din patrimoniul Comuna Cața, Județul Brașov, pentru anul 2021.

Art.2. Comisia va avea următoarea componență:

1. Tudosa Marcela -referent stare civilă-președinte al comisiei



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248563/ fax : 0268/248621e-mail : primariacata@yahoo.co

2. Buzatu Emilia-Cilla -referent asistență socială -membru

3. Kelemen Maria -referent impozite și taxe -membru

Art.3.În timpul procesului de casare,compartimentul financiar contabil avizează:

a)documentele care stau la baza acțiunii de scoatere din funcțiune/folosință,valorificare și declarare/casare a bunurilor;

b)notă privind propunerile de scoatere din funcțiune valorificarea și casarea activelor fixe amortizate și propunerile de scoatere din funcțiune,valorificarea declararea și casarea bunurilor materiale altele decât active fixe.

c)notă privind propunerile de scoatere din funcțiune,valorificarea sau casarea activelor fixe neamortizate integral.

Art.4.Comisia de casare are următoarele atribuții:

a)Verifică listele cu propunerile de scoatere din funcțiune a bunurilor în sensul de a constata existența avizelor și aprobărilor necesare conform legii;

b)verifică în teren bunurile propuse a fi scoase din funcțiune în vederea constatării existenței bunurilor,dacă acestea pot fi valorificate integral sau necesită casare și valorificare ulterioare a componentelor acestora;

c)centralizează listele cu activele fixe și bunurile materiale altele decât activele fixe propuse pentru scoaterea din funcțiune,valorificare și casare,respectiv scoaterea din funcțiune, și le înaintează spre aprobare primarului;

d)va întocmi raport de specialitate către Consiliul Local pentru aprobarea listei cu bunurile aparținând domeniului privat al comunei care se propun a fi scoase din funcțiune,precum și a bunurilor existente în domeniul privat al localității.Deasemenea aprobă documentația privind modalitatea de valorificare prin licitație a bunurilor scoase din funcțiune,pentru care se propune vânzarea lor integrală și aprobarea casării bunurilor care nu au fost valorificate integral prin vânzare,urmând a fi dezmembrate,precum și a bunurilor care se propun direct pentru casare,datorită stării în care se află.

Art.5.Comisia de casare își va desfășura activitatea începând cu data emiterii prezentei dispoziții.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

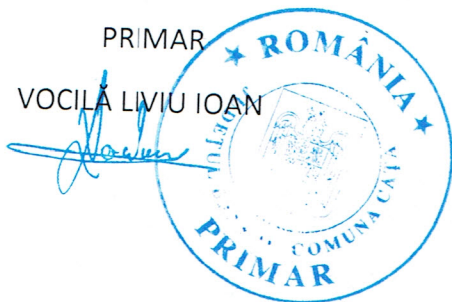
Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248563/ fax : 0268/248621e-mail : primariacata@yahoo.co

Art.6.Începând cu data întării în vigoare a prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare își încetează efectele.

Art.7.Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către membrii comisiei astfel constituite iar comunicarea prezentei se va face către-Instituția Prefectului-Județul Brașov, Comisia constituită și compartiment contabilitate.

PRIMAR

VOCILĂ LIVIU IOAN



Secretar general

Csinta Ilena