



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA FÂRLIUG
PRIMAR

CUI 3227815 Tel: 0255/235414, Fax: 0255/235401,
Email: primariafarliug@yahoo.com



DISPOZIȚIA Nr. 43 / 28.02.2020

Privind desemnarea d.lui Marcu Petru, viceprimarul comunei Fârliug, ca persoană responsabilă cu organizarea transportului de persoane și a parcului auto al primăriei comunei Fârliug, județul Caraș-Severin

Primarul Comunei Fârliug, județul Caraș-Severin, Jr.BORDUZ Ioan,

Având în vedere:

- Referatul întocmit de secretarul comunei prin care propune desemnarea persoanei pentru exercitarea atribuțiilor de responsabil cu organizarea transportului de persoane și a parcului auto al primăriei comunei Fârliug, județul Caraș-Severin;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;

Ținând cont de responsabilitățile care revin autorităților locale în organizarea și susținerea transportului elevilor în conformitate cu prevederile din Legea nr. 1/2000, legea educației naționale, modificată și completată, precum și de prevederile Ordinului nr. 761/1999, privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.154, alin. 1, coroborat cu art.196 alin.1, din O.U.G.57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 02.03.2020, se desemnează d.l MARCU PETRU, viceprimarul comunei Fârliug, persoana responsabilă responsabilă cu organizarea transportului de persoane și a parcului auto al primăriei comunei Fârliug, județul Caraș-Severin;

Art.2. Principale atribuții ale persoanei menționate la art. 1 sunt:

- Gestioneaza asigurarea functionarii parcului auto și asigura fluxul de informatii dinspre si catre soferi;
- Verifica, tine evidenta si actualizeaza documentele autovehiculelor parcului auto;
- Asigura verificarea starii tehnice a autovehiculelor;
- Asigura permanent masini si utilaje in stare de functionare;
- Intocmeste rapoarte sepcifice activității solicitate de diverse insitituții sau de primarul comunei;
- Intocmește referate de necesitate pentru materiale/combiustibil/echipamente/servicii;
- Efectueaza activitati in relatii cu diverse institutii (banci, posta etc);
- Diverse sarcini dispuse de primarul comunei.

Art.2. Orice altă dispoziție opozabilă prezentei se abrogă începând cu data de **02.03.2020**;

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare la Tribunalul Caraș-Severin, cu respectarea procedurii prealabile.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică potrivit O.U.G.57 /2019 privind Codul Administrativ:

- Instituției Prefectului județului Caraș – Severin;
- Persoanei nominalizate la art.1.;

Art.5. Dispoziția se aduce la cunoștință publică prin afișarea la avizierul instituție, la sediul primăriei comunei Fârliug, și publicarea pe pagina de internet www.comuna-firliug.ro.

**Primar,
Jr.BORDUZ Ioan**

**Secretar,
GAL Francisc Remus**