

LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE DE PRIMĂRIA COMUNEI FIBIȘ

- Documente privind Consiliului Local (Constituire, Comisii de specialitate, Componenta nominală, Procese verbale de ședințe ordinare, extraordinare, îndată ale Consiliului Local cu întreaga documentație)
- Registrul de evidență a hotărârilor adoptate de Consiliul Local
- Regulamentul de funcționare al Consiliului Local și al aparatului de specialitate al primarului
- Mesaje privind fenomene meteorologice (informări/atenționări/avertizări/Diagnoza și Prognoza Indicelui Termic de Umezeală)
- Rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale individuale a angajaților (funcționari publici/personal contractual)
- Dispozițiile emise de primarul Comunei Fibiș
- Registrul de evidență a dispozițiilor emise de primarul comunei
- Procese verbale încheiate cu ocazia activității de îndrumare și control privind aducerea la îndeplinire a prevederilor legale
- Instrucțiuni, planuri, procese verbale, etc. legate de exercitarea atribuțiilor stabilite prin acte normative ce reglementează activitatea de Protecție civilă și S.V.S.U. și Documentație privind probleme P.S.I.
- Rapoartele anuale de activitate întocmite de consilierii locali și de viceprimar ;
- Rapoartele anuale întocmite de primarul Comunei Fibiș privind starea economico-socială a Comunei Fibiș ;
- Dosare de personal (demnitari, angajați contractuali, funcții publice, asistenți personali)
- Documentația concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și dosarele candidaților
- Documentație privind organizarea, desfășurarea și rezultatele alegerilor locale, prezidențiale, deputați și senatori, referendum, etc. Liste electorale
- Registrul pentru evidența titlurilor de proprietate emise în baza Legii 18/1991, Legii 1/2000, legii 341/2004, Legii 42/1990 și Legii 247/2005
- Cereri și acorduri eliberate pentru desfășurarea exercițiilor comerciale (orarul de funcționare)
- Registrul de intrare-ieșire a corespondenței
- Registrul de expediere a corespondenței
- Condica de prezență
- Publicații de vânzare pentru bunuri mobile și imobile transmise de către executorii judecătorești sau Direcția Generală a Finanțelor Publice
- Nomenclatorul arhivistic
- Lucrările de selecționare a arhivei și corespondență cu Arhivele Naționale
- Registrul de evidență curentă a arhivei
- Inventarele dosarelor predate la arhivă și procesele verbale aferente
- Documentații privind aplicarea Legii nr.15/2003 referitoare la acordarea în folosință gratuită de terenuri tinerilor între 18 și 35 de ani
- Documentații pentru restituirea de imobile naționalizate (Legea 10/2001)
- Declarațiile pentru forța de muncă sezonieră care sunt vizate de primar
- Listă locuri de muncă vacante în județul Timiș transmisă de A.J.O.F.M. Timiș
- Instrucțiuni, dispoziții, hotărâri și corespondență de la forurile administrației publice județene și naționale
- Fișa postului

- Contracte de muncă pe perioadă determinată
- Documentație privind licitații pentru vânzare/cumpărare/schimb/ închiriere/concesionare imobile
- Documentație privind achiziții publice de bunuri/servicii/lucrări
- Contracte de închiriere/concesiune terenuri publice/private cu scop lucrativ și licitațiile organizate
- Management intern (proceduri, registre, programe de pregătire profesională, raporturi anuale, liste norme administrative, proiect anual, codul de conduită)
- Informare asupra actelor normative adoptate și publicate, relevante pentru autoritățile administrației publice locale
- Procese – verbale de afișaj. Registru de evidență curentă a proceselor – verbale de afișaj
- Documente conținând date despre epidemii naționale (corespondență, procese-verbale Comandament Antiepidemiologic Local, note control, atribuții)
- Statistica – situații lunare, trimestriale, semestriale, anuale
- Oferte
- Cursuri de perfecționare (oferte participare la cursuri de perfecționare/specializare angajați)
- Invitații (participare la conferințe, ședințe, întruniri)
- Note interne (atribuții ale angajaților sau prin care li se aduce la cunoștință despre acestea)
- Documentație pagube la culturi produse de vânat/animale domestice (reclamații, procese verbale comisie constatare pagube, corespondență)
- Rapoarte anuale conform Legii nr. 52/2003 și nr. 544/2001
- Acorduri de asociere ale Consiliului Local la diverse asociații naționale
- Corespondența generală cu toate persoanele fizice/juridice, cu autoritățile și instituțiile publice județene/centrale
- Statul de funcții și organigrama
- Cereri și Adeverințe eliberate
- Acorduri
- Avize
- Documente privind investițiile și reparațiile imobilelor (clădiri și terenuri) aflate în proprietatea comunei Fibiș
- Documente privind inventarul imobilelor (clădiri și terenuri) aflate în patrimoniul comunei
- Declarații de avere și de interese funcționari publici și aleși locali
- Lista împuterniciților primarului care pot constata contravenții, aplică sancțiuni și domeniile de activitate
- Lista proceselor verbale de constatare a contravențiilor
- Registrul unic de control
- Ordine ale prefectului
- Registre speciale de evidență a cererilor depuse în baza Legilor fondului funciar
- Documentațiile de carte funciară privind imobilele aparținând domeniului public sau privat al comunei administrate de Consiliul Local
- Referatele și Procesele verbale ale comisiei locale de fond funciar ;
- Dosare administrative privind constituirea/reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenului agricol (cereri, corespondență, procese-verbale de punere în posesie, etc)
- Registrul de evidență a contractelor de arendă
- Contractele de arendă
- Actele privind organizarea și desfășurarea recensământului agricol, al populației și clădirilor

- Cererile de chemare în judecată, întâmpinările și celelalte acte cu caracter juridic de reprezentare a instituției la instanțele de judecată
- Anchete sociale
- Documentații și acte justificative privind acordarea de ajutoare alimentare - program POAD
- Evidența dosarelor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și a beneficiarilor de indemnizație lunară
- Evidența dosarelor de tutelă, curatelă, asistență socială a persoanelor vârstnice
- Situația lunară a beneficiarilor de ajutor social
- Actele privind constituirea dosarelor pentru venitul minim garantat și ajutorul social de urgență : cereri, referate de anchetă socială, fișe de calcul, dispoziții, comunicări, situații plăți
- Actele privind constituirea dosarelor pentru ajutorul de încălzirea locuinței : cereri, referate de anchetă socială, dispoziții, comunicări, state de plată, situații plăți ;
- Actele privind constituirea dosarelor pentru alocația de stat, de susținerea familiei și a indemnizației pentru creșterea copilului : cereri, referate de anchetă socială, dispoziții, comunicări, situații plăți, borderou
- Actele privind constituirea dosarelor pentru protecția persoanelor cu handicap : cereri, referate de anchetă socială, dispoziții, plan de servicii, plan de îngrijire și asistență socială, contract pentru acordarea serviciilor sociale
- Comunicări de naștere sau de modificare ale statutului civil
- Comunicări de mențiuni primite de la D.E.P.B.D.
- Documente referitoare la asigurarea tehnică - materială (referate de necesitate, corespondența privind confecționarea, distrugerea și restituirea ștampilelor, sigiliilor, documente de gestiune)
- Cereri pentru eliberare extrase pentru uzul oficial după actele de : naștere, căsătorie, deces și divorț
- Sentințe judecătorești operate la actele de stare civilă
- Declarații de căsătorie și documente însoțitoare ale înregistrării căsătoriei
- Adeverințe pentru căsătorie în străinătate eliberate cetățenilor români
- Certificate medicale constatatoare ale decesului și documentele însoțitoare ale înregistrării decesului
- Documente care au stat la baza întocmirii dosarelor de divorț
- Documente care au stat la baza rectificărilor de acte de stare civilă
- Cereri pentru eliberarea actelor de stare civilă
- Cereri pentru eliberarea dovezilor de stare civilă
- Documente care au stat la baza transcrierilor actelor de stare civilă încheiate în străinătate
- Liste de CNP precalculate
- Documente care au stat la baza rectificărilor de nume pe cale administrativă
- Cereri pentru eliberarea livretelor de familie
- Borderouri întocmite cu ocazia transmiterii livretelor militae și a actelor de identitate către instituțiile emitente
- Registru ale actelor de stare civilă : naștere, căsătorie, deces și divorț
- Registru de evidență a cererilor de divorț
- Registru de evidență a certificatelor de divorț
- Registre privind gestionarea certificatelor de stare civilă
- Registre de intrare - ieșire documente neclasificate
- Radiograme, circulare pe linie de stare civilă
- Situații statistice, rapoarte de bilanț, dări de seamă, sinteze și analize ale activității de stare civilă

- Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație
- Registrul de evidență a autorizațiilor de construcție emise
- Registrul de evidență a certificatelor de urbanism emise
- Regulamentul local de urbanism
- Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări care au stat la baza emiterii autorizațiilor de construire/desființare (se consultă exclusiv la sediul primăriei, numai de cei care fac dovada că sunt direct interesați sau potențial afectați de prevederile acestora)
- Certificate de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate
- Procese – verbale de recepție la terminarea lucrărilor
- Avize privind racordurile la rețelele edilitare
- Registrul Agricol
- Acte care stau la baza modificărilor de proprietate în Registrul Agricol (donații, moșteniri, contracte vânzare – cumpărare, indiviziuni, extrase CF)
- Bilete pentru adevărarea proprietății animalelor
- Anexe întocmite în baza Legii 18/1991 și a altor legi privind proprietatea asupra terenurilor
- Declarații pe propria răspundere privind modificările în Registrul Agricol (efectiv animale, utilajele agricole, exploatarea terenului agricol)
- Situații privind aplicarea legilor proprietății
- Procese verbale de punere în posesie, parcelări (copii), hărți
- Hotărâri și referate ale comisiei județene de fond funciar
- Situații privind calamitățile naturale
- Documentații privind limita intravilanelor și hotarelor administrative
- Devize și lucrări pentru acordarea subvențiilor în agricultură
- Cereri și Ordine ale Prefectului privind aplicarea art.23 și 36 din Legea 18/1991 privind terenul intravilan aferent imobilelor proprietate
- Dări de seamă statistice privind registrul agricol
- Cereri cu acte anexe pentru afișarea intenției de vânzare a terenurilor agricole
- Atestatele de producător eliberate
- State de plată a ajutoarelor, alocațiilor și indemnizațiilor
- State de plată ale salariilor
- Acte justificative contabile – BANCA – VENITURI (note contabile, extrase de cont, ordine de plată, borderou, referat, notă justificativă)
- Acte justificative contabile – BANCA – CHELTUIELI (extrase de cont, ordine de plată, facturi, referate, bonuri de consum, NIR, propunere-angajament-ordonanță de plată, notă justificativă, necesar numerar)
- Note contabile și acte justificative – CASA (registru de casă, borderouri de încasări zilnice, referate, chitanțe)
- Dispoziții bugetare
- Bugetul anual cu rectificările aferente. Indicatori financiari
- Dări de seamă anuale (Bilanț)
- Registrul venituri
- Registrul cheltuieli
- Registrul de materiale
- Lucrările comisiei de inventariere anuală a patrimoniului, liste de inventar, lucrări de casare
- Registrul inventar al mijloacelor fixe (include bunurile imobile)
- Extrase de cont, conturi zilnice de execuția bugetului

- Situații privind fondul de salarii, monitorizarea cheltuielilor de personal, monitorizarea cheltuielilor sociale – PRESASAJ
- Balanțe sintetice de verificare lunare. Registrul jurnal lunar (note contabile). Fișă de cont pentru operațiuni diverse. Fișă sintetică SAH.
- Liste de inventariere a documentelor (formularelor) cu regim special
- Fișe de magazie
- Registrul de evidență a ordinelor de deplasare emise pentru personalul propriu
- Pontaje, foi colective de prezență, certificate medicale, copii state de plată, situații recapitulative, concediu
- Registrul de control financiar preventiv
- Registrul rol
- Registrul extras rol
- Dări de seamă trimestriale
- Borderouri de debite – scăderi
- Cereri și Adeverințe eliberate cu valoarea de impozitare a clădirilor (certificate fiscale)
- Declarații impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren și mijloace de transport pentru persoane fizice și juridice
- Declarații impunere pentru stabilirea taxei pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate și pentru mijloace lente
- Matricula pentru stabilirea impozitului
- Declarații lunare privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate
- Foi de parcurs auto și Fișe de activitate zilnică
- Liste de rămășiță și suprasolvire
- Înștiințări de plată, popriri
- Declarații, tabele, etc privind veteranii, văduvele de veterani, deportații, revoluționari și alții în vederea scutirii de la plata impozitului
- Situația datoriei locale și gradul de îndatorare
- Lista de achiziții publice și lucrări
- Programul/planul anual al achizițiilor și investițiilor publice
- Situații financiare
- Cereri pentru deschiderea creditelor cu notele justificative aferente
- Borderoul de restituire impozite și taxe
- Actele privind procedura executării silite a creanțelor bugetare

PRIMAR

CARCEA GHEORGHE DOREL



SECRETAR GENERAL

MICH ADRIANA ISABELA ANCA

