

DISPOZIȚIA Nr. 34 / 26.02.2020
privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020
la nivelul comunei Crăciunelu de Jos

Primarul Comunei Crăciunelu de Jos, județul Alba,

În conformitate cu Ordinul Prefectului Județului Alba nr.16 /14.01.2020 privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020,

Având în vedere prevederile următoarelor acte normative :

- ❖ Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, modificată și completată prin Legea nr.212/2006;
- ❖ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor republicată;
- ❖ Legea nr.446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- ❖ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- ❖ Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. **4301/IG** din 06.01.2020 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2020;
- ❖ Protocol privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale nr. 62170/9647/2013.
- ❖ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență
- ❖ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr.786 / 2005;
- ❖ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- ❖ Ordinul Prefectului Județului Alba nr. 16/14.01.2020, privind Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020;

În temeiul prevederilor art.154 alin.(1) art.155 alin.(1) lit.d și alin.(5) lit.b , precum și ale art.196 alin.(1) lit.b din OUG nr.57 / 2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

DISPUNE :

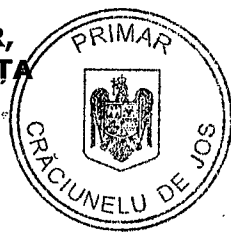
Art. 1 Se aprobă **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020 la nivelul Comunei Crăciunelu de Jos**, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din această dispoziție, având următoarea structură :

1. Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență (tabel);
2. Tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate;
3. Dosarul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, care va cuprinde:
 - Anexa 1 - programul activităților de pregătire (convocări, instructaje, antrenamente);
 - Anexa 2 - tabelul cu personalul participant la activitățile de pregătire;
 - Anexa 3.- materialele care vor fi prezentate la activitățile de pregătire.

Art. 2 Prezenta dispoziție va fi comunicată :

- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Jud. Alba
- Persoanelor din componența structurilor pentru situații de urgență nominalizate în anexele 1, 2 și 3 de la prezenta dispoziție

P R I M A R,
BUBUR LENUTA



Avizat pentru legalitate,
Secretar general UAT
CORLACIU MONICA

CUPRINS

I. Baza legală	4
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4 - 5
- obiective generale	
- obiective specifice	
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	5 - 7
1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.	
2. Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.	
3. Pregătirea salariaților.	
4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ.	
5. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).	
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	7
IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca.	
IV.2. Inspectoratele pentru situații de urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență.	
V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	7
VI. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență	7
VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU	7
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	7 - 9
IX. Asigurarea logistică și financiară	9

ANEXE

- Anexa nr. 1 – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (numeric).
- Anexa nr. 2 – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal (nominal).
- Anexa nr. 3 – Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate.
- Anexa nr. 4 – Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență și a serviciilor private pentru situații de urgență.
- Anexa nr. 5 – Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU.
- Anexa nr. 6 – Temele orientative privind pregătirea în școli

1. BAZA LEGALĂ

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
- Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- Hotărârea Guvernului României nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4301/IG din 06.01.2020 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, în anul 2020;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 2/IG/2019 pentru aprobarea structurii cadru a planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/08.07.2013.

2. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

2.1. Obiectivul general

Cunoașterea caracteristicilor și formelor de manifestare a riscurilor, realizarea, în timp scurt, în mod organizat și printr-o concepție unică, a măsurilor necesare, credibile, realiste și adecvate de protecție a populației și salariaților în cazul apariției situațiilor de urgență, în scopul eliminării sau limitării pierderilor de vieți omenești, valorilor materiale și protecția mediului.

2.2. Obiective specifice

- a) asigurarea educării salariaților pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri, a măsurilor preventive și a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor;
- b) formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;
- c) asigurarea unui management adecvat al situațiilor de urgență la nivelul societății;
- d) crearea mentalității autoprotecției în cadrul societății și a consolidării voluntariatului ca mod de manifestare a acesteia;
- e) ridicarea nivelului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru reprezentanții autorităților publice locale și ai operatorilor economici sursă de risc;
- f) diminuarea impactului factorilor distructivi prin asigurarea unui management adecvat de înștiințare, alarmare și la nevoie, evacuare a populației din zonele de risc;
- g) promovarea voluntariatului prin îmbunătățirea încadrării serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- h) utilizarea adecvată a resurselor pentru realizarea, întreținerea și exploatarea infrastructurilor și a măsurilor de prevenire, intervenție și reabilitare a zonelor afectate;
- i) menținerea unor activități economice minimale și asigurarea supraviețuirii populației și salariaților în zonele grav afectate.

- j) întocmirea sau actualizarea documentelor operative și de conducere potrivit ordinilor și dispozițiilor în vigoare;
- k) organizarea și controlul executării pregătirii personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților conform reglementărilor existente;
- l) dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- m) alocarea în bugetul propriu a fondurilor necesare pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- n) pregătirea și participarea la concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și desfășurarea de acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli;
- o) informarea cetățenilor asupra riscurilor specifice care le pot afecta viața și proprietatea, inclusiv prin creșterea rolului serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- p) creșterea gradului de participare a personalului cu responsabilități la nivel local, la cursurile organizate de către centrul național de pregătire și centrele locale;
- q) promovarea intensă și permanentă a activității de voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, în urma desfășurării unor campanii de mediatizare susținute, derulate direct sau cu sprijinul mass-media;
- r) orientarea acțiunilor preventive către promovarea măsurilor de reducere a riscului la dezastru și crearea mentalității proactive a societății civile privind răspunsul și comportamentul în cazul producerii dezastrului.

3. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop însușirea cunoștințelor, formarea și perfecționarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență în zona de competență.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2020 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

- I. pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;
- II. pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;
- III. pregătirea salariaților;
- IV. pregătirea în unități și instituții de învățământ;
- V. pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1 – 4 (*populație neîncadrată în muncă*).

Personalul de specialitate de la municipii, orașe, instituții și operatori economici nominalizați să execute pregătirea de specialitate, condusă nemijlocit de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, va executa semestrial, la sediul acestuia sau în locurile ce se vor preciza prin adresă scrisă, un instructaj de pregătire cu durata de 2 – 3 ore.

3.1. Pregătirea reprezentanților Instituției Prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Zonal de Pregătire Cluj – Napoca, având la bază prevederile Ordinului Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4301/IG din 06.01.2020

3.2. Pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani, prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesioniste subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituții/ operatorii economici la care sunt constituite structurile respective și prin programe de formare profesională-a adulților organizate de furnizori autorizați.

3.3. Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se va realiza prin instructaje în domeniul situațiilor de urgență, prin antrenamente practice de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de factorii de risc existenți și de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire în domeniul situațiilor de urgență sunt stabilite prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare.

3.4. Pregătirea în unitățile și instituțiile de învățământ cuprinde:

3.4.1. – **Instruirea persoanelor cu funcții de conducere / directorilor / cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu** – se realizează prin instructaje de pregătire, pe zone de competență, organizate de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba;

3.4.2. – **Pregătirea preșcolarilor, elevilor și studenților** – se organizează și se desfășoară în baza Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/08.07.2013;

3.4.3. – **Pregătirea preșcolarilor și elevilor** se desfășoară prin parcurgerea temelor de specialitate și prin activități extrașcolare incluse în cadrul programelor și planurilor activităților de profil, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ;

3.4.4. – **Studenții și cursanții colegiilor** se instruiesc în cadrul disciplinelor de învățământ, cu respectarea autonomiei universitare, prin integrarea cunoștințelor de specialitate și prin activități de antrenare privind modul de protecție și de acțiune în cazul producerii situațiilor de urgență generate de principalele tipuri de risc.

Fiecare unitate/instituție de învățământ desfășoară **semestrial** cel puțin două antrenamente practice privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți. Planificarea anuală a acestor activități se întocmește de fiecare unitate/instituție de învățământ și se avizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean, premergător începerii anului școlar.

Periodic se organizează și desfășoară concursuri cu tematică de prevenire și intervenție la dezastre – „Cu Viața Mea Apăr Viața”, respectiv de prevenire și stingere a incendiilor – „Prietenii Pompierilor”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare, elaborate, în parteneriat, de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

3.5. Populația se instruiește prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu inspectoratele pentru situații de urgență.

4. PLANIFICAREA PREGĂTIRII, PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

4.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca – numeric în Anexa nr. 1, nominal în Anexa nr. 2

4.2. Inspectoratul pentru situații de urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență – numeric în Anexa nr. 1.

5. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Este prevăzută în Anexa nr. 3.

6. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Este prevăzută în Anexa nr. 4.

7. FURNIZORII AUTORIZAȚI, POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE IGSU

Este prevăzută în Anexa nr. 5.

8. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

8.1. Documente de întocmit

Pentru buna desfășurare a activităților de pregătire, comitetele locale pentru situații de urgență, inspectorii de protecție civilă împreună cu șefii serviciilor voluntare, vor întocmi următoarele documente:

- a) dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență (*primarul*) sau decizia șefului celei de urgență (*directorul, managerul instituției publice, societății comerciale*) privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020;

Termen: 14 februarie 2020

- b) planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență (*tabelară*);

Termen: 14 februarie 2020

- c) tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate;

Termen: la data desfășurării ședințelor

- d) dosarul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, care va cuprinde:

- programul activităților de pregătire (*convocări, instructaje, antrenamente*);
- tabelul cu personalul participant la activitățile de pregătire;
- materialele care au fost prezentate la activitățile de pregătire.

Termen: după finalizarea activităților

- e) planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență pe anul 2020 – se întocmește în 2 (două) exemplare și se aprobă de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență/Directorul societății comerciale (*un exemplar rămâne la ISU Alba*).

Termen: 15 zile de la aprobarea bugetului local pe anul 2020

Dispozițiile președinților comitetelor pentru situații de urgență privind pregătirea în anul 2020 vor fi difuzate instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate, clasificați din punct de vedere al riscurilor, personalului din comitetele și centrele operative pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducerilor unităților de învățământ din unitatea administrativ - teritorială.

La instituții publice și operatori economici clasificați din punct de vedere al riscurilor se va emite Decizia directorului (*managerului*) privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2020.

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență ale unităților administrativ – teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici clasificați din punct de vedere a protecției civile în anul 2020, vor fi avizate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba.

Acestea vor fi trimise spre avizare, până în data de 14 februarie 2020

Instituțiile de învățământ vor desfășura exercițiile proprii de evacuare, pe baza planificării întocmite de Inspectoratul Școlar Județean Alba în luna septembrie 2019, iar activitățile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență (*temele orientative*) se vor desfășura conform Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/08.07.2013.

8.2. Evidența pregătirii

Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea.

La Comitetul Județean pentru Situații de Urgență evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către Centrul Operațional Județean din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, entitate care asigură Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU.

La comitetele locale pentru situații de urgență aceasta se ține de către centrele operative cu activitate temporară (*șeful centrului operativ – secretarul sau persoana cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență*).

La operatorii economici și instituțiile publice clasificați din punct de vedere al protecției civile, evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către personalul de specialitate, numit prin dispoziție scrisă emisă de către conducătorul instituției.

Situația centralizatoare cu participarea la pregătirea personalului, propriu și / sau pe care îl coordonează, se înaintează numeric, anual, pe categorii de personal și domenii de competență, după cum urmează:

- la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, până la data **18.12.2020**.

Evidența participării și a rezultatelor obținute se înaintează la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba.

8.3. Evaluarea pregătirii

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în cadrul ședințelor / convocărilor semestriale ale comitetelor locale pentru situații de urgență.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județului Alba, se realizează în cadrul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, la care vor participa și președinții comitetelor locale pentru situații de urgență, directorii și managerii operatorilor economici sursă de risc.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- baza legală a desfășurării activității de pregătire;
- obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- gradul de îndeplinire a planului de pregătire;
- organizarea și desfășurarea exercițiilor și aplicațiilor;
- calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- organizarea și nivelul de înzestrare a serviciilor de urgență;
- gradul de asigurare a bazei materiale;
- neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Controlul modului de realizare a Planului de pregătire se execută de către inspectorii din cadrul Inspecției de Prevenire aflată în organica Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, prin participarea la exerciții, concursuri, convocări, instructaje, controale de prevenire și aprecierea acestora cu calificativ, precum și prin autoapreciere în materialul de bilanț.

Neexecutarea Planului anual de pregătire și neparticiparea la instruirile, aplicațiile și exercițiile organizate în domeniul situațiilor de urgență constituie contravenții și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Raportul de evaluare a pregătirii se înaintează, de către structurile județene cu responsabilități în domeniul managementului situațiilor de urgență și de către comitetele locale pentru situații de urgență, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba până la data de **18.12.2020**.

9. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici, după caz.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciilor de urgență voluntare se asigură din bugetele locale, iar cele aferente activității serviciilor de urgență private se asigură de către operatorii economici și instituțiile care le-au constituit.

Dotarea structurilor de protecție civilă se efectuează pe baza normelor elaborate de persoanele juridice care au constituit aceste structuri, avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba și aprobate de Prefectul județului Alba.

Contractarea și aprovizionarea cu tehnică și materiale se asigură de fiecare beneficiar contra cost, tehnica și alte categorii de materiale necesare se asigură și din donații, sponsorizări sau din alte surse legal constituite.

ROMANIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA COMUNEI CRĂCIUNELU DE JOS
CRĂCIUNELU DE JOS - Str.6 Martie Nr. 135
Telefon /Fax: 0258 883501
e-mail : prim_craciuneludejos@yahoo.com
Nr. _____ din _____

Exemplar nr. _____

AVIZAT

(D) INSPECTOR ȘEF
AL INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ „UNIREA” AL JUDEȚULUI ALBA
Colonel

ADRIAN MARIUS GUIA

A P R O B

PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
Primar

LENUȚA BUBUR



PLANUL DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PENTRU ANUL 2020

III. PERSONAL CARE EXECUTĂ PREGĂTIREA LA ISU « UNIREA » AL JUDEȚULUI ALBA

Nr. Crt.	FORMA DE PREGĂTIRE	CATEGORII DE PERSONAL	PERSONAL PLANIFICAT	2020												TOTAL GENERAL			OBS.											
				Ian	Feb		Mar		Apr		Mai		Iun		Iul		Aug			Sep		Oct		Nov		Dec		P	R	%
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R		P	R	P	R	P	R	P	R			
1.	Instrucțaj de pregătire anual, cu durată de 2-4 ore	Președintele C.L.S.U. Insp. de pr. civilă Cadru tehnic PSI	1 1 1			1																			1			Martie		
2.	Convocare de pregătire anuală cu durată de 2-4 ore	Șefii centrelor operative	1						1																			Febr.		
3.	Instruire, anuală (2-4 ore)	Personalul clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute	1					1																	1			Martie		
4.	Convocare de pregătire, semestrială cu durată de 2-4 ore	Șeful S.V.S.U.	1			1												1										Martie Sept.		
5.	Instruire anuală cu durată de 4-6 ore	Directorii de școli	1															1										Sept.		
6.	Instruire anuală cu durată de 2-4 ore	Șefii ocoalelor silvice	1						1																			Aprilie		
7.	Exercițiu de alarmare / intervenție cu SVSU (exercițiile se vor desfășura conform planului de activități și corelat cu exercițiile de alarmare publică)	SVSU	12		12																							23 aprilie 23 oct.		

IV. PERSONAL CARE EXECUTĂ PREGĂTIREA LA COMITETUL LOCAL ȘI LA NIVEL LOCALITATE

Nr. Crt.	FORMA DE PREGĂTIRE	CATEGORII DE PERSONAL CARE EXECUTĂ / CINE RĂSPUNDE	PERSONAL PLANIFICAT	2020												TOTAL GENERAL			OBS.													
				Ian		Feb		Mar		Apr		Mai		Iun		Iul		Aug		Sept		Oct		Nov		Dec		P	R	%		
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P		R	P	R	P	R	P	R	P	R				
1	Un instructaj de pregătire semestrial, cu durata de 2-4 ore	Membrii C.L.S.U. / Președintele C.L.S.U.	15									15																15				lunie Nov.
2	Antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore	Personalul COAT/ Șef COAT	5									5																5				lunie
3	Instructaj de pregătire semestrial, cu durata de 2-4 ore	Șeful S.V.S.U. / Președintele C.L.S.U.	1					1											1									1				Martie Sept.
4	Sedință teoretic-aplicativă cu durata de 2-3 ore lunar	Personalul component al S.V.S.U. / Șef S.V.S.U	12					12											12									12				Prima marți din lună, între orele 13-15
5	Sedință practic-demonstrativă cu durata de 2-3 ore lunar	Personalul component al S.V.S.U. / Șef S.V.S.U	12					12											12									12				Ultima joi a fiecărei luni, între orele 14-16
6	Activități de pregătire (conform protocolului încheiat între IGSU și MECT	Preșcolarii																													lunar	
7	Exerciții semestriale																															Martie Sept.

Nr. Crt.	FORMA DE PREGATIRE	CATEGORII DE PERSONAL CARE EXECUTA / CINE RASPUNDE	PERSONAL PLANIFICAT	2020												TOTAL GENERAL			OBS.												
				Ian		Feb		Mar		Apr		Mai		Iun		Iul		Aug		Sept		Oct		Nov		Dec		P	R	%	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P		R	P	R	P	R	P	R					
8	Activități de pregătire (conform protocolului încheiat între IGSU și MECT	Elevi din școlile primare și gimnaziale Conducătorii școlilor		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X						lunar	
9	Exerciții semestriale					X												X												Martie Sept.	
10	Informare preventivă	Populația neîncadrată în muncă, persoane vârstnice	Se va executa conform graficelor de informare preventivă ale serviciilor voluntare precum și la primirea atenționărilor / avertizărilor meteorologice																												
11	Exerciții de alarmare publică		Se vor executa conform planificării din anexa 3 la prezentul plan de pregătire.																												

ÎNTOCMIT
Șef SVSU
COMȘA VASILE

STRUCTURA PROCESULUI DE INSTRUIREA SALARIAȚILOR ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ȘI TEMATICA, INSTRUCTAJELOR ȘI EXERCIȚIILOR DE SPECIALITA

Nr. Crt	TEMATICA INSTRUIRII	CATEGORIA DE PERSONAL CARE EXECUTĂ INSTRUCTAJUL	DATA ȘI DURATA	Mod de verificare	Metoda bibliografică	Cine conduce
1	<p>Legislația în domeniul situațiilor de urgență</p> <p>a) conținutul actelor normative care reglementează managementul situațiilor de urgență și activitatea de apărare împotriva incendiilor, precum și actele normative specifice profilului instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legea 307/2006, republicată, privind apărarea împotriva incendiilor; - O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor - O.M.A.I. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență; - O.M.A.I. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență; - Legea 481/2004 republicată, modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă în România; - OUG 21/2004 aprobată de legea nr. 15/2005 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare. <p>- Regulamentul intern și Regulamentul de organizare și funcționare a primăriei;</p> <p>b) managementul situațiilor de urgență și modul de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor la nivelul instituției/op.ec</p> <p>c) mijloacele tehnice de prevenire și stingere a incendiilor cu care sunt echipate construcțiile, instalațiile, amenajările și modul de utilizare a acestora, precum și mijloacele tehnice existente și planificarea resurselor pentru realizarea măsurilor de prot. civilă;</p>	<p>a) nou-angajații în muncă, indiferent de durata sau forma contractului de muncă;</p> <p>b) salariații transferați de la o altă societate sau detașați în Primăria Crăciunelu de Jos (dacă este cazul).</p> <p>c) lucrătorii sezonieri, temporari sau zilieri;</p> <p>d) studenții și elevii din școli și licee aflați în practică de specialitate în Primăria Crăciunelu de Jos și instituțiile subordonate – (căminul cultural, biblioteca comunală, etc.) sau operatorii economici de pe raza comunei (dacă este cazul)</p>	8 ore la angajare	Chestionar, test la angajare Fișa de instruire	Prezentări pe video proiector Studiu individual	Cadru tehnic PSI, inspector protecție civilă

A. INSTRUCTAJUL INTRODUCTIV GENERAL

TEMATICA INSTRUIRII	CATEGORIA DE PERSONAL CARE EXECUTĂ INSTRUCȚAJUL	DATA ȘI DURATA	Mod de verificare	Metoda bibliografie	Cine conduce
<p>d) formele și metodele specifice de prevenire și stingere a incendiilor;</p> <p>e) modul de acțiune în cazul producerii unei situații de urgență și în cazul observării și anunțării unui incendiu</p> <p>f) acțiunile ce trebuie întreprinse pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență.</p> <p>g) studiu individual în domeniul situațiilor de urgență;</p> <p>h) verificarea cunoștințelor (test la angajare)</p>	<p>a) nou-angajații în muncă, indiferent de durata sau de forma contractului de muncă;</p> <p>b) salariații transferați de la o altă instituție, operator ec. sau detașați în Primăria Crăciunelui de Jos (dacă este cazul)</p> <p>c) lucrătorii sezonieri, temporari sau zilieri;</p> <p>d) studenții și elevii din școli aflați în practică de specialitate în Primăria Crăciunelui de Jos și instituțiile subordonate – (căminul cultural, biblioteca comunală, etc.) sau operatori economici din cadrul comunei (dacă este cazul)</p>	<p>8 ore</p> <p>La angajare</p>	<p>Questionar, test la angajare</p> <p>Fișa de instruire</p>	<p>Prezentări pe video</p> <p>proiector</p> <p>Studiu individual</p>	<p>Cadru tehnic</p> <p>PSI, inspector</p> <p>protecție civilă</p>
B. INSTRUCȚAJ LA LOCUL DE MUNCĂ					
<p>Probleme specifice locului de muncă</p> <p>a) caracteristicile fizico-chimice ale substanțelor, materialelor și produselor utilizate la locul de muncă;</p> <p>b) condițiile care determină ori favorizează producerea accidentelor și avarii tehnologice și cauzele potențiale de incendiu și/sau de explozie specifice locului de muncă, măsurile de prevenire a acestora;</p> <p>c) descrierea, funcționarea, monitorizarea și modul de intervenție la instalațiile și sistemele de siguranță ale mașinilor și utilajelor de la locurile de muncă, inclusiv cele de prevenire a avariilor tehnologice;</p> <p>d) descrierea, funcționarea, amplasarea și modul de acționare a instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor și mijloacelor de apărare împotriva incendiilor (sprinklere, drencere, sesizoare foc-fum, stingătoare, hidrante, pichete PSI, sisteme de alarmă etc.)</p> <p>e) studiu individual în domeniul situațiilor de urgență;</p> <p>f) verificarea cunoștințelor (test)</p>	<p>a) nou-angajații în muncă, indiferent de durata sau de forma contractului de muncă;</p> <p>b) salariații transferați de la o altă instituție sau detașați în Primăria Crăciunelui de Jos ;</p> <p>c) lucrătorii sezonieri, temporari sau zilieri;</p> <p>d) studenții și elevii din școli și licee aflați în practică de specialitate, în Primăria Crăciunelui de Jos (dacă este cazul)</p> <p>INSTRUCȚAJUL SE VA EXECUTĂ ȘI:</p> <p>a) dacă un salariat a lipsit mai mult de 30 de zile calendaristice de la locul de muncă</p> <p>b) dacă s-au adus modificări procesului tehnologic sau au fost introduse noi tehnologii;</p> <p>c) la reluarea activității după producerea unei situații de urgență;</p>	<p>8 ore</p> <p>în prima zi după angajare</p>	<p>Întrebări și răspunsuri orale</p>	<p>Prezentare directă</p>	<p>Conducător</p> <p>loc de muncă</p> <p>(Șef echipă)</p>
<p>2</p>					

nr. crt	TEMATICA INSTRUIRII	CATEGORIA DE PERSONAL CARE EXECUTĂ INSTRUCTAJUL	DATA ȘI DURATA	Mod de verificare	Metoda bibliografică	Cine conduce
C. INSTRUCTAJ LA RECALIFICARE PROFESIONALĂ						
3	<p>Doar unele aspecte din cadrul problematicii pentru instructajul specific locului de muncă, care se apreciază că sunt necesare ca urmare a noilor sarcini de muncă pe care le au de îndeplinit</p> <p>a) caracteristicile fizico-chimice ale substanțelor, materialelor și produselor utilizate la locul de muncă;</p> <p>b) condițiile care determină ori favorizează producerea accidentelor și avariiilor tehnologice și cauzele potențiale de incendiu și/sau de explozie specifice locului de muncă, măsurile de prevenire a acestora;</p> <p>c) descrierea, funcționarea, monitorizarea și modul de intervenție la instalațiile și sistemele de siguranță ale mașinilor și utilajelor de la locurile de muncă, inclusiv cele de prevenire a avariilor tehnologice;</p> <p>d) descrierea, funcționarea, amplasarea și modul de acționare a instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor și mijloacelor de protecție împotriva incendiilor;</p>	<p>Toate categoriile de salariați care au parcurs un curs de formare profesională (reconversie profesională) dacă este cazul</p> <p>Persoanele care își vor desfășura activitatea în alt loc de muncă și în altă meserie din cadrul primăriei Crăciunelu de Jos, a instituțiilor subordonate sau operatori economici de pe raza comunei (dacă este cazul).</p>	8 ore înainte de începerea lucrului în noua meserie	Întrebări și răspunsuri orale	Prezentare directă	Conducător loc de muncă (Șef echipă)
D. INSTRUCTAJUL SPECIAL PENTRU LUCRĂRI PERICULOASE						
4	<p>Probleme specifice activității:</p> <p>Instructajul special pentru lucrări periculoase se execută înainte de începerea unor lucrări în timpul cărora pot apărea situații generatoare de incendiu din cauza manifestării unor surse specifice de aprindere sau a creării unor atmosfere potențial explozive ori se poate favoriza producerea unor situații de urgență. (reparații curente sau capitale, de întreținere, de punere în funcțiune, dacă este cazul)</p>	Se execută numai cu personalul muncitor de specialitate care execută lucrări de reparații și întreținere la instalațiile, utilajele și utilitățile cu risc mare de incendiu sau explozie dacă este cazul.	30 minute	întrebări și răspunsuri orale	Prezentare directă	Conducător loc de muncă unde se execută lucrarea (Șef echipă)

Nr. Crt	LUNA	TEMATICA INSTRUIRII	CATEGORIA DE PERSONAL CARE EXECUTĂ INSTRUCȚAJUL	DATA ȘI DURATA	Mod de verificare	Metoda bibliografie	Cine conduce
7	iulie ***	Tema nr. 7 - Modul de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență specifice zonei geografice și instituției	personalul care lucrează nemijlocit cu aparate, mașini, utilaje și instalații tehnologice (referenți, inspectori, bibliotecari, personal muncitor, șoferi, etc.)	06-31.07 2 h	Prezentare	PAAR societate Procedura de lucru	Primar Cadru tehnic PSI, Șef SVSU Inspector Pr. Civăla
	octombrie ***	Tema nr. 10 - Măsuri de prim ajutor în caz de accidente; Instrucțiuni proprii de acordare a primului ajutor la locul accidentului în caz de arsuri termice și chimice. - Participarea la un exercițiu de alarmare și evacuare în caz de incendiu		07-31.10 2h	Prezentare Temă scrisă	Manual de prim-ajutor	
				23. 10. ½ h	Țimp de evacuare	Plan evacuare	
	decembrie ***	Testare anuală privind verificarea cunoștințelor în domeniul situațiilor de urgență		07.-18 1 h	Test scris	Tematica prezentată în cursul anului	

GRAFIC ANUAL DE INSTRUIRE - 2020

TERMENE	IAN***	APRILIE **	IULIE***	OCT.***	DEC.***
TRIMESTRIAL	08-31	06-30	06-31	07-31	07-18
SEMESTRIAL	08-31	06-30	06-31	07-31	07-18

Notă :

** - instructaj periodic lunar și trimestrial

*** - instructaj periodic lunar, trimestrial și semestrial

ÎNTOCMIT
Șef SVSU
COMȘA VASILE

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CRĂCIUNELU DE JOS

DOSAR

**PRIVIND PREGĂTIREA ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ÎN ANUL 2020**

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate în anul 2020

I. Exerciții interne organizate în anul 2020 la nivelul zonei de competență de către Comitetul Local și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Nr. crt.	Activitatea	Structurile participante	Data / perioada	Locul de desfășurare	Structurile organizatoare și tipul exercițiului (EXCON, EXSIM, EXFT, EXCOM)	Obs.
Accidente, avarii, explozii și incendii în activități						
1	Exercițiu de evacuare și intervenție în caz de inundații	CLSU SVSU Crăciunelu de Jos	23.04.2020	Primăria Crăciunelu de Jos	SVSU Crăciunelu de Jos EXSIM	
	Exercițiu de evacuare și intervenție în caz de incendiu	CLSU SVSU Crăciunelu de Jos	23.10.2020	Primăria Crăciunelu de Jos	SVSU Crăciunelu de Jos Salariații primăriei	
	Exercițiu de alarmare / intervenție cu SVSU (exercițiile se vor desfășura conform planului de activități și corelat cu exercițiile de alarmare publică	CLSU SVSU Crăciunelu de Jos	Concomitent cu controlul de fond	Teritoriul Com. Crăciunelu de Jos	CLSU SVSU EXFT	
Exerciții de înștiințare, prealarmare, avertizare și alarmare						

II. Concursuri

1	Cu tematică de prevenire și intervenție la dezastre "Cu viața mea apăr viața!"	Etapa pe unitate de învățământ	MARTIE	Directorul unității școlare, comitetul local, I.S.U.J., Inspectoratul Județean Școlar, Structuri teritoriale ale ANT
		Etapa pe localitate	APRILIE	
		Etapa județeană	27 MAI	
		Etapa pe regiune de dezvoltare	-	
2	Cu tematică de prevenire și stingere a incendiilor "Prietenii pompierilor"	Etapa județeană	27 MAI	Directorul unității școlare, comitetul local, I.S.U.J., Inspectoratul Județean Școlar, Structuri teritoriale ANT
		Etapa națională		IGSU, MECT
3	Profesionale, cu serviciile publice voluntare/private pentru situații de urgență	Etapa județeană	11 IUNIE	I.S.U.J. ALBA
		Etapa interjudețeană	IULIE	I.S.U.J.
		Etapa națională	AUGUST	IGSU

**ÎNTOCMIT
Șef SVSU
COMȘA VASILE**

TEMATICA ORIENTATIVĂ
PENTRU PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE ȘI PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ PE ANUL 2020

A. SERVICII VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. **SCOPUL PREGĂTIRII:**

- însușirea temeinică de către membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a grupelor de intervenție și a echipelor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea;
- asigurarea cunoașterii și întreținerii în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor, perfecționarea membrilor serviciului în mânăuirea acestora.

2. **ORGANIZAREA PREGĂTIRII**

2.1 Șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență

- convocare de pregătire semestrial (6 ore), organizată de către ISU Alba;
- instructaj de pregătire semestrial (2-4 ore), organizat de către președinții comitetelor pentru situații de urgență.

2.2 Personalul component al serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență

- ședință teoretic – aplicativă (2-3 ore), lunar la municipii, orașe și comune, organizată de către șeful serviciului;
- ședință practic – demonstrativă (1-2 ore), lunar la municipii, orașe și comune, organizată de către șeful serviciului;
- ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmită de șeful serviciului și aprobată de primar.

3. **DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII**

În baza prevederilor legale, instruirea membrilor serviciului se asigură de către șeful acestuia prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

4. **ASIGURAREA MATERIALĂ**

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, ședințele teoretic – aplicative se vor executa în sala de pregătire a serviciului sau în sala de ședințe a Consiliului Local, iar exercițiile și aplicațiile la remiza serviciului și/sau la obiective de pe raza unității administrativ-teritoriale care a constituit serviciul.

Premergător desfășurării ședințelor de pregătire practică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Temele prezentate sunt cu titlu orientativ, iar tematica poate fi completată și cu alte teme, în funcție de riscurile identificate în plan teritorial, precum și nevoile de pregătire ale membrilor serviciului.

5. **PREGĂTIREA TEORETICĂ**

- a) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece;
- b) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești;
- c) Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții;
- d) Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici;
- e) Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier;

- f) Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase;
- g) Tehnica executării salvării și evacuării (*salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților*);
- h) Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - Legea nr. 307/2006 republicată privind apărarea împotriva incendiilor;
 - Legea nr. 481/2004 republicată privind protecția civilă, republicată;
 - HGR nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
 - OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - HGR nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
 - OMAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - OMAI nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
 - OMAI nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult;
 - OMAI nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement;
 - OMAI nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
 - OMAI nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
 - OMAI nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț;
 - OMAI nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
 - OMAI nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber;
 - Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007;
 - Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate;
 - Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

6. PREGĂTIREA PRACTICĂ

- a) instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă APCA, APCT, ATI;
- b) simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității;
- c) învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză” (*prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45”= S, 35”= B, 30”= FB*);
- d) exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată;
- e) exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.
- f) exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.
- g) exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.
- h) metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.
- i) demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.

- j) demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.
- k) exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.
- l) exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).

B. SERVICII PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. SCOPUL PREGĂTIRII:

- însușirea temeinică de către membrii Serviciului Privat pentru Situații de Urgență a prevederilor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a grupelor de intervenție și a echipelor specializate pe tipuri de riscuri privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea;
- asigurarea cunoașterii și întreținerii în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor, perfecționarea membrilor serviciului în mânăuirea acestora.

2. ORGANIZAREA PREGĂTIRII

2.1 Șefii serviciilor private pentru situații de urgență

- convocare de pregătire anuală (6 ore), organizată de către ISU Alba;
- instructaj de pregătire semestrial (2 – 4 ore), organizat de către conducătorii operatorilor economici.

2.2 Personalul component al serviciilor private pentru situații de urgență

- ședință teoretic – aplicativă (2 – 3 ore), lunar;
- ședință practic – demonstrativă (1 – 2 ore), lunar

Ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmite de șeful Serviciului Privat pentru Situații de Urgență și aprobată de managerul operatorului economic sau al instituției.

3. DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

În baza prevederilor legale, instruirea membrilor serviciului se asigură de către șeful acestuia prin expuneri, informări, dezbateri, exerciții practice, antrenamente și aplicații.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

4. ASIGURAREA MATERIALĂ

Pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a procesului de instruire, ședințele teoretic – aplicative se vor executa în sala de pregătire a serviciului iar exercițiile și aplicațiile la remiza serviciului și / sau în incinta obiectivului.

Premergător desfășurării ședințelor de pregătire practică, șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Temele prezentate sunt cu titlu orientativ, iar tematica poate fi completată și cu alte teme, în funcție de riscurile identificate în plan teritorial, precum și nevoile de pregătire ale membrilor serviciului.

5. PREGĂTIREA TEORETICĂ

- a) Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- b) Propagarea incendiilor.
- c) Cauze de incendiu.
- d) Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- e) Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- f) Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- g) Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- h) Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
- i) Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
- j) Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).

- k) Organizarea și desfășurarea activității de prevenire și stingere a incendiilor de către serviciile private pentru situații de urgență.
- l) Serviciul de rond și postul de supraveghere; modul de organizare și atribuțiile pompierilor civili.
- m) Cauzele de incendiu și prevenirea lor.
- n) Instalații speciale de semnalizare și stingere a incendiilor.
- o) Executarea unor lucrări care prezintă pericol de incendiu. Reglementarea utilizării focului deschis și sudurii. Permisul de lucru cu foc și autorizația pentru lucrări efectuate în spații cu pericol de incendiu. Obligații ce revin în acest sens pompierilor civili.
- p) Pericole, cauze și măsuri de prevenire a incendiilor și exploziilor la depozitarea materialelor și a produselor inflamabile lichide.
- q) Protecția nucleară, radiologică, chimică și biologică.
- r) Date generale despre substanțele toxice industriale.
- s) Norme și principii privind amenajarea unor spații ca adăposturi de protecție civilă.
- t) Metode și procedee de deblocare a clădirilor avariate sau distruse în vederea salvării răniților.
- u) Metode și procedee de cercetare a zonei, raionului în care trebuie să acționeze pentru salvarea de persoane și bunuri materiale.
- v) Măsuri de protecție și siguranță a muncii pe timpul lucrului cu tehnica și aparatura din dotare.
- w) Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situației de Urgență:
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
 - HGR nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
 - OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMAI nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - OMAI nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
 - OMAI nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
 - OMAI nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
 - Norme și normative specifice domeniului sau ramurii de activitate.

6. PREGĂTIREA PRACTICĂ

- a) instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă;
- b) instrucția grupelor de la autopompa de primă intervenție, motopompa remorcabilă etc;
- c) executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervențiilor;
- d) cunoașterea mijloacelor tehnice de stingere a incendiilor (*caracteristici tehnico-tactice, descriere, funcționare și întreținere*);
- e) învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză”;
- f) instrucția pentru salvare și prim ajutor / acordarea primului ajutor în caz de arsuri;
- g) organizarea și desfășurarea evacuării la o sală aglomerată;
- h) tehnica executării salvărilor și evacuărilor. Salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și spații înguste, metode, procedee de salvare. Descoperirea, identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportul răniților;
- i) salvarea în cazuri speciale – persoane electrocutate, căzute în canale, gropi sau afectate de alte accidente;
- j) Alergare de viteză. Alergare 1000 metri și 3000 metri. Exerciții de gimnastică – pentru mușchii brațelor și picioarelor;
- k) Tehnica escaladării gardului de 2 metri. Exerciții de control: alergare 55 metri, escaladarea gardului de 2 metri, alergare 55 metri (*echipat cu costum de protecție*);
- l) Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării.

**FURNIZORII AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, DIN JUDEȚUL ALBA,
CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN
OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE INSPECTORATUL
GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conf. art. 8 alin. 3 din OGR nr. 129/2000 rep.)
1	SC ALSTING SERVICII SRL Alba Iulia, bdul. Republicii, nr. 28, tel. 0258/817.960	➤ cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	perfecționare
		➤ șef serviciu voluntar / privat pentru situații de urgență	inițiere
		➤ servant pompier	inițiere
		➤ inspector de protecție civilă	inițiere
2	SC TERRA NOVA GROUP SRL Alba Iulia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 50A, tel. 0258/811.353	➤ cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	perfecționare

TEMATICA PREGĂTIRII PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR**I. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR****1. Efectele focului:**

- să înțeleagă efectele distructive ale flăcărilor și fumului asupra organismului;
- familiarizarea copiilor cu efectele pozitive (benefice) ale utilizării focului.

2. Sursele de aprindere:

- să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact.
- să nu folosească sursele de aprindere a focului în gospodărie.

3. Urmările incendiului:

- să cunoască urmările incendiilor asupra sănătății oamenilor și asupra naturii vii.
- să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului înconjurător.

4. Ce facem în caz de incendiu?

- să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată.
- să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu.

5. Dezastrele din România :

- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).

6. Impactul dezastrelor asupra mediului

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.

7. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112.

- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112.

8. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru.

- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.

9. Cum acționăm în cazul situațiilor de urgență : munițiile neexplodate.

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.

10. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale:

- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte.

11. Pregătirea rucsacului pentru situații de urgență:

- să cunoască ce trebuie să conțină rucsacul pentru situații de urgență.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini.
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”.
- Povestire.
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”.
- Vizită la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Alba, subunitățile acestuia și la Serviciile Voluntare pentru Situații de Urgență.
- Convorbire cu specialiștii din Inspecția de Prevenire: „Cum să prevenim apariția incendiilor”.
- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor: „Ferește-te de foc”, „Cine știe câștigă”, „Micii pompieri”, „Știm să prevenim un incendiu?”
- Convorbire „Ce facem în caz de incendiu?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”.
- Cărți de colorat; desene tematice
 - Proiecții de filme educative
 - Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro–pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro.

II. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

1. Efectele focului:

- să cunoască efectele benefice ale utilizării focului;
- să sesizeze urmările incendiilor.

2. Sursele de aprindere:

- să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
- să învețe să utilizeze corect sursele de aprindere din gospodărie

3. Care sunt urmările unui incendiu?

- să cunoască urmările incendiilor asupra vieții și sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
- să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediul înconjurător.

4. Necesitatea asigurării prevenirii incendiilor

- să-și dezvolte responsabilitatea pentru asigurarea vieții și sănătății proprii și a celor din jur;
- să cunoască noțiuni fundamentale de prevenire a incendiilor în gospodărie.

5. Ce face în caz de incendiu?

- să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
- să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu și să le ceară ajutorul.

6. Cum poate fi prevenit un incendiu?

- să recunoască sursele potențiale și împrejurările favorizante care pot declanșa un incendiu;
- să manifeste un comportament preventiv la utilizarea surselor de aprindere.

7. Cum poate fi stins un incendiu?

- să cunoască cu ce se poate stinge un început de incendiu;
- să înțeleagă că trebuie să ceară ajutorul adulților pentru stingerea oricărui început de incendiu.

8. Ce știm despre dezastre:

- să cunoască noțiunea de dezastru, să identifice principalele tipuri de dezastre
- să recunoască principalele cauze de producere și formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate omului:

- să cunoască noțiuni generale despre codul de culori pentru avertizare.

9. Dezastre datorate activității umane

- să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre

10. Dezastrele din România

- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)

11. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane

- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant

12. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112

- să cunoască modul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;

- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112;

13. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru

- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă

14. Cum acționăm în cazul unei situații de urgență : munițiile neexplodate

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate

15. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale:

- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte
- să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

16. Pregătirea rucsacului pentru situații de urgență : să cunoască ce trebuie să conțină rucsacul pentru situații de urgență.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini.
- Convorbire.
- Povestire: „Focul” și „Incendii”.
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”.
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”.
- Vizită la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Alba, subunitățile acestuia și la Serviciile Voluntare pentru Situații de Urgență.
 - Convorbire cu specialiștii din Inspekția de Prevenire: „Cum să prevenim apariția incendiilor”.
 - Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor: „Micii pompieri”, „Ferește-te de foc”, „Cine știe câștigă”, „Știm să prevenim un incendiu”
 - Convorbire „Ce facem în caz de incendiu?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”.
 - Cărți de colorat; desene tematice
 - Proiecții de filme educative
 - Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro – pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro.

III. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (gimnaziu)

1. Focul – prieten și dușman:
 - să cunoască rolul focului în viața omului;
 - să înțeleagă efectele utilizării incorecte a focului.
2. Sursele de incendiu:
 - să înțeleagă mecanismul producerii incendiilor;
 - să fie capabil să identifice sursele de incendiu;
 - să cunoască regulile de prevenire a incendiilor în locuință.
3. Comportarea în caz de incendiu:
 - să poată face evaluarea reală a pericolului în cazul producerii unui incendiu;
 - să știe cum se anunță incendiul la numărul unic 112;
 - să identifice posibilitățile de salvare în cazul în care este surprins de un incendiu.
4. Stingerea incendiilor:
 - să înțeleagă mecanismul stingerii focului;
 - să știe să folosească principalele substanțe stingătoare și mijloace utilizate în lupta împotriva incendiilor.
5. Primul ajutor în caz de incendiu:
 - să știe care sunt urmările incendiilor asupra vieții și sănătății;
 - să poată acorda primul ajutor în cazul arsurilor și intoxicațiilor.
6. Reguli de prevenire a incendiilor în gospodărie:
 - să stăpânească regulile preventive la utilizarea mijloacelor de încălzire și de pregătire a hranei, echipamentelor electrice, precum și a altor surse posibile de incendiu în gospodărie.
7. Protecția mediului înconjurător împotriva incendiilor:
 - să conștientizeze consecințele incendiilor asupra mediului înconjurător;
 - să cunoască principalele reguli preventive în drumeții și excursii.
8. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de urgență.
9. Ce știm despre dezastre:
 - să cunoască noțiunea de dezastru și să identifice principalele tipuri de dezastre.
 - să recunoască principalele cauze de producere a acestora și formele de manifestare a dezastrelor naturale și celor datorate activității umane;
10. Dezastrele din România
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)
11. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant
12. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112
- să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112;
13. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală și colectivă.
- să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
14. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea
- să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații de urgență.
15. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre
- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații
16. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru
- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă
17. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate
- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate
18. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor
19. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de urgență
- să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de urgență.
 - Să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de urgență.
20. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
21. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
22. Planul local de acțiune privind radioactivitatea
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
23. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă;
- vizite la expoziții cu tematică specifică
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro – pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro

**TABEL NOMINAL CU PERSONALUL PARTICIPANT
 LA ACTIVITĂȚILE DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
 CLSU / COAT Crăciunelu de Jos**

Nr. crt.	Funcția în comitet	Numele și prenumele	Funcția la locul de muncă
1.	Președinte	Bubur Lenuța	Primarul comunei Crăciunelu de Jos
2.	Vicepreședinte	Boldea Cristian Gabriel	Viceprimarul comunei Crăciunelu de Jos
3.	Membru	Corlaci Aurelia Monica	Secretarul comunei Crăciunelu de Jos
4.	Membru	Comșa Vasile	Referent de specialitate cu atributii de situatii de urgenta
5.	Membru	Gherman Simion	Șef Post poliție Crăciunelu de Jos
6.	Membru	Cristian Emilia	Director Școala Gimnaziala Craciunelu de Jos
7.	Membru	Toth Silvia	Medic dispensar Crăciunelu de Jos
8.	Membru	Miklos Gabriel	Medic veterinar Crăciunelu de Jos
9.	Membru	Moșneag Floare	Referent – Primăria Crăciunelu de Jos
10.	Membru	Lunca Nicuța	Agent Poștal Of. Crăciunelu de Jos
11.	Membru	Bleza Ioan	Consilier Local- Consiliul local Craciunelu de Jos
12.	Membru	Podariu Gheorghe	Consilier Local- Consiliul local Craciunelu de Jos
13.	Membru	Bărbuleț Ioan	Consilier-Consiliul Local Crăciunelu de Jos
14.	Membru	Mărginean Octavia	Asistent comunitar- Primaria Craciunelu de Jos
15.	Membru	Cristea Iovuța Rujica	Inginer Consultanță agricolă Primărie

COAT

Nr. crt.	Funcția în cadrul Centrului	Numele și prenumele	Funcția la locul de muncă
1.	Șeful Centrului Operativ	Comșa Vasile	Referent de specialitate cu atributii în domeniul sit. de urg.
2.	Loctiitor	Corlaci Aurelia Monica	Secretar com. Craciunelu de Jos
3.	Membru	Bubur Nicoleta Denisa	Referent Prim. Craciunelu de Jos
4.	Membru	Moșneag Floare	Referent Prim. Crăciunelu de Jos
5.	Membru	Mărculeț Felicia	Referent Prim. Craciunelu de Jos

TEMA DE INSTRUIRE nr. 1

Organizarea și desfășurarea activității de apărare și intervenție împotriva incendiilor

ART. 21

Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor la locul de muncă are ca scop asigurarea condițiilor care să permită salariaților/persoanelor fizice ca, pe baza instruirii și cu mijloacele tehnice pe care le au la dispoziție, să acționeze eficient pentru prevenirea și stingerea incendiilor, evacuarea și salvarea utilizatorilor construcției, evacuarea bunurilor materiale, precum și pentru înlăturarea efectelor distructive provocate în caz de incendii, explozii sau accidente tehnice.

ART. 22 (1) Prin loc de muncă, în înțelesul prevederilor prezentelor norme generale, se înțelege:

- a) secție, sector, hală/atelier de producție, filială, punct de lucru și altele asemenea;
- b) depozit de materii prime, materiale, produse finite combustibile;
- c) atelier de întreținere, reparații, confecționare, prestări de servicii, proiectare și altele asemenea;
- d) utilaj, echipament, instalație tehnologică, sistem, stație, depozit de distribuție carburanți pentru autovehicule, depozit cu astfel de produse, punct de desfacere a buteliilor cu GPL pentru consumatori;
- e) laborator;
- f) magazin, raion sau stand de vânzare;
- g) sala de spectacole, polivalentă, de reuniuni, de conferințe, de sport, centru și complex cultural, studio de televiziune, film, radio, înregistrări și altele asemenea;
- h) unitate de alimentație publică, discotecă, club, sală de jocuri electronice și altele asemenea;
- i) clădire sau spațiu amenajat în clădire, având destinația de îngrijire a sănătății: spital, policlinică, cabinet medical, secție medicală, farmacie și altele asemenea;
- j) construcție pentru cazare : (hoteluri, moteluri, hosteluri, pensiuni etc.
- k) compartiment, sector, departament administrativ funcțional, construcție pentru birouri, cu destinație financiar-bancară;
- l) bibliotecă, arhivă;
- m) clădire sau spații amenajate în clădiri, având ca destinație învățământul, supravegherea, îngrijirea sau cazarea ori adăpostirea copiilor preșcolari, elevilor, studenților, bătrânilor, persoanelor cu dizabilități sau lipsite de adăpost;
- n) lăcaș de cult, spațiu destinat vieții monahale;
- o) clădire și/sau spațiu având destinația de gară, autogară, aerogară și stație de metrou;
- p) fermă zootehnică sau agricolă;
- q) punct de recoltare de cereale păioase sau de exploatare forestieră;
- r) amenajare temporară, în spațiu închis sau în aer liber.

(2) Atunci când pe unul sau mai multe niveluri ale aceleiași clădiri își desfășoară activitatea mai mulți operatori economici sau alte persoane juridice sau persoane fizice autorizate, locul de muncă se delimitează la limita spațiilor utilizate de aceștia, iar utilitățile comune se repartizează, după caz, proprietarului clădirii ori, prin înțelegere, operatorilor economici sau persoanelor juridice respective.

ART. 23

Organizarea apărării împotriva incendiilor la locul de muncă constă în:

- a) prevenirea incendiilor, prin luarea în evidență a materialelor și dotărilor tehnologice care prezintă pericol de incendiu, a surselor posibile de aprindere ce pot apărea și a mijloacelor care le pot genera, precum și prin stabilirea și aplicarea măsurilor specifice de prevenire a incendiilor;
- b) organizarea intervenției de stingere a incendiilor ;
- c) afișarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor;
- d) organizarea salvării utilizatorilor și a evacuării bunurilor, prin întocmirea și afișarea planurilor de protecție specifice și prin menținerea condițiilor de evacuare pe traseele stabilite;
- e) elaborarea documentelor specifice de instruire la locul de muncă, desfășurarea propriu-zisă și verificarea efectuării acestora;
- f) marcarea pericolului de incendiu prin montarea indicatoarelor de securitate sau a altor inscripții ori mijloace de atenționare.

ART. 24

La stabilirea măsurilor specifice de prevenire a incendiilor se au în vedere:

- a) prevenirea manifestării surselor specifice de aprindere;
- b) gestionarea materialelor și a deșeurilor combustibile susceptibile a se aprinde, cu respectarea normelor specifice de prevenire a incendiilor;
- c) dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor, prevăzute în documentația tehnică de proiectare;
- d) verificarea spațiilor la terminarea programului de lucru;
- e) menținerea parametrilor tehnologici în limitele normate, pe timpul exploatării diferitelor instalații, echipamente și utilaje tehnologice.

ART. 25

(1) Organizarea intervenției de stingere a incendiilor la locul de muncă cuprinde:

- a) stabilirea mijloacelor tehnice de alarmare și de alertare în caz de incendiu a personalului de la locul de muncă, a serviciilor profesionale/voluntare/private pentru situații de urgență, a conducătorului locului de muncă, proprietarului/patronului, administratorului, precum și a specialiștilor și a altor forțe stabilite să participe la stingerea incendiilor;
- b) stabilirea sistemelor, instalațiilor și a dispozitivelor de limitare a propagării și de stingere a incendiilor, a stingătoarelor și a altor aparate de stins incendii, a mijloacelor de salvare și de protecție a personalului, precizându-se numărul de mijloace tehnice care trebuie să existe la fiecare loc de muncă;
- c) stabilirea componenței echipelor care trebuie să asigure salvarea și evacuarea persoanelor/bunurilor, pe schimburi de lucru și în afară programului;
- d) organizarea efectivă a intervenției, prin nominalizarea celor care trebuie să utilizeze sau să pună în funcțiune mijloacele tehnice din dotare de stingere și de limitare a propagării arderii ori să efectueze manevre sau alte operațiuni la instalațiile utilitare și, după caz, la echipamente și utilaje tehnologice.

(2) Datele privind organizarea activității de stingere a incendiilor la locul de muncă prevăzute la alin.(1) se înscriu într-un formular tipărit pe un material rezistent, de regulă carton, și se afișează într-un loc vizibil, estimat a fi mai puțin afectat în caz de incendiu.

(3) Datele se completează de conducătorul locului de muncă și se aprobă de cadrul tehnic sau de persoana desemnată să îndeplinească atribuții de apărare împotriva incendiilor.

(4) Structura-cadru a formularului prevăzut la alin.(2) este prezentată în anexa nr.1 la prezentele norme generale, aceasta putând fi completată, după caz, și cu alte date și informații.

ART. 26

(1) Intervenția la locul de muncă presupune:

- a) alarmarea imediată a personalului de la locul de muncă sau a utilizatorilor prin mijloace specifice, anunțarea incendiului la forțele de intervenție, precum și la dispecerat, acolo unde acesta este constituit;
- b) salvarea rapidă și în siguranță a personalului, conform planurilor stabilite;
- c) întreruperea alimentării cu energie electrică, gaze și fluide combustibile a consumatorilor și efectuarea altor intervenții specifice la instalații și utilaje de către persoanele anume desemnate;
- d) acționarea asupra focarului de incendiu cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor din dotare și verificarea intrării în funcțiune a instalațiilor și a sistemelor automate și, după caz, acționarea lor manuală;
- e) evacuarea bunurilor periclitate de incendiu și protejarea echipamentelor care pot fi deteriorate în timpul intervenției;
- f) protecția personalului de intervenție împotriva efectelor negative ale incendiului : temperatură, fum, gaze toxice;
- g) verificarea amănunțită a locurilor în care se poate propaga incendiul și unde pot apărea focare noi, acționându-se pentru stingerea acestora.

(2) Pentru efectuarea operațiunilor prevăzute la alin.(1) nominalizarea se face pentru fiecare schimb de activitate, precum și în afară programului de lucru, în zilele de repaus și sărbători legale.

ART. 27

Pentru perioadele în care activitatea normală este întreruptă, de exemplu, noaptea, în zilele nelucrătoare, în sărbătorile legale sau în alte situații, este obligatorie asigurarea măsurilor corespunzătoare de apărare împotriva incendiilor.

ART. 28

Planurile de protecție împotriva incendiilor prevăzute la art.18 lit.k) și art. 23 lit.d) sunt:

- a) planul de evacuare a persoanelor;**
- b) planul de depozitare și de evacuare a materialelor clasificate conform legii ca fiind periculoase;**
- c) planul de intervenție.**

ART. 29

(1) Planurile de evacuare a persoanelor în caz de incendiu cuprind elemente diferențiate în funcție de tipul și destinația construcției și de numărul persoanelor care se pot afla simultan în aceasta și se întocmesc astfel:

- a) pe nivel, dacă se află simultan mai mult de 30 de persoane;**
- b) pe încăperi, dacă în ele se află cel puțin 50 de persoane;**
- c) pentru încăperile destinate cazării, indiferent de numărul de locuri.**

(2) Planurile de evacuare se afișează pe fiecare nivel, pe căile de acces și în locurile vizibile, astfel încât să poată fi cunoscute de către toate persoanele, iar în încăperi, pe partea interioară a ușilor.

(3) Planul de evacuare se întocmește pe baza schiței nivelului sau a încăperii, pe care se marchează cu culoare verde traseele de evacuare prin uși, coridoare și case de scări sau scări exterioare.

(4) Pe planurile de evacuare se indică locul mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor: stingătoare, hidranți interiori, butoane și alte sisteme de alarmare și alertare a incendiilor, posibilitățile de refugiu, încăperi speciale, terase, precum și interdicția de folosire a lifturilor în asemenea situații.

(5) Modelul planului-cadru de evacuare este prezentat în anexa nr. 2 la prezentele norme generale.

ART. 30

(1) Planurile de depozitare și de evacuare a materialelor clasificate conform legii ca fiind periculoase se întocmesc pentru fiecare încăpere unde se află asemenea materiale.

(2) La amplasarea materialelor periculoase în spațiile de depozitare trebuie să se țină seama de comportarea lor specifică în caz de incendiu, atât ca posibilități de reacție reciprocă, cât și de compatibilitatea față de produsele de stingere.

(3) Planurile de depozitare și de evacuare a materialelor periculoase se întocmesc pe baza schițelor încăperilor respective, pe care se marchează zonele cu materiale periculoase și se menționează clasele acestora conform legii, cantitățile și codurile de identificare ori de pericol, produsele de stingere recomandate. Traseele de evacuare a materialelor și ordinea priorităților se marchează cu culoare verde.

(4) Planuri de depozitare și de evacuare se întocmesc și pentru materialele și bunurile combustibile care au o valoare financiară sau culturală deosebită.

(5) Planurile de depozitare se amplasează în locuri care se estimează a fi cel mai puțin afectate de incendiu și în apropierea locurilor de acces în încăperi, precum și la dispecerat, acolo unde acesta este constituit, astfel încât acestea să poată fi utile forțelor de intervenție.

ART. 31

(1) Planurile de intervenție se întocmesc pentru asigurarea desfășurării în condiții de operativitate și eficiență a operațiunilor de intervenție în situații de urgență, potrivit legii.

(2) Planul de intervenție se avizează de inspectoratul pentru situații de urgență județean/al municipiului București.

(3) Modelul planului-cadru de intervenție este prezentat în anexa nr.3 la prezentele norme generale.

ART. 32

Planurile de protecție împotriva incendiilor se actualizează ori de câte ori este cazul, în funcție de condițiile reale.

ART. 33

(1) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor, prevăzute la art. 23 lit. c), se elaborează pentru locurile de muncă stabilite de administrator/conducător, obligatoriu pentru toate locurile cu risc de incendiu.

(2) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor cuprind:

- a) prevederile specifice de apărare împotriva incendiilor din reglementările în vigoare;
- b) obligațiile salariaților privind apărarea împotriva incendiilor;

c) regulile și măsurile specifice de apărare împotriva incendiilor pentru exploatarea instalațiilor potrivit condițiilor tehnice, tehnologice și organizatorice locale, precum și pentru reparații, revizii, întreținere, oprire și punere în funcțiune;

d) evidențierea elementelor care determină riscul de incendiu sau de explozie;

e) prezentarea pericolelor care pot apărea în caz de incendiu, cum sunt intoxicațiile, arsurile, traumatismele, electrocutarea, iradierea etc., precum și a regulilor și măsurilor de prevenire a acestora.

(3) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor se elaborează de șeful sectorului de activitate, instalație, secție, atelier, se verifică de cadrul tehnic sau de persoana desemnată să îndeplinească atribuții de apărare împotriva incendiilor și se aprobă de administrator/conducător.

(4) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor se afișează, în întregime sau în sinteză, în funcție de volumul lor și de condițiile de la locul de muncă respectiv.

(5) Un exemplar al tuturor instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor se păstrează la cadrul tehnic sau la persoana desemnată să îndeplinească atribuții de apărare împotriva incendiilor.

ART. 34

Salariații de la locurile de muncă pentru care s-au întocmit instrucțiunile prevăzute la art. 33 au obligația să le studieze, să le însușească și să le aplice.

ART. 35

(1) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor se completează în toate cazurile cu informațiile din planurile de intervenție, acolo unde acestea sunt întocmite.

(2) Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor se actualizează la modificări, modernizări, dezvoltări, reprofilări și la apariția unor noi reglementări.

(3) Fiecare instrucțiune de apărare împotriva incendiilor trebuie să aibă înscrisă data întocmirii/reviziei și data aprobării.

ART. 36

(1) Indicatoarele de securitate, respectiv de interzicere, avertizare, orientare și/sau informare, prevăzute la art. 23 lit. f), se execută, se amplasează și se montează conform reglementărilor și standardelor de referință.

(2) În anumite situații, indicatoarele pot fi însoțite de înscrisuri explicative și în limbi de circulație internațională.

(3) Obligația de a amplasa, de a monta și de a păstra integritatea indicatoarelor revine conducătorului locului de muncă.

Extras din OMAI 163/2007

Întocmit
Serviciu Extern Atestat în domeniul S.U.
PÂRVA MARIN VASILE PFA

TEMA Nr. 2
ALARMAREA SALARIAȚILOR ȘI POPULAȚIEI ÎN
SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI PROTECȚIE CIVILĂ

Cuprins:

Semnale de înștiințare în caz de alarmă
Reguli de comportare la recepționarea semnalelor de alarmare

SEMNALE DE ÎNȘTIINȚARE ÎN CAZ DE ALARMĂ

Situații de protecție civilă	Durata	Semnificația
Alarma aeriana	15 sunete (impulsuri) modulate cu durata și intervale de 4 secunde	Prevenirea populației despre apariția pericolului imediat de lovire a obiectivului (localității) respectiv
Alarma la dezastre	5 sunete (impulsuri) a 16 secunde fiecare cu pauze de 10 secunde între ele	Apariția indicilor sau descoperirea contaminării radioactive, chimice, biologice, accidente tehnologice sau altor dezastre
Prealarma	3 sunete (impulsuri) a 32 secunde fiecare cu pauze de 15 secunde între ele	Prevenirea populației asupra pericolului produs de dezastre naturale
Încetarea alarmei	Sunet continuu, de aceeași intensitate cu durata de 2 minute	Înștiințarea populației despre faptul că pericolul a trecut

MĂSURI ȘI REGULI DE COMPORTARE
LA RECEPȚIONAREA SEMNALELOR DE ALARMARE
DE PROTECȚIE CIVILĂ

1. ALARMA AERIANĂ

.1. Pentru cei ce se găsesc la locul de muncă:

- să execute măsurile prevăzute la acest semnal, însușite cu ocazia instruirii de protecție civilă;
- se întrerupe lucrul sau alte preocupări;
- acționați cu calm și nu produceți panică;
- se întrerupe iluminatul exterior și interior (pe timpul întunericului), cu excepția iluminatului camuflat;
- se ridică masca contra gazelor și se trece în poziția "de marș";
- se ocupă, cât se poate de repede locul în adăpost;
- conducătorii mijloacelor de transport sunt obligați să se oprească imediat, să deschidă ușile, să deconecteze mijlocul de transport de la rețeaua electrică de contact și în urma

- pasagerilor să se grăbească spre cel mai apropiat adăpost;
- să asculte și să execute măsurile stabilite de organele de protecție civilă.

1.2. Pentru cei ce se găsesc în localurile publice:

- să asculte cu atenție comunicatele despre locurile cele mai apropiate de adăpostire și să se îndrepte către acestea;
- să-și pună mijloacele de protecție individuale în stare de pregătire.

1.3. Pentru cei ce se găsesc acasă:

- se oprește gazul, se deconectează aparatele electrice și sursele de iluminat, se stinge focul în sobe;
- se îmbracă copiii și se iau mijloacele individuale de protecție (m.c.g. se trece în poziția "de marș");
- se anunță vecinii, dacă nu au auzit semnalul;
- se ia trusa sanitară, documentele de identitate și rezerva de apă și alimente și se intră cât mai repede în locurile de protecție, sau dacă nu sunt, în adăposturi naturale.

1.4. Pentru cei pe care semnalul ia prins în strada:

- se părăsește mijlocul de transport imediat ce acesta s-a oprit;
- se trec în stare de pregătire mijloacele de protecție individuală și se ocupă repede cel mai apropiat adăpost;
- dacă nu reușiți să ocupați un adăpost, îndreptați-vă spre cea mai apropiată încăpere subterană, trecere subterană, tuneluri sau culoare, în lipsa acestora folosiți orice șanț, râpă, groapă, tranșee, sau alte adăposturi naturale.

La sate, în afară de măsurile menționate mai sus, animalele se vor duce în locuri adăpostite (râpe, vâlcele, cariere).

2. ALARMA LA DEZASTRE

La recepționarea semnalului fiecare locuitor (salariat) este obligat:

- să îmbrace imediat m.c.g. sau mijloacele improvizate (banderolă, vată-tifon) și dispozitivele de protecție a pielii (încălțăminte, mănuși);
- să ia rezerve de apă, alimente, medicamente, obiecte de primă necesitate, documentele de identitate și să coboare în adăpost;
- dacă vă adăpostiți în locuință sau în camera de lucru, terminați rapid acțiunea de ermetizare (etanșezare) a ușilor și ferestrelor încăperii cu țesături, bandă adezivă, leucoplast, scotch; în încăperi cu sobe se închid coșurile, se astupă orificiile și fisurile;
- animalele se mută în amenajările pregătite din timp și se va executa controlul etanșezării magaziiilor, depozitelor, fântânilor, recipientelor cu apă, etc.;
- după ce pericolul de contaminare a trecut, regulile de comportare ulterioară va vor fi comunicate de organele de protecție civilă.

FĂRĂ APROBAREA ORGANELOR DE PROTECȚIE CIVILĂ NU DEZBRACAȚI MIJLOACELE INDIVIDUALE DE PROTECȚIE ȘI NU PĂRĂSIȚI ADĂPOSTUL SAU ÎNCĂPERILE ETANȘE !

3. PREALARMA AERIANA

- deschideți aparatele de radio și televizoarele și ascultați regulile și măsurile transmise de organele de protecție civilă;
- pregătiți rezerva de alimente, medicamente și îmbrăcăminte, adecvată situației ordonate;
- semnalați organelor de protecție civilă urmări ale calamității sau catastrofei (dacă le observați);
- nu produceți panică, nu răspândiți zvonuri.

4. INCETAREA ALARMEI

După comunicarea acestui semnal populația acționează în concordanță cu situația

fiecăruia:

- muncitorii, funcționarii, elevii și studenții se întorc la locurile de muncă, respectiv în școli, sau întrerup lucrul pentru lichidarea urmărilor atacului;
- populația neîncadrată în muncă și copiii se întorc acasă și acționează în funcție de comunicările primite;
- se reiau activitățile sociale în localitățile rurale.

TOATĂ POPULAȚIA TREBUIE SĂ FIE PREGĂTITĂ PENTRU EVENTUALITATEA REPETĂRII ALARMEI ȘI SĂ URMĂREASCA CU ATENȚIE COMUNICĂRILE ȘI SEMNALELE ORGANELOR DE PROTECȚIE CIVILĂ !

REGULI GENERALE DE COMPORTARE LA DEZASTRE

- Învățați semnalele de alarmare transmise prin sistemul protecției civile;
- Păstrați-vă calmul;
- Deschideți difuzoarele, aparatele radio și televizoarele și ascultați informațiile generale emise pe aceste stații, buletinele meteorologice, sfaturile transmise de autoritățile în drept;
- Folosiți telefonul numai pentru a anunța (semnala) autorităților locale evenimente importante, cum ar fi incendii, inundații, alunecări de teren, accidente majore, înzăpeziri etc.;
- Aveți la îndemână, în casă sau în jurul ei, un stoc de provizii suficient de mare ca să vă ajute să supraviețuiți câteva zile;
- Dacă sunteți acasă, aceste provizii vă vor ajuta să treceți fără greutate peste perioada de pericol;
- Dacă sunteți evacuați și trebuie să vă deplasați în alte localități, trebuie să luați cu dumneavoastră rezervele de alimente pentru a le folosi pe drum sau după ce ajungeți în noua localitate;

Cele mai importante articole pe care trebuie să le păstrați la îndemână sunt:

- apă (de preferat păstrată în vase de plastic sau canistre);
- hrană (în pachete conservate sau sigilate);
- medicamente necesare membrilor familiei dumneavoastră și în special trusa de prim ajutor;
- cuverturi, saci de dormit, lumânări, lanterne, radioreceptor portabil;
- luați cu dumneavoastră și păstrați documentele de identitate.

După producerea dezastrului acționați astfel:

- respectați cu strictețe măsurile stabilite, îndrumările și comunicările organelor de protecție civilă;
- intrați cu mare precauție în interiorul clădirilor care au fost avariate sau slăbite;
- nu intrați cu torțe, lumânări sau țigări aprinse în clădirile avariate sau care au fost inundate;
- nu atingeți firele electrice căzute sau rupte;
- dacă simțiți miros de gaze deschideți toate ferestrele și ușile, închideți robinetul principal de gaze, părăsiți casa imediat și anunțați (dacă este posibil) societatea de distribuție a gazelor;
- dacă diferite aparate electrice sunt ude, întâi întrerupeți sursa principală de curent electric, ștergeți-le de umezeală, uscați-le și în final conectați-le la priză .

**Consultant în domeniul Sit. de Urg.
Pârva Marin Vasile-PFA**

TEMA NR. 3

REGULI ȘI MĂSURI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR

Tematica generală

a) **SURSE DE APRINDERE DE NATURĂ TERMICĂ**

Sursele de aprindere de acest tip se caracterizează prin nivelul termic ridicat, acționând fie în contact direct cu materialul combustibil (conducție termică), fie la distanță prin radiație și convecție, în ambele cazuri ridicând temperatura materialului la valori superioare temperaturii de aprindere spontană. Este o categorie foarte largă care include obiecte incandescente (țigări, becuri electrice, topituri metalice etc.) căldura degajată de aparate termice, căldura degajată prin efectul termic al curentului electric.

Prezentarea teoretică a fenomenului fizic

RADIAȚIA

Este o formă particulară a transferului de căldură, în care purtătorul de energie este reprezentat de undele electromagnetice. Orice corp emite radiații electromagnetice. Emisia se face prin suprafață și nu depinde decât de natura acestei suprafețe și de temperatura sa.

CONDUȚIA TERMICĂ

Reprezintă transportul direct al căldurii în interiorul aceluiași corp, lipsit de mișcări aparente, în masa cărora există diferențe de temperatură sau în corpuri diferite, atunci când între acestea există un contact intim și diferența de temperatură.

CONVECȚIA

Reprezintă transferul molar de energie între un curent de fluid și suprafața unui corp solid. Este un transfer de căldură macroscopic care are loc datorită unui fluid în mișcare, în care elementul conductor vehiculează energia termică din zona de temperatură mai mare în locuri de temperatură mai mică.

Căldura degajată de corpuri incandescente

Corpurile incandescente - de natură diferită (țigară, becuri, etc.) pot atinge temperaturi ridicate, 700 - 1500° C, prin acest nivel termic acționând ca surse de aprindere a materialelor combustibile.

ȚIGARA

Incendiile datorate neglijenței fumătorilor reprezintă 7 - 8 % din total. Mucul de țigară reprezintă o slabă sursă de aprindere și nu generează întotdeauna arderea materialelor combustibile cu care intră în contact, ci numai a unor tipuri de materiale în condiții deosebite.

Teste efectuate au stabilit că materialele de bumbac 100% se pot aprinde de la resturi de țigară în 30 de secunde, arzând mocnit în întregime. Timpul de inițiere a arderii depinde de tipul și calitatea țigării.

BECURI INCANDESCENTE

Spre deosebire de lămpile cu fluorescență, becurile incandescente se caracterizează prin temperatura ridicată la suprafața balonului de sticlă. Temperatura suprafeței depinde de puterea, mărimea și poziția becului.

Incendiile de acest tip sunt posibile în magazii, depozite, pivnițe, unde prin aglomerarea mărfurilor în deosebi prin așezarea în stive înalte, ambalaje vechi sau alte materiale combustibile ajung în apropiere de becuri incandescente.

TOPITURI DE METALE SAU ALTE SUBSTANȚE

Surse de aprindere datorate unor substanțe topite se întâlnesc rar, dar prezintă un

nivel termic deosebit de ridicat. În cazul în care cantitatea de material topit deversat este mare, propagarea incendiului este rapidă, iar intervenția dificilă.

BROCURI DE SUDURĂ ȘI PARTICULE INCANDESCENTE

Brocurile de sudură și particulele de metal topit rezultate în urma operațiunilor de lipire, tăiere, sudare formează o categorie aparte, ce nu poate fi identificată cu scânteile mecanice sau particule incandescente proiectate de gazele arse prin coșuri.

Cele mai multe metale au densitatea mare, particulele de metal cad repede, și pot pătrunde în cele mai mici fisuri sau crăpături. Un broc de sudură poate ajunge la o distanță de 10 m și o temperatură de 500 - 800° C.

Incendiile datorate acestei surse de aprindere au încă o frecvență mare și provoacă deseori pagube importante.

JAR, CENUȘĂ, ZGURĂ DE LA SOBĂ

În condițiile în care depozitarea și stingerea acestor reziduri solide ale arderii nu are loc conform normelor și instrucțiunilor, datorită potențialului termic încă ridicat pe care-l posedă, pot avea loc, prin contact accidental cu materiale combustibile, aprinderea acestora (fân, resturi vegetale, textile etc.). De regulă, majoritatea incendiilor de acest tip sunt exterioare, dar pot fi și interioare.

SCÂNTEI DE LA COȘURI

Scânteile care ies pe coșurile clădirilor sau ale unor ateliere au potențialul termic necesar pentru a iniția aprinderea învelișului combustibil al acoperișului sau unei clădiri învecinate. Distanța de acțiune este de cca. 10 - 30 m.

CĂLDURA DEGAJATĂ DE APARATE TERMICE

În această categorie sunt incluse sobele, aparate de încălzit precum și aparatele industriale care ating un nivel termic ridicat. În acest ultim caz, eventualele incendii se datorează unor defecte sau manevre greșite ce duc la supraîncălziri.

SOBE METALICE

Sobele metalice, îndeosebi cele cu combustibil lichid prezintă un pericol mai ridicat de incendiu decât sobele cu acumulare de căldură.

COȘURI DEFECTE, BURLANE SUPRAÎNCĂLZITE

Coșurile se manifestă ca surse de aprindere îndeosebi prin scânteile și particulele incandescente ce ies prin coș. Pot fi menționate următoarele cazuri în care sobele acționează ca surse de aprindere:

- scânteii și particule aprinse ce ies pe coș; este situația care generează cel mai des incendii,

îndeosebi dacă acoperișul casei este combustibil sau prezintă depuneri de praf, funingine,

rumeguș etc.. Scânteile pot ajunge la o distanță de 25 - 30 m.

- căldura, scânteii prin fisurile unui coș deteriorat.

INSTALAȚII DE ÎNCĂLZIRE CENTRALĂ

Acest risc devine semnificativ în cazul instalațiilor de încălzire cu aburi din unele obiective economice, în condițiile favorizante ale depunerilor de praf, scame etc. sau a amplasării materialelor combustibile timp îndelungat prea aproape de acest mijloc de încălzire. În acest caz ventilația insuficientă și temperatura ce poate ajunge la 150 - 170° C determină acumularea rapidă de căldură și atingerea temperaturii de aprindere spontană.

APARATE DE ÎNCĂLZIT ELECTRICE

Aparatele de încălzit electrice (aerotermă, calorifer, reșou etc.), cât și aparatele electrocasnice (fier de călcat, televizor etc.) pot iniția incendii atât prin producerea unor defecțiuni de natură electrică, cât și prin căldura transmisă de aparatul respectiv - prin conducție sau radiație - obiectelor și materialelor combustibile pe care sunt amplasate sau învecinate.

EFFECTUL TERMIC AL CURENTULUI ELECTRIC

În cazul unor proiectări sau exploatări greșite (regim de supracurenți), amplasarea pe materiale combustibile favorizează aprinderea în timp a acestora, cât și a unor lichide inflamabile sau a altor materiale combustibile din apropiere.

RECOMANDĂRI PREVENTIVE

Conform normelor generale de prevenire și stingere a incendiilor:

- Este interzis fumatul în locuri cu risc de incendiu, stabilite ca atare prin reglementări specifice sau prin dispoziții ale persoanelor fizice sau juridice abilitate.
- Locurile unde este permis fumatul se dotează (ladă de nisip, vas cu apă, stingător ș.a.) și, după caz, se marchează conform reglementărilor specifice.
- Produsele, materialele și substanțele combustibile se amplasează la distanță de siguranță față de sursele de căldură ori se protejează astfel încât să nu fie posibilă aprinderea lor.
- Se interzice folosirea sobelor și a altor mijloace de încălzire defecte, supraalimentate cu combustibil sau nesupravegheate, precum și aprinderea focului utilizându-se lichide inflamabile.
- Este obligatorie verificarea, repararea, izolarea termică și curățarea periodică a coșurilor de evacuare a fumului.
- Este interzisă exploatarea sistemelor, instalațiilor, dispozitivelor, echipamentelor, aparatelor, mașinilor și utilajelor de orice categorie cu defecțiuni, improvizații sau fără protecția corespunzătoare față de materialele sau substanțele combustibile din spațiul în care sunt utilizate.

Activități practice

b) Prim ajutor în caz de electrocutare, intoxicații cu compuși de ardere, arsuri

Pe timpul desfășurării acțiunilor de intervenție și salvare pot apare accidente atât a personalului care se află în încăperile cuprinse de incendiu, cât și a persoanelor din cadrul forțelor de intervenție.

Dintre elementele negative cele mai frecvente sunt:

- electrocutarea
- intoxicații cu compuși de ardere
- arsuri.

a) *Electrocutarea*: are loc atunci când o persoană intră în contact cu instalații electrice sub tensiune. Se face deosebire între curenții de joasă tensiune (sub 1000 V) și curenții de înaltă tensiune peste 1000 V. Tensiunea joasă se folosește la aparatele casnice și motoare. În caz de electrocutare fluxul de curent poate fi întrerupt prin întrerupătoare, scoaterea din priză, scoaterea siguranțelor. Salvatorul decuplează mai întâi sursa de curent dacă acest lucru este posibil, dacă nu, va interveni cu materiale izolante (mănuși de cauciuc, reviste groase, cauciuc, lemn uscat) pentru scoaterea accidentatului de sub sursa de curent. Măsuri de prim ajutor

- liniștirea persoanei în cauză
- deschiderea ferestrelor
- deschiderea nasturilor de la îmbrăcăminte strâmtă
- culcarea accidentatului pe spate
- indicații de respirație adâncă
- respirație artificială dacă este nevoie
- apel de urgență la salvare 112.

Pericolele pe care le creează electrocutarea sunt:

- inconștiența
- stop respiratoriu
- stop cardiac.

Măsuri de siguranță:

- excluderea pericolității propriu-zisă
- întreruperea curentului
- efectuarea controlului de bază, apoi măsuri, după nevoi
- apel de urgență la 112
- tratarea sterilă a arsurilor după înlăturarea pericolului vital
- interzicerea oricărui efort.

Instalațiile de înaltă tensiune se semnalizează prin afișe speciale și pot fi deconectate numai de persoane calificate. Apropierea de o instalație de înaltă tensiune este periculoasă prin posibilitatea formării unui arc voltaic. Persoanele nespecializate nu cunosc valoarea tensiunii și în consecință vor păstra o distanță de siguranță față de sursă de cel puțin 5 m, iar dacă sursa atinge solul distanța de siguranță este de cel puțin 10 m.

b) Intoxicații cu compuși de ardere:

În urma arderii unor materiale se degajă compuși toxici pentru viață și mediu care pot afecta negativ persoanele surprinse de incendii provocând intoxicații.

Intoxicațiile se clasifică după tipul toxinei, după calea de pătrundere:

1) Prin calea digestivă pătrund:

- alcoolul
- medicamentele
- alimentele alterate
- plantele toxice
- substanțe chimice

2) Prin calea respiratorie pătrund:

- vaporii și gazele toxice
- erbicidele

3) Prin intermediul circulației pătrund:

- substanțele injectate
- mușcăturile de animale

4) Prin piele pătrund:

- otrăvurile de contact

Indiferent de calea de pătrundere prin circulația sanguină, toxinele afectează întreg organismul. Intoxicațiile se pot recunoaște după următoarele simptome:

- grețuri, vărsături, diaree, dureri abdominale
- dureri de cap, amețeli
- micșorarea pulsului și tulburarea conștiinței
- tulburări respiratorii, stop respiratoriu, stop cardiac.

Măsuri de prim ajutor:

- scoaterea pers. intoxicate din mediul toxic
- controlul funcțiilor vitale și luarea unor măsuri după nevoi
- apel de urgență unde se menționează: felul intoxicației, momentul intoxicației, semnele

intoxicațiilor, vârsta intoxicațiilor.

În toate cazurile se cere ajutor de urgență de la instituțiile de specialitate.

c) Arsurile:

Se produc atunci când persoanele surprinse de incendiu sau explozie intră în contact cu:

- flacăra material incandescent
- curent electric
- lichide fierbinți și aburi
- trăsnet

Arsurile sunt plăgi produse de căldură. În aprecierea plăgii se ține cont de profunzimea plăgii, dar mai ales de extinderea în suprafață. Prin arsuri extinse

corpul pierde cantități mari de lichide din țesuturile pielii și săruri. Pierderea de lichide asociată cu dureri duce la fel ca și hemoragia la șoc.

Arsurile pot fi recunoscute prin:

- edem
- înroșirea pielii
- formarea bășicilor
- distrugerea pielii

Pericolele care se pot ivi în cazul unei arsuri sunt:

- șoc prin pierderea de lichide și dureri, infecții

Măsuri generale:

- răcirea imediată cu apă până la dispariția durerii
- combaterea șocului
- apel de urgență
- tratament steril

Măsuri suplimentare:

- îndepărtarea rapidă, dar cu grijă, a hainelor impregnate cu lichide fierbinți
- răcirea plăgilor extinse cu compresă umedă și nu cu apă rece
- în cazul arsurilor buco-faringiene (răcirea din exterior, gargară cu apă rece)
- în cazul arsurilor cu substanțe fierbinți (respectarea protecției proprii, îndepărtarea substanțelor fierbinți de pe haine și piele)
- la haine în flăcări (oprirea accidentatului, stingerea flăcării)

În toate cazurile de arsuri se va apela de urgență la personal de specialitate.

Întocmit
PÂRVA MARIN VASILE