

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

(Instrucțiuni pentru ofertanti)

1. ORGANIZATORUL LICITATIEI

Comuna Fardea, judetul Timis, telefon/fax – 0256320793/0256335459, e-mail primaria_firdea@yahoo.com, persoană de contact, Murari Maria Rovena Violeta- primar.

DATA DESFASURARII LICITATIEI:

15.03.2021, orele 11:00

TERMEN LIMITA PENTRU OBTINEREA DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

12.03.2021 ora 14:00

TERMEN LIMITA PENTRU DEPUNEREA OFERTEI:

15.03.2021, orele 10:00

2. CONCEDENT

Comuna Fardea.

3. DURATA CONCESIUNII

Durata concesiunii este de 49 ani.

4. CONDITII DE PARTICIPARE

Pot participa la licitatie societăți, persoane fizice sau juridice române.

5. COSTUL DOCUMENTATIEI DE LICITATIE

Documentatia se obtine gratuit.

6. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTELOR

Ofertele sunt valabile de la data deschiderii ofertelor până în momentul încheierii contractului de concesiune.

7. GARANTIA DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Valoarea garantiei de participare la licitatie este de 366 lei

Dovada depunerii garantiei de participare la licitatie se face de catre ofertant la concedent, odata cu depunerea ofertei, la secretariatul organizatoric al licitatiei cu ordin de plata în cont **RO38TREZ62821360250XXXXX**, deschis la Trezoreria Faget, cod fiscal 4483846 sau cu chitanta eliberata de casieria Primariei Comunei Fardea.

În cazul ofertantului câștigător, garantia de participare va fi retinuta de catre concedent pâna în momentul incheierii contractului de concesiune si se va transfera în în contul taxei de concesiune.

Garantia de participare la licitatie se va pierde daca se va retrage oferta inainte de desemnarea câștigătorului, sau daca ofertantul câștigător al licitatiei nu semneaza contractul de concesiune din culpa sa.

Pentru ofertantii neadjudecatori ai licitatiei, garantia de participare la licitatie, se restituie în termen de 5 zile de la adjudecare.

8. TAXE DE PARTICIPARE LA LICITATIE

Taxa de participare la licitatie se constituie de catre fiecare ofertant si este în suma de 300 lei

Garantia de participare la licitatie 10% din pretul de pornire.

9. DOCUMENTE NECESARE PARTICIPARII LA LICITATIE

A. Pentru persoanele juridice :

(1) copii de pe Certificatul de Inmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe Actul Constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe Certificatul de Inregistrare Fiscală;

(2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Compartimentul (Serviciul) Taxe si Impozite din cadrul primariei localitatii in care isi are sediul și A.N.A.F - Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele in original;

(3) chitantele care atesta achitarea contravaloarii garanției de participare, a taxei de participare si a caietului de sarcini, in original si copie ;

(4) procură pentru persoane imputernicite sa participe la licitație;

(5) cerere tip de participare la licitatie (Anexa nr. 1).

(6) oferta financiara (in plic separat) (Anexa nr. 2).

(7) declaratia de eligibilitate (Anexa nr. 3)

B. pentru persoane fizice:

(1) copie de pe actul de identitate;

(2) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de Compartimentul (Serviciul) Taxe si Impozite din cadrul primariei localitatii unde isi are domiciliul și A.N.A.F - Direcția Generală a Finanțelor Publice, ambele in original;

(3) chitantele care atesta achitarea contravaloarii garanției de participare, a taxei de participare in original si copie

(4) procură legalizată de la Notar public, pentru persoane fizice participante la licitație reprezentate de mandatar, in copie ;

(5) cerere tip de participare la licitatie (Anexa nr. 1).

(6) oferta financiara (in plic separat). (Anexa nr. 2).

(7) declaratia de eligibilitate (Anexa nr. 3)

Art. 11 (1) La licitație nu poate participa persoana fizică sau juridică care se află în una din situațiile:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la pct. a

c) a avut litigii cu primaria com. Fardea, și i s-a dovedit culpa prin hotărâre judecătorească;

d) a constituit obiectul unui act administrativ de evacuare sau a unui titlu executoriu emis de primaria com. Fardea ;

e) a prezentat documente falsificate pentru înscrierea la licitațiile organizate de primaria com. Fardea;

f) a participat la alte licitații publice, a adjudecat dar nu a încheiat contractul;

g) administrator/asociat unic, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani ;

(2) La licitație nu sunt admise persoanele juridice al caror administrator/ asociat unic reprezintă sau dețin societăți ce se încadrează la punctele a – g, precizate mai sus.

.11.PROCEDURA DE DESFASURARE A LICITATIEI

Procedura concesiunii acestui obiectiv este **licitatie publica cu oferte in plic sigilat.**

Ofertantii transmit ofertele intr-un plic sigilat, ce va fi inregistrat in ordinea primirii lor la registratura Primariei com. Fardea.

Ofertele depuse dupa termenul limita stabilit in anuntul publicitar (data si ora limita) vor fi descalificate si vor fi înapoiate nedesfacute ofertantilor.

Pe plic se va indica numele ofertantului, data si ora licitatiei. Acest plic va cuprinde documentatia prevazuta la pct **9. DOCUMENTE NECESARE INSCRIERII LA LICITATIE.**

Oferta propriu-zisa (formularele de oferta) se introduce in plicul interior pe care se va mentiona denumirea concesiionarului, sediul, data si ora desfasurarii licitatiei.

Dupa deschiderea plicurilor, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor prevazute la pct. 9. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin 2 oferte să întrunească condițiile prevăzute la punctul 9.

Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de concesiune și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau în cazul în care nu s-a desemnat nici un ofertant câștigător, cauzele respingerii.

În cazul în care nu a fost declarată nici o ofertă câștigătoare, concedentul poate initia procedura de reluare a licitației si se va proceda in acest sens, la publicarea anuntului conform legii,.

Dacă nici cea de-a doua licitație nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna această situație într-un proces – verbal care va constitui temeiul în baza căruia comisia de evaluare va recurge la procedura de negociere directă.

12. PROCEDUA DE NEGOCIERE DIRECTĂ

Se va proceda la publicarea anunțului conform legislației in vigoare.

Ofertele calificate pentru procedura de licitație publică rămân calificate și pentru procedura de negociere directă.

Condițiile concesiunii prin negociere directă nu pot fi inferioare celei mai bune oferte respinse la licitația publică.

La data prevăzută în anunțul publicitar pentru negocierea directă, concedentul programează ofertanții și îi informează în scris data și ordinea intrării la negocierea directă.

Pentru negocierea directă va fi păstrată documentația de atribuire aprobată prin licitație.

Criteriile pentru valabilitatea ofertelor sunt cele prevăzute în caietul de sarcini.

După încheierea negocierii directe comisia de evaluare întocmește un proces verbal care va cuprinde concluziile negocierilor purtate și în care recomandă concedentului oferta cu cel mai mare quantum al redevenței.

13. CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini este prezentat în anexa și este parte componentă a documentației de atribuire.

Contractul de concesiune se va încheia după 20 zile de la data comunicării rezultatului licitației ofertantilor participanti.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Contrasemneaza secretar general

Către ,

Primaria comunei Fardea

Subsemnatul/Subscrisa _____,
cu domiciliul/sediul în _____, Str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap.
_____, județ/sector _____, CNP/CUI _____,
J _____, având adresa e-mail și nr. telefon/mob/fax _____,
_____ în calitate de persoană interesată, formulez
prezenta **cerere de participare la licitația publică organizata pentru data de 09.03.2021 ora 11.00 care are ca scop** concesionarea prin licitație publică cu oferta în plic sigilat, a unui teren în suprafața de 1100 mp, situat în intravilanul localității Fardea, CF 401545 cadastral 401545, proprietate privată a comunei Fardea.

Data:

Semnatura

Formular de oferta financiara

Subsemnatul/Subscrisa _____, cu domiciliul/sediul în _____, Str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județ/sector _____, CNP/CUI _____, J _____, având adresa e-mail și nr. telefon/mob/fax _____ in calitate de _____, ofer pentru **terenul în suprafata de 1100 mp, CF 401545 cadastral 401545, situat în intravilanul localității Fardea, proprietate privata a comunei Fardea** suma de lei/an reprezentand cv redeventei.

Mentionam ca oferta este valabila pentru o perioada de 30 zile pentru a participa la licitatia organizata de comuna Fardea in data de 09.03.2021, ora 11.

De asemenea, am luat la cunostinta si sunt de acord cu prevederile caietului de sarcini.

Data

Semnatura

OFERTANTUL

(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant \imputemicit al _____
_____ (numele si
adresa ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile care sa ne impiedice sa fim eligibil, dupa cum urmeaza:

- a) in stare de faliment ori lichidare, cu afacerile administrate de un judecator, ori intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) de neindeplinire a obligatiilor de plata exigibile a impozitelor ti taxelor catre stat;
- c) de furnizare a unor informati false in documentele prezentate;

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Consiliului Local al comunei Fardea, cu sediul in Fardea nr.107, jud. Timis, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declarable este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completarii

Ofertant

(semnatura autorizata)