

DISPOZIȚIA Nr. 40

din data de 04.05.2023

privind desemnarea persoanei responsabile cu colectarea internă a datelor în scopul elaborării și comunicării planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș

Primarul Comunei FIBIȘ, județul TIMIȘ

Având în vedere prevederile:

- ♣ art. 15 alin. 1) și 3) din H.G. nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, actualizată, cu modificările și actualizările ulterioare;
- ♣ art. 2, art. 4 alin. (4) din Ordinul nr. 233/21.03.2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici;
- ♣ Ordinului nr. 234/2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;
- ♣ art. 404, art. 458, art. 459 și art. 551 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- ♣ art. 192, art. 193 și art. 194 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- ♣ referatul nr. 2065/04.05.2023 întocmit de secretarul general al Comunei Fibiș privind necesitatea desemnării persoanei responsabile cu colectarea internă a datelor în scopul elaborării și comunicării planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

ART. 1 Începând cu data prezentei dispoziții, doamna Mich Adriana-Isabela-Anca, secretar general al Comunei Fibiș, este desemnată în calitate de persoană responsabilă pentru colectarea internă a datelor în scopul elaborării și comunicării planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș.

ART. 2 (1) Persoana responsabilă desemnată prin act administrativ să asigure implementarea prevederilor legale privind planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș va avea următoarele atribuții:

a) răspunde de elaborarea planului anual de perfecționare profesională, precum și a oricăror altor măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, precum și, dacă este cazul, din cadrul autorităților și instituțiilor publice subordonate, le supun aprobării conducătorului autorității sau instituției publice și asigură transmiterea acestora către Agenția Națională a Funcționarilor Publici sau, după caz, către ordonatorul principal de credite, conform legii;

b) asigură consultanță și asistență funcționarilor publici de conducere din cadrul autorității sau instituției publice în stabilirea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din subordine;

c) monitorizează aplicarea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmesc trimestrial un raport privind stadiul realizării măsurilor planificate;

d) întocmesc raportul anual privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice.

(2) Transmiterea către Agenție a datelor cu privire la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici se realizează de către funcționarii publici prevăzuți la art. 1 prin completarea formatului standard prevăzut în anexa nr. 1 la Ordinului nr. 233/21.03.2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici. Completarea și transmiterea datelor cuprinse în formatul standard prevăzut în anexă se realizează în format online, în condițiile instrucțiunilor, în aplicația informatică administrată de Agenție.

ART. 3 Fișa postului pentru persoana nominalizată la art. 1 se completează cu atribuțiile mai sus menționate.

ART. 4 Prezenta dispoziție se comunică :

- ♣ Instituției Prefectului – Județul Timiș;
- ♣ A.N.F.P. București;
- ♣ persoanei nominalizate;
- ♣ se va afișa;

PRIMAR

CARCEA GHEORGHE-DOREL





Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI FIBIȘ

MICH ADRIANA-ISABELA-ANCA



