

**HOTĂRÂREA**  
**nr. 15 din 23.12.2020**  
**privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**

**CONSILIUL LOCAL al Comunei Fibiș, județul Timiș, întrunit în ședința ordinară din data de 23.12.2020**

Având în vedere :

- ♣ referatul de aprobare al primarului Comunei Fibiș, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 5537/17.12.2020;
  - ♣ adresa I.S.U. Banat al jud. Timiș nr. 3512867/23.11.2020 înregistrată sub nr. 5148/24.11.2020;
  - ♣ prevederile:
    - art. 10 lit. b), art. 15 alin. (2), art. 25 lit. a), art. 27 lit.a) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
    - art. 13 lit. b), d) și e), art. 14 lit. b) și i), art. 32 alin. (3), art. 33 alin. (2)-(4) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
    - art. 1 alin. (4), art. 5 alin. (1) și (2) din O.G. nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
    - art. 6 lit. c) din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
    - art. 7 lit. a)-b) din H.G. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
    - art. 6 alin. (1) lit. c) și art. 14 lit. b) și g) din O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
    - art. 1 alin. (2), coroborat cu prevederile art. 3 lit. a), b), c), e) și f), art. 4 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 6, art. 19 alin. (1) lit. a), art. 20 lit. a), art. 21, art. 23-25, art. 27, art. 32 din Criteriile de performanță stabilite prin O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
  - ♣ raportul de specialitate al Compartimentului S.V.S.U. Fibiș înregistrat sub nr. 5553/17.12.2020;
  - ♣ că a fost îndeplinită procedura reglementată de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
  - ♣ avizele favorabile acordate de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local Fibiș;
- În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (3) lit. e) și alin. (7) lit. h), art. 139 alin. (1) coroborate cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**ART. 1** Se aprobă înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de tip V1, în subordinea Consiliului local al Comunei Fibiș, județul Timiș.

**ART. 2** Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Fibiș are în componență un număr de 13 posturi, din care 1 post pentru personalul angajat și 12 posturi pentru personalul voluntar, cu următoarea structură organizatorică:



**A. Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență** – personal angajat pe funcția specifică. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Fibiș, județul Timiș este condus de d-nul Ioniță Nicolae-Gheorghe, angajat pe funcția de referent IA Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență, având competențele profesionale atestate, potrivit reglementărilor în vigoare.

**B. COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE** – încadrat cu un număr de 3 specialiști pentru prevenire, personal voluntar, astfel:

- 1 șef compartiment pentru prevenire;
- 2 specialiști pentru prevenire;

**NOTĂ: Modul de încadrare al compartimentului de prevenire**

- a) un specialist pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local;
- b) un specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective, în mediul rural;
- c) un specialist la fiecare 1.000 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective, în mediul urban.

**C. FORMAȚIA DE INTERVENȚIE**, organizată și încadrată cu personal voluntar, astfel:

- 1 șef formație de intervenție.

**C.1. Echipă specializată pentru stingere incendii**, încadrată cu personal, astfel:

- 1 șef echipă specializată;
- 3 servanți pompieri.

**C.2. Echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare**, încadrată cu personal, astfel:

- 1 Șef echipă specializată;
- 3 servanți pompieri.

**NOTĂ: Modul de încadrare al echipelor specializate:**

- a) echipa specializată se încadrează cu minimum 3 persoane, care include și șeful echipei specializate.
- b) în situația în care programul serviciului voluntar este organizat în ture de serviciu, încadrarea echipei specializate este obligatorie pentru fiecare tură.
- c) echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare- salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență .

**ART. 3** Se aprobă **Organigrama și numărul de personal** ale serviciului voluntar pentru situații de urgență, prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 4** Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare** a serviciului voluntar pentru situații de urgență, prevăzut în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 5** Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar și stabilirea normei proprii de dotare a acestuia, se va realiza prin dispoziție a primarului Comunei Fibiș, județul Timiș, în termen de 10 zile de la data aprobării prezentei hotărâri.

**ART. 6** Primarul Comunei Fibiș va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**ART. 7** Prezenta hotărâre se comunică :

- ♣ Instituției Prefectului – Județul Timiș ;
- ♣ primarului Comunei Fibiș;
- ♣ Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al Județului Timiș;
- ♣ Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- ♣ se va afișa.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
CONSILIER LOCAL  
☞ COCIOBEA SORIN

[Redacted signature]



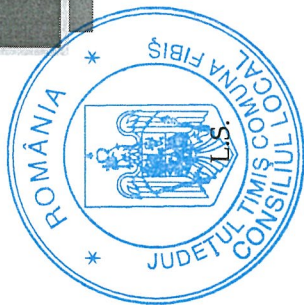
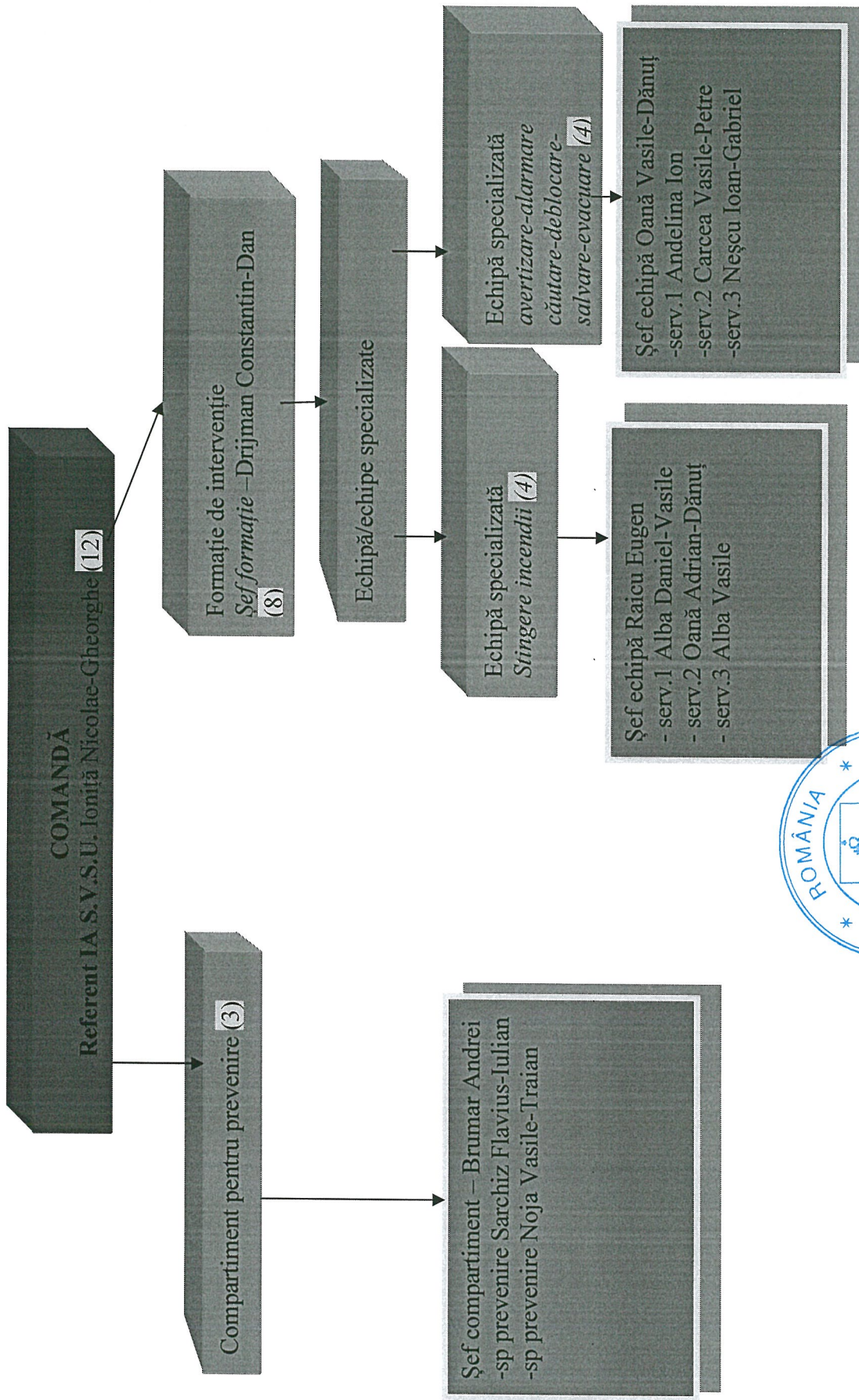
Contrasemnează:  
**Secretar General al Comunei Fibiș**  
☞ MICH ADRIANA-ISABELA-ANCA

[Redacted signature]





# ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI FIBIȘ CATEGORIA VI



PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
☞ COCIOBEA SORIN

Contrasemnează:  
Secretar General al Comunei Fibiș  
☞ MICH ADRIANA-ISABELA-ANCA





**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**  
**al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**  
**TIP V1**  
**al COMUNEI FIBIȘ**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**

**CAPITOLUL 1**  
**- DISPOZIȚII GENERALE -**

Prin prezentul **REGULAMENT** se stabilește organizarea, funcționarea și atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al unității administrativ-teritoriale.

❖ **DATE REFERITOARE LA CONSTITUIREA SERVICIULUI VOLUNTAR**

**ART. 1** Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și personal voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat, împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș.

**ART. 2** Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al Comunei FIBIȘ, județul Timiș.

**ART. 3** Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a realizat pe baza următoarelor criterii:

**(1) Numărul total de gospodării \_688\_ și/sau clădiri de locuit colective \_\_\_-\_\_\_, din care:**

- ✓ numărul de gospodării \_-\_ și/sau clădiri de locuit colective\_-\_, în mediul urban: \_-\_;
- ✓ numărul de gospodării \_688\_ și/sau clădiri de locuit colective\_-\_, în mediul rural: \_688\_;

**(2) Distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență, măsurată pe căi de comunicații rutiere, între punctele care marchează km 0/centrul civic al localității de reședință al unității administrativ-teritoriale și cel al localității unde funcționează serviciile profesionale: nr. kilometri:12**

**(3) Tipurile de riscuri identificate în profil teritorial (sectorul de competență), conform Planului de analiză și acoperire a riscurilor al Comunei FIBIȘ, județul Timiș:**

- Furtuni și viscol;
- Inundații;
- Căderi masive de zăpadă;

- Tornade;
- Secetă;
- Temperaturi extreme;
- Incendii de vegetație;
- Alunecări de teren;
- Cutremure de pământ;
- Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport și depozitare produse periculoase;
- Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport;
- Poluare de ape;
- Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări;
- Eșecul utilităților publice;
- Căderi de obiecte din atmosferă și din cosmos;
- Muniție neexplodată sau nedeactivată rămasă din timpul conflictelor militare;
- Epidemii;
- Pandemii;
- Epizootii/zoonoze;
- Risc radiologic;
- Incendii;
- Situații determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor;

**(4) Asigurarea timpului de răspuns:**

- 4.1) Amplasarea în teritoriu a formației de intervenție a serviciului voluntar se realizează astfel încât timpul de răspuns în caz de incendiu să fie:
- la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local - maximum 15 minute;
  - în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență - maximum 20 de minute.
- 4.2) În funcție de mărimea sectorului de competență, în vederea respectării timpului de răspuns, formația de intervenție poate avea amplasate grupe de intervenție/echipe specializate în locații diferite.
- 4.3) În situația încheierii de contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se va stabili de comun acord între părțile semnatare, urmărindu-se a nu se diminua nivelul de protecție împotriva incendiilor în sectorul de competență, respectiv valoarea timpilor operativi de intervenție prevăzuți la alin.4.1);

**(5) asigurarea permanentă a intervenției:**

- 5.1) Asigurarea permanenței serviciului, a încadrării zilnice cu personal, a rotirii turelor de serviciu (în situația în care programul serviciului voluntar este organizat în ture de serviciu), se va efectua de către șeful de serviciu, prin intermediul șefilor de formație.



❖ **PREZENTAREA SUCCINTĂ A ACTIVITĂȚII SERVICIULUI VOLUNTAR, ÎN FUNCȚIE DE TIPURILE DE RISC GESTIONATE**

**ART. 4** Serviciul Voluntar își desfășoară activitatea în sectorul de competență - teritoriul Comunei FIBIȘ, județul Timiș.

**ART. 5**

- (1) Autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare, în acest caz serviciul voluntar va desfășura activități specifice și în unitățile administrativ-teritoriale cu care consiliul local are încheiat contract/convenție pentru intervenție.
- (2) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, Consiliul Local poate încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.
- (3) Serviciul voluntar poate încheia contract cu operatorii economici/instituțiile care au obligația legală de a constitui servicii private, contract care are ca obiect îndeplinirea de către serviciul voluntar a atribuțiilor corespunzătoare serviciului pe care are obligația să îl constituie operatorul economic/instituția, potrivit criteriilor de performanță, numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul de competență al serviciului voluntar și nu implică obținerea unui nou aviz pentru sector de competență.
- (4) Serviciul voluntar poate asigura măsuri de prevenire și intervenție fără aviz pentru sectorul de competență, în situațiile și în condițiile prevăzute în *Dispozițiile generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul administrației și internelor, nr. 14/2009.*
- (5) Măsurile de prevenire și intervenție la activitățile prevăzute la alin. (4) nu trebuie să afecteze capacitatea de intervenție și dispunerea mijloacelor tehnice de intervenție în sectorul de competență avizat.
- (6) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

❖ **ALTE DATE DE INTERES GENERAL**

**ART. 6** Relațiile Serviciului voluntar și a celor dintre structurile aflate în componența acestuia, sunt următoarele:

**(1) Ierarhice:**

- 1.1) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului unității administrativ-teritoriale, care deține calitatea de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- 1.2) Șeful Serviciului voluntar se subordonează nemijlocit șefii structurilor serviciului voluntar și direct personalul structurilor serviciului, pe linia îndeplinirii atribuțiilor funcționale.
- 1.3) Personalul serviciului se subordonează nemijlocit șefului structurii din care face parte.

## **(2) Funcționale:**

- 2.1) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar și/sau la solicitare;
- 2.2) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații ce desfășoară activități în domeniu, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea consecințelor situațiilor de urgență.

## **(3) Coordonare și control:**

- 3.1) Activitățile preventive și de intervenție operativă în situații de urgență ale serviciului voluntar sunt coordonate de Comitetul Local pentru Situații de Urgență prin președintele acestuia, respectiv primarul localității.
- 3.2) Șeful Serviciului voluntar conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar.
- 3.3) Șeful Serviciului voluntar organizează activitatea compartimentului de prevenire, cu privire la efectuarea controalelor privind respectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, la instituțiile publice precum și la operatorii economici cu care au fost încheiate contracte de intervenție;
- 3.4) Șeful Serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale în vigoare;
- 3.5) Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș controlează serviciul voluntar pentru situații de urgență, în ceea ce privește constituirea, dotarea și încadrarea acestuia, precum și activitatea desfășurată.

## **(4) Relații de cooperare:**

- (4.1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, colaborează cu alte Servicii Voluntare pentru Situații de Urgență, cu autoritățile administrației publice, cu alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea și combaterea dezastrelor, apărării vieții și integrității fizice a persoanelor, avutului public și privat, precum și de protecție a mediului.
- (4.2) Serviciul de urgență voluntar solicită în sprijin intervenția serviciilor de urgență voluntare cu care a încheiat contracte/convenții de intervenție sau, după caz, a serviciilor de urgență profesioniste, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.
- (4.3) Pentru colaborare la acțiunile de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, consiliile locale care au constituite servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociațiile cu atribuții în domeniu.

### **(5) Relații de îndrumare și informare preventivă:**

În cadrul activităților preventive desfășurate, serviciul voluntar îndrumă, informează și acționează pentru prevenirea producerii situațiilor de urgență, adoptarea de către populație a comportamentului adecvat înainte, pe timpul și după producerea situațiilor de urgență.

## **CAPITOLUL 2**

### **- ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI -**

#### **❖ CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ:**

**ART. 7 (1)** Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de **TIP V1** al Comunei FIBIȘ, județul Timiș, este condus de către șeful serviciului, angajat al administrației publice locale pe funcția specifică de referent I.a serviciu voluntar pentru situații de urgență.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

2.1) Să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș;

2.2) Să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

#### **ART. 8**

(1) Serviciul Voluntar tip V1 are următoarea compunere:

- șef serviciu;
- compartiment pentru prevenire;
- formație/formații de intervenție compusă/compute din echipe specializate;
- atelier propriu de întreținere și reparații;
- Dispecerat (după caz);

(2) Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat pe funcțiile specifice, prin cumul de funcții și cu personal voluntar.

(3) Personalul angajat pe funcții specifice va deține calificarea sau competențele profesionale ale acelor funcții, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(4) Funcția de șef serviciu voluntar se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcție, iar funcția de conducător autospecială se încadrează cu personal angajat pe această funcție sau cu personal angajat pe alte funcții în cadrul autorității publice locale, care deține competențele specifice funcției, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(5) În situația în care, la data avizării serviciului, nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin.

(2), cu excepția funcțiilor de șef serviciu și servanț pompier, personalul specificat deține cel puțin calificarea sau competențele specifice de cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, inspector protecție civilă sau de servanț pompier.

(6) Condițiile de încadrare, parcursul profesional, drepturile și obligațiile voluntarilor sunt cele prevăzute în STATUTUL personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin H.G. nr. 1.579 din 8 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare.

## ❖ *TRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR:*

### **ART. 9**

#### **1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență are următoarele atribuții principale :**

- a) Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor.
- b) Execută pregătirea de specialitate a voluntarilor din cadrul serviciului;
- c) Asigură cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență, în rândul personalului propriu și a celui controlat;
- d) Sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
- e) Popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
- f) Execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
- g) Participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- h) Asigură cunoașterea de către personalul propriu a tehnicii de intervenție din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;
- i) Asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri existente în sectorul de competență, a surselor și sistemelor de alimentare cu apă;
- j) Verifică modul de aplicare și asigură respectarea normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire în domeniul situațiilor de urgență, prin:
  - efectuarea de controale asupra modului de aplicare a normelor de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
  - propuneri pentru înlăturarea deficiențelor constatate, urmărind rezolvarea operativă a acestora;
  - stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
  - supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
  - sprijinirea conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
  - sprijinirea conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
  - acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;

- informarea Primarului, a personalul Inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Timiș asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și stărilor de pericol constatate, făcând propuneri menite să înlăture pericolul;
- k) Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare – deblocare- salvare, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc. În acest sens, asigură îndeplinirea următoarelor măsuri:
- întocmește documentele operative de intervenție;
  - planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
  - asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
  - asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;
- l) Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre în sectorul de competență, prin :
- participarea la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
  - evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
  - menținerea în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.
  - organizarea și punerea în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, de locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraviețuire a populației;
- m) Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:
- în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;
  - stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care din cauza diferitelor evenimente negative sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;
  - participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;
  - participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.



## 2) Organizarea acțiunilor de intervenție:

Intervenția se realizează gradual, astfel:

- (1) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale inspectoratului competent teritorial, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- (2) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- (3) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- (4) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului.

### ❖ *ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI/SPECIALIȘTILOR DE PREVENIRE:*

#### ART. 10

- (1) Compartimentul/specialiștii pentru prevenire are/au ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență.
- (2) Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: controlul, asistența tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației.
- (3) La planificarea activităților de prevenire pentru sectorul de competență se au în vedere:
  - riscurile identificate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor, frecvența și perioada de manifestare;
  - concluziile rezultate în urma activităților de prevenire anterioare;
  - organizarea în sectorul de competență a unor activități tradiționale, târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive;
  - concluziile rezultate din evaluarea periodică a situației operative din localitate.
- (4) Atribuții specifice:
  - verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
  - verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
  - întocmirea concepției de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;
  - controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
  - coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;
  - înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;

- îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență;
- informarea și educarea preventivă a populației;
- soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;
- informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.
- Întocmirea documentelor de finalizare a activității de control, astfel:
  - prin consemnarea neregulilor în carnetele cu constatările rezultate din controale - cele de la gospodăriile populației;
  - prin notă de control - cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție.

❖ **ATRIBUȚIILE FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE:**

**ART. 11 Formația de intervenție** execută acțiuni pentru salvarea vieții oamenilor, a bunurilor materiale, protecției mediului, limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență produse, precum și pentru restabilirea stării de normalitate.

**ART. 12**

❖ **ATRIBUȚIILE ECHIPEI SPECIALIZATE PENTRU STINGERE INCENDII:**

- (1) execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și stingerea incendiilor cu mijloacele de intervenție din dotare;
- (2) acorda ajutor persoanelor a caror viața este pusă în pericol în caz de incendiu și explozii.
- (3) evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol.
- (4) execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă și posibilitatea accesului de intervenție.

**ART. 13**

❖ **ATRIBUȚIILE ECHIPEI SPECIALIZATE PENTRU AVERTIZARE-ALARMARE ȘI CĂUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE:**

- (1) Acționează în cadrul formației de intervenție, pentru transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziție;
- (2) Cercetează, determină și comunică Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situații de Urgență următoarele date :

2.1) În locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ :

- locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și umărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;
- localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;
- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;
- locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;

- locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;
- existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar post-cutremur.

2.2) Din zona afectată de alunecări de teren:

- suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;
- locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;
- numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;
- posibilitatea de apariție a unor dezastre complementare.

2.3) Din zona afectată de inundații:

- limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al facilităților economico-sociale din zonă;
- posibilitățile de acces în zona afectată;
- posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
- posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate.

(3) Acționează în zonele cu avarii la construcții/instalații pentru:

- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;

(4) Acționează în zonele aflate în pericol de inundare/afectate de inundații pentru:

- evacuarea apelor din locuințe/gospodăria, la instituții și operatori economici, grădini/ terenuri și a ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins de inundații, în raionul de intervenție.
- sprijină forțele care intervin pentru consolidarea și refacerea digurilor
- curăță canalele de evacuare a apelor, în zonele cu pericol de inundații/inundate.
- participă la degajarea zăpezii sau a podurilor de gheață.

(5) Acționează pentru evacuarea populației, animalelor și bunurilor prin următoarele activități:

- organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite;
- urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartiție și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;
- organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire și de repartiție;

- realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordinea, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
  - acordă primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;
  - participă la aplicarea unor măsuri de antibiopprofilaxie și antiepidemice;
  - participă la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
  - realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
  - participă la realizarea măsurilor la instituirea carantinei;
  - asigură cu alimente și hrană a formațiunilor de intervenție,
  - asigură echipamentul de schimb, pe timp de vară sau iarnă,
  - asigură mijloacele de transport răniți,
  - asigură aprovizionarea formațiunilor de intervenție
  - asigură completarea dotării formațiunilor de intervenție.
- (6) În cazul unei situații de urgență determinată de un factor de risc chimic, biologic sau accident nuclear execută:
- izolarea și marcarea zonelor periculoase;
  - sprijinirea acțiunilor de evacuare a populației, animalelor și bunurilor materiale;
  - desfășurarea acțiunilor de intervenție la mijloacele de transport sau instalațiile accidentate, avariate sau distruse;
  - decontaminarea personalului, tehnicii și terenului.

#### ❖ ATRIBUȚIILE DISPECERATULUI :

##### ART. 14

- (1) Posturile telefonice stabilite de primari pentru primirea anunțurilor privind producerea unor situații de urgență vor fi funcționale pe întreaga durată a celor 24 ore, iar personalul de serviciu instruit pentru completarea notei de anunțare, precum și pentru alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.
- (2) La fiecare serviciu de permanență pentru anunțarea/primirea anunțurilor/avertizărilor se va asigura un aparat FAX pentru primirea avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eșaloanele superioare, precum și tabele cu numere de telefon utile în cazul producerii unor situații de urgență: serviciul profesionist pentru situații de urgență, (Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, număr unic apeluri de urgență-112, ambulanța, prefectură, consiliul județean, servicii de gospodărire a apei, electricitate, gaze etc.;

(3) Alarmarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție sau prin exerciții de antrenament se face de Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și/sau de șeful Serviciului voluntar pentru situații de urgență din dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau înlocuitorului legal al acestuia.

❖ **TRIBUȚIILE ATELIERULUI PENTRU VERIFICAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI REPARAREA MIJLOACELOR DE INTERVENȚIE DIN DOTARE:**

**ART. 15 (A) Personalul specializat din cadrul atelierului execută:**

- (1) lucrări de asistență la autospecialele de intervenție;
- (2) lucrări de intervenție tehnică la utilaje de intervenție;
- (3) lucrări de asistență tehnică a accesoriilor de intervenție;
- (4) zilnic verificarea și îngrijirea mijloacelor tehnice din dotarea serviciului;
- (5) spălarea și curățirea generală a mijloacelor de intervenție;
- (6) gresarea și ungerea autospecialelor;
- (7) control tehnic la autospeciale, utilaje și accesorii;

**(B) De îndată ce autospecialele, motopompele și utilajele cu defecțiuni sunt scoase din intervenție, este anunțat Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș.**

### **CAPITOLUL 3**

#### **TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR**

**ART. 16 Atribuțiile Șefului serviciului voluntar:**

Este direct subordonat primarului, Președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al Județului TIMIȘ, este șef al întregului personal din serviciul voluntar.

Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- (1) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- (2) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- (3) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- (4) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- (5) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței



operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;

- (6) verifică întreținerea autospeciălor, utilajelor și materialelor din dotare;
- (7) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- (8) întocmește rapoartele de intervenție;
- (9) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- (10) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- (11) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- (12) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- (13) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- (14) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- (15) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- (16) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- (17) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- (18) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- (19) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- (20) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;
- (21) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

- (22) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);
- (23) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
- (24) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- (25) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din Planul local de apărare, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;
- (26) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

❖ **Atribuțiile șefului de compartimentului de prevenire:**

**ART.17 Este direct subordonat Șefului Serviciul voluntar pentru situații de urgență, având următoarele atribuții:**

- (1) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- (2) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- (3) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând localității;
- (4) verifică organizarea activității de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici);
- (5) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- (6) sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- (7) informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- (8) urmărește modul de respectare a regulilor privind interzicerea fumatului și focului a deschis în locurile stabilite;
- (9) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității și la agenții economici;

- (10) urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- (11) în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- (12) consemnează în notele de control sau carnetele de control la gospodării toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- (13) își însușește normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului;

#### ❖ **Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire**

##### **ART. 18**

Specialiștii de prevenire sunt subordonați în mod nemijlocit șefului Compartimentului de prevenire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, având următoarele atribuții:

- (1) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- (2) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- (3) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând municipiului/orașului/Comunei;
- (4) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- (5) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraș/comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- (6) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- (7) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- (8) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- (9) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- (10) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- (11) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;

(12) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

(13)

❖ **Atribuțiile șefului formației de intervenție:**

**ART. 19**

Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- (1) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- (2) în lipsa șefului serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;
- (3) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- (4) face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace;
- (5) execută, împreună cu șefii echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- (6) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- (7) utilizează echipamentele de comunicații;
- (8) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
- (9) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.
- (10) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- (11) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- (12) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- (13) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- (14) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități/misiuni specifice în sectorul de competență;
- (15) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

❖ **Atribuțiile Șefului echipei specializate de stins incendii:**

**ART. 20**

Se subordonează șefului formației de intervenție și pe cale ierarhică serviciului voluntar, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- (1) răspunde de organizarea activității echipei de intervenție;
- (2) organizează și conduce intervenția în lipsa șefului formației de intervenție;

- (3) verifică activitatea voluntarilor astfel încât aceasta să se încadreze în programul de activitate și respectarea ordinii și disciplinei;
- (4) verifică activitatea voluntarilor și dacă se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- (5) consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite;
- (6) asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare a tehnicii de luptă, accesoriilor din dotare;
- (7) conduce intervenția echipei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- (8) execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;
- (9) soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;
- (10) nu părăsește serviciul până nu este înlocuit de schimbul următor;
- (11) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- (12) asigură predarea – primirea serviciului și tehnicii de luptă la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- (13) ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;
- (14) execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

❖ **Atribuțiile Șefului echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare:**

**ART. 21 Este subordonat șefului formației de intervenție, având următoarele atribuții:**

- (1) asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare despre situațiile de urgență;
- (2) asigură acționarea la timp a sistemelor de alarmare;
- (3) organizează și controlează periodic exploatarea mijloacelor de transmisiuni și alarmare și protecția lor împotriva armelor N.B.C., convenționale și a mijloacelor incendiare;
- (4) cunoaște posibilitățile sistemului de telecomunicații teritorial și solicită folosirea acestuia pentru nevoile serviciului;
- (5) cunoaște căile ocolitoare și modul de realizare a legăturilor în cazul scoaterii din funcțiune a centralelor telefonice din zona de competență;
- (6) centralizează, analizează și sistematizează, împreună cu șeful serviciului voluntar, informațiile de specialitate privind urmările situațiilor de urgență;
- (7) elaborează documentele pe linie de specialitate și asigură transmiterea lor;
- (8) organizează și asigură respectarea regulilor și dispozițiilor privitoare la traficul radio;



- (9) studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor;
- (10) elaborează măsurile necesare pentru protecția prin adăpostire a cetățenilor și a bunurilor materiale împotriva efectelor dezastrelor, armelor N.B.C., convenționale și mijloacelor incendiare;
- (11) cunoaște în permanență stadiul realizării măsurilor pentru adăpostirea populației, protecția bunurilor materiale și mascarea obiectivelor;
- (12) asigură și urmărește aprovizionarea cu instalații, utilaje și alte materiale necesare dotării echipajului;
- (13) coordonează și îndrumă împreună cu șeful serviciului pregătirea de specialitate a membrilor echipei specializate
- (14) centralizează și raportează ierarhic informațiile de specialitate privind acțiunile pe care le-a desfășurat;
- (15) conduce nemijlocit acțiunile de intervenție specifice profilului echipei sale.

❖ **Atribuțiile generale ale membrilor echipelor specializate:**

**ART. 22 Membrii echipelor specializate pentru stingerea incendiilor au următoarele atribuții:**

- (1) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- (2) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- (3) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- (4) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl deservește;
- (5) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- (6) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- (7) țin permanent legătura cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- (8) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- (9) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- (10) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- (11) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- (12) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- (13) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- (14) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;

- (15) execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- (16) utilizează echipamentele de comunicații.

**ART. 23 Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:**

- (1) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- (2) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- (3) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- (4) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- (5) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- (6) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- (7) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- (8) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- (9) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- (10) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- (11) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- (12) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- (13) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- (14) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- (15) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- (16) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- (17) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- (18) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- (19) utilizează echipamentele de comunicații;
- (20) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

❖ **Atribuțiile dispecerului**

**ART. 24** Asigură alarmarea Serviciul voluntar pentru situații de urgență în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție la ordinul Președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență

(C.L.S.U.) și/sau a șefului Serviciul voluntar pentru situații de urgență din dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau înlocuitorului legal al acestuia.

Completează nota de anunțare, asigurând și pentru alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

Asigură anunțarea/primirea anunțurilor/avertizărilor avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eșaloanele superioare, contactând în cazul producerii unor situații de urgență prin numărul unic apeluri de urgență-112: serviciul profesionist pentru situații de urgență, ambulanța, e.t.c, precum și pe baza unor tabele cu numere alocate: prefectura, consiliul județean, servicii de gospodărire a apei, electricitate, gaze etc.;

## CAPITOLUL 4 OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

### ART. 25

#### **A) Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:**

- (1) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- (2) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- (3) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

#### **B) Personalul cu atribuții de execuție:**

- (1) desfășoară activitatea la intervenție, conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- (2) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;
- (3) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens;
- (4) Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție și este o responsabilitate individuală.
- (5) Autoevacuarea din spațiile incendiate se face din proprie inițiativă în cazul în care crește riscul de accidentare sau se schimbă condițiile de lucru. Fiecare participant la intervenție este obligat să își asigure minim o cale de autoevacuare și să acționeze numai în condiții de siguranță.

- (6) În cazul când există indicii privind existența în zona acțiunilor de intervenție a unor surse ce pot produce contaminarea de natură CBRN sau există pericol de explozie se va adopta **obligatoriu** tactica defensivă și se va solicita efectuarea măsurărilor și determinărilor de către echipe specializate.
- (7) În situația când există dotarea corespunzătoare, se vor utiliza detectoare portabile de gaze toxice și explozive (de tipul Cl<sub>2</sub>, NH<sub>3</sub>, CO<sub>2</sub>, H<sub>2</sub>S, CO, O<sub>2</sub>, SO<sub>2</sub> etc.), aparatură pentru determinarea contaminării radioactive, respectiv dozimetre personale cu citire directă.

### **Echipamentul de protecție, uniforma și însemnele distinctive**

#### **ART. 26**

- (1) Echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.
- (2) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.
- (3) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor ART. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

### **Norma de dotare a serviciului voluntar**

#### **ART. 27**

În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

- (1) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- (2) spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție;
- (3) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;
- (4) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

## **CAPITOLUL 5**

### **REGLEMENTAREA GESTIONĂRII PATRIMONIULUI SERVICIULUI**

#### **ART. 28**

Pentru asigurarea funcționării, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al localității va avea în administrare :

- (1) mijloace inițiale de stingere și alte materiale (scări, găleți, topoare, cazmale, mături, echipamente pentru hidranți stradali )
- (2) utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor.
- (3) carburanți și lubrifianți
- (4) sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare

- (5) mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției.
- (6) mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii
- (7) săli de pregătire și instruire a personalului.
- (8) poligoane de antrenament.
- (9) mijloace și echipament de protecție și de lucru.
- (10) ateliere, magazii și alte spații necesare funcționării serviciului.
- (11) substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.

Întreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi dată în primire șefului serviciului, pe bază de semnătura. De asemenea, se va întocmi inventarul patrimoniului serviciului, care face parte din documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, iar la predarea-primirea serviciului, obligatoriu se va verifica și patrimoniul serviciului.

Prestarea lucrărilor de termoprotecție, ignifugare, verificare, întreținere și reparare a mijloacelor tehnice destinate apărării împotriva incendiilor, se efectuează de către persoanele fizice și juridice atestate de unitățile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

## CAPITOLUL 6

### PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

#### ART. 29

- (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruire, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.
- (2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș.
- (3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.
- (4) Pregătirea de specialitate și fizică la care participă întreg personalul serviciului se desfășoară neîntrerupt sub conducerea nemijlocită a șefului serviciului sau a șefului formației de intervenție.
- (5) Planul lunar de pregătire întocmit de șeful serviciului se structurează pentru toate specialitățile din cadrul serviciului și pe categorii de pregătire precizându-se data, ora ședinței de pregătire și cine conduce.
- (6) Se vor întocmi Planuri – conspecte pentru temele predate, iar membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență vor avea conspectate temele în caietele de studiu individual.
- (7) Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență va avea un Registru de evidență a participării personalului la pregătirea de specialitate și calificativele obținute.



## **Reglementarea activităților privind prestările de servicii**

### **ART. 30**

- (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență stabilește un sector de competență astfel încât să asigure îndeplinirea atribuțiilor legale și prestarea serviciilor stabilite în limitele sectorului respectiv și să fie capabil să pună în aplicare planurile de intervenție existente la nivelul Comunei, cât și cele ale persoanelor juridice cu care s-au încheiat contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor.
- (2) Pe baza hotărârii Consiliului Local și în condițiile prevăzute de lege Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență poate presta contra-cost către orice persoană fizică sau juridică unele servicii fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor proprii.

*Aceste servicii pe care le poate presta sunt :*

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
  - b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
  - c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
  - d) efectuarea de lucrări la înălțime;
  - e) transport de apă.
- (3) Costurile pentru prestările de servicii efectuate sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, iar sumele încasate se constituie ca venituri la bugetul local.
- Veniturile nete încasate din prestările de servicii, precum și cele din compensarea contravalorii consumatorilor în cazuri de intervenții, rămân la dispoziția unității prestatoare ca venituri extrabugetare pentru acoperirea cheltuielilor de intervenții, întreținere și dotare.

### **Dispoziții finale**

### **ART. 31**

- (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență colaborează cu alte servicii de urgență, inclusiv din alte țări în baza convențiilor internaționale la care România este parte, sau a acordurilor bilaterale.
- (2) Personalul tehnic al administrației publice locale cu atribuțiuni de îndrumare, control și constatare a încălcărilor legii în domeniul p.s.i. se atestă conform prevederilor legale.
- (3) Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor la bunurile aparținând domeniului public și privat al statului, la bunurile personale ale cetățenilor, precum și la cele aparținând asociațiilor nonprofit sau organizațiilor cu caracter cultural, politic, religios, sportiv sau umanitar, constituite potrivit legii, se suportă de Consiliul Local în raza căruia s-a produs incendiul (sau Inspectoratul pentru Situații de Urgență «Banat» al județului Timiș, dacă legea nu prevede altfel).

- (4) Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului
- (5) Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizări specifice noilor modificări legislative.
- (6) Modificările Regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local, cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș și vor fi aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**CONSILIER LOCAL**  
☞ COCIOBEA SORIN



Contrasemnează:  
**Secretar General al Comunei Fibiș**  
☞ MICH ADRIANA-ISABELA-ANCA

