



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA GREBENIȘU DE CÂMPIE

PROIECT

HOTARAREA Nr .  
din data de

privind inițierea procedurii de închiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu  
strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie

Consiliul local al comunei Grebenisu de Campie, județul Mureș,

Întrunit în ședința ordinară din data de  
XXXXX în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art.136 alin. (1) din OU 57/2019 privind  
Codul administrativ.

Având în vedere:

-Prevederile art. 9 alin 2 din O.U.G. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și  
exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

-Prevederile HOTĂRĂRII nr. 1.064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice  
pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea,  
administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar  
nr. 18/1991;

-Prevederile Hotărârii nr. 78/2015 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru  
aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și  
exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,  
aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013;

Prevederile Legii nr. 16 din 29 februarie 2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.  
15/2015 pentru modificarea art. 2 lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind  
organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii  
fondului funciar nr. 18/1991, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului  
nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru  
modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură;

- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Vice –prim ministrul Ministerului  
Dezvoltării Regionale și administrației publice nr. 407 din 31 mai 2013 privind aprobarea contractelor cadru  
de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor,  
respectiv al municipiilor; metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

-Prevederile Legii nr. 186 din 24 iulie 2017 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.  
18/1991;

- H CJ Mures NR.183/27.11.2025 privind stabilirea preturilor medii ale produselor agricole în  
județul Mureș, pentru evaluarea în lei a venitului brut, în cazul în care se exprimă în natură, valabile  
pentru anul fiscal 2026

Avizul comisiei de specialitate a consiliului Local

În temeiul art.129 alin.(2), lit.c) alin. (6), lit. b), art.139 alin. (3) lit.g) și art. 196 alin.(1) lit.a) din  
OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea,

**HOTĂRĂRE:**

**Art. 1.** - Se aprobă inițierea procedurii de închiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a pășunilor proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie, în suprafața totală de 251,61 ha, conform listei cuprinzând trupurile de pășuni și suprafețele eligibile pentru închiriere aferente acestora prevăzute în Anexa nr. 1., în scopul desfășurării activității de pășunat,

**Art. 2.** - (1) Se inițiază și se stabilesc măsuri pentru punerea în valoare a pășunilor aflate în domeniul public al comunei Grebenișu de Câmpie și pentru folosirea eficientă a acestora, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul comunei, prin încheierea de contracte de închiriere cu atribuire directă, în condițiile prevederilor Codului civil, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare și se inițiază procedura privind închirierea cu atribuire directă, care se realizează conform documentației de atribuire, prevăzută în Anexa nr.2.

(2) Suprafețele de pajiști rămase nealocate în condițiile alin. (1) se închiriază crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, după organizarea procedurii de licitație publică, care se realizează conform documentației de atribuire, prevăzută în Anexa nr.2.

(3) Documentația de atribuire cuprinde: studiul de oportunitate; caietul de sarcini; regulamentul privind închirierea pajiștilor prin procedura de atribuire directă; regulamentul procedurii de licitație; regulamentul de pășunat; contractul de închiriere; anunțul de atribuire; formulare.

(4) Durata de închiriere se stabilește la 7 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără să se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

(5) Perioada de pășunat se stabilește de la 24 aprilie până la 6 decembrie a fiecărui an.

**Art. 3.** - (1) Se stabilește și se aprobă prețul de 464 lei/ha/an atât ca preț de închiriere prin atribuire directă cât și ca preț minim de pornire a licitației publice.

**Art.4.** - (1) Comisia de evaluare a cererilor și comisia de soluționare a contestațiilor pentru procedurile de închiriere a pajiștilor proprietate privată ale comunei Grebenișu de Câmpie precum și atribuire a contractelor de închiriere prin licitație publică se constituie prin dispoziție a primarului, fiind formată din trei specialiști din aparatul de specialitate și doi consilieri locali.

(2) Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al comunei Grebenișu de Câmpie în Comisia de evaluare a cererilor de închiriere a pajiștilor proprietate privată ale comunei Grebenișu de Câmpie și atribuire a contractelor de închiriere prin licitație publică, astfel:

a) domnul consilier local

b) domnul consilier local

(3) Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al comunei Grebenișu de Câmpie în Comisia de soluționare a contestațiilor pentru închirierea pajiștilor proprietate privată ale comunei Grebenișu de Câmpie și atribuire a contractelor de închiriere prin licitație publică, astfel:

*a) domnul consilier local*

*b) domnul consilier local.*

**Art. 5.-** Se împuternicește Primarul comunei Grebenișu de Câmpie pentru organizarea procedurii de atribuire directă, respectiv, după caz, licitație publică și pentru semnarea contractelor de închiriere.

**Art. 6. -** Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Grebenișu de Câmpie , prin aparatul sau de specialitate.

**Art. 7. -** Prezenta hotărâre poate fi atacată, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, la Tribunalul Tg-Mureș .

**Art. 8. -** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 9 -** Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Grebenișu de Câmpie , prefectului județului Mureș și se publică în Monitorul Oficial al comunei Grebenișu de Câmpie la pagina de internet-ul [www.grebenisudecampie.ro](http://www.grebenisudecampie.ro) .

**INIȚIATOR PROIECT:**

**PRIMARUL COMUNEI GREBENIȘU DE CÂMPIE**

Inițiator,  
PRIMAR  
DOBRAU LUCIAN-HORICĂ

## Lista privind trupurile de pășuni

Nr Crt	Denumire pasune	Suprafata(ha)	Productia anuala medie disponibila de iarba (kg/ha/an)
1	Buhasu	15.28	9150
2	Leorinta (sub vie)	4.69	9470
3	Curmatura	68.15	9320
4	Coasta Cordos	98.25	8700
5	Monea	36.22	9840
6	Fata VII	29.02	9250
	Total	251,61 HA	9288

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**  
**privind inițierea procedurii de închiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu**  
**strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie**

cuprins:

- Anexa nr.1 studiul de oportunitate;
- Anexa nr.2 caietul de sarcini;
- Anexa nr.3 regulamentul privind închirierea pajiștilor prin procedura de atribuire directă;
- Anexa nr.4 regulamentul procedurii de licitație;
- Anexa nr.5 regulamentul de pășunat;
- Anexa nr.6 contract de închiriere;
- Anexa nr.7 anunțul de atribuire;
- Formulare.

## STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a suprafețelor disponibile de pășuni proprietatea publică a comunei Grebenișu de Câmpie

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013, cât și urmând prevederile din Legea 44/2018, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, consiliile locale ale comunelor, vor dispune cu privire la inițierea procedurii de atribuire directă/concesionare/închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an.

**1.Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat prin atribuire directă sau prin licitație publică : Pășunile comunale aflate în proprietatea comunei Grebenișu de Câmpie , au fost inventariate atât prin aplicarea prevederilor Legii nr.165/2013, Anexa 5, (situația terenurilor ocupate de pajiști -pășuni și fânețe) cât și prin Amenajamentul pastoral al comunei Grebenișu de Câmpie , aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei.**

Suprafețele de pajiști aflate în patrimoniul comunei, conform amenajamentului pastoral, eligibile pentru pășunatul animalelor însumează suprafața de **251,61 ha.**

NR.CRT	TRUPUL DE PAJIȘTI	SUPRAFATA,HA
1	Pășunea Buhașu	15,28
2	Pășunea Leorința ( sub vie)	4,69
3	Pășunea Curmătură	68,15
5	Pășunea Coasta Cordoș,Pășunea Continit	98,25
5	Pășunea Monea	36,22
6	Pășunea Fața Vii	29,02
	<b>TOTAL</b>	<b>251,61 HA</b>

### 2. OBIECTIVELE LOCATORULUI U.A.T GREBENIȘU DE CÂMPIE SUNT:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha. de pajiște.

d) respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile comunei Grebenișu de Câmpie , județul Mureș.

### **2.1.Motivare de ordin legislativ și social**

În conformitate cu Art.9 alin.(2) din O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, modificat prin Legea 44/2018:

*Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.*

**Conform cu Art.9 alin.(1) din O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013 suprafețele de pajiști rămase disponibile după atribuirea directă sunt scoase la licitație publică cu strigare în vederea închirierii.**

Inchirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza comunei Grebenișu de Câmpie și se realizează în conformitate cu Art.9 alin.(2) din O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, modificat prin Legea 44/2018, prin ședință publică de atribuire directă iar suprafețele care nu se pot atribui direct sunt calificate pentru închiriere prin licitație publică cu strigare.

### **2.2.Motive de ordin financiar**

In conformitate cu art.9 alin.(7) din O.U.G nr.34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991. Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

### 2.3.Motive de mediu

- a) determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajiștii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii.

### 3. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

Ținând seama de prețul mediu pe kg de masă verde este de 0,1 lei /kg /an, conform Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr. 183/27.11.2025 privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole și a prețului mediu al ierbii obținute de pe pajiști pentru anul fiscal 2026, precum și de capacitatea de producție a masei verde de pe pășunile comunei, stabilite conform amenajamentului amenajamentului pastoral, valoarea totală de masă verde pe trup de pajiște este următoarea

Nr Crt	Denumire pasune	Suprafata(ha)	Productia anuala medie disponibila de iarba (kg/ha/an)	Pretul mediu al ierbii stabilit prin HCl nr 183/27.11.2025 (lei/kg)	Valoarea medie a ierbii disponibile (lei/ha/an)	Valoarea lucrarilor de ingrijire de 50%	Nivelul minim al chiriei pentru pasune
1	Buhasu	15.28	9150	0.10	915	457.5	457.6
2	Leorinta (sub vie)	4.69	9470	0.10	947	473.5	473.5
3	Curmatura	68.15	9320	0.10	932	466	466
4	Coasta Cordos	98.25	8700	0.10	870	435	435
5	Monea	36.22	9840	0.10	984	492	492
6	Fata Vii	29.02	9250	0.10	925	462.5	462.5
	Total	251,61	9288		928	464.4	464.4

În cazul în care nu se depun cereri/ nu se achită taxele de închiriere pentru celelalte trupuri de pășune, acestea vor fi scoase la licitație în condițiile prevăzute de prezenta documentație de atribuire.

Închirierea suprafețelor de pajiște prin atribuire directă cât și, după caz, valoarea de plecare a licitației publice cu strigare pentru închiriere va începe de la suma de: 464 lei

Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică în cazul licitației publice cu strigare.

Conform legislației în vigoare, valoarea minimă a chiriei s-a stabilit ținându-se cont de prevederile Amenajamentului pastoral, prin determinarea valorii nete a cantității de masă verde.

#### **4.PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE SI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII;**

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primarii, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T. Grebenișu de Câmpie , încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără să se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

**Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere:**

**-Atribuirea directă respectând prevederile Legii 44/2018 care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de atribuire directă, Anexa 3 a Documentației de închiriere.**

- Licitatie publică cu strigare pentru suprafetele de pajiști rămase disponibile după atribuirea directă care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de licitatie publică cu strigare, Anexa 4 a Documentației de închiriere.

**CAIET DE SARCINI**  
**privind inițierea procedurii de inchiriere prin atribuire directă a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie**

Prezentul caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata inchirierii, condițiile de exploatare a pajiștilor, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile în suprafața de 251.61 ha aparținând U.A.T. Grebenisu de Câmpie Județul Mureș ;

**Legislație relevantă :**

- art. 1778 alin.(1), art. 1779 și art. 1781 din Codul Civil al României aprobat prin Legea nr. 287 din 17.07.2009, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art.4 și art.16 din Legea zootehniei nr. 32 din 16.01.2019;
- art.6, art.33 și art.44 din Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 454, lit.g) și art. 484 alin.(1)-(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art.258, art.259 și art.260 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 alin.(1) lit.a), art. 16 alin.(2), art.27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2)-(3) și art. 12 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4, art.6 alin.(1)-(4) și art.5 din Normele Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 34/2013, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013;
- Hotărârea de Guvern nr. 78/2015 privind modificarea și completarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013;
- art. VI, pct.1 lit.b), pct.2 lit.d) din Ordinul comun al MAAP și a MAP nr. 226/235 din 28.03.2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- Ordinul comun al MAAPDR nr. 541/210 din 25.08.2009 pentru completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- Ordinul nr. 544 din 21.06.2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinul comun al MADR și MDRAP nr. 407/2051 din 31.05.2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 44/2018 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- H CJ Mures nr .183/2025 privind stabilirea preturilor medii ale produselor agricole in judetul Mures, pentru evaluarea in lei a venitului brut, in cazul in care se exprima in natura, valabile pentru anul fiscal 2026.

### 1. Informații generale privind Obiectul inchirierii :

1.1 Descrierea și identificarea bunului care urmează sa fie inchiriat Obiectul inchirierii : Terenuri agricole , categoria de folosinta pășune in suprafața de 251,61 ha dupa cum urmează :

NR. CRT	TRUPUL DE PAJIȘTI	SUPRAFATA,H
1	Pășunea Buhașu	15,28
2	Pășunea Leorința ( sub vie)	4,69
3	Pășunea Curmătură	68,15
5	Pășunea Coasta Cordoș,Pășunea Continit	98,25
5	Pășunea Monea	36,22
6	Pășunea Fața Vii	29,02
	TOTAL	251,61 HA

### 1.2 Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii :

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pajiștilor reprezintă o axa prioritara a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaleliere obținute, în special din expoatarea speciilor de bovine și ovine.

### 1.3. Condițiile de exploatare a inchirierii

Pentru suprafata de pasune care se închiriază , locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni , prin lucrări de distrugere a mușuroielor , curățirea de pietre , mărăcini și de vegetație arbustifera nevaloarosa , combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile precum și alte lucrări prevăzute în programul de pășunat intocmit conform prevederilor cap IV punct 8 din Ordinul ministrului agriculturii , alimentației și pădurilor și al ministrului asdministrației publice nr.226235/2003 , astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție , accesul și explatarea respectivelor pășuni în condiții optime .

### 2 Scopul .

- a ) menținerea suprafeței de pajiște.
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale , cu scopul menținerii calității covorului vegetal
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște
- d) drum de acces la consrtucțiile zoopastorale

### 3.Obiectul inchirierii și condiții privind închirierea :

3.1 Obiectul închirierii îl constituie închirierea pășunilor disponibile aflate în proprietatea publică a comunei Grebenițu de Câmpie

3.2 Terenurile sunt libere de sarcini și intră in posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de păredare -primire.

3.3 Atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/UVM /ha pana la încărcătura maxima 1UVM/ha pentru fiecare lot în parte .

Tabelul de conversie a animalelor in UVM pe specii de animale .

Poz. crt.	Specie de animale	Coeficient (UVM)
a	Tauri, vaci și alte bovine de peste 2 ani	1,0
b	Ecvidee de peste 6 luni	1.0
c	Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6
d	Ovine/caprine	0,15

Pentru a calcula încărcătura de animale necesare pe hectar se va proceda astfel: se înmulțește numărul de animale care pășunează cu coeficientul prezentat în tabelul de mai sus , iar produsul se împarte la numărul de hectare utilizate pentru pasunat .

#### **4.CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI**

**4.1.** Terenurile care fac obiectul prezentului **Caiet de sarcini**, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

**4.2.** Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere în urma licitației publice cu strigare. Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile art. 465; art. 484 alin.(1)-(3); art.258 și art.259 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu al administrației

Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T Grebenișu de Câmpie

#### **5.CLAUZE FINANCIARE**

Închirierea suprafețelor de pajiște prin atribuire directă cât și după caz valoarea de plecare a licitației publice cu strigare pentru închiriere va începe de la suma de: **464**

**Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este acceptarea prețului la Atribuirea directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin Licitație cu strigare publică.**

**Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este de 10 %.**

#### **6.CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR**

Solicitanți pentru închirierea pășunilor U.A.T. Grebenișu de Campie pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale (domiciliu pe raza U.A.T. Grebenișu de Campie județul Mureș ) și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale.

**6.1.** Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei Grebenișu de Câmpie dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria Grebenișu de Câmpie și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare.

Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

**I).Pentru crescătorii de animale:**

- a) solicitare înscriere închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în registrul agricol; solicitarea precisă a parcelelor și suprafețelor cu număr PS sau cadastral cât o și declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- b) copie după actul de identitate;
- c) dovada că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE și registrul Agricol din cadrul Primăriei Grebenișu de Câmpie ;
- d) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local;
- e) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini și documentației de licitație de 50 lei, a garanției de participare de 2 % care se restituie necâștigătorilor.

## **II) Pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale**

- a) solicitare înscriere la închiriere;
  - b) copie după actul de identitate al administratorului;
  - c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini;
  - d) declarație privind eligibilitatea, completată în conformitate cu formularul nr. 1 anexat
  - e) documentele de înființare și funcționare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
  - f) certificat de atestare fiscal
  - g) fișa de „Informații generale” - formularul nr. 2 anexat prezentului regulament;
  - h) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
  - i) documentul de certificare a încărcăturii cu animale: tabele cu numărul animalelor, numele, prenumele, CNP, adresa și semnătura proprietarilor că dau animalele la pășunat la asociația pentru care a semnat la care se anexează adeverințe eliberate de primărie - registrul agricol cu efectivele de animale deținute și adeverințe eliberate de medicul veterinar cu efectivele de animale înregistrate în RNE pentru fiecare proprietar în parte aduse la zi;
- Notă: toate copiile din dosarul de participare la licitație vor fi certificate - „copie conformă cu originalul”;
- j) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini și documentației de licitație de 50 lei, a garanției de participare de 2% lei, care se restituie necâștigătorilor

### **6.2. Nu vor fi admiși la închiriere participanți care:**

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului; dosarul de participare la închiriere este incomplet; prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate; au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal; nu au domiciliul stabil în U.A.T. Grebenișu de Câmpie , județul Mureș

## **7. CONDITII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA INCHIRIERII**

- 7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, ovine, caprine;
- 7.2. Nerespectarea acestei prevederi da dreptul locatorului sa rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.
- 7.3. Drepturile locatarului:– să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.
- 7.4. Drepturile locatorului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:.....;
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

#### 7.5. Obligațiile locatarului:

7.6. Locatarului îi este interzisă creșterea la stana sau pe lângă stana a suinelor pentru a evita degradarea terenului.

7.7. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral Grebenișu de Câmpie, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei Grebenișu de Câmpie până cel târziu în data de 01 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

7.8. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

7.9. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral.

7.10. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.11. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.12. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primăria Grebenișu de Câmpie, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.13. Locatarul este obligat să plătească anual redevența și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local Grebenișu de Câmpie, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

7.14. Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.15. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil - terenul - potrivit destinației sale - pășune.

7.16. Locatorul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.17. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise

7.18. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatarului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.19. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Grebenisu de Campie.

## 8. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

8.1. Nivelul minim al chiriei este diferit în funcție de producția de masă verde/hectar a fiecărei Unități de Amenajare (UA), după cum urmează:

Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale localității

Nr Crt	Denumire pasune	Suprafata(ha)	Productia anuala medie disponibila de iarba (kg/ha/an)	Pretul mediu al ierbii stabilit prin HCJ nr 183/27.11.2025 (lei/kg)	Valoarea medie a ierbii disponibile (lei/ha/an)	Valoarea lucrarilor de ingrijire 50%	Nivelul minim al chiriei pentru pasune
1	Buhasu	15.28	9150	0.10	915	457.5	457.6
2	Leorinta (sub vie)	4.69	9470	0.10	947	473.5	473.5
3	Curmatura	68.15	9320	0.10	932	466	466
4	Coasta Cordos	98.25	8700	0.10	870	435	435
5	Monea	36.22	9840	0.10	984	492	492
6	Fata Vii	29.02	9250	0.10	925	462.5	462.5
	Total		9288		928	464.4	464.4

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicii de inflație aferent anului fiscal respectiv.

- 8.3. Taxa de închiriere anuală se va achita în lei, de către locatar în două tranșe, astfel: avansul de 30 % până la sfârșitul lunii martie a fiecărui an de contract, iar restul de 70 se va achita până la data de 30 septembrie.

Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul lunii martie a anului următor nu se achita plata chiriei aferente anului respectiv, contractul se va rezilia.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local.

## 9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR

9.1. Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

## 10. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a drepturilor rezultate din chirie;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită;
- l) Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

10.1. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.2. La încetarea din orice cauză a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini și în stare fizică corespunzătoare potrivit destinație acestuia - pășune.

INTOCMIT  
AGENT AGRICOL  
Frum Gabriela Magdalena

**Regulamentul pentru închirierea pășunilor aflate în proprietatea publică a comunei Grebenișu de Câmpie prin procedura de atribuire directă**

**CAPITOLUL I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1:**

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea publică a comunei Grebenișu de Câmpie, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate publică (suprafețe de pajiști), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

**ART. 2:**

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiști cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneață aflate în proprietatea publică a comunei Grebenișu de Câmpie .

În cazul în care nu se depun cereri trupurile de pășune vor fi scoase la licitație în condițiile prevăzute de prezenta documentație de atribuire.

**ART.3:**

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional dar fără să se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 4:**

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie sa cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu strigare dacă este cazul;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajistile comunei Grebenișu de Câmpie
- c) Hotărârea Consiliului Local al comunei Grebenișu de Câmpie de aprobare a închirierii
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- g) Contestățiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- h) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- i) Proces – verbal de predare - primire amplasament;

## **CAPITOLUL II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ**

### **SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii**

#### **ART. 5:**

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza comunei Grebenișu de Campie . De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Grebenișu de Campie de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pășunile comunei Grebenișu de Campie .

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
  - b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
  - c) nivelul minim al valorii chiriei;
  - d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul;
  - e) durata estimată a închiriere;
- (3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

### **SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin atribuire directă**

#### **ART. 6**

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni conform cadrului legislativ:

#### **Atribuire directă**

Extras din Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013-

(La articolul 9, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins: Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor

- b) Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale.

### **SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă**

#### **ART. 7**

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire si exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu si lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- e) Hotararea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările ulterioare.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

- a. informatii generale privind obiectul închirierii
- b. scopul închirierii
- c. obiectul închirierii si condiții privind încheierea contractului
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii
- e. durata contractului de închiriere
- f. nivelul minim al valorii chiriei-
- g. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii
- h. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
- i. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere

#### **SECTIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de atribuire directă**

##### **ART. 8**

- (1) Se întocmeste anunțul atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator.
  - (2) Anunțul va fi publicat pe site-ul și la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie , județul Mureș .
- (2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elementele:

- 1. Informații generale privind locatorul
- 2. Informații generale privind obiectul închirierii
  - 2.1 Procedura aplicată
- 3. Informații privind documentația de închiriere;
  - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
  - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
  - 3.3. Costul si condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar

4. Informații privind cererile de înscriere:

4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la ședința publică de atribuire directă

5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

### **SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL INCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ**

Primăria Grebenișu de Câmpie , cu sediul în localitatea Grebenișu de Câmpie , jud. Murteș

### **SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII INCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ**

Atribuirea directă se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului pe site-ul și la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie , județul Mureș.

### **SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE**

Atribuirea directă se va realiza la suma de: 464 lei/ha/an

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

### **CLAUZE DE PROPORȚIONALITATE ÎNTRE SUPRAFAȚA DE PAJIȘTI ȘI NUMĂRUL DE ANIMALE din RNE al U.A.T. Grebenișu de Câmpie**

Conform cu impunerile Legii 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013-articolul 9, alineatul (2), atribuirea suprafețelor de pajiște se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pajiști disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

Suprafețele de pajiști se pot atribui direct proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea încărcăturii minime și a încărcăturii optime, stabilite conform amenajamentului pastoral și prevederilor legale în vigoare.

## **CAPITOLUL III**

### **DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTA ÎN VEDEREA INCHIRIERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE**

#### **SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică**

##### **Art. 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică**

Ședința publică pentru Atribuirea directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului pe site-ul Primăriei Grebenișu de Câmpie și la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie , județul Mureș .

În primele 10 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 11)

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 12) se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora ce se va fi stabilită prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație, cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice validați

să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

**Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.**

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pajiști în mod clar în cererea de atribuire.

**Comisia de atribuire directă evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine, ovine sau caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă acesta este declarat câștigător.**

**În cazul în care pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, când solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.**

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Cornu, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător; suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

## **SECȚIUNEA a 2-a Art. 10. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație**

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului local/dispoziție a primarului comunei Grebenișu de Câmpie.

Președintele și secretarul comisiei sunt numiți la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

#### **ART. 11**

Membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, presedintele Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu un supleant.

#### **ART. 12**

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

#### **ART. 13**

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;
- b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;
- d) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;
- e) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.
- f) întocmește balanța suprafețelor de pajiște atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația publică cu strigare în vederea închirierii.

#### **ART. 14**

(1) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

### **SECTIUNEA a 3-a**

#### **Art.15. Comisia de solutionare a contestațiilor**

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și membrii acesteia, sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

### **CAPITOLUL IV**

#### **TRECEREA LA PROCEDURA DE INCHIRIERE PRIN LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE**

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale comunei Grebenișu de Câmpie prin licitație publică cu strigare se va adopta în următoarele situații:

- a) dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;
- b) când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale;
- c) este exclus de la licitația publică cu strigare solicitantul desemnat câștigător prin atribuire directă și care s-a aflat în situația de la pct. a);
- d) dacă și după încheierea licitației publice cu strigare se constată că au rămas suprafețe de pajiște neînchiriate.

**Regulamentul procedurii de licitație publică cu strigare**

**privind închirierea pasunilor aflate în proprietatea publică a U.A.T. Grebenișu de Câmpie , județul Mures**

**CAPITOLUL I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1:**

Prezentul Regulament stabilește conținutul - cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație publică cu strigare a pășunilor aflate în proprietatea publică a U.A.T. Grebenișu de Câmpie , precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea 44/2018.

**ART. 2:**

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea publica , cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea privată a U.A.T. Grebenișu de Câmpie .

**ART.3:**

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

**ART. 4:**

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajistile U.A.T. Grebenișu de Câmpie
- c) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Grebenișu de Câmpie de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Documentația de atribuire;
- g) Procesul verbal de adjudecare a licitației însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa licitatorului);

- h) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- i) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces – verbal de predare - primire amplasament;

## **CAPITOLUL II**

### **PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ**

#### **SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii**

##### **ART. 5:**

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire directă sau la inițiativa locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Grebenișu de Câmpie de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Grebenișu de Câmpie .

(2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
- e) durata estimată a închiriere;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

#### **SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin licitație publică**

##### **ART. 6**

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni:

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după ședința publică de atribuire directă - procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri și pe specii de animale.

#### **SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin licitație publică**

##### **ART. 7**

**(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile**

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- e) Hotararea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

- a. informații generale privind obiectul închirierii
- b. scopul închirierii
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii
- e. durata contractului de închiriere
- f. nivelul minim al valorii chiriei- nivelul minim de pornire al licitației publice
- g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor
- h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 50 lei.

#### **SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație publică cu strigare**

##### **ART. 8**

(1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat pe site-ul Primăriei Grebenișu de Campie.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elementele:

- 1. Informații generale privind locatorul
- 2. Informații generale privind obiectul închirierii
  - 2.1 Procedura aplicată
- 3. Informații privind documentația de închiriere;

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar

4. Informații privind cererile de înscriere:

4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la licitație

5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de licitație

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

#### **SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL LICITAȚIEI**

Primăria Grebenișu de Câmpie , cu sediul în localitatea Grebenișu de Câmpie , județul Mureș

#### **SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII LICITAȚIEI**

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitație publică cu strigare .

#### **SECȚIUNEA a 7-a**

##### **CLAUZE FINANCIARE**

Licitația va începe de la suma de 464 lei/ha/an.

**Pasul de strigare al licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.**

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

#### **CAPITOLUL III**

##### **DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

##### **SECȚIUNEA a 1-a DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

##### **Art. 9. Organizarea licitației publice cu strigare**

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitație publică cu strigare.

În prima zi se primesc cererile de participare la licitație, Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de licitant. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de licitant.

La data și ora ce se va stabili pentru licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și participanți înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație.

Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși. Într-o etapă de licitație publică cu strigare fiecare ofertant își poate adjudeca un singur lot de pășune scos la licitație. În cazul în care vor fi organizate mai multe etape de licitație publică cu strigare, ofertanții declarați câștigători la celelalte etape de licitație pot participa și își pot adjudeca alte loturi de pășune suplimentare.

Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al ședinței;

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei Grebenișu de Câmpie, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător;

Comisia de evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător; suma cu care s-a adjudecat licitația; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Licitorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie, în vederea încheierii contractului de închiriere.

Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

## **SECȚIUNEA a 2-a**

### **Art. 10. Comisia de evaluare și licitație**

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului/dispoziție a primarului comunei Cornu. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

#### **ART. 11**

Membrii Comisiei de evaluare și licitație trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți, persoane juridice;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți;

Membrii comisiei de evaluare și licitație sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, presedintele Comisiei de evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

#### **ART. 12**

Supleanții sunt desemnați prin dispoziție a primarului și participă la sesiunile Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

#### **ART. 13**

Atribuțiile Comisiei de evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către licitant;
- b) întocmirea fișei licitatorului cuprinzând cererile licitanților;
- d) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

#### **ART. 14**

(1) Comisia de evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **SECȚIUNEA a 3-a**

## **Art.15. Comisia de solutionare a contestațiilor**

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

**În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.**

## **CAPITOLUL IV**

### **PROCEDURA DE REPETARE A LICITAȚIEI**

Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

- a) dacă licitantul câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere
- b) este exclus de la această rundă de licitație licitantul desemnat câștigător din prima licitație care s-a aflat în una din situațiile de la pct. a)
- c) dacă după încheierea licitației se constată că au rămas suprafețe de pajiște neatribuite.

**Regulamentul de pășunat**

**CAPITOLUL I -Principii generale**

**Art. 1. - (1)** Regulamentul de pășunat reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiștile permanente de pe teritoriul comunei.

**(2)** Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale, regimul de pășunat precum și regulile de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul comunei Grebenișu de Câmpie .

**Art. 2. -** Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Grebenișu de Câmpie , privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie în Registrul Național al Exploatațiilor și la registrul agricol din cadrul Compartimentului urbanism-mediu-agricultură, din aparatul de specialitate al primarului comunei, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

**CAPITOLUL II - Organizarea pășunatului**

**Art. 3. -** Pășunatul se execută organizat, pe terenurile evidențiate ca pajiște permanentă, în baza unui contract de închiriere, al cărui model este prevăzut în Anexa la prezentul regulament.

**Art. 4. - (1)** Se stabilește termenul de pășunat pe pajiștile permanente în condiții favorabile de anotimp, de la 24 aprilie până la 6 decembrie .

**(2)** În caz de necesitate se poate modifica termenul de pășunat prin hotărârea Consiliului Local.

**Art. 5. -** Pășunatul de primăvară și de toamnă se va desfășura până la 24 aprilie , respectiv după 6 decembrie exclusiv pe terenurile proprii ale deținătorilor de animale.

**Art. 6. -** Părăsirea locului desemnat pentru pășunat este interzisă înainte de termenele stabilite, cu excepția cazului în care datorită secetei, pe trupul de pajiște permanentă stabilită în contract, se manifestă lipsa de apă și de hrană.

**Art. 7. -** Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe terenurile care nu sunt evidențiate ca pajiști permanente.

**Art. 8. -** Pășunatul se efectuează pe pajiștile permanente aflate în proprietatea privată a Comunei Grebenișu de Câmpie , pe baza unui contract de închiriere între locatari și Comuna Grebenișu de Câmpie . Pășunatul poate fi efectuat și pe terenurile persoanelor fizice, în condițiile stabilite de părți.

**Art. 9. - Pe tot parcursul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin contractul de închiriere.**

**Art. 10. - Deținătorii de bovine, ovine, caprine și cabaline pot solicita pentru sezonul de pășunat terenuri din pajiștile permanente existente pe raza comunei Grebenișu de Câmpie .**

**Art. 11. - Solicitarea închirierii se efectuează numai de către crescătorii de animale persoane fizice / juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.**

### **CAPITOLUL III - Obligațiile deținătorilor de animale**

**Art. 12. - Deținătorii de animale, persoane fizice și persoane juridice, sunt obligați:**

- să înregistreze efectivele de animale în registrul agricol;
- să actualizeze datele declarate în registrul agricol, în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;
- să înregistreze animalele în Registrul Național al Exploatațiilor;
- să se prezinte la medicul veterinar concesionar, în vederea obținerii avizelor sanitar-veterinare necesare, să efectueze examinarea animalelor, inclusiv cele de reproducție;
- să conducă animalele la locurile de adunare stabilite și să le predea paznicului;
- să efectueze pășunatul numai pe terenul stabilit la semnarea contractului de închiriere;
- să nu lase nesupravegheate animalele pe pajiște;
- să nu introducă pe pajiști specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- să nu introducă pe pajiști animale în afara perioadei de pășunat;
- să respecte obligațiile asumate prin contractul de închiriere;
- să achite amenda în cazul în care animalul din proprietatea sa a fost găsit în afara terenului desemnat pentru pășunat, în interval de 48 ore.
  - să încheie contractul de închiriere cu deținătorul pășunii, conform prezentului Regulament;
  - să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
  - să răspundă material pentru pagubele produse de animalele

- să efectueze lucrări de îmbunătățiri pe trupurile de pajiște permanentă primite în închiriere după cum urmează: să asigure integritatea terenurilor și culturilor limitrofe pajiștii închiriate;
- să respecte normele privind protecția împotriva incendiilor (evitarea oricărui risc de incendiu, anunțarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență);
- să respecte normele privind silvicultura;
- să respecte normele sanitar-veterinare (amenajarea carantinei ptr. animalele bolnave, înștiințarea în timp medicului sanitar-veterinar despre bolile ivite la animale;
- începerea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;
- nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;
- nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- pășunatul în timpul nopții;
- deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei) ;
- neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere.
- circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

## **CAPITOLUL IV - Obligațiile locatarilor**

### **Art. 13. - Locatarii sunt obligați:**

- d.1. curățirea suprafețelor de pajiști permanente de mărăcini, arbuști, pălămidă, buruieni, etc;
  - d.2. nivelarea mușuroaielor;
  - d.3. strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pajiștea închiriată;
  - d.4. întreținerea căilor de acces către islazuri;
  - d.5 alte lucrări conform cerințelor din amenajamentul pastoral
- i) să respecte regulile și normele de protecția mediului.

## **CAPITOLUL V – Obligațiile locatorului**

### **Art. 14. - Locatorul are următoarele obligații:**

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
- d) să constate și să comunice locatorului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

## **CAPITOLUL VI - Sancțiuni și contravenții**

### **Art. 15. - Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:**

- nerespecte normele privind silvicultura;
- nerespecte normele sanitar-veterinare (amenajarea carantinei ptr. animalele bolnave, înștiințarea în timp medicului sanitar-veterinar despre bolile ivite la animale;
- neînceperea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;

- nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;
- nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- pășunatul în timpul nopții;
- deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei) ;
- neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere.
- circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

**Art. 16. - Faptele prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă în condițiile legii.**

#### **CAPITOLUL VI - Dispoziții finale și tranzitorii**

**Art. 17.- Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Grebenișu de Campie**



**HOTĂRĂREA NR. 183**

din 27 noiembrie 2025

privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole pentru evaluarea în lei a arendei exprimată în natură, potrivit legii, în cursul anului 2026

Consiliul Județean Mureș,

Văzând referatul de aprobare nr. 35891/07.11.2025 al Președintelui Consiliului Județean Mureș, raportul de specialitate nr. 35905/7.11.2025 al Serviciului buget, raportul nr. 35915/7.11.2025 al Serviciului juridic, precum și avizul comisiilor de specialitate,

Ținând seama de prevederile art. 84 alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere propunerea Direcției pentru Agricultură Județeană Mureș, transmisă prin adresa nr. 4.886/30.10.2025 privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole,

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pașiiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare,

Cu respectarea procedurii reglementate de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. „f” și ale art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

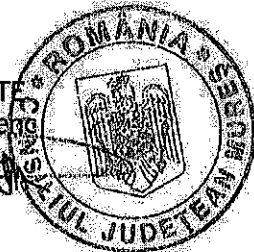
hotărăște:

Art.1. Se stabilesc prețurile medii la produsele agricole pentru evaluarea în lei a arendei exprimată în natură, potrivit legii, în cursul anului 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Mureș și se comunică Direcției economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, precum și Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov și Administrației Județene a Finanțelor Publice Mureș, care răspund de aducerea sa la îndeplinire.



PREȘEDINTE  
Péter Ferenc



Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL  
Paul Cosma

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

VIZAT PENTRU NEȘCHIMBARE Anexa la HCSJM nr. 183/2025  
Serviciul administrație publică



CONFORMITATE CU ORIGINALUL

Serviciul administrație publică

Șef serviciu

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN

MUREȘ

JUDEȚUL MUREȘ

**LISTĂ**

**cuprinzând prețurile medii practicate în pietele din județul Mureș**

Nr.crt.	Denumire produs	U.M.	Preț mediu aprobat pentru 2025 prin HCJ nr. 210/2024	Preț mediu propus pentru 2026
<b>I. Cereale, plante tehnice, furaje</b>				
1.	Grâu	lei/kg	0,84	0,92
2.	Orz	lei/kg	0,80	0,85
3.	Orzoaică	lei/kg	0,85	0,87
4.	Ovăz	lei/kg	0,82	1,07
5.	Triticale	lei/kg	0,90	0,92
6.	Porumb	lei/kg	0,74	0,86
7.	Sorg boabe	lei/kg	1,00	1,00
8.	Secară	lei/kg	1,10	1,10
9.	Floarea soarelui	lei/kg	1,85	1,95
10.	Sola	lei/kg	1,95	2,13
11.	Rapită	lei/kg	1,95	2,18
12.	Mazăre boabe	lei/kg	1,93	1,98
13.	Fân pajști naturale	lei/kg	0,35	0,38
14.	Fân lucernă	lei/kg	0,60	0,60
15.	Fân trifoi	lei/kg	0,55	0,55
16.	Tărâțe	lei/kg	0,80	0,80
17.	Furaj combinat	lei/kg	1,50	1,50
18.	Porumb siloz	lei/tonă	280	280
19.	Sfecla de zahăr	lei/tonă	204	204
<b>II. Legume câmp, seră, solarii/Fasole boabe/Cartof/Cluperci</b>				
1.	Tomate câmp/seră	lei/kg	6,40	7,00
2.	Ardei gras câmp/seră	lei/kg	6,50	7,00
3.	Ardei capia/lung câmp/seră	lei/kg	6,55	7,00
4.	Ardei iute	lei/kg	7,00	7,00
5.	Castraveți câmp/seră	lei/kg	4,65	5,50
6.	Gogoșar	lei/kg	7,00	7,00
7.	Vinete câmp/seră	lei/kg	4,50	4,50
8.	Țelina	lei/kg	4,85	5,00
9.	Păstârnac	lei/kg	4,30	5,50
10.	Morcovi	lei/kg	2,95	3,50

Nr.crt.	Denumire produs	U.M.	Preț mediu aprobat pentru 2025 prin HCJ nr. 210/2024	Preț mediu aprobat pentru 2026
11.	Pătrunjel - rădăcină - frunză	lei/kg lei/legătură	3,80 1,80	5,00 1,80
12.	Fasole păstăi	lei/kg	12,00	15,00
13.	Fasole boabe	lei/kg	8,90	9,00
14.	Ceapă verde	lei/legătură	2,50	2,50
15.	Ridichi roșii	lei/legătură	2,50	2,50
16.	Ceapă albă	lei/kg	2,90	3,50
17.	Ceapă roșie	lei/kg	3,50	4,00
18.	Usturoi	lei/kg	15,00	17,00
19.	Varză albă	lei/kg	2,50	2,50
20.	Varză roșie	lei/kg	3,00	3,50
21.	Ciuperci	lei/kg	10,45	12,00
22.	Conopidă	lei/kg	5,50	6,50
23.	Dovlecei	lei/kg	2,70	2,90
24.	Cartof de toamnă	lei/kg	2,50	2,50
25.	Cartof timpuriu+vară	lei/kg	3,50	3,50
26.	Gullii - gulloare	lei/bucată	5,00	4,50
27.	Salată	lei/bucată	3,00	3,00
28.	Spanac	lei/kg	8,00	8,00
29.	Sfeclă roșie	lei/kg	2,35	2,50
30.	Ridichi negre	lei/kg	2,40	2,50
31.	Mazăre păstăi	lei/kg	7,40	7,40
32.	Usturoi verde	lei/kg	10,70	10,70
33.	Porumb zaharat	lei/stiulete	2,50	2,50
34.	Praz	lei/bucată	3,50	3,50
<b>III. Material săditor</b>				
1.	Material săditor: măr, păr, vișin, cires, prun, piersic, gutul, nuc, arbuști, viță de vie	lei/bucată	măr, păr, gutul, piersic, prun, vișin - 40 cires - 60 nuc - 60 arbuști - 7-10 viță de vie - 20	măr, păr, gutul, piersic, prun, vișin - 40 cires - 60 nuc - 60 arbuști - 7-10 viță de vie - 20
<b>IV. Fructe proaspete</b>				
1.	Mere	lei/kg	2,50	3,00
2.	Pere	lei/kg	4,80	5,00
3.	Prune	lei/kg	2,50	3,00
4.	Cirese	lei/kg	10,00	10,00
5.	Nuci - miez	lei/kg	25,00	28,00

Nr.crt.	Denumire produs		Preț mediu aprobat pentru 2025 prin HCJ nr. 210/2024	Preț mediu propus pentru 2026
6.	Pepene galben	lei/kg	4,00	4,00
7.	Pepene verde	lei/kg	2,50	2,50
8.	Struguri de vin	lei/kg	3,00	3,00
9.	Vișine	lei/kg	5,70	6,00
10.	Piersici	lei/kg	5,20	6,00
11.	Caise	lei/kg	5,60	5,60
12.	Gutul	lei/kg	3,00	3,00
13.	Nuci -coață	lei/kg	9,50	9,50
14.	Struguri de masă	lei/kg	6,00	6,00
<b>V. Carne în viu</b>				
1.	Porc	lei/kg	15,00	15,00
2.	Vită	lei/kg	20,00	20,00
3.	Pasăre	lei/kg	12,00	15,00
4.	Oale	lei/kg	12,00	13,00
5.	Miel	lei/kg	18,00	18,00
6.	Capră	lei/kg	11,00	12,00
<b>VI. Lapte și produse lactate</b>				
1.	Lapte	lei/l	2,25	3,00
2.	Brânzeturi proaspete	lei/kg	30,00	32,00
3.	Telemea	lei/kg	32,00	32,00
4.	Smântână	lei/kg	15,00	15,00
5.	Lapte oale	lei/l	5,00	5,00
6.	Lapte capră	lei/l	5,00	5,00
7.	Brânză dulce	lei/kg	27,00	28,00
8.	Brânză de oale	lei/kg	42,00	43,00
<b>VII. Ouă</b>				
1.	Ouă	lei/buc	1,00	1,00
<b>VIII. Miere de albine</b>				
1.	Miere de albine	lei/kg	20,00	25,00
<b>IX. Masă verde realizată pe pajști permanente</b>				
1.	Masă verde – pajști permanente	lei/kg	0,07	0,10
<b>X. Alte fructe – Arbusti fructiferi/Căpsuni</b>				
1.	Cătină	lei/kg	15,00	15,00
2.	Aronia	lei/kg	15,00	15,00
3.	Afine	lei/kg	15,00	18,00
4.	Coacăze negre/roșii	lei/kg	25,00	20,00
5.	Zmeură	lei/kg	25,00	20,00
6.	Mure	lei/kg	25,00	20,00
7.	Căpsuni	lei/kg	12,00	13,00

ROMANIA

JUDETUL MUREȘ

COMUNA GREBENISU DE CÂMPIE

NR.                   DIN DATA DE

### CONTRACT-CADRU

de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public  
sau privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor

Încheiat astăzi .....

#### I Părțile contractante

1. Între Comuna Grebenișu de Câmpie , cu sediul in Comuna Grebenișu de Câmpie , nr. 251, jud. Mureș , telefon/fax .0265429823, având codul de înregistrare fiscală 4375933 , cont deschis la Trezoreria Tg. Mureș , reprezentat legal prin primar Dobrău Lucian -Horică în calitate de locator,

și:2. ...., cu exploatația\*) în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul ....., având CNP/CUI ....., nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE) ...../...../....., contul nr. ...., deschis la ....., telefon ....., fax ....., reprezentată prin ....., cu funcția de ....., în calitate de locator, \_\_\_\_\_

\*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.la data de .....,la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) .....,în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Grebenisu de Câmpie de aprobare a închirierii nr. .... din ....., s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

#### II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public/privat al comunei Grebenișu de Câmpie , Județul Mureș pentru pășunatul unui număr de ..... animale din specia ....., situată în blocul fizic ....., tarlăua ....., în suprafață de ..... ha, identificată prin număr cadastral ..... și în schița anexată care face parte din prezentul contract. (la 05-08-2015, Subpct. 1 al pct. II din anexa 2 a fost modificat de pct. 4 al art. I din ORDINUL nr. 571 din 26 martie 2015 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 589 din 5 august 2015. )

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: .....

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini: .....

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului:.....

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

### III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de ..... ani, începând cu data semnării prezentului contract, cuprinsă între 7 și 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv ..... a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare. (la 05-08-2015, Pct. III din anexa 2 a fost modificat de pct. 5 al art. I din ORDINUL nr. 571 din 26 martie 2015 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 589 din 5 august 2015.)

#### IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de ..... lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de ..... lei. (la 05-08-2015, Subpct. 1 al pct. IV din anexa 2 a fost modificat de pct. 6 al art. I din ORDINUL nr. 571 din 26 martie 2015 publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 589 din 5 august 2015.)

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei/orașului/municipiului ....., deschis la Trezoreria ....., sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 31 martie și 70% până la data de 30 septembrie .

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului

6. Chiriașul va plăti taxa de teren stabilită în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

**7. Prețul chiriei va fi indexat anual cu rata inflației.**

#### V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:— să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:.....;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

### 3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;

m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

n) să plătească 30% din prima de asigurare.

### 4. Obligațiile locatorului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți Locatorul răspunde de: ..... Locatarul răspunde de: .....

### **VII. Răspunderea contractuală**

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

### **VIII. Litigii.**

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.IX. Încetarea contractului Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:
  - a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
  - b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
  - c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

## **X. Forța majoră**

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
3. Dacă în termen de ..... (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

## **XI. Notificări**

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **XII. Dispoziții finale**

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de ..... exemplare, din care ....., astăzi, ....., data semnării lui, în Primăria .....

LOCATOR	LOCATAR
Consiliul Local	.....
Primar: dl .....	SS .....

Vizat de secretar,

**ANUNȚ**

privind închirierea pășunilor comunei Grebenișu de Câmpie , județul Mureș prin procedura publică de atribuire directă sau licitație publică cu strigare Cormuna Grebenișu de Câmpie , județul Mureș .

Se anunță închirierea pentru o perioadă de 7 ani cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără să se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare, a suprafeței de 251,61 . hectare pășuni în ședință publică prin atribuire directă sau, după caz, licitație publică cu strigare. Ședința publică pentru atribuirea directă va avea loc în data de ..... ora 10.00 la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie , localitatea Grebenișu de Câmpie , nr. 151 .

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie în perioada .....

Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin atribuire directă crescătorii de animale persoane fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității Grebenișu de Câmpie .

Suprafețele de pășuni care nu se pot închiria prin atribuirea directă vor fi scoase la licitație publică cu strigare în data de ..... ora 10.00 la sediul Primăriei Grebenișu de Câmpie , localitatea Grebenișu de Câmpie , Nr,151 .

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Cornu în perioada .....

Condițiile de înscriere cât și taxele aferente sunt prevăzute în documentația de atribuire ce poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate la registratura Primăriei Grebenișu de Câmpie , comuna Grebenișu de Câmpie ,Nr.151 , jud. Mureș tel . 0265429823 – cost 50 lei începând cu data de .....

PRIMAR

DOBRĂU LUCIAN -HORICĂ

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ

---

**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ**  
**COMUNA GREBENISU DE CAMPIE**

---

Nr.624 din 05.03.2026

**REFERAT DE APROBARE**

**privind inițierea procedurii de inchiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie**

Cadrul legal care reglementează administrarea pasunilor aparținând administrației locale este :

- Legea nr. 72/2002- Legea zootehniei;
- Ordinul Ministrului Agriculturii, Alimentației și Padurilor nr. 226/28.03.2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatarea pășunilor la nivel național pe termen mediu și lung ,modificat și completat prin ordinal nr. 541/2009, -OU 57/2019 privind Codul administrativ
- Prevederile O.U.G. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Prevederile HOTĂRÂRII nr. 1.064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Vice –prim ministrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației publice nr. 407 din 31 mai 2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pășuni aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;
- Prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pășuni;
- Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 (\*\*republicată\*\*)(\*actualizată\*) administrației publice locale;
- Prevederile Hotărârii nr. 643 din 7 septembrie 2017 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru

modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013;

Potrivit Legii nr. 72/2002 –Legea zootehniei crescătorii de animale sunt persoane fizice și juridice care dețin în proprietate specii de animale înscrise în registrul de evidență agricolă. Terenurile evidențiate ca pajisti aparținând Consiliilor locale se folosesc în exclusivitate pentru pasunat, fânează, cultivarea plantelor de nutreț în vederea obținerii de masă verde, fân, semințe, construcții zoopastorale, lucrări de îmbunătățire funciare pentru creșterea potențialului de producție al pajistilor.

Având în vedere ordinul comun al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale și al Ministerului Administrației și Internelor nr. 541/210/2009, strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivelul național pe termen mediu și lung aprobată prin Ordinul Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al Ministerului Administrației Publice nr. 226/235/2003 s-a reglementat concesiunea pășunilor proprietatea comunelor. Închirierea sau concesiunea poate fi solicitată de către asociațiile crescătorilor de animale legal constituite, persoane fizice și juridice care trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

-Să fie înscrși în Registrul Național al Exploatațiilor,

-Să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/Ha.,

-Să prezinte în program de amenajment pastoral pe perioada închirierii sau concesiunii.

Privind cele arătate mai sus vă rog a stabili sumele care vor fi achitate către primărie de către chiriaș pe hectar, având în vedere programul de amenajment păstoral și întreținerea pășunilor.

Perioada recomandată pentru închiriere -concesiune este de 7 -10 ani, urmând ca în fiecare an până la data de întâi a lunii februarie să verifice respectarea programului de amenajment prezentat și să decidă asupra continuării contractului sau anularea acestuia, clause care sunt înscrise în contract. Suprafața pășunabilă pentru care se poate face închirietrea fiind de 251,61 ha

Mentionez faptul ca administrarea pajistilor comunale, orasenesti si municipale intra in atributiile Consiliului local care are obligatia de a stabili in raspunderea directa a primariilor executarea prevederilor cuprinse in planurile anuale de exploatare a pajistilor, ca urmare solicit Consiliului local adoptarea unei hotarari prin care sa se stabileasca in concret masurile necesare pentru administrarea pasunilor, a izlazului comunal.

Datorita faptului ca anual se acorda subventii de la Uniunea European a ce se utilizează exclusiv pentru întreținerea și ameliorarea acestora, propun adoptarea unei hotărâri de consiliu care să cuprindă modalitățile de exploatare a pășunilor comunale, a însușirii caietului de sarcini și a Studiului de oportunitate. Propun ca în baza prerogativelor atribuite de Prevederile O.U.G. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 să organizăm licitația pentru atribuirea pășunilor.

**INTOCMIT,**  
**PRIMAR- Dobrau Lucian-Horica**

### Raport de specialitate

al Proiectului de hotărâre privind inițierea procedurii de închiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenișu de Campie

Conform O.U.G.nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale vor stabili disponibilul de pășuni comunale și vor iniția procedura de concesionare sau închiriere a pășunilor disponibile, până la 1 martie a fiecărui an.

Conform actului normativ menționat primarii vor verifica anual încărcătura de animale pe ha, care nu poate fi mai mică de 0,3 UVM/ha și vor stabili disponibilul de pajiști ce pot face obiectul concesionării sau închirierii.

Utilizatorii de pajiști au obligația să respecte încărcătura minimă de animale pe hectar de 0,3 UVM

Depășirea încărcăturii optime de animale pe pajiște conduce la:

- a) performanțe economice și productive reduse ale animalelor;
- b) furaje de calitate inferioară și cantitate redusă;
- c) înlocuirea plantelor furajere palatabile, cu valoare nutritivă mare, cu specii mai puțin valoroase;
- d) productivitate redusă;
- e) apariția și creșterea golurilor în zonele de pășunat preferate;
- f) creșterea costurilor cu furajarea suplimentară;
- g) îmbogățirea localizată cu fertilizanți prin eliminarea dejectiilor de către animale;
- h) introducerea de alte specii de plante competitive care nu cresc în mod tradițional în zonă, provenite de la furajarea suplimentară cu fân sau alte semințe;
- i) distrugerea vegetației și a texturii solului prin călcarea de către animale și prin transportul de furaje suplimentare.

Încărcătura optimă de animale (I.A.) sau capacitatea de pășunat se definește prin numărul de animale care pot fi hrănite pe întreg sezonul de pășunat de pe 1 ha de pajiște, la care se cunoaște producția de furaje disponibilă,

Lucrările de întreținere a pajiștilor și a utilităților zoopastorale se vor efectua de către crescătorii de animale care le folosesc.

Închirierea acestor suprafețe de teren conduce la îmbunătățirea eficienței economice a exploatării animalelor și conferă o mai bună valorificare a bunurilor aparținând patrimoniului comunei.

In conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „(7) *Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.*”.

Având în vedere prevederile art.9 alin.(1) din O.U.G. nr.34/2013, contractele se încheie pentru o durată cuprinsă între 7 și 10 ani.

În cursul anului 2026, până la data inițierii proiectului de hotărâre, s-a înregistrat solicitare din partea locuitorilor comunei, crescători de animale, privind închirierea pășunilor, crescătorii de animale având posibilitatea de a depune cereri până la 1 martie a fiecărui an.

Prețul propus este rezultat prin înmulțirea cantității de masă verde estimată conform Amenajamentului pastoral, la o medie de 9288 kg /ha pentru Comuna Grebenișu de Câmpie , cu prețul stabilit prin hotărârea nr. 183/27.11.2025 privind stabilirea prețului mediu/tonă de masă verde obținută de pe pajiște pentru anul fiscal 2026, pentru județul Mureș emisă de Consiliul Județean Mureș , de 0,10 lei/kg .

Având în vedere cele prezentate precum și necesitatea de a genera noi venituri la bugetul local propun spre analiză și aprobare proiectul de privind aprobarea închirierii pajiștilor din patrimoniul privat al comunei Grebenișu de Câmpie , a Caietului de sarcini, Contractului de închiriere - model cadru, a Comisiei de evaluare a ofertelor, Comisiei de soluționare a contestațiilor, în vederea atribuirii contractelor de închiriere a pajiștilor aflate în proprietatea privată / administrarea comunei Grebenișu de Câmpie.

**Intocmit ,  
Referent Frum Gabriela Magdalena**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA GREBENIȘU DE CÂMPIE  
NR. 626 DIN 05.03.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , cu modificările și completările ulterioare , Primarul comunei Grebenișu de Câmpie aduce la cunoștința publicului - **elaborarea proiectului de hotărâre privind inițierea procedurii de inchiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie .**

Cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii care au valoare de recomandare, până la data de 26.03.2026 orele 12 , la secretarul comunei Grebenișu de Câmpie sau prin e-mail grebenisu@cjmures.ro .

Materiale transmise vor purta mențiunea :Recomandare la Proiectul de Hotărâre **hotărâre privind inițierea procedurii de inchiriere prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a pășunilor, proprietatea publică a comunei Grebenisu de Campie .**

Materiale informative privind proiectul de hotărâre susmenționat se pot studia la avizierul Primăriei Grebenișu de Câmpie și se pot consulta pe site-ul instituției [www.grebenisudecimpie.ro](http://www.grebenisudecimpie.ro)

PRIMAR  
DOBRAU LUCIAN-HORICA

SECRETAR  
BOGĂȚAN VIORICA-SIMONA



interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.”

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local Grebenișu de Câmpie ;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit.a) și alin. (3) lit.c) coroborat cu prevederile art.196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Începând cu data de 18.04.2026, se modifică și se aprobă Organigrama și Statul de funcții pentru structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Grebenișu de Câmpie , conform Anexelor nr.1-2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art.2.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local Grebenișu de Câmpie nr. 10 din 05.03.2026 și orice alte prevederi contrare din actele administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Grebenișu de Câmpie .

**Art.3.** Primarul Comunei Grebenișu de Câmpie și compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului implicate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor stabilite.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Grebenișu de Câmpie , în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Instituției Prefectului - Județului Mureș , Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și se aduce la cunoștință publică prin postare pe pagina de internet a comunei [www.grebenisudecampie.ro](http://www.grebenisudecampie.ro) la eticheta Monitorul Oficial Local.

**INIȚIATOR,**

Primar, Dobrău Lucian-Horică

**AVIZAT**

Pentru legalitate

Secretar General,

Bogățan Viorica-Simona

### REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie, Județul Mureș

În prezent organigrama și statul de funcții precum și regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate al primarului sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului local Grebenișu de Câmpie nr. 10 din 05.03.2026 și potrivit art. III din OUG nr. 63/2010. Astfel, în organigramă, sunt un număr de 17 posturi, din care: 2 funcții de demnitari, 1 funcție publică de conducere, 7 funcții publice de execuție, iar restul posturilor au natură contractuală - 7 posturi din care 4 ocupate și 3 libere și 18 asistenți personali (14 ocupate și 4 vacante).

Măsurile de disciplină economico-financiară cu caracter imperativ obligatoriu adoptate prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 nu afectează organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie, deoarece

- **reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător fiecărei unități administrativ-teritoriale, cu 30%- nu este cazul sa se aplice in institutia noastra pentru ca ne încadram in numarul maxim de 14 posturi comunicat de Instituția prefectului prin adresa nr 3556 din data de 13.03.2026 deoarece din cele 17 posturi - 3 posturi sunt exceptate**

„ punctului de vedere al MDLPA

"(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolelor bugetare «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare. De asemenea, numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și serviciilor publice Salvamont de la nivelul unităților administrativ-teritoriale".

În conformitate cu prevederile,

- art. 136, art. 406, art. 407, art. 409, art. 610 alin. (1), art. 612 alin. (1) și alin. (2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare,

- ale art. X și XL alin. (1), alin. (3), alin. (6) și alin. (7) lit., a" și „b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 privind modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale;

- precum și cele ale Art. III și Anexa la OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu completările și modificările ulterioare,

primarul propune reorganizarea structurilor organizatorice din cadrul autorității publice locale, având în vedere că:

1. La data de 25 februarie 2026 a intrat în vigoare prevederile din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 privind modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale, și care produce o serie de modificări

în ceea ce privește funcții publice din aparatul de specialitate al primarului;

2. Prin art.XL din același act normativ, autoritățile publice locale au obligația ca până la data de 17 aprilie 2026 să adopte proiectele de hotărâri privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului și până la data de 01.07.2026 să pună în practică măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare.

3. Conform adresei nr.3556 din data de 13.03.2026 a Instituției Prefectului-Județul Mureș , ne-a comunicat, numărul maxim de posturi stabilit potrivit art.III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 și pct.1.1 din anexa la această ordonanță , se reduce cu 30%, și potrivit anexei la această adresă, pentru comuna Grebenișu de Câmpie sunt prevăzute **14 posturi** .

4. De asemeni în structura organizatorică a primarului comunei Grebenișu de Câmpie mai sunt prevăzute 1 post în compartimentul de asistență socială, 1 post asistent medical comunitar în Compartimentul sănătate comunitar și un post de bibliotecar , care vor fi finanțate de la capitolele bugetare , asigurări și asistență socială, respectiv de la capitolul „ Cultură”, și potrivit art.III alin.(2) din OUG 63/2010 -posturi care **sunt considerate posturi exceptate de la numărul total de posturi** .

Având în vedere necesitatea respectării dispozițiilor OUG 7/2026 prin prezentul referat, propunem supunerea spre analiză și aprobarea, reorganizării activității administrației publice locale, prin modificarea organigramei și a statului de funcții actuale, astfel:

- Primar funcție de demnitate publică ocupat de domnul Dobrău Lucian -Horică
- Viceprimar – funcție de demnitate publică -post vacant

**Total = 2 funcții de demnitate publică**

- Secretar general comună – ocupat Bogatan Viorica-Simona
- Funcție publică de conducere 1 ocupat**

**COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABIL, IMPOZITE SI TAXE, ACHIZITII PUBLICE si RESURSE UMANE**

- o funcție publică de consilier superior clasa I, grad profesional superior , ocupat de doamna Dragomir Angelica
  - o funcție publică de execuție de Inspector , Clasa I, gradul profesional Superior, gradația 5 ocupată de doamna Dascăl Ioana Roxana ;
  - o funcție publică de execuție vacantă, Consilier achiziții publice , clasa I, gradul profesional principal
- Total = 3 funcții execuție**

**COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL , REGISTRUL AGRICOL SI URBANIS,** are în componență :

- o funcție publică de execuție de Consilier , Clasa I, gradul profesional asistent , gradația 3 ocupată de Doamna Frum Gabriela Magdalena- trebuie transformat în consilier clasa I , grad profesional principal ;
- o funcție publică de execuție vacantă de Referent , clasa III , PRINCIPAL

**Total = 2 funcții execuție**

**Compartimentul stare civilă are în componență:**

- o funcție publică de execuție vacanta – consilier ,clasa 1 , grad profesional asistent

**Total = 1 funcții execuție**

**Compartimentul asistență socială , urmează să fie finanțat de la capitolul bugetar, "Asigurări și asistență socială" și are în componență :**

- o funcție publică de execuție de,Inspector ,clasa I, gradul profesional asistent gradația 3, ocupată – BARTHA KINGA ZSUZSANNA

**Total = 1 funcție execuție**

post exceptat de la numărul total de posturi

**Compartimentul cultură** are următoarea componenta

- funcție contractuală de bibliotecar , clasa 1 , post vacant finanțat de la capitolul cultura ;

**Total = 1 funcție contractuală-** post exceptat de la numărul total de posturi

- **Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgentă (SVSU)** are în componență :
  - o funcție contractuală de execuție -post vacant - Referent , clasa III,
- Total = 1 funcție contractuală**

**-Compartimentul servicii publice administrativ -intretinere** va avea următoarea componență:

- 1 funcție de muncitor ocupată de domnul **Solovăstru Aurelian**,
- 1 funcție de șofer ocupată de domnul **Mailat Daniel**
- 1 funcție de muncitor-șofer ocupat de **Bucur Marin**
- 1 muncitor calificat șofer -buldoexcavator post vacant ;

**Total = 4 funcții contractuale**

#### **Compartimentul sănătate comunitar**

- 1 funcție contractuală -asistent medical comunitar , ocupata de catre doamna Brihan Veronica**
- post exceptat de la numărul total de posturi finantat de la capitolul sanatate .

**Total functii ocupate 9 din care 1 post exceptat ;**

- funcții de demnitate publică - 1;
- funcții publice de conducere ocupate - 1;
- funcții publice de execuție ocupate 4 din care 1 exceptat ;
- personal contractual de execuție ocupate – 4 din care 1 exceptat ;

**Total funcții vacante - 7**

- funcții publice de demnitate publică- 1;
- funcții publice de execuție vacante - 2;
- personal contractual de execuție vacante 3 din care 1 post exceptat ;

**Total numar maxim de posturi : 14 din care 8 ocupate si 6 vacante**

**Total posturi exceptate 3 din care 2 ocupate si un post vacant .**

**Nr. total de posturi de asistenti personali – 18** finanțați de la cap.bugetar asistență socială potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/ 2010 cu modificările și completările ulterioare .

In concluzie structura organizatorică propusă respectă diminuarea numărului de posturi cu 30% prin raportare la prevederilor art.XL din OUG 7/2026, art.III din OUG 63/2010 și punctul 1 din această anexă.

Pentru toate aceste motive propunem modificarea și aprobarea organigramei, statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Brusturi în forma inițiată .

Primar,  
**DOBRAU LUCIAN -HORICA**

RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie , Județul Mureș

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu dispozițiile art. 129, art.136 precum și cele ale art.370, art.382, art.385 alin.(3), art.386, art.390,391,392,393 art.405, art.406, art.407, art.408, art.409, art.610, art.611 și art.612 din OUG 57/2019 privind condul administrativ.

În conformitate cu prevederile :

- art.129 alin.(2) lit."a", alin.(3) lit."c" Consiliul local aprobă organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei precum și ale instituțiilor publice din subordinea sa.

- ale art. X și XL alin.(1), alin.(3), alin.(6) și alin.(7) lit.,, a" și „b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2026 privind modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale;

- precum și cele ale Art.III și Anexa, la OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu completările și modificările ulterioare,

primarul prin proiectul de hotărâre inițiat a propus reorganizarea structurilor organizatorice din cadrul autorității publice locale , având în vedere că:

1. La data de 25 februarie 2026 a intrat în vigoare prevederile din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2026 privind modificarea și completarea unor acte normative precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale, și care produce o serie de modificări în ceea ce privește funcții publice din aparatul de specialitate al primarului;

2. Prin art.XL din același act normativ, autoritățile publice locale au obligația ca până la data de 17 aprilie 2026 să adopte proiectele de hotărâri privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului și până la data de 01.07.2026 să pună în practică măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare.

Având în vedere prevederile legale de mai sus , se impun următoarele :

- reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător UAT Comuna Grebenișu de Câmpie , cu 30% - **nu este cazul** pentru că ne încadrăm în numărul maxim de posturi Conform adresei nr.3556 din data de 13.03.2026 a Instituției Prefectului-Județul Mureș , ne-a comunicat, numărul maxim de posturi stabilit potrivit art.III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 și pct.1.1 din anexa la această ordonanță, pentru comuna Grebenișu de Câmpie sunt prevăzute **14 posturi**

- reorganizarea structurilor organizatorice din cadrul autorității publice locale, în funcție de numărul de posturi reduse și stabilite de instituția prefectului județul , Mureș și anume posturile care vor fi finanțate de la capitolele bugetare , asigurări și asistență socială, respectiv de la capitolul „ Cultură”, și potrivit art.III alin.(2) din OUG 63/2010 posturi care sunt considerate posturi exceptate de la numărul total de posturi .

**Având în vedere punctul de vedere al MDLPA privind asistența socială, apreciem că posturile de asistenți sociali pot fi exceptate în baza articolului X**

"(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolului bugetare «Sănătate», «**Asigurări și asistență socială**» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare. De asemenea, numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și serviciilor publice Salvamont de la nivelul unităților administrativ-teritoriale".

Pentru motivele legale expuse în prezentul raport, apreciez că proiectul de hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie ,județul Mureș , îndeplinește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Grebenișu de Câmpie , iar ulterior Agenția Națională a Funcționarilor Publici va fi informată în acest sens.

Secretar general comună,  
Bogățan Viorica-Simona

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA GREBENIȘU DE CÂMPIE  
PRIMAR  
Tel.0265429823; Fax.0265429891,  
E-mail grebenisu@cjmures.ro

---

Nr. 1273 din 19.03.2026

**A N U N Ț**

Referitor la Proiectul de Hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie , Județul Mureș

În temeiul prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se publică spre cunoștință generală faptul că, a fost elaborat *Proiectul de Hotărâre privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Grebenișu de Câmpie , Județul Mureș* și intenția de a-l supune analizei și aprobării Consiliului Local al Comunei Grebenișu de Câmpie, în ședința ordinară din luna aprilie 2026.

*Orice persoană interesată va putea formula propunerii, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare privind acest proiect de act normativ.*

*Potrivit dispozițiilor legale în materie, în termen de 5 zile de la data prezentei, pot fi trimise în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii; la Primăria Comunei Grebenișu de Câmpie la Secretarul General al comunei, sau se vor comunica prin fax la sau prin e-mail , la adresa [grebenisu@cjmures.ro](mailto:grebenisu@cjmures.ro) .*

*Persoanele sau organizațiile interesate , care transmit în scris propuneri , sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, vor specifica articolele la care se referă , menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.*

*În situația în care **nu vor fi** depuse propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii, acesta va fi înaintat spre analiză și aprobare, autorităților deliberative din Comuna Grebenișu de Câmpie, Județul Mureș , respectiv Consiliul Local al Comunei Grebenișu de Câmpie , în forma în care a fost făcut public.*

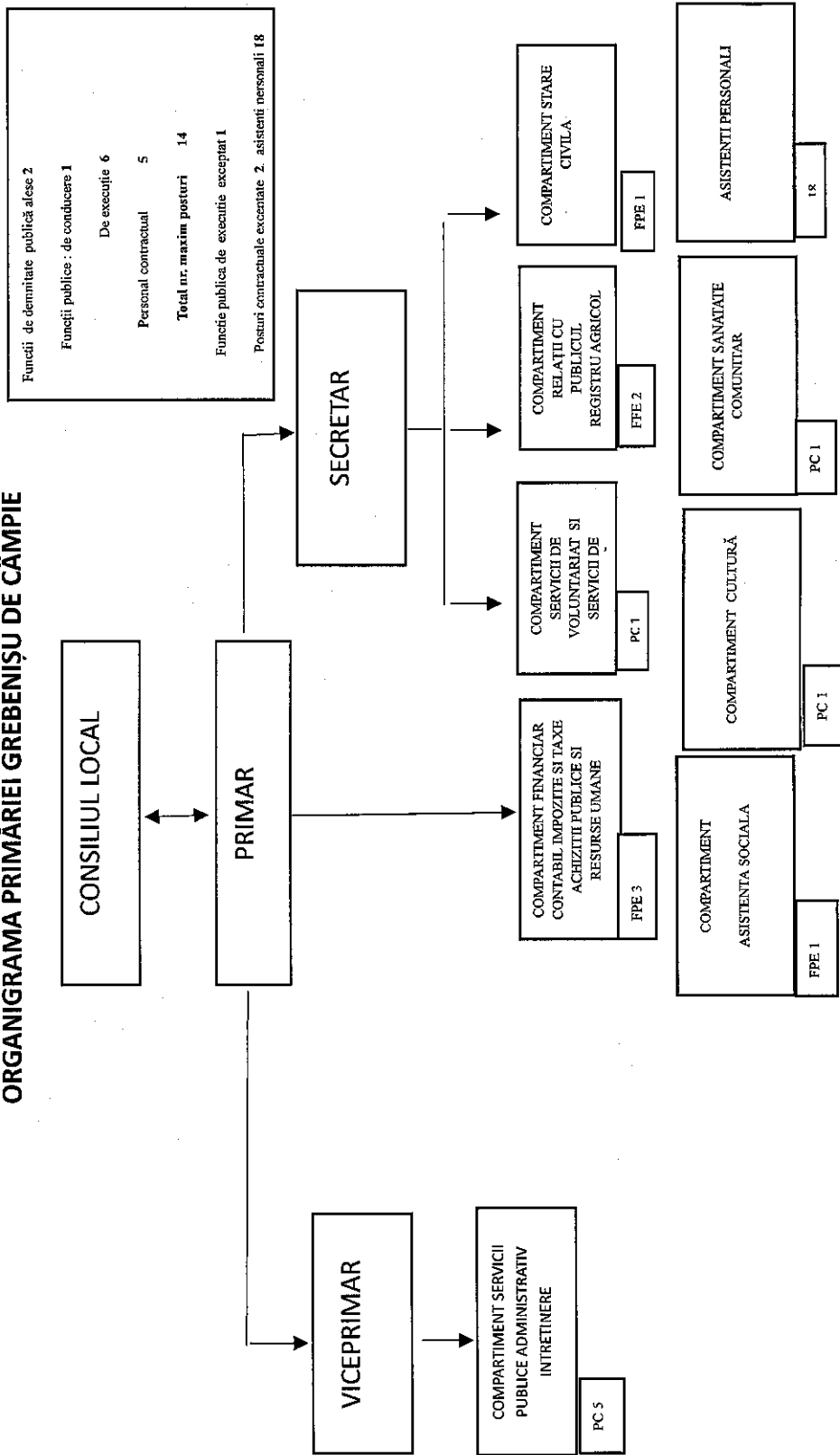
Proiectul de hotărâre este afișat pe site-ul Comunei Grebenișu de Câmpie , [www.grebenisidecampie.ro](http://www.grebenisidecampie.ro)

PRIMAR  
Dobrău Lucian-Horică

Afișat astăzi 19.03.2026

**ANEXA HCL**

**ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI GREBENIȘU DE CÂMPIE**



Funcții de demnitate publică alese 2  
 Funcții publice : de conducere 1  
 De execuție 6  
 Personal contractual 5  
 Total nr. maxim posturi 14  
 Funcție publică de execuție exceptată 1  
 Posturi contractuale exceptate 2, asistenți personali 18

**PRIMAR  
 DOBRĂU LUCIAN HORICĂ**





		Compartimentul sănătate comunitar																Compartimentul sănătate comunitar	PL	Post exceptat
17	Brihan Veronica																	Asistent medical comunitar	Principal	
NR. CRT		Asistenti PERSONALI																		
1.	CONȚ ANUTA																	Asistent personal		
2.	MOSNEAG MARIA																	Asistent personal		
3	MOSNEAG ILONA																	Asistent personal		
4	BORZ MONICA- MARIA																	Asistent personal		
5.	ACHIM CODRUȚA																	Asistent personal		
6.	CALUTI NETI MARUSA																	Asistent personal		
7.	MUT ANA																	Asistent personal		
8.	MOLDOVA N DINA- MANUELA																	Asistent personal		
9.	BOSA CLAUDIA																	Asistent personal		
10.	SOLOVAST RU ALINA																	Asistent personal		
11.	PSZOTA ADINA																	Asistent personal		
12.	BÂRSAN DENIS - DARIUS																	Asistent personal		
13.	GRAD																	Asistent personal		

