



DISPOZIȚIA Nr. 77/ 21.02.2022

Privind desemnarea d-nei ȘANDRU Liana în funcția de conducător al locului de muncă, cu atribuțiile, obligațiile și răspunderile conform fișei postului, **responsabil de asistenții personali**
Primarul Comunei Fârlug, județul Caraș-Severin, d-na SĂRĂOR Elena-Adriana,

În conformitate cu:

- Prevederile art. Art.8 (1) -(3), (6), și art.9(1), lit.a) din Legea nr.319/2006 cu privire la organizarea securității și sănătății în munca în cadrul unitatii;
- Prevederile art.14, lit.b și lit. d), art.20.(1) -(3), art.21, art.49 din HG 1425 din 11 octombrie 2006 actualizată în 27 septembrie 2010 prin Hotararea de Guvern 955 din 2010 și Hotararea de Guver Nr. 767 din 19 octombrie 2016 pentru modificarea și completarea NORMELOR METODOLOGICE din 11 octombrie 2006 de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit."b" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN :

Art.1 Se numește **d-na ȘANDRU Liana** în funcția de conducător al locului de munca, cu atribuțiile, obligațiile și răspunderile conform fișei postului, (**răspunde de asistenții personali**).

Art.2 În calitate de persoană cu responsabilități în organizarea și conducerea procesului de munca specific, va urmări și respectarea măsurilor de securitate și sănătate în munca stabilite de conducerea conducerea unitatii, conform cu fișa postului prezentată în **Anexa nr.1** a prezentei.

Art.3 Atribuțiile și obligațiile în domeniul securității și sănătății în munca vizează respectarea de către lucrători a prevederilor art. 22 și 23 din Legea nr. 319/2006.

Art.4 În cazul producerii unui eveniment, accident de munca, accident ușor sau incident periculos, **d-na ȘANDRU Liana** are obligația informării directe, corecte, complete și imediate a conducerii unității, prin orice mijloace (art. 26 din Legea nr. 319/2006).

Art.5 d-na ȘANDRU Liana are obligația de a efectua instruirea la locul de munca și periodică (art. 90 - 101 din H.G. nr. 1425/2006 actualizată), de a nu primi la munca lucrătorii care nu au efectuat instruirea în domeniul securității și sănătății în munca, în toate cele trei faze (art. 77 din H.G. nr. 1425/2006 actualizată) și fără ca cele trei faze ale instruirii să fie consemnate și semnate de către persoanele care au efectuat și verificat instruirea (art.81 (3) din H.G. 1425/2006 actualizată).

Art.6 În caz de „pericol grav și iminent de accidentare”, așa cum este definit la art. 5 lit. 1 din Legea nr. 319/2006, Conducătorul locului de munca are obligația de a respecta prevederile art. 102 din H.G. nr. 1425/2006 actualizată executând:

- a) oprirea echipamentului de muncă și/sau activității;
- b) evacuarea personalului din zona periculoasă;
- c) anunțarea serviciilor specializate;
- d) anunțarea conducătorilor ierarhici;
- e) eliminarea cauzelor care au condus la apariția stării de pericol grav și iminent.

Art.7 Conducătorul locului de munca va păstra fișele de instruire împreună cu o copie a fișei de aptitudini.

Art.8 Se va comunica persoanei în cauză, în termen de maximum 5 zile de la emitere de către compartimentul resurse umane și va produce efecte din momentul luării la cunoștință.

Art.9 Dispoziția se poate ataca pe calea contenciosului administrativ în termen de 30 zile de la comunicare, cu respectarea procedurii prealabile.

PRIMAR,
Ec. SĂRĂOR ELENA ADRIANA

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
GAL Francisc Remus

FIȘA POSTULUI CONducĂTOR LOC DE MUNCA

- Responsabil de asistenții personali

OBLIGAȚII GENERALE

- obligatia de a indeplini sarcinile de serviciu;
- obligatia de a respecta disciplina muncii;
- obligatia de a respecta prevederile cuprinse in regulamentul intern si in contractul individual de munca;
- obligatia de fidelitate fata de institutie in executarea atributiilor de serviciu;
- obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii in unitate;
- obligatia de a respecta secretul de serviciu.

OBLIGAȚII PE LINIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

1. să verifice vizual la începerea lucrului existența și starea tehnică a protectorilor și/sau dispozitivelor de protecție, a aparatelor de măsură și control și să ia masuri pentru înlăturarea eventualelor deficiente constatate;
2. să repartizeze salariații din subordine numai la activitățile pentru care aceștia posedă pregătirea corespunzătoare și numai după instruirea tehnică și in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
3. să nu permită desfășurarea oricărei sarcini de muncă de către salariații aflați într-o stare psiho – fiziologică necorespunzătoare;
4. sa verifice daca lucratorii din subordine cunoasc si aplica intocmai prevederile „Hotarâre nr. 355 din 11/04/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor”
5. să ia măsuri pentru asigurarea igienei, ordinii și curățeniei la locul de muncă, și să mențină permanent libere căile de acces și/sau circulație din incinta institutiei;
6. să urmărească pe toata durata timpului de lucru menținerea în stare corespunzătoare a cailor de acces si evacuare și a iluminatului;
7. să oprească imediat procesul de muncă în cazul apariției unor pericole iminente de accidentare sau de producere a avariilor;
8. în cazul producerii unui accident de muncă, să ia măsuri de acordare a primului ajutor și să informeze conducerea institutiei, corect si complet, asupra celor întâmplate;
9. să verifice existența semnalizării de securitate și/sau sănătate la locurile de muncă, conform **HG 971/2006**, privind semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
10. să interzică folosirea de improvizații la utilizarea echipamentelor tehnice, indiferent de natura lor;
11. să ia măsuri pentru menținerea în stare de curățenie a zonelor din jurul echipamentelor tehnice;
12. să ia orice măsuri, în cadrul activității sale la locul de muncă, pentru prevenirea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale.

OBLIGAȚII PRIVIND SITUATIILE DE URGENTA

- a) să asigure cunoasterea si respectarea de catre lucratori a măsurilor de apărare împotriva incendiilor sau de alta natura specifice situatiilor de urgenta, stabilite de conducerea institutiei.
- b) să verifice la locul de munca modul de întreținere si folosire a dotărilor pentru apărarea împotriva incendiilor si de protectie civila, existente in inventar.
- c) să verifice modul in care sunt respectate normele de apărare împotriva incendiilor de catre lucratori, specifice activităților pe care le organizează sau le desfășoară;
- d) să aducă la cunostinta cadrului tehnic PSI, conducerii institutiei, orice defectiune tehnică ori altă situatie care constituie pericol de incendiu sau de alta natura specific situatiilor de urgenta.
- e) să coopereze cu cadrul tehnic PSI în vederea realizării măsurilor specific situatiilor de urgenta;

f) să acționeze și să coordoneze activitățile operative, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu sau de altă natură specific situațiilor de urgență;

g) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor sau altor situații de urgență;

APLICAREA INSTRUCȚIUNILOR PROPRII DE SECURITATE ȘI SANATATE ÎN MUNCA ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

Aplicarea normelor de securitate și sanatate în munca

→ legislația și instrucțiunile proprii de securitate și sanatate în munca sunt însușite și verificate pentru conformitate cu specificul fiecărui loc de muncă;

→ echipamentul de protecție din dotare este identificat corect și rapid;

→ verificarea însușirii clare și corecte a procedurilor de securitate și sanatate în munca și a situațiilor de urgență în vigoare sunt asigurate prin instructaje periodice;

Aplicarea măsurilor specifice situațiilor de urgență

→ procedurile specifice situațiilor de urgență sunt verificate prin instructaje periodice și prin aplicații practice;

→ echipamentele de stingere a incendiilor și protecție civilă din dotare sunt utilizate cu rapiditate și competență pentru eliminarea pericolelor;

Raportarea pericolelor care apar la locul de muncă

→ pericolele sunt monitorizate permanent pe toată perioada desfășurării activității fiind raportate persoanelor abilitate.

→ starea echipamentelor de protecție și stingere a incendiilor este verificată și raportată persoanelor abilitate, conform procedurii specifice locului de muncă;

Aplicarea procedurilor de urgență și evacuare

→ accidentul apărut este semnalat operativ conducătorului instituției și persoanei desemnate în domeniul SSM.

→ măsurile de urgență și de evacuare sunt aplicate cu rapiditate, corectitudine și luciditate, respectând procedurile specifice locului de muncă (Plan de evacuare corelat cu Planul de intervenție).

PRIMAR,
Ec. SĂRĂOR Elena-Adriana

AVIZAT
SECRETAR,
GAL Francisc-Remus

LUAT LA CUNOSTIINȚĂ
ȘANDRU Liana