

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA GHEORGHE DOJA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 59
din 18 decembrie 2023

privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a sălii de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja

Consiliul Local al comunei Gheorghe Doja, județul Mureș, întrunit în ședință ordinară în data de 18 decembrie 2023, având în vedere:

Referatul de aprobare al primarului nr. 4276 din 29.11.2023 la proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a a sălii de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja, raportul aparatului de specialitate nr. 4278 din 29.11.2023 precum și avizul favorabil al comisiilor de specialitate;

Ținând cont de prevederile art.23 alin. (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, ale art.5 alin. (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,

În baza dispozițiilor art. 484 din Legea nr. 277/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(1), alin. (14), art.139 alin.(3) lit. (i). ale art. 196 alin.(1) lit .a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a sălii de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja, cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se însărcinează primarul comunei Gheorghe Doja, prin compartimentele de specialitate.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Instanța de contencios administrativ, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Mureș, Compartimentului Buget-finanțe, Taxe și Impozite, Resurse umane și primarului comunei Gheorghe Doja.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
SITA FLOAREA

Sita



Vizat pentru legalitate,
P.Secretar general,
Tövissi Nándor

Tövissi Nándor

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SĂLII DE CEREMONII FUNERARE DIN COMUNA GHEORGHE DOJA

CAP. I DATE GENERALE

Art.1 Sala de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja este proprietatea UAT a comunei Gheorghe Doja;

Art.2. Sala de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja, se află în administrarea Consiliului local Gheorghe Doja

Art.3 Sala de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja pot fi folosite, în condițiile prezentului regulament de toate cultele religioase recunoscute în România, conform Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, cu modificările și completările ulterioare. fiind destinate tuturor cultelor religioase existente pe raza comunei Gheorghe Doja.

Art.4 Condițiile de administrare și funcționare a sălii de ceremonii funerare sunt stabilite prin prezentul Regulament

Regulamentul de funcționare a sălii de ceremonii funerare este supus aprobării Consiliului Local al comunei Gheorghe Doja;

Modificările și completările ulterioare ale prezentului regulament vor fi aprobate de Consiliul Local al comunei Gheorghe Doja;

În administrarea și funcționarea sălii de ceremonii funerare se vor respecta prevederile legale prevăzute de legile în vigoare privind cimitirele și serviciile funerare, astfel cum urmează:

- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare,
- Legea nr.379/2003 privind regimul mormintelor și operelor comemorative de război,
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

CAP.II ADMINISTRAREA SĂLII DE CEREMONII FUNERARE

Art.5. Utilizarea sălii de ceremonii funerare se face contra cost cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.6. Toate activitățile desfășurate la sala de ceremonii funerare din comuna Gheorghe Doja vor fi coordonate și controlate de către persoana responsabilă cu administrarea, desemnată de către Primăria Gheorghe Doja.

Art.7. Administratorul capelei este persoana care deține în grijă imobilul, are afișat la intrarea în sala de ceremonii funerare numele și prenumele și numărul de telefon pentru a putea fi contactat.

Art.8. Administratorul sălii de ceremonii funerare permite depunerea cadavrului în incintă, pe baza chitanței de plată.

Art.9. Administratorul sălii de ceremonii funerare este în drept să:

- verifice modul cum se respectă prezentul regulament;
- dispună măsurile ce se impun pentru buna funcționare a sălii de ceremonii funerare;

Art.10 După efectuarea formalităților de înmormântare aparținătorii au obligația de a preda spațiile date în folosință așa cum le-au primit, cu respectarea condițiilor de igienă și curățenie.

Art.11. La terminarea evenimentului funerar, administratorul preia cheia, după ce verifică modul cum a fost executată curățenia.

Art.12. Predarea cheii se va face de către persoana desemnată de Primăria comunei Gheorghe Doja, care va verifica buna funcționare a capelei atât la predare cât și la preluare.

Art.13. Persoana desemnată de Primăria Gheorghe Doja pentru a se ocupa de administrarea sălii de ceremonii funerar, poate verifica în orice moment modul de folosință al acesteia de către solicitanți.

Art.14. Administratorul sălii de ceremonii funerar are în grijă inventarul acesteia și răspunde de el.

Art.15. Administratorul sălii de ceremonii funerar răspunde de aplicarea prezentului regulament.

CAP.III FUNCȚIONAREA SĂLII DE CEREMONII FUNERARE

Art.16. Închirierea sălii de ceremonii funerar se face pe baza unei Cereri scrise adresate Primăriei comunei Gheorghe Doja, conform modelului cuprins în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul regulament. Odată cu întocmirea și semnarea cererii, persoana declară pe proprie răspundere că a luat la cunoștință de prevederile prezentului regulament.

Art.17. La cererea de Închiriere se anexează o copie după certificatul de deces.

Art.18. Taxa de utilizare se achită la casieria instituției. Taxa de închiriere se stabilește pe evenimentul funerar.

Art.19. Taxarea se face înaintea depunerii cadavrul la sala de ceremonii funerar, iar evenimentul funerar se consideră terminat în momentul în care cadavrul a fost înmormântat și curățenia a fost finalizată.

Art.20. La preluarea cheii, aparținătorii sunt obligați să verifice inventarul, buna funcționare a instalațiilor precum și starea de curățenie. Eventualele observații privind starea sălii de ceremonii funerar se face la primirea cheii. Primirea cheii fără observații înseamnă că există o aprobare tacită și nu sunt probleme. Pe parcursul deținerii cheii, orice eveniment/problemă care afectează sala de ceremonii funerar, se anunță de îndată administratorului.

Art.21 La predarea cheii, administratorul verifică inventarul, buna funcționare a instalațiilor și starea de curățenie.

Art.22. În cazul producerii unor defecțiuni sau pagube materiale asupra imobilului din culpa utilizatorilor sălii de ceremonii funerar, aceștia vor fi direct răspunzători de suportarea costurilor privind efectuarea reparațiilor necesare.

Art.23. Pe toată perioada de utilizare, aparținătorii răspund de regulile privind stingerea incendiilor în încăpere și în afara sălii de ceremonii funerar.

CAP. IV REGULI DE CONDUITĂ în timpul manifestărilor ce au loc în incinta sălii de ceremonii funerar

Art.24. În timpul privegherii sunt interzise jocurile de noroc, tranzacțiile comerciale și fumatul.

Art.25. Ținuta în timpul privegherii va fi una decentă, se vor evita hainele care au culori stridente.

Art.26. Ascultarea muzicii (numai muzica religioasă) trebuie făcută la intensitate redusă ca să nu deranjeze vecinii.

Art.27. Se admite consumarea unor gustări reci, dulciuri și produse de patiserie din mână și farfurii de unică folosință, care nu presupun folosirea tacâmurilor.

Art.28. Se admite consumarea de alcool cu moderație, din pahare de unică folosință.

Art.29. Pe tot parcursul privegherii se va discuta pe un ton scăzut, se vor evita discuțiile în contradictoriu și certurile. Persoanele în stare de ebrietate vor fi scoase din incinta capelei.

Art.30. Se admite o singură lumânare aprinsă pentru fiecare catafalc în următoarele condiții:

- Suportul lumânării trebuie fixat pentru a nu exista pericolul răsturnării;
- Flacăra lumânării se supraveghează permanent;
- Suportul lumânării trebuie astfel amplasat încât în cazul căderii lumânării aceasta să nu atingă decedatul sau materiale combustibile.;
- Suportul lumânărilor trebuie să fie prevăzut cu un colector de ceară topită;

Art.31. Se interzice punerea de lumânări pe sicriu, icoane de lemn, pahare de plastic, cornete de hârtie și alte materiale inflamabile.

Art.32. Coroanele nu se vor depune în interiorul capelei ci în afara acesteia.

Art.33. În cazul în care sunt prezenți copii în capelă, aceștia vor fi supravegheați permanent de însoțitori.

Art.34. Pe timpul serviciului religios, telefoanele mobile se închid sau se pun pe modul silențios.

Art.35. Deplasarea cortegiilor funerare se va face în așa fel încât să incomodeze cât mai puțin traficul rutier, pe drumul cel mai scurt posibil, stabilit de preotul paroh, care oficiază ceremonia funerară.

Art.36. Se interzice intrarea cu autovehicule de orice fel, în curtea sălii de ceremonii funerare cu excepția celor de aprovizionare și a celor folosite la transportul defuncțiilor.

CAP.V TAXE

Art.37. Taxa de utilizare a sălii de ceremonii funerare este de 150 lei pentru toată perioada evenimentului funerar, adică de la momentul în care a fost depus cadavrul la sala de ceremonii funerare și până în momentul în care cadavrul a fost înmormântat și curățenia a fost finalizată.

Art.38. Această taxă constituie venit la bugetul consiliului local.

Art.39. Taxa se actualizează cu rata inflației în fiecare an.

CAP.VI PREVEDERI FINALE

ART.40. După aprobarea regulamentului, acesta devine act public și va fi adus la cunoștința celor interesați prin afișare la sala de ceremonii funerare la loc vizibil și va fi respectat de toți participanții la ceremoniile funerare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
SITA FLOAREA

Sita



Vizat pentru legalitate,
P.Secretar general,
Tövissi Nándor

Tövissi Nándor