

## Regulamentul de organizare și funcționare al clubului sportiv de drept public „CSC Fibiș”

### CAPITOLUL I

Art. 1 (1) „**Clubul Sportiv Comunal Fibiș**” ( denumit in cele ce urmează Clubul Sportiv ”Fibiș”) este structura sportiva de interes local cu personalitate juridica, de drept public, înființat ca instituție publica in subordinea Consiliului Local al Comunei Fibiș, prin Hotărârea Consiliului Local Comunei Fibiș nr..... , in temeiul Legii nr. 69/2000 a Educației Fizice si Sportului, cu modificările si completările ulterioare si a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, a HCLMT nr. 470/30.10.2015.

(2) Clubul sportiv de drept public „**Clubul Sportiv Comunal Fibiș**” isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cele ale prezentului Regulament de organizare si functionare (denumit generic Regulament).

(3) „**Clubul Sportiv Comunal Fibiș**” are deplina autonomie in stabilirea si realizarea programelor proprii, in consens cu strategiile si politicile sportive ale autoritatilor locale, concepute pentru a raspunde comenzilor sociale, nevoilor comunitatii fibișene.

(4) In vederea realizarii obiectivelor propuse, „**Clubul Sportiv Comunal Fibiș**”colaborează cu toate institutiile locale sau centrale de stat, de drept public sau privat, de asemenea pe linie de specialitate atât din punct de vedere metodologic cât si organizatoric, colaboreaza cu federatiile sportive nationale si straine, asociatiile judetene pe ramuri de sport, cu Ministerul Tineretului si Sportului, Directia Judeteana pentru Tineret si Sport Timis, si cu Comitetul Olimpic si Sportiv Roman.

Art. 2 (1) Denumirea structurii sportive este „**Clubul Sportiv Comunal Fibiș**”.

(2) Schimbarea denumirii poate fi facuta numai prin hotararea Consiliului Local al Comunei Fibiș, pe baza avizului Ministerului Tineretului si Sportului, ca urmare a unui raport motivat al initiatorului unei astfel de operatiuni.

(3) Insemnele **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** sunt reprezentate de o sigla care a carui model se regaseste in Anexa 2 la prezenta hotarare, aceasta sigla urmand a fi reproducusa pe embleme, fanioane, insigne, etc.

(3<sup>1</sup>) Sigla este reprezentata de un model configurat sub formă de scut si delimitat de culoarea ....., fondul este ..... In mijlocul figurii se afla următorul text: C.S.C Fibiș, sus in partea dreapta , de culoare .....-un fotbalist cu mingea la picior ,iar in partea de jos o mingea de fotbal, cu buline .....

(3<sup>2</sup>) Culorile clubului sunt reprezentative fiecărei sectii sportive si sunt următoarele: Alb -negru

Art. 3 Sediul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** este în România, județul Timiș, localitatea Fibiș .....

## CAPITOLUL II

### Scopul si obiectul de activitate - structura organizatorică

Art. 4 (1) Scopul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** îl constituie organizarea si administrarea de activități sportive, cu consecința directă de dezvoltare a sportului de performanță la nivelul comunei Fibiș ,selecția continuă, pregătirea sportiva si participarea sportivilor proprii la competiții interne si internaționale, precum si organizarea de competiții și evenimente sportive, in baza regulamentelor si statutelor federațiilor sportive naționale;

(2) Obiectul de activitate al **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** cuprinde urmatoarele:

1. Dezvoltarea continuă a activității sportive prin:
  - desfășurarea unei activități de popularizare a sportului;
  - inițierea, desfășurarea și participarea la programe, acțiuni cu mesaj sau caracter sportiv;
  - evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului Comunei Fibiș si României pe plan internațional;
  - promovarea acțiunilor/activităților cuprinse in sfera de activitate, mai ales in randul tinerilor pentru încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu, formarea deprinderilor necesare pentru a putea fi promovati si selectati pentru sportul de performanță, marind astfel baza de selecție a tinerelor talente pentru viitor.
  
2. Dezvoltarea sportului de performanță prin:
  - asigurarea funcționării in cele mai bune condiții a activității de performanță: inițierea, desfășurarea si participarea la programe, acțiuni, competiții interne si internaționale;
  - depistarea, selecționarea si pregătirea tinerilor cu însușiri psihice si aptitudini pentru obținerea de înalte performanțe in sport, asigurarea participării acestora la o viață sportiva organizată;
  - perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport reprezentată ca secție sportiva a clubului;
  - promovarea urmatoarelor sporturi: atletism, arte marțiale-karate wkc, karate wkf, baschet, box, fitness, dans sportiv, fotbal, handbal, rugby, șah, Go, tenis de masă, tenis de câmp, volei, echitație, cricket, ca discipline sportive, si /sau a altor discipline , in cazul infiintării de noi sectii sportive;
  - susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
  - promovarea cu prioritate a ramurilor/ disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, asigurarea condițiilor organizatorice si financiare pentru dezvoltarea jocurilor sportive, cu mare priză la populație si care au impact pozitiv in comunitate, precum si celor care sunt cuprinse in programul jocurilor olimpice;

- asigurarea aplicarii ferme a regulilor de organizare si desfasurare a pregatirii sportive,constientizarea spiritului de responsabilitate si respectarea normelor vietii sportive la toti sportivii de performanta;
  - luarea de masuri pentru prezentarea in cele mai bune conditii la competitii a echipelor sau sportivilor din sectiile clubului;
  - respectarea prevederile specifice din normele si regulamentele federatiilor si a ligilor profesioniste nationale si internationale;
  - cultivarea spiritului de competitie si fair-play al tinerilor practicanti ai sportului deperformanta, al suporterilor si nu numai, precum si a respectului pentru valorile pereneale sportului romanesc;
  - promovarea combaterii dopajului, discriminarii si violentei la modul general inconformitate cu Legea nr. 4/2008 privind prevenirea si combaterea violentei cu ocazia competitilor si, in mod special, la evenimentele si competitile organizate sub tutela Clubului Sportiv Comunal Fibiş;
  - asigurarea realizarii veniturilor clubului si utilizarea rationala a acestora, inconformitate cu scopul clubului si cu respectarea prevederilor legale;
  - initierea unor activitati pentru atragerea unor potentiali sponsori, agenti economicipersoane juridice, persoane fizice, din tara si strainatate;
  - promovarea si organizarea de schimburi sportive, cu caracter documentar-stiintific,intre structuri similare, institutii neguvernamentale,asociatii profesionale, intersectandsfera sa de activitate;
  - sprijinirea activitatilor de studii si cercetari referitoare la activitatea sportiva;
  - acordarea de burse, premii si prime, organizarea de cursuri de specialitate in tara sistrainatate;
  - producerea, editarea si difuzarea de carti si reviste, materiale audio-video si alteasemenea activitati legate de activitatea sportiva;
3. Preocuparea pentru întreținerea, folosirea si dezvoltarea bazei materiale a activității sportive:
- întreținerea si amenajarea permanenta a bazelor sportive aflate inpatrimoniul/administrate de Club Sportiv Comunal Fibiş;
  - întreținerea si utilizarea in mod rational a materialelor si echipamentelor sportive;
4. Clubul Sportiv Comunal Fibiş poate desfasura si alte activitati in vederea realizarii scopului si a obiectului de activitate, in conditiile legii;

Art. 5 Activitatea clubului sportiv se desfasoara pe baza calendarelor sportive interne si internationale, elaborate in baza calendarelor organizatiilor de specialitate la care este afiliat clubul.

Art. 6 Clubul sportiv se poate afilia la federatiile sportive nationale, corespunzatoare sectiilor pe ramurile sportive proprii si dupa caz,la asociatiile judetene, regionale sau internationale corespunzatoare.

Art. 7 (1) Clubul Sportiv Fibiş are in structura sectii pe ramuri sportive;

(2) La data aprobarii prezentului Regulament, Clubul Sportiv Voința Fibiș are în structura sa următoarele sectii sportive:-.

(2<sup>^</sup>1) Federatiile sportive nationale la care **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** se va afilia Federatiilor de fotbal, handbal, atletism, arte marțiale-karate wkc, karate wkf, baschet, box, fitness, dans sportiv, fotbal, handbal, rugby, șah, Go, tenis de masă, tenis de câmp, volei, echitație, cricket, dupa caz.

(3) Sectiile pe ramuri sportive sunt subunitati prin care se realizeaza selectia, pregatirea si participarea la competitii;

(4) Infiintarea unei sectii pe ramura de sport in **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** se face prin Hotarare a Consiliului local al Comunei Fibiș, cu avizul Ministerului Tineretului si Sportului, astfel:

- a) la solicitarea **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**;
- b) la propunerea federatiilor sportive nationale de specialitate;
- c) la propunerea Consiliului Local al Comunei Fibiș.

(5) Desfiintarea unei sectii pe ramura de sport se poate face prin Hotarare a Consiliului Local al Comunei Fibiș , astfel:

- la solicitarea **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**, prin Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- la propunerea federațiilor sportive naționale de specialitate;
- la propunerea Consiliului Local al Comunei Fibiș;

(5) In cazul desfintarii unei sectii pe ramura de sport, **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** va intreprinde demersurile necesare in conformitate cu prevederile legale pentru radierea acesteia din evidentele federatiilor nationale de specialitate, si dupa caz, si din cele ale asociatiilor judetene pe ramura de sport.

Art. 8 (1) Structura organizatorica si statul de functii ale **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** se aproba anual prin hotarare a Consiliului Local al Comunei Fibiș la solicitarea Directorului clubului, cu avizul Consiliului de Administratie.

(2) **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** are in structura sa următoarele compartimente:

- Compartimentul Economico-Financiar si Administrativ
- Compartimentul Juridic si Resurse Umane.

(3) Structura de conducere a **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** este formata dupa cum urmeaza: a) organul de conducere deliberativa: - Consiliul de Administratie; b) conducerea executiva: -director; -sefi sectii sportive;

Art. 9 Structura organizatorica si statul de functii ale **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** se pot modifica la solicitarea Directorului cu avizul Consiliului de Administratie, si se aproba de Consiliul Local al Comunei Fibiș, prin hotarare.

### CAPITOLUL III

#### Patrimoniul, finantarea, bugetul de venituri si cheltuieli

Art. 10 (1) Patrimoniul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** este format din drepturile si obligatiile patrimoniale dobandite în conditiile legii.

(2) Patrimoniul initial al clubului este format din bunuri mobile si imobile necesare desfasurarii in bune conditii a activitatii, care este pus la dispozitie de catre Primarie/Consiliul Local si va fi inregistrat in evidentele clubului.

(3) Patrimoniul se stabileste anual, pe baza bilantului contabil incheiat la data de 31 decembrie.

(4) **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** administreaza cu diligența unui bun proprietar bunurile aflate în patrimoniul sau atribuite, în condițiile legii, prin Hotarare a Consiliului Local al Comunei Fibiș.

(5) Clubul sportiv administreaza bazele sportive aflate în patrimoniul Comunei Fibiș, primite spre administrare sau folosinta gratuita. Bazele si instalațiile sportive primite spre administrare sau folosinta gratuita sunt considerate patrimoniu sportiv și nu își pot schimba destinația sportivă fără aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului, conform Legii nr. 69/2000 a educației fizice si sportului, cu modificarile si completarile ulterioare, si a consiliului local.

(6) Patrimoniul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** poate fi modificat numai în conformitate cu dispozitiile legale.

Art. 11 (1) Cheltuielile curente și de capital ale **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** sunt finanțate din alocații de la bugetul local și, în completare, din veniturile proprii realizate si alte surse, în condițiile legii.

(2) Veniturile proprii realizate de **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** în conformitate cu Legea nr. 69/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, pot fi realizate din urmatoarele activități:

- a. activități economice realizate în legatură directă cu scopul si obiectul de activitate;
- b. cotizații si contribuții bănești ale simpatizanților;
- c. venituri realizate din actiuni/eventimente/competitii sportive, din vanzare bilete si abonamente;
- d. donații și sponsorizari;
- e. reclamă si publicitate;
- f. alorificarea bunurilor aflate în patrimoniul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**, altele decat cele de domeniu public;
- g. indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- h. indemnizatii obținute din transferul sportivilor;
- i. sume ramase din exercitiul financiar precedent;
- j. alte venituri, conform dispozitiilor legale.

Art. 12 (1) Veniturile proprii obținute din activitatea **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** se incaseaza, se gestioneaza si se utilizeaza la nivelul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** pentru realizarea scopului si obiectului de activitate, fără varsaminte la bugetul de stat sau bugetul local si fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat.

(2) Liberalitățile de orice fel vor putea fi acceptate potrivit legii, numai dacă nu sunt grevate de condiții și sarcini.

(3) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor stabilite în Consiliul de Administratie, **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** va putea:

- a. încheia convenții de cooperare economică cu persoane juridice, fizice, române sau străine, doar în conformitate cu prevederile legale;
- b. organiza evenimente sportive singur și/sau în colaborare/asociere, etc.cu persoanejuridice,fizice, române sau străine, doar în conformitate cu prevederile egale.

Art. 13 (1) Pentru buna desfasurare a activitatii si indeplinirea obiectivelor de performanta sportiva, clubul sportiv va putea încheia contracte/conventii civile de prestari servicii cu sportivii de performanta /antrenorii/persoanele din staff-ul tehnic, din cadrul sectiilor pe ramuri de sport ale **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**.

(2) Cheltuielile cu renumeratiile convenite de cele doua parti, club si sportiv/ antrenor/persoana din staff-ul tehnic, vor fi suportate din bugetul anual al **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**.

(3) In cazul neindeplinirii obiectivelor propuse si asumate de antrenor/ sau sportiv, contractele/conventiile civile de prestari servicii incheiate intre parti se pot diminua, sau rezilia, dupa caz.

#### **CAPITOLUL IV**

##### **Organele de conducere, administrare, coordonare si control**

Art. 14 (1) **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** este condus de un Consiliu de Administratie care are rol deliberativ si un Director și șefi de secții sportive , care are atributii executive.

(2) Consiliul de Administratie al Clubul Sportiv Comunal Fibiș va avea in componenta un numar impar de membri. Consiliul de administrație va fi compus din 3 membri care aleg din rândul lor președintele și un cenzor. Membrii și președintele au drept de vot , cenzorul este fără drept de vot.

(3) Consiliul de administrație va propune directorul Clubului sportiv Comunal Fibiș.

(4) Directorul clubului sportiv se numește de primarul Comunei Fibiș prin dispoziție, pe baza propunerii Consiliului de Administrație.

Art. 15 **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** hotaraste încheierea de convenții/protocoale de cooperare sportiva cu persoane juridice, fizice, române sau străine, în conformitate cu prevederile legale, cu avizul Consiliului de Administratie.

Art. 16 **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** hotaraste, in conditiile legii, cu acordul prealabil al Consiliului Local al Comunei Fibiș, cooperarea sau asocierea cupersoane juridice romane sau straine , cu organizatii neguvernamentale si cu alti parteneri sociali, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni sau proiecte de interes public local.

Art. 17 (1) Consiliul de Administratie, ca for deliberativ, are urmatoarele atributii:

- a. analizeaza, dezbate și hotărăște asupra strategiei sportive, programelor si proiectelor, planurilor de activitate și de dezvoltare a Clubului Sportiv Comunal Fibiș, propuse de Președinte și periodic analizează stadiul realizarii acestora.
- b. avizeaza și înainteaza spre aprobare la Consiliul Local al Comunei Fibiș urmatoarele:
  - proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
  - bilantul contabil al **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**;
  - modificari la Regulamentul de organizare si functionare al Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
  - organigrama si statul de functii conform propunerilor Președintelui si inconcordanta cu obiectivele și scopul Clubului Sportiv Comunal Fibiș;

- strategia Clubul Sportiv Comunal Fibiș cu privire la activitatea sectiilor sportive, defalcat pe ramuri sportive;
- c. urmareste buna folosire și gospodărire a patrimoniului pe care îl are în administrare și, după caz, ia masuri în recuperarea eventualelor prejudicii;
- d. avizeaza, în condițiile legii, înstrăinarea mijloacelor fixe din patrimoniul **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**, altele decat bunurile imobile;
- e. aprobă programele de pregatire, calendarul competițional intern si international ales ectiilor sportive ale **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**;
- f. stabileste modul in care se utilizeaza bugetul si sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, conform dispozitiilor legale;
- g. stabileste cuantumul amenzilor aplicate ca masuri disciplinare;
- h. aproba colaborarea **Clubului Sportiv Comunal Fibiș** cu persoane juridice atat din țarăcît și strainatate;
- i. are rol deliberativ si in alte chestiuni importante ce privesc activitatea **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**;
- j. indeplineste orice alte atributii stabilite prin prevederi legale, prin hotariri ale Consiliului Local al Comunei Fibiș, pentru buna desfasurare a activitatilor la **Clubul Sportiv Comunal Fibiș**.

(2) Consiliul de Administratie se intruneste la convocarea si data stabilita de Director in sedinta ordinara de lucru, lunar, sau in sedinta extraordinara, ori de cate ori se impune, locatia fiind la sediul Clubul Sportiv Comunal Fibiș sau cea stabilita de director. Convocarea se face in scris, fax, e-mail ,SMS sau telefonic cu cel putin 3 zile inainte;

(3) Dezbaterile Consiliului de Administratie se concretizeaza in hotarari care se adopta cu respectarea legislatiei in vigoare. Sedintele Consiliului se consemneaza intr-un registru de procese verbale.

Art. 18 Conducerea executiva, respectiv Directorul si sefii de sectii sportive au obligatia de a duce la indeplinire toate atributiile institutiei, respectarea tuturor prevederilor legale in vigoare.

#### 18.1. Directorul

(1) Activitatea la **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** este condusa de catre un Directorul numit in conditiile legii. Directorul are urmatoarele relatii:

- ierarhice de subordonare Consiliului Local al Comunei Fibiș, Primarului Comunei Fibiș, Consiliului de Administratie al **Clubului Sportiv Comunal Fibiș**;
- este superior pentru salariatii din cadrul compartimentelor clubului, conform art. 8 alin. (2);
- functionale, cu toate persoanele angrenate in activitatea de organizare si desfasurare a actiunilor/competitiilor sportive; de colaborare, cu toate institutiile de drept public sau privat implicate in activitatile sportive si/sau in sustinerea acestora.
- relatii de reprezentare: -reprezinta personal sau prin delegat **Clubul Sportiv Comunal Fibiș** in relatiile cu organismele sportive interne si/sau internationale, cu celelalte institutii publice sau private, organisme jurisdictionale, organizatii sau agenti economici, precum si cu persoane fizice si juridice romane si/sau straine;

(2) Directorul are următoarele atribuții:

- a. îndeplinește atribuții specifice de angajator conform legislației muncii;
- b. îndeplinește atribuții specifice calității de ordonator terțiar de credite;
- c. răspunde de managementul clubului, de organizarea și funcționarea în condiții de eficiență și eficacitate și cu respectarea prevederilor legale;
- d. concepe și aplică, cu avizul Consiliului de Administrație, strategia care va fi urmată în vederea realizării obiectivelor propuse pentru a fi îndeplinite;
- e. întocmește programe și proiecte etapizate, conforme cu avizul Consiliului de Administrație, pentru activitatea Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- f. organizează și conduce activitatea Clubului Sportiv Comunal Fibiș și răspunde de buna desfășurare a acesteia, asigură și aplică respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- g. avizează programele de pregătire, Calendarul Competițional intern și extern și modalitatea propusă pentru desfășurarea și/sau organizarea competițiilor;
- h. negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- i. organizează și conduce personal sau prin delegat toate activitățile tehnice, sportive, economice, sociale sau de altă natură, stabilind și delegând atribuții pe trepte ierarhice și funcții având în vedere prerogativele funcției, structura organizatorică și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv Comunal Fibiș
- j. îndrumă, coordonează și controlează activitatea desfășurată în secțiile sportive lămurile de sport existente;
- k. îndrumă și aprobă activitatea antrenorilor la întocmirea planurilor de pregătire, anuale, de etapă, săptămânale, zilnice; urmărește respectarea acestora și evidența muncii efectuate în așa fel încât realizarea obiectivelor intermediare și finale să fie atinse;
- l. stabilește cu antrenorii, prin contract/convenție, obiective intermediare și finale;
- m. aprobă planul de muncă al antrenorilor și planurile de pregătire pentru echipă, planurile de pregătire individuale pentru sportivii conduși de aceștia și analizează periodic cu aceștia nivelul atins, rezultatele obținute etc.;
- n. constată dacă obiectivele stabilite au fost atinse, neîndeplinirea acestora fiind supusă/sau sancționării cu până la rezilierea contractului/convenției civile sau altui asemenea act pentru cei vinovați;
- o. asigură și răspunde de integritatea și buna întreținere a patrimoniului Clubului Sportiv Comunal Fibiș precum și funcționarea la parametri impuși de normele prevăzute abazelor sportive primite în administrare/folosință;
- p. dispune măsuri pentru combaterea dopajului, promovarea spiritului de fairplay, și respectării legislației în vigoare Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
- q. primește și analizează informații scrise despre modul cum s-a desfășurat competiția (deplasare, masă, cazare, meci etc.), de la antrenorii echipelor participante, în 24 de ore după terminarea evenimentului sportiv.
- r. asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor privind constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a bazei de date ale Clubului Sportiv Comunal Fibiș referitor la:
  - actele normative în vigoare privind activitatea sportivă;
  - regulamentul de organizare și funcționare propriu;



- regulamentul intern;
  - hotararile Consiliului Local al Comunei Fibiș privind activitatea Clubului Sportiv Comunal Fibiș
  - statutele si regulamentele federatiilor nationale de specialitate la care Clubul Sportiv Comunal Fibiș este afiliat; - programele strategice de dezvoltare pe termen mediu si scurt al Clubului Sportiv Comunal Fibiș ;
  - evidenta antrenorilor, clasificarea acestora, a sportivilor legitimati si clasificarea lor la fiecare disciplina sportiva;
  - rezultatele obtinute de sportivii Clubul Sportiv Comunal Fibiș la competitii oficiale si amicale interne si/sau internationale;
- s. elaboreaza si pune in practica obiective, politici, strategii si sisteme coerente in domeniul resurselor umane;
- t. organizeaza controlul indeplinirii sarcinilor de catre personalul din subordine siurmareste aplicarea masurilor pe care le dispune;
- u. indeplineste orice alte atributii pe care legea si actul constitutiv al Clubul Sportiv Comunal Fibiș le prevăd, cu exceptia celor date potrivit reglementarilor legale incompetenta altor organe;
- v. la solicitare, informeaza Consiliul Local al Comunei Fibiș asupra rezultatelor sportive, economico financiare si alte activitati desfasurate;
- w. aplică și respectă procedurile de sistem, procedurile operaționale, precum și procedurile de proces, in scopul funcționării optime a Sistemului de Management al Calității, în vederea atingerii obiectivelor in propria activitate;asigură implementarea documentelor SMC elaborate referitoare la procesele coordonate;stabilește și asigurăimplementarea corecțiilor/ acțiunilor corective/ acțiunilor preventive pentruconformitățile apărute în procesul coordonat; participă și răspunde pentruimplementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul Primăriei Comunei Fibiș/ compartimentelor clubului / activității ;
- (3) In exercitarea atribuțiilor sale, Directorul emite decizii care se comunica potrivit legii, Primarului Comunei Fibiș.
- (4) In perioada absentei din institutie, atributiile postului de Director sunt preluate de o persoana desemnata de acesta prin decizie.

## 18.2. Sectia sportiva

### 1. Seful de sectie sportiva:

(1) Seful de sectie sportiva are urmatoarele relatii:

- ierarhice de subordonare Directorul Clubului Sportiv Comunal Fibiș; -are insubordine secția sportiva pe ramura de sport a carei activitate o conduce;
- functionale,cu toate persoanele angrenate in activitatea de organizare si desfasurare acompetitiilor sportive;
- de colaborare, cu tot personalul clubului și cu toate compartimentele implicate insprijinul activitatilor sportive; de colaborare, cu toate institutiile de drept public sau privatimplicate in activitatile sportive si /sau in sustinerea acestora.
- de reprezentare: ca persoana delegata de catre Director, reprezinta Clubul Sportiv Comunal Fibiș in relatiile cu organismele sportive interne si/sau internationale,

cucelelalte institutii publice sau private, organisme jurisdictionale, organizatii sau agentieconomici, precum si cu persoane fizice si juridice romane si/sau straine;

(2) Atributiile Sefului de sectie sportive sunt:

- a. organizeaza si conduce toate activitatile tehnice și sportive ale sectiei;
- b. verifica si avizeaza planurile de pregatire, anuale,de etapa, saptaminale, zilniceintocmite de antrenori, le supune aprobarii Președintelui Clubului Sportiv Comunal Fibiș.
- c. Urmareste respectarea acestora si evidenta muncii efectuate in asa fel incat realizareaobiectivelor intermediare si finale sa fie atinse;
- d. stabileste pentru antrenori (pentru echipa pe care o pregatesc) obiective de clasament la sfirsitul sezonului competitional, cit si obiective pentru pregatirea fizica a echipei siindividual la componentii acesteia,in planul de pregatire si le supune aprobarii Directorul Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- e. participa si urmareste evolutia sportivilor la competitiiile oficiale si amicale cuprinse incalendarul intern si international;
- f. aduce la cunostinta Directorul Clubului Sportiv Comunal Fibiș daca obiectivele stabilite au fost atinse, propune acordarea de premii pentru in deplinirea acestora si sanctionari cu pana la rezilierea contractului/conventiei civile sau altui asemenea act pentru cei vinovati de neindeplinirea obiectivelor;
- g. organizeaza selectia continua a sportivilor, stabileste pentru fiecare antrenor, numarulde grupe de sportivi pe niveluri valorice si numarul de sportivi din grupe;
- h. intocmeste planuri cu masuri pentru combaterea dopajului promovarea spiritului defair-play, a respectarii legislatiei in vigoare (Legea nr. 4/2008 privind prevenirea sicombaterea violentei cu ocazia competitiiilor si a jocurilor sportive) si le supune aprobarii Directorul Clubului Sportiv Comunal Fibiș ;
- i. are in atentie si analizeaza informari scrise de la sefii de delegatie despre modul cum sadesfasurat activitatea (deplasare,masa,cazare,meci etc.)si de la antrenorii echipelorparticipante analiza meciului si/sau competitiei, concursului dupa terminareaevenimentului sportiv. Prezinta sinteza acestora Directorului Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- j. duce la indeplinire intreaga activitate si o prezinta Directorului Clubului Sportiv Comunal Fibiș privind constituirea si actualizarea permanenta a fondului documentar si a bancii de date ale Clubul Sportiv Comunal Fibiș referitor la: - actele normative invigoare privind activitatea sportiva; - regulamentul de organizare si functionare propriu; regulamentul intern; - hotararile Consiliului Local al Comunei Fibiș privind activitatea Clubului Sportiv Comunal Fibiș ; - statutele si regulamentele federatiilor nationale de specialitate la care Clubului Sportiv Comunal Fibiș; este afiliat; -programele strategice de dezvoltare pe termen mediu si scurt al Clubului Sportiv Comunal Fibiș; - evidenta antrenorilor, clasificarea acestora, a sportivilor legitimatedi siclasificarea lor la fiecare disciplina sportiva; - rezultatele obtinute de sportivii Clubului Sportiv Comunal Fibiș; la competitiiile oficiale si amicale interne si/sau internationale;
- k. indruma si organizeaza controlul indeplinirii sarcinilor reiesite din atributiilefunctionale de catre personalul din subordine si urmareste aplicarea

masurilor ce se impun; Elaborează și semnează fisele de post pentru salariații din subordine conform statutului de funcții aprobat, precum și evaluarea performanțelor profesionale individualele salariaților din subordine.

- l. în cazul în care primește delegare de competență din partea Directorului Clubului Sportiv Comunal Fibiș preia atribuțiile postului de director, pe perioada consemnată în decizie;
- m. colaborează și întocmește Regulamentul Intern, Calendarul Competițional intern și extern, și modalitatea propusă pentru desfășurarea și/sau organizarea competițiilor, le supune aprobării la Directorului Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- n. coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport din cadrul clubului, precum și a antrenorilor și organizatorului de competiții în vederea realizării scopului și obiectului de activitate al clubului;
- o. analizează, periodic, împreună cu organizatorul de competiții, antrenorii și personalul medical stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele realizate de sportivii legitimați la club;
- p. urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;
- q. întocmește pentru fiecare antrenor, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire și le supune aprobării Directorului Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- r. elaborează și coordonează programe de colaborare cu toate structurile sportive, cu corespondent la secția clubului, din comuna Fibiș, precum și cu grupări sportive din județ, euroregiune, România sau străinătate;
- s. monitorizează în permanență activitatea concurenței și utilizează mijloace și metode pentru gestionarea corectă și în favoarea Clubului Sportiv Comunal Fibiș, a situațiilor concrete constatate;
- t. colaborează cu structurile informatice pentru înființarea, crearea, actualizarea paginii de web a Clubului Sportiv Comunal Fibiș;
- u. se ocupă de publicitate și promovare, planifică și conduce politicile și programele de publicitate, sau produce materiale conexe acestui domeniu;
- v. promovează imaginea clubului pe plan local și național;
- w. ține legătura cu federațiile sportive de specialitate la nivel național pentru bună informare în domeniu, prin personalul de specialitate, organizează activitatea cabinetului metodic și sprijină perfecționarea profesională a tehnicienilor din cadrul clubului;
- x. identifică soluțiile optime de promovare, pentru atragerea mai multor sponsori, inclusiv și deplasarea la diverse firme și instituții pentru a face cât mai cunoscut meciurile din etapele de campionat ale clubului;
- y. asigură implementarea standardelor de control intern /managerial;
- z. îndeplinește orice alte atribuții ce reies din Regulamentul de Organizare și Funcționare prin decizia organelor de conducere;
- aa. colaborează direct cu forțele de ordine din cadrul Inspectoratului Județean de Jandarmi, a Grupării Mobile de Jandarmi și Poliția din Comuna Fibiș, la manifestările sportive organizate de CSC Fibiș.

**19.1. Atribuțiile Compartimentului Economico-Financiar și Administrativ:**

1. Activitatea economico-financiara

- a. indeplinește atribuțiile specifice prevazute de lege, referitoare la planificare, prognoza, executare și evidențierea operațiunilor economice, financiare, patrimoniale ale institutiei;
- b. asigură efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor contabile privind toate operațiunile economice ce se efectuează în cadrul clubului;
- c. urmărește executarea bugetului prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevazute la fiecare articol bugetar, după aprobarea acestuia
- d. întocmește situațiile financiare, lunare, trimestriale și anuale;
- e. asigură verificarea actelor și a înregistrărilor notelor contabile atât în contabilitate cât și în execuție;
- f. exercită și răspunde de controlul financiar-preventiv propriu, conform legii;
- g. asigură aplicarea măsurilor privind integritatea patrimoniului institutiei și recuperarea pagubelor aduse acesteia;
- h. planifică și elaborează, în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, necesarul lunar de credite și monitorizează execuția bugetară a lunii precedente;
- i. întocmește lunar contul de execuție bugetară;
- j. organizează și răspunde de activitatea de inventariere a bunurilor aparținând Clubului Sportiv Comunal Fibiș, în conformitate cu prevederile legale;
- k. coordonează și verifică întocmirea actelor comisiilor de recepție, inventariere, casare și de clasare, transferare a bunurilor.
- l. întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual;
- m. atribuții privind achizițiile publice, cu respectarea prevederilor legale;
- n. răspunde de gestionarea eficientă a resurselor publice aflate la dispoziția institutiei;
- o. răspunde de completarea registrelor contabile conform legislației în vigoare;
- p. avizează documentația aferentă activităților sportive, referitor la devizele estimative cuprinzând cheltuielile de transport, masă, cazare, taxa de înscriere în competiție, diurna și onorariul, după caz;
- q. repartizează pe activități fondurile aprobate prin buget și creditele bugetare deschise;
- r. verifică actele de casa și banca, deconturile, situația inventarierilor, răspunde de efectuarea eficientă și legală a tuturor cheltuielilor și veniturilor;
- s. răspunde de organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale privind activitatea Clubului Sportiv Comunal Fibiș ;
- t. urmărește operațiunile privind angajarea, lichidarea și ordonantarea cheltuielilor și răspunde de efectuarea acestora în termen, de încadrarea plăților în prevederile bugetare, contractuale și legale;
- u. urmărește debitele institutiei și răspunde de instintarea conducerii privind situația acestora;

- v. x) urmareste modul de intocmire a planurilor financiare la timp si corect decatre personalul abilitat din sectiile clubului, derularea licitatiilor si a contractelor de investitii din punct de vedere financiar;
- w. centralizeaza si tine evidenta executiei proiectelor sportive;
- x. raspunde de respectarea obligatiilor de plata ce deriva din legile cu caracter fiscal si devarsare de catre institutie, integral si la termenele stabilite a sumelor aferente acestorobligatii;
- y. intocmeste ordonantarile de plata, planurile financiare, notele de fundamentare pentrucheltuielile necesare meciurilor disputate acasa sau in deplasare si le supune spreaprobare Preşedinteluide la Clubului Sportiv Comunal Fibiş;
- z. coordoneaza procesul de scoatere din functiune a mijloacelor fixe si a obiectelor deinventar, precum si activitatea presupusa de derularea operatiunilor cu caractereconomico-financiar care urmeaza acestora,in conformitate cu legislatia in vigoare;
- aa. asigura salarizarea personalului,stabileste deducerile personale de baza si a drepturilor salariale in vederea calcularii impozitului pe salarii si intocmirea fiselor fiscale, asigurarea indemnizaţilor sportivilor, relaţionarea cu sportivii etc. ;
- bb. indeplineste atribuțiile pe linie de casierie:- efectueaza incasari si plati in numerar asigurand integritatea si securitatea banilor aflati in posesie;
- cc. urmareste sa fie decontate la timp cheltuielile curente efectuate cu ocazia diferitelorevenimente sportive;
- dd. intocmeste registrul de casa cu documentele care reflecta operatiunile efectuate;
- ee. asigura depunerea in conditii de securitate a numerarului incasat la trezorerie sau labanca.
- ff. arhivează și păstrează toate documentele clubului , conform prevederilor legale.
- gg. asigură implementarea standardelor de control intern /managerial;
- hh. indeplineste orice alte atributii ce reies din Regulamentul de Organizare si Functionare prin decizia organelor de conducere.

## 2. Activitatea administrativa:

- a. intocmeste necesarul de documentatii cu caracter tehnic de informare si instruire alucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
- b. analizează periodic și întreprinde măsuri pentru optimizarea activității din cadrulcompartimentului, precum și funcționarea în condiții optime a bazei materiale a clubului;
- c. cunoaște și respectă Legea nr. 4/2008 – privind prevenirea și combaterea violenței cuocazia competițiilor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- d. răspunde de patrimoniul clubului, asigura gestiunea obiectelor de inventar amijloacelor fixe si mobile;
- e. indeplinesc orice alte atributii ce reies din Regulamentul de Organizare si Functionare prin decizia organelor de conducere.

## **19.2. Atribuțiile Compartimentului Juridic si Resurse Umane:**

- a. asigura indeplineste obligatile angajatorului in conformitate cu legislatia in vigoare;
- b. asigura ocuparea posturilor cu respectarea prevederilor legale;

- c. evidentiaza timpul lucrat si nelucrat al salariatilor;
- d. urmareste respectarea de catre salariatii a prevederile Regulamentului Intern;
- e. stabileste drepturile salariatilor conform prevederilor legale;
- f. raspunde de securitatea si sanatatea in munca a salariatilor;
- g. fundamenteaza fondul de salarii din cadrul bugetului de venituri si cheltuieli;
- h. elaborează procedurile necesare intocmirii tuturor fiselor de post si de evaluare a performantelor profesionale individuale ale salariatilor;
- i. intocmeste si actualizeaza Registrul de evidenta al salariatilor;
- j. intocmeste impreuna cu celelalte compartimente din cadrul Clubului Sportiv Comunal Fibiș , proiectul programului de masuri si propuneri privind protectia muncii, raspunde de instruirea in domeniul protectiei muncii, trimestrial si anual, dupa caz, a personalului din cadrul Clubului Sportiv Comunal Fibiș, in baza unor documente scrise si de luare la cunostinta, analizeaza cauzele unor eventuale accidente de munca si a imbolnavirilor profesionale si propune in scris masurile legale de eliminare ale acestora;
- k. intocmeste regulamente, note si instructiuni, precum si orice alte acte cu caracter normativ, care sunt in legatura cu atributiile si activitatea institutiei;
- l. asigura reprezentarea institutiei publice in fata instantelor de judecata, organelor de urmarire penala, a notariatelor publice si apara drepturile si interesele legitime ale acesteia in raporturile cu autoritati si institutii de orice natura, precum si cu orice persoana juridica sau fizica romana sau straina, in conditiile legii;
- m. redacteaza, verifica, avizeaza acte cu caracter juridic;
- n. avizeaza din punct de vedere al legalitatii contractele incheiate de institutie cu terti;
- o. avizeaza din punct de vedere al legalitatii deciziile emise de Director;
- p. exprima puncte de vedere privind interpretarea actelor normative la cererea compartimentelor si acorda asistenta de specialitate acestora; raspunde de aplicarea actelor normative in toate domeniile de activitate a institutiei;
- q. la sesizarea compartimentului economico-financiar stabileste impreuna cu conducerea institutiei modul de recuperare a debitelor;
- r. asigura implementarea standardelor de control intern /managerial;

## **CAPITOLUL V**

### **Recompense si masuri disciplinare**

Art. 20 Pentru rezultatele deosebite obtinute in competitii interne si internationale, ca si pentru recunoasterea contributiei unor specialisti sau persoane fizice ori juridice la dezvoltarea activitatii sportive, Clubul Sportiv Comunal Fibiș poate acorda urmatoarele recompense, conform legii:

- a) titlul de membru de onoare al clubului;
- b) distinctii, trofee, premii si prime.

Art. 21 (1) Abaterile de la Regulamentul de Organizare si Functionare, Regulamentul Intern, fisa postului se analizeaza de conducerea clubului care, in functie de gravitatea acestora, poate aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) pentru sportivii, antrenorii si oficialii clubului:

1. avertisment scris;
2. amenda;
3. suspendarea temporara din activitatea competitionala 1-3 etape;
4. suspendarea temporara din activitatea competitionala pe un sezon competitional;
5. reducerea sau anulara premiilor sau a recompenselor;
6. rezilierea conventiei/ contractului;

b) in cazul angajatilor clubului, acestora le sunt aplicabile dispozitiile prevazute de legislatia muncii.

Art. 22 Cuantumul amenzilor se stabileste de Consiliul de Administratie si se stipuleaza in Regulamentul Intern.

## **CAPITOLUL VI**

### **Dispozitii finale**

Art. 23 Consiliul Local al Comunei Fibiș si Primarul Comunei Fibiș exercita supravegherea si controlul asupra Clubului Sportiv Comunal Fibiș.

Art. 24 (1) Clubul Sportiv Comunal Fibiș este supus inregistrarii in Registrul Sportiv in conformitate cu H.G. nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ca urmare a inregistrarii, Clubul Sportiv Comunal Fibiș va primi un numar de identificare si un Certificat de Identitate Sportiva.

Art. 25 Clubul Sportiv Comunal Fibiș detine exclusivitate cu privire la:

- a. dreptul asupra imaginii de grup sau individual, statica sau in miscare, a sportivilor proprii, in echipamentul de reprezentare sau de concurs;
- b. dreptul de folosinta asupra siglei/emblemei proprii;
- c. dreptul de reclama, publicitate si de televiziune la competitii pe care le organizeaza sau la care participa, dupa caz.

Art. 26 Prezentul Regulament de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Comunal Fibiș se completeaza de drept cu dispozitiile Legii nr. 69/2000 a Educatiei Fizice si Sportului, cu modificarile si completarile ulterioare, ale O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale altor acte normative care reglementeaza aceasta activitate.

CONSILIER LOCAL  
MARIAN LAURENȚIU-VASILE

