

RAPORTUL ANUAL AL PRIMARULUI COMUNEI FIBIȘ
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU PE ANUL 2017

COMUNA FIBIȘ - Jud. TIMIȘ		
Nr.	1033	
ziua	15	03
luna	2018	
anul		

În temeiul art. 63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, modificată, completată și republicată, primarul are obligația prezentării unui Raport anual cu privire la starea economică, socială și de mediu a comunei Fibiș pe anul 2017.

Dând curs acestor prevederi, vă voi prezenta pe scurt modul în care a funcționat administrația publică locală în anul 2017. Pentru rigurozitate, mă voi referi detaliind atât modul în care mi-am îndeplinit prerogativele stabilite de lege, cât și obiectivele pe care le-am stabilit de comun acord ca fiind esențiale în dezvoltarea comunei și a satisfacerii nevoilor cetățenilor.

Doresc ca datele prezentate în acest raport să ofere comunității o imagine clară de ansamblu asupra modului cum am reușit să gestionăm resursele locale în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse la începutul anului. Unele din proiectele finalizate în anul 2017 au la baza documentații și acțiuni începute în anii anteriori, dar și munca susținută și eficientă a angajaților din cadrul Primăriei Comunei Fibiș.

Referindu-mă la îndeplinirea atribuțiilor privind relația cu Consiliul local, în anul 2017 am convocat Consiliul Local în 20 ședințe, din care 11 ședințe ordinare, 6 extraordinare și 3 de îndată, ocazie cu care au fost adoptate 100 de hotărâri, toate proiectele fiind inițiate de către primarul localității. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea Administrației Publice Locale.

În exercitarea atribuțiilor legale am emis pe durata anului 2017, 103 dispoziții în domeniul patrimonial, financiar contabil, asistență socială, reîncadrare în muncă, încetare sau modificare activitate și altele. Nici una dintre acestea nu au fost atacate în instanță.

Pornind de la considerentul urmărit de către orice primărie responsabilă de a asigura cetățenilor noștri servicii de calitate, îmbunătățirea infrastructurii și a calității vieții cetățenilor localității noastre, voi enumera câteva din principalele realizări ale anului 2017, an caracterizat printr-o contracție puternică a fondurilor de dezvoltare, limitate în principal de criza economică prin care trece țara noastră precum și o repartiție a lor exclusiv pe criterii politice, după cum urmează:

- ◆ asfaltare străzi în intravilanul localității – în derulare ;
- ◆ lucrări de extindere și modernizare Magazin Universal cu etaj – în derulare ;
- ◆ achiziționat, împrăștiat și nivelat piatră pe străzile localității;
- ◆ achiziționare materiale necesare pentru lucrări la Biserica Ortodoxă Sf. Mare Mucenic Gheorghe Fibiș;
- ◆ achiziționare tuburi de beton pentru repararea podurilor și podețelor din comună;
- ◆ servicii de întocmire unui nou Amenajament silvic pe perioada 2018 – 2027 pentru fondul forestier, proprietate publică a Comunei Fibiș – în derulare;
- ◆ servicii de întocmire studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) la obiectivul de investiție Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii educaționale din cadrul școlii și grădiniței din com. Fibiș” – finalizat;
- ◆ servicii de întocmire studiu de fezabilitate la obiectivul de investiție „Casă funerară” – în derulare;

- ◆ servicii de întocmire documentație necesară pentru demolarea imobilului „bicărie” – finalizat;
- ◆ servicii de întocmire studiu de fezabilitate, proiect tehnic și execuție lucrări la obiectivul de investiție „Iluminat în PUZ” – finalizat;
- ◆ lucrări la obiectivul de investiție „Modernizare imobil nr. 41 (fosta brutărie)” – finalizat;
- ◆ lucrări de reabilitare parc de joacă (curte cămin cultural) - finalizat;
- ◆ achiziționare tablă interactivă cu accesorii la Școala Gimnazială „Nicolae Groza” Fibiș;
- ◆ servicii de întocmire studiu de fezabilitate (SF) la obiectivul de investiție „Modernizare străzi în Comuna Fibiș” – finalizat;
- ◆ servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pe sectoare cadastrale pentru terenuri aflate în extravilanul localității Fibiș prin Programul Național de Cadastru și Carte Funciară – finalizat pentru un număr de 748 imobile aferente sectoarelor 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Vă prezentăm pe scurt activitatea principalelor compartimente și birouri din cadrul primăriei după cum urmează:

❖ **COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE:**

Activitatea compartimentului de resurse umane este ținută momentan de secretarul comunei și cuprinde: angajarea și integrarea salariaților, motivarea salariaților, organizarea resurselor umane, gestiunea personalului, planificarea resurselor umane, evaluarea performanțelor, gestiunea securității și sănătății în muncă a salariaților, consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită și urmărirea stadiului implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul aparatului de specialitate.

În anul 2017, s-au aprobat Organigrama și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului Comunei Fibiș. În cursul anului 2016, nu a fost ocupată prin recrutare nici o funcție. Au avut loc două examene de promovare în grad profesional imediat superior a funcționarilor publici de execuție din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil și Impozite și Taxe.

A fost reînnoit contractul de muncă pentru un asistent personal al persoanei cu handicap grav.

Printre obiective majore pentru anul 2017 se numără: promovări în grad profesional, ocuparea posturilor vacante prin recrutare, cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget. În cursul lunii septembrie 2017 a fost declarat vacant postul de viceprimar ca urmare a demisiei, post care nu este ocupat nici până la data prezentei.

Doresc susținerea programului de pregătire profesională anuală pentru funcționarii din cadrul primăriei.

Total posturi : 17, din care :

- ◆ funcții de demnitate publică : 2
- ◆ funcții publice de conducere : 1
- ◆ funcții publice de execuție : 8
- ◆ funcții publice de execuție vacante : 3
- ◆ funcții contractuale de execuție : 6
- ◆ funcții contractuale de execuție vacante : 1

În acest sens putem arată că următoarele posturi unice vacante pe compartimente sunt următoarele:

➤ **Funcții publice de execuție vacante :**

- Inspector asistent – Compartiment Audit
- Inspector superior – Compartiment Asistență Socială și Stare Civilă
- Inspector superior – Compartiment Urbanism

➤ **Funcții pentru personalul contractual de execuție :**

- Referent – Compartiment Cultură

În urma controalelor efectuate de către organismele specializate ale statului, nu s-au constatat abateri.

❖ **COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ:**

Autoritatea tutelară a întocmit și revizuit în conformitate cu noile acte normative un număr total de 36 anchete sociale, din care 13 anchete sociale privind persoanele cu handicap adulte, 8 privind persoanele cu handicap minore, 5 anchete sociale pentru divorț și alte 10 anchete sociale. Pe raza Comunei Fibiș s-au acordat :

- ajutoare sociale conform Legii nr. 416/2001: 1
- alocații de stat: 12
- stimulent de inserție și indemnizație pentru creșterea copilului: 14
- indemnizații ph: 7
- asistenți personali ph grav: 5 persoane
- ajutoare pentru încălzirea locuinței sezonul rece 2016–2017: 1
- stimulente educaționale: 2 copii

Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

❖ **SĂNĂTATE:**

Pe raza comunei Fibiș există:

- două cabinete medicale umane cu medic de familie
- un dispensar medical veterinar
- un cabinet stomatologic
- o farmacie umană
- o farmacie veterinară

❖ **COMPARTIMENTUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI:**

În anul 2017 a existat un Acord de cooperare cu Asociația Comunelor din România - Filiala Timiș, cu privire la angajarea unei persoane în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului. Astfel, în anul 2017 au fost emise: 35 certificate de urbanism, 14 autorizații de construire, 13 avize de salubritate, 1 certificat atestare a construcției, 1 prelungire certificate de urbanism, 1 proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

❖ **BIROUL RELAȚII CU PUBLICUL:**

În registrul de intrare-ieșire al instituției, în anul 2017 s-au înregistrat un număr de acte care reprezintă corespondența între instituția noastră și alte instituții, persoane fizice sau persoane juridice, cereri, statistici, situații, note, informări, referate, adrese, etc. Biroul de relații cu publicul a funcționat cu ritmicitate și permanență. Angajatul din cadrul compartimentului a transmis în timp legal răspunsuri la toate solicitările venite din partea cetățenilor.

În conformitate cu Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională și ale Ordinului nr. 21/2006, s-au dat publicității toate informațiile de interes public. De asemenea, toate ședințele Consiliului Local sunt făcute publice prin afișaj și au fost respectate reglementările în domeniu privind aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și respectarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

❖ **COMPARTIMENTUL AGRICOL:**

Din Registrul Agricol reiese că pe teritoriul localității Fibiș există declarate un număr de 671 poziții tip I, 251 poziții tip II, 38 poziții tip III și 26 poziții tip IV.

În cursul anului 2017 au fost înregistrate un număr de 139 contracte de arendă.

În ceea ce privește aplicarea legilor proprietății, în anul 2017 nu a fost pusă în posesie nici o persoană.

S-a eliberat un număr de 54 atestate de producător agricol.

S-au depus 54 cereri pentru afișarea intenției de vânzare a terenului agricol extravilan.

S-au eliberat aproximativ 540 adeverințe care să ateste situații din Registrul Agricol.

S-au întocmit 77 dosare constatare pagube produse de calamități naturale la culturile agricole.

La sediul instituției noastre au fost depuse 3 cereri pentru emiterea Ordinului Prefectului.

Registele agricole au fost ținute la zi, atât în format de hârtie, cât și electronic. Angajatul din cadrul compartimentului a răspuns cu promptitudine la toate solicitările venite din partea cetățenilor, cu privire la orice problemă legată de terenurile situate pe raza administrativ teritorială a comunei Fibiș.

❖ **COMPARTIMENTUL DE STARE CIVILĂ:**

În anul 2017, s-au emis un număr de :

- certificate : naștere – 5; căsătorie – 12; deces – 20
- acte căsătorie : 11
- acte deces : 17
- rectificari : 0
- transcrieri : naștere – 2 ; deces – 0 ; căsătorie – 0
- mențiuni pe actele de stare civilă : 62
- extrase de uz oficial : 20
- adeverințe celibat : 1

❖ **SPORTUL:**

Pe raza comunei activează Asociația Sportivă Camaro Fibiș, la care suntem asociați. Aceasta a avut o activitate intensă în cursul anului 2017 participând la returul campionatului 2016–2017 și la turul campionatului 2017–2018. Campionatul 2016–2017 a fost încheiat pe locul 1 al Ligii 6 seria 2 cu : 22 meciuri jucate din care 15 victorii, 4 egaluri și 3 înfrângeri, însumând un total de 49 puncte și marcând 61 de goluri, promovând astfel în liga 5.

În campionatul 2017–2018 care este în desfășurare, ocupă locul 12 al Ligii 5 seria 2 cu: 15 meciuri jucate din care 4 victorii, 2 egaluri și 9 înfrângeri, însumând un total de 14 puncte și marcând 34 de goluri.

De asemenea, s-a organizat în comuna noastră în data de 02.06.2017 „**Cupa Satelor Prietene Fibiș – Mașloc - Giarmata**”, la care au participat 40 de elevi, din care 20 elevi ai Școlii Gimnaziale „Nicolae Groza” Fibiș, competiție la care cel mai bun jucător a fost desemnat un tânăr din Fibiș.

❖ **BIBLIOTECA:**

Biblioteca este în curs de amenajare a spațiului, iar angajarea unui referent cultural se va face prin concurs, în limita bugetului alocat. S-a aprobat *Agenda cultural - sportivă pe anul 2017*.

❖ **BIROUL DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE:**

Situația realizării obiectivelor Biroului de impozite și taxe locale s-a concretizat în:

- s-au emis un număr de 101 decizii de impunere pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport în cazul contribuabililor persoane fizice ;
- s-au operat un număr de 15 scutiri conform Codului fiscal ;
- s-au emis un număr de 305 certificate de atestare fiscală;
- s-au depus un număr de 107 declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren în cazul persoanelor fizice;
- s-au eliberat un număr de 10 adeverințe privind bunurile supuse impozitării și situația fiscală la bugetul local;
- s-a răspuns la un număr de 112 solicitări ale altor autorități și instituții publice;
- s-au depus un număr de 53 declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren, mijloace transport în cazul persoanelor juridice ;
- s-au transmis un număr de 519 înștiințări de plată/somații/titluri executorii;
- s-au operat un număr de 14 comunicări primite de la O.C.P.I. Timiș.

La nivelul anului 2017, încasarea impozitelor și taxelor se prezintă după cum urmează:

VENITURI TOTAL pe anul 2017: 3.735.591 lei din care :

- încasări impozite și taxe pe clădiri: 97.364 lei
- impozite pe terenuri: 244.100 lei
- taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru: 11.179 lei
- impozit pe mijloace de transport: 115.113 lei
- alte impozite și taxe fiscale: 100.971 lei
- venituri din concesiuni și închirieri: 154.892 lei
- taxe extrajudiciare de timbru: 3.463 lei
- alte venituri: 4.966 lei
- amenzi, penalități și confiscări: 24.502 lei
- procentul de încasare: 94,03 %

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe, începând cu degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, firme mici și mijlocii în faliment și dizolvarea juridică, în insolvență, procent mare de șomaj, pensionari și persoane cu ajutor social.

Compartimentul impozite și taxe organizează, îndrumă și controlează acțiunea de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor de la persoane fizice, precum și cele de la persoane juridice, care se fac venit la bugetul local, pe categorii de impozite și taxe locale.

În perioada 01.01.2017–31.12.2017, serviciul impozite și taxe a înregistrat declarații de impunere terenuri, clădiri și mijloace transport deținute de persoane fizice și juridice, a verificat și soluționat dosare de scutire impozite și taxe locale pentru: veterani de război, văduve de veterani, persoane fizice cu handicap grav accentuat și invaliditate gr. I, deportați și strămutați.

S-au verificat, întocmit și eliberat certificate de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice în vederea rezolvării unor probleme legate de notariat, bancă, poliție, oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, unități militare, asistență socială, obținere fonduri europene, etc.

❖ **COMPARTIMENTUL DE CONTABILITATE:**

S-a aprobat contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul 2017, astfel:

I. BUGET LOCAL – MII LEI

	<u>PREVEDERI</u>		<u>REALIZĂRI</u>
	<u>INITIALE</u>	<u>DEFINITIVE</u>	
1. VENITURI TOTAL-MII LEI	<u>3621,00</u>	<u>3972,65</u>	<u>3735,59</u>
DIN CARE : A) VENITURI PROPRII	<u>710,00</u>	<u>710,00</u>	<u>756,55</u>
B) COTE ȘI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	<u>1356,00</u>	<u>1591,00</u>	<u>1639,12</u>
C) SUME DEFALCATE DIN TVA PT. SALARII ÎNVĂȚĂMÂNT, ASIST. PERSONALI ȘI INDEMNIZAȚII PERS.CU HANDICAP ȘI AJUTOR ÎNCĂLZIRE PERS. LEGEA 416	<u>842,00</u>	<u>964,65</u>	<u>936,02</u>
D) SUME DEFALCATE DIN TVA PT. ECHILIBRAREA BUGETELOR LOCALE	<u>309,00</u>	<u>303,00</u>	<u>303,00</u>
E) SUME DEFALCATE DIN TVA PENTRU DRUMURI	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
F) SUBVENȚII BUGET DE STAT	<u>333,00</u>	<u>333,00</u>	<u>100,90</u>
G) SUBVENȚII DE LA ALTE ADM.	<u>71,00</u>	<u>71,00</u>	<u>-</u>
H) DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>CREDITE BUGETARE</u>	<u>PLĂȚI</u>	
	<u>INITIALE</u>	<u>DEFINITIVE</u>	<u>EFECTUATE</u>
2. CHELTUIELI TOTAL-MII LEI DIN CARE :	<u>5382,00</u>	<u>5733,65</u>	<u>3192,84</u>
A) CHELT.DE PERSONAL	<u>1390,30</u>	<u>1469,80</u>	<u>1424,75</u>
B) CHELT.MATERIALE	<u>940,20</u>	<u>1099,20</u>	<u>898,98</u>
C) ALTE CHELTUIELI (FD.REZERVA BUG.)	<u>10,00</u>	<u>10,00</u>	<u>-</u>
D) ASISTENȚĂ SOCIALĂ +BURSE	<u>154,00</u>	<u>153,15</u>	<u>121,36</u>
E) CHELT. DE CAPITAL	<u>2887,50</u>	<u>3001,50</u>	<u>747,75</u>

3. SOLD FINAL (EXCEDENT) PE ANUL 2017 = 542,75 MII LEI

4. EXCEDENTUL BUGETULUI LOCAL LA SFÂRȘITUL ANULUI 2017 ESTE DE : 2304,16 MII LEI CARE REZULTĂ DIN URMĂTOARELE:

- EXCEDENT DIN ANII PRECEDENȚI = 1761,41 MII LEI
- EXCEDENTUL ANULUI 2017 = 542,75 MII LEI

❖ **COMPARTIMENTUL DE SITUAȚII DE URGENTĂ:**

Având în vedere situațiile meteorologice din anul 2017, dezastreele nu au lovit și nu au dat de lucru în această perioadă autorităților locale, mai bine zis au ocolit localitatea noastră.

Relațiile cu structurile deconcentrate ale statului – au fost în general în limitele normale.

Activitatea S.V.S.U. de pe raza localității Fibiș are în componența un număr de 14 voluntari care au contracte de voluntariat.

RAPORTUL DE EVALUARE A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE A COMUNEI

FIBIȘ:

În conformitate cu Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006, aplicând criteriile prevăzute la art. 16, 19 - 21, pentru localitatea noastră rezultă următoarele:

- serviciul de apă a fost delegat către AQUATIM S.A.;
- serviciul de colectarea deșeurilor menajere a fost concesionat către S.C. POP EXPRES S.R.L.;
- performanțele personalului din aparatul de specialitate al primarului în anul 2017 se prezintă astfel:

Numărul personalului evaluat cu calificativ "f.bine" x 100, iar numărul total de personal evaluat 10.

❖ RELAȚIA CU CETĂȚENII:

În anul 2017 toate solicitările cetățenilor au primit răspuns. A existat în permanență disponibilitatea primarului și a aparatului propriu în rezolvarea tuturor solicitărilor cu respectarea legilor.

Primarul a primit în audiență permanent cetățenii și în aceeași zi a pus rezoluția pe solicitare, trimitând compartimentului vizat cu specificare de rezolvare urgentă.

Între primar și comunitatea locală există o deschidere totală, propunerile venite din partea cetățenilor s-au concretizat fie în HCL fie în proiecte realizate sau în curs.

Telefonul primarului este public și poate fi apelat la orice oră de orice cetățean în orice problemă, fie că privește comunitatea sau probleme personale.

În limitele posibilităților am răspuns oricărei solicitări din partea cetățenilor. Am simțit încurajarea și susținerea comunității din localitatea Fibiș în tot ce am realizat.

Am reușit să menținem infrastructura de drumuri și trotuarele în condiții de funcționare și am intervenit pentru înlăturarea factorilor care ar fi putut participa la deteriorarea lor (ploi, zăpezi abundente). Prin acțiunile desfășurate de aparatul propriu al primarului am cautat să păstrăm bunurile, să conștientizăm comunitatea și tinerii de obligativitatea respectării legilor privind folosirea, utilizarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Fibiș la parametrii normali.

Din datele prezentate mai sus rezulta că în anul 2017 a existat o implicare majoră a primarului în actul decizional cu respectarea legislației în vigoare.

Nu în ultimul rând se poate aduce la cunoștință și faptul că a existat o cooperare bună cu Postul de Poliție din comuna Fibiș. Nu s-au înregistrat evenimente deosebite care să perturbe ordinea și liniștea publică. Comunitatea este stabilă, liniștită, responsabilă, ia atitudine, fapt ce impune respect.

PRIMAR

CARCEA GHEORGHE DOREL

