

**HOTĂRÂREA nr. 74 / 2025**

***privind avizarea documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș***

Consiliul Local al Comunei Gurghiu,

Întrunit în ședință ordinară în data de 18.12.2025,

Luând în discuție proiectul de hotărâre privind avizarea documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș, înaintat de către primarul Comunei Gurghiu, d-l Boar Laurențiu-Dumitru, prin referatul de aprobare nr. 8528/10.12.2025,

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 8530/2025 înaintat de compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului;
- avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor nr. 115/2025;
- avizul Comisiei pentru probleme economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului nr. 115/2025;
- avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, sport și agrement, servicii și comerț, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură nr. 115/2025;
- Văzând adresa nr. 6527/8.12.2025 a A.D.I. „Ecolect Mureș”;
- Având în vedere avizarea documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș;

În baza:

- art.8 alin.(3), lit.d<sup>1</sup>, ale art.10 alin.(4) - (5), art.22 alin.(1) și (3), art.29, art.30 și art.32 alin.(3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 2 alin. (1), alin. (3) lit. c), d), e), art.6 alin.(1) – lit.e, h și i, alin. (3) și art.12 alin.(2) și art.15 ale Legii nr.101/2006 serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- art.16 alin.(3) lit.c, e, f, precum și ale art.19 coroborate cu cele ale art.20 alin.(1-2) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) „Ecolect Mureș”;
- art.12 din Contractul de asociere încheiat între toate unitățile administrativ-teritoriale din Județul Mureș;

În temeiul art.129 al.(2) lit.d), alin.(7) lit.n), art. 139 alin.(3) lit.g), art.196 al.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se aprobă Studiul de oportunitate pentru gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș, prevăzut în anexa nr.1.

**Art.2.**(1) Se aprobă gestiunea delegată, ca modalitate de operare și administrare a infrastructurii aferente serviciului privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș.

(2) Se stabilește licitația deschisă ca procedură de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii prevăzute la alin.(1).

**Art.3.**(1) Se avizează documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș, conform anexei nr.2.

(2) Durata gestiunii delegate prevăzute la art.2 este de 10 ani, respectiv 120 (o sutădouăzeci) de luni.

(3) Se mandatează Primarul comunei Gurghiu, să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI „Ecolect Mureș” documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș - avizată conform art.3 alin.(1) din prezenta hotărâre.

**Art.4.**(1) Se împuternicește Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Ecolect Mureș” să desfășoare în numele și pe seama comunei Gurghiu delegarea gestiunii serviciului de salubritate corespunzător activităților menționate la art.2 în cadrul sistemului – parte a documentației avizate conform art.3 alin.(1).

(2) În sensul alin.(1), ADI „Ecolect Mureș” va putea modifica documentația, fără un acord prealabil, în funcție de modificările care se impun în urma verificării acesteia de către Autoritatea Națională de Achiziții Publice, în limitele pe care le presupune verificarea, fiind mandatată să aducă și orice lămuriri și modificări în atenția operatorilor economici interesați, pe calea clarificărilor și anunțurilor de tip erată, respectiv de deciziile altor autorități publice din județul Mureș, fără ca modificările operate să aducă atingere standardelor de realizare a serviciilor publice de salubritate în județul Mureș.

**Art.5.** Se mandatează ADI „Ecolect Mureș”, prin Directorul executiv sau prin persoana împuternicită de către acesta, să semneze contractul de delegare cuprins în documentația aprobată, prevăzută în anexa 2.

**Art.6.** Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

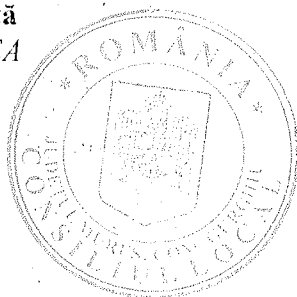
**Art.7.** Prezenta hotărâre se comunică Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Ecolect Mureș”, care va supune aprobării în Adunarea Generală a Asociațiilor, documentației de atribuire având ca obiect delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale în județul Mureș, avizată conform art.3 alin.(1), și răspunde de aducerea ei la îndeplinire.

**Art.8.** Cu îndeplinirea prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Gurghiu.

**Art.9.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Gurghiu, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Gurghiu, Instituției Prefectului – Județul Mureș, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECOLECT MUREȘ” și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și în Monitorul oficial local pe site-ul oficial al instituției la adresa [www.comunagurghiu.ro](http://www.comunagurghiu.ro).

Gurghiu, 18.12.2025

**Președinte de ședință**  
Ovidiu-Călin COSTEA



**Secretar general,**  
Mihai-Ilie MOLDOVAN



# DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecanobiologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale, în județul Mureș

## STUDIU DE FUNDAMENTARE

Autoritate Contractantă: **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolect Mureș"**  
Tipul contractului de delegare: **Concesiune de servicii pe termen lung**

Consultant: **S.C. MILBAC MANAGEMENT S.R.L.**

MILASAN  
FLORIN-  
OVIDIU

Digitally signed by MILASAN FLORIN-OVIDIU  
Date: 2025.09.23 17:27:17 +03'00'

BACIU  
SERGIU-  
VIOREL

Digitally signed  
by BACIU SERGIU-  
VIOREL  
Date: 2025.09.23  
17:36:53 +03'00'

Septembrie 2025 (versiunea-1/revizia-0)

Capitolul 1. Considerații generale.....	4
1.1. Scopul Studiului de fundamentare.....	4
1.2. Contextul legal și instituțional al proiectului.....	5
1.2.1. Cadrul legislativ general aplicabil proiectului.....	7
1.2.2. Cadrul instituțional aplicabil proiectului.....	9
1.3. Obiectivele proiectului.....	9
1.3.1. Fluxul previzionat al sistemului SMIDS Mureș.....	14
1.3.2. Probleme identificate care impun inițierea proiectului.....	15
1.3.3. Obiective de conformare și dezvoltare.....	16
1.4. Descrierea generală a serviciului de satubrizare vizat prin proiect.....	16
1.5. Cadrul strategic și corelarea cu politicile publice.....	18
Capitolul 2. Descrierea proiectului.....	18
2.1. Activități vizate prin proiect.....	21
2.2. Cerințe tehnice de bază.....	22
2.3. Obligațiile de investiții ale Delegatului.....	22
2.3.1. Retehnologizarea STMB Sânpaul.....	22
2.3.2. Construirea Celulei nr. 2.....	23
2.3.3. Închiderea Celulei nr. 1.....	23
2.3.4. Închiderea Celulei nr. 2.....	24
Capitolul 3. Analiza fezabilității tehnice.....	24
3.1. Starea actuală a infrastructurii (STMB, DDN).....	25
3.2. Necesități de re tehnologizare și extindere.....	26
3.3. Descrierea investițiilor minime prevăzute.....	26
3.3.1. Investiții minime la Stația de Tratare Mecano-Biologică (STMB) Sânpaul.....	27
3.3.2. Investiții minime la Depozitul Conform de Deșeuri Nepericuloase (DDN) Sânpaul – Celula 2.....	28
3.3.3. Investiții minime la Depozitul Conform de Deșeuri Nepericuloase (DDN) Sânpaul – Închidere Celula nr. 1.....	29
3.3.4. Investiții minime la Depozitul Conform de Deșeuri Nepericuloase (DDN) Sânpaul – Închidere Celula nr. 2.....	30
3.4. Duratele estimate de implementare și condiții tehnice speciale.....	34
3.5. Riscuri tehnice și soluții de mitigare.....	35
Capitolul 4. Analiza fezabilității economico-financiare.....	35
4.1. Estimarea costurilor investiționale pe durata proiectului (CAPEX).....	35
4.1.1. Costuri investiționale pentru re tehnologizarea STMB.....	36
4.1.2. Costuri investiționale pentru construirea Celulei nr. 2 din cadrul DDN.....	38
4.1.3. Graficul estimat de realizare a componentei investiționale din cadrul proiectului.....	40
4.1.4. Costuri investiționale pentru închiderea Celulei nr. 1 din cadrul DDN Sânpaul.....	41
4.1.5. Costuri investiționale pentru închiderea Celulei nr. 2 din cadrul DDN Sânpaul.....	42
4.2. Estimarea costurilor operaționale (OPEX).....	42
4.2.1. Determinare costuri operaționale pentru operarea STMB.....	43
4.2.1.1. Cheltuieli de exploatare (CE) pentru activitatea de tratare mecano-biologică (P1+P2).....	48
4.2.1.2. Redevența pentru activitatea de tratare mecano-biologică (P3).....	49
4.2.1.3. Alte cheltuieli pentru activitatea de tratare mecano-biologică (P4).....	52
4.2.1.4. Costuri totale (CT) pentru activitatea de tratare mecano-biologică (P1+P2+P3+P4).....	54
4.2.1.5. Cota de profit rezonabil (r%) pentru activitatea de tratare mecano-biologică (P5).....	55
4.2.1.6. Tarif de operare pentru activitatea de tratare mecano-biologică (Tmb).....	58
4.2.2. Determinare costuri operaționale pentru operarea DDN.....	58
4.2.2.1. Cheltuieli de exploatare (CE) pentru activitatea de eliminare prin depozitare (P1+P2+P3).....	67
4.2.2.2. Alte cheltuieli pentru activitatea de eliminare prin depozitare (P4).....	67

4.2.2.3.	Costuri totale (CT) pentru activitatea de eliminare prin depozitare (P1+P2+P3+P4).....	71
4.2.2.4.	Cota de profit rezonabil (r%) pentru activitatea de eliminare prin depozitare (P5).....	72
4.2.2.5.	Tariful de operare pentru activitatea de eliminare prin depozitare (Îdepozitare).....	74
Capitolul 5. Analiza riscurilor.....		76
5.1.	Definirea și clasificarea riscurilor.....	76
5.2.	Matrice preliminară de repartitie a riscurilor din proiect.....	97
5.3.	Nivelul de transfer al riscurilor către operator.....	98
5.4.	Justificarea încadrării contractului ca contract de concesiune.....	100
Capitolul 6. Analiza aspectelor de mediu.....		100
6.1.	Conformarea cu legislația de mediu aplicabila (națională și europeană).....	100
6.2.	Impactul asupra resurselor naturale și reducerii emisiilor de GES.....	100
6.3.	Contribuția la obiectivele de reciclare, valorificare energetică și reducerea depozitarii.....	100
6.4.	Măsuri de prevenire și control al poluării (levigat, biogaz, praf, zgomot).....	102
Capitolul 7. Analiza aspectelor sociale și instituționale.....		102
7.1.	Beneficiile sociale ale proiectului (sănătate publică, calitatea mediului, acceptabilitate socială).....	102
7.2.	Impact asupra ocupării forței de muncă și transferului de competențe.....	102
7.3.	Rolul instituțional al autorităților implicate.....	103
7.4.	Mecanisme de monitorizare și control al operatorului.....	104
Capitolul 8. Structura concesiunii.....		104
8.1.	Durata propusă a concesiunii și justificarea acesteia.....	105
8.2.	Structura financiară preliminară a concesiunii prin realizarea investițiilor.....	107
8.3.	Model preliminar de repartizare a riscurilor.....	107
8.3.1.	Repartizarea riscurilor – Stația de Tratare Mecano-Biologică (STMB).....	109
8.3.2.	Repartizarea riscurilor – Depozitul de Deșeurii Nepericuloase (DDN).....	111
8.3.3.	Repartizarea riscurilor majore pe durata proiectului.....	112
8.4.	Obligațiile de investiții și modul de amortizare.....	112
8.4.1.	Investiția în rețehnologizarea STMB.....	112
8.4.2.	Investiția în construirea Celulei nr. 2 la DDN.....	113
8.4.3.	Sinteza investițiilor și amortizarea cumulată.....	113
8.5.	Mecanism de tarificare recomandat de Consultant.....	113
8.5.1.	Mecanism tarifar pentru activitatea de tratare mecano-biologică.....	113
8.5.1.1.	Tarifal de operare STMB – IPOTEZA 1.....	114
8.5.1.2.	Tarifal de operare STMB – IPOTEZA 2.....	115
8.5.2.	Mecanism tarifar pentru activitatea de eliminare prin depozitare.....	115
8.5.2.1.	Tarifal de operare DDN – IPOTEZA 1.....	116
8.5.2.2.	Tarifal de operare DDN – IPOTEZA 2.....	118
Capitolul 9. Propuneri finale pentru aprobarea proiectului.....		118
9.1.	Matrice de conformare legală (rezultatele studiului vs. cerințe legale).....	118
9.2.	Analiza alternativelor de realizare.....	123
9.3.	Demonstrarea avantajului concesiunii vs. achiziție publică (PSC / VfM).....	126
9.4.	Proiecție financiară pe 10 ani (cash-flow-ul concesiunii).....	127
9.5.	Data de referință și excluderea costurilor deja suportate.....	127
9.6.	Reper pentru perioada contractului.....	129
9.7.	Declarație sintetică privind susținerea financiară.....	130
9.8.	Analiză de sensibilitate și riscuri financiare.....	

# STUDIU DE FUNDAMENTARE

a deciziei de concesionare pentru Delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind tratarea mecano-biologică și eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale, în județul Mureș

## Capitolul 1. Considerații generale

### 1.1. Scopul Studiului de fundamentare

Scopul Studiului de fundamentare îl reprezintă **analiza tehnico-economică și de eficiență a costurilor de operare** pentru delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciului de Salubritate privind:

- a) **Tratarea mecano-biologică** a Deșeurilor Reziduale generate pe raza județului Mureș la stația de tratare mecano-biologică din localitatea Sânpaul ("**STMB**"), inclusiv evacuarea/transportul și predarea fluxurilor rezultate, respectiv:
  - i. deșeuri stabilizate biologic și/sau Deșeuri Reziduale nerecuperabile către depozitul conform de deșeuri nepericuloase;
  - ii. deșeuri reciclabile rezultate din procesul mecanic al activității;
  - iii. Deșeuri Reziduale valorificabile energetic către instalațiile de valorificare energetică;
- b) **Eliminarea prin depozitare** la depozitul conform de deșeuri nepericuloase din localitatea Sânpaul ("**DDN**") a Deșeurilor Reziduale, deșeurilor stradale, deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, reziduurilor din tratarea Deșeurilor Municipale, precum și a deșeurilor nevalorificabile provenite din lucrări de reamenajare/reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

și :

- a) este destinat exclusiv **A.D.I. „Ecolect Mureș”**, în calitatea sa de autoritate contractantă/delegatar mandatat de unitățile administrativ – teritoriale din Județul Mureș, inclusiv Județul Mureș prin Consiliul Județean, și are aplicabilitate strictă în raport cu proiectul de delegare a gestiunii activității de **tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale** la Stația TMB Sânpaul, precum și a activității de **eliminarea prin depozitare** la Depozitul zonal de deșeuri nepericuloase Sânpaul;
- b) oferă o **analiză tehnico-economică detaliată**, completată de o evaluare a eficienței costurilor de operare, cu scopul de a fundamenta decizia privind delegarea gestiunii celor două activități esențiale pentru județul Mureș;
- c) constituie **justificarea și fundamentarea deciziei de concesionare**, prin care se asigură continuitatea și conformitatea serviciului public de salubritate, atât pentru activitatea de tratare mecano-biologică la STMB Sânpaul, cât și pentru eliminarea controlată prin depozitare la DDN Sânpaul;
- d) stabilește **nivelul și tipologia investițiilor necesare** pentru dezvoltarea și re tehnologizarea infrastructurii STMB și pentru extinderea și operarea DDN (inclusiv lucrări de închidere a Celulei nr. 1 și construire a Celulei nr. 2), în scopul garantării capacității operaționale și respectării indicatorilor de performanță;
- e) sunt prezentate elementele de  **fezabilitate tehnică, economică, financiară, socială și de mediu**, cuprinzând analiza costurilor, veniturilor și riscurilor asociate pe întreaga durată a contractului;
- f) stabilește **durata propusă a contractului de delegare**, structura preliminară a concesiunii și nivelul tarifar orientativ, asigurându-se un echilibru între recuperarea investițiilor, accesibilitatea pentru utilizatori și sustenabilitatea financiară a serviciului.

## 1.2. Contextul legal și instituțional al proiectului

### 1.2.1. Cadrul legislativ general aplicabil proiectului

Proiectul de concesionare a activităților de **tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale la Stația TMB Sânpaul și de eliminare prin depozitare la Depozitul zonal de deșeuri nepericuloase Sânpaul** se desfășoară într-un cadru juridic, instituțional și tehnic complex, reglementat de legislația europeană, națională și locală.

Acest cadru legislativ definește:

- principiile generale privind organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilități publice și a serviciilor de salubritate;
- regulile specifice pentru gestionarea deșeurilor, tratarea mecano-biologică și depozitarea acestora în condiții controlate;
- cerințele de proiectare, execuție și exploatare a infrastructurilor aferente (stații, instalații și depozite);
- obligațiile privind protecția mediului, sănătatea publică și siguranța în muncă;
- normele de stabilire a tarifelor și mecanismele de reglementare economică și contractuală;
- procedurile de atribuire a contractelor de concesiune, inclusiv aspectele legate de transferul riscului și de remediile aplicabile.

Prin urmare, legislația aplicabilă reprezintă fundamentul legal și tehnic al prezentului studiu de fundamentare, asigurând conformitatea proiectului cu acquis-ul comunitar, cu strategiile naționale și județene în domeniu, precum și cu reglementările specifice adoptate de **ADI Ecolect Mureș** pentru implementarea și monitorizarea serviciului concesionat.

#### A. Nivel european (principii, ținte, criterii)

1. **Directiva (UE) 2018/850** privind depozitele de deșeuri (Pachetul Economiei Circulare).
2. **Directiva (UE) 2018/851** de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile (ierarhia deșeurilor, EPR, ținte reciclare).
3. **Decizia Consiliului 2003/33/CE** de stabilire a criteriilor și procedurilor de admitere a deșeurilor la depozite (criterii LFD – aplicabil direct DDN).

#### B. Cadrul național general pentru servicii publice, concesiuni și remedii

1. **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice (principii, modalități de gestiune).
2. **Legea nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și servicii (incadrarea, transferul riscului de operare).
3. **Legea nr. 101/2016** (remedii și căi de atac în materie de achiziții și concesiuni).
4. **Legea nr. 225/2016** (modifică Legea 51/2006).
5. **Hotărârea Guvernului nr. 246/2006** (Strategia națională pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare).

#### C. Cadrul național sectorial: deșeuri, salubritate, fondul pentru mediu

1. **OUG nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor (transpunere DC 2008/98/CE; definiții, responsabilități).
2. **OUG nr. 133/2022** (modifică OUG 92/2021 și Legea 101/2006 – ajustări recente).
3. **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților (republicată; conținutul serviciului: colectare, tratare, eliminare).
4. **Legea nr. 99/2014** (modifică Legea 101/2006).
5. **Legea nr. 249/2015** privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (obligații OIREP/EPR – impact pe fluxurile TMB).
6. **OUG nr. 196/2005** privind **Fondul pentru mediu** (contribuția pentru economia circulară, taxe specifice).
7. **OG nr. 2/2021** privind **depozitarea deșeurilor** (cadru național pentru exploatarea DDN în acord cu Decizia 2003/33/CE).

#### D. Cadrul de mediu, sănătate publică și emisii industriale (operare TMB & DDN)

1. **Legea nr. 278/2013** privind emisiile industriale (IED) – condiții pentru autorizațiile integrate (AIM) relevante TMB/DDN.
2. **OUG nr. 195/2005** privind protecția mediului (proceduri generale, obligații operator).
3. **Legea nr. 74/2019** privind gestionarea siturilor (potențial) contaminate (monitorizări, măsuri de remediere – în special la DDN).
4. **Ordinul MS nr. 119/2014** (norme de igienă și sănătate publică – impact asupra exploatării instalațiilor).
5. **HG nr. 210/2007** (armonizări acquis mediu – aplicabil pe ansamblu sector).

#### E. Norme tehnice pentru depozitare (acceptare deșeuri, proiectare/exploatare DDN)

1. **Ordinul MMGA nr. 757/2004** – Normativ tehnic privind depozitarea deșeurilor.
2. **Ordinul MMGA nr. 95/2005** – criterii de acceptare și proceduri preliminare; lista națională a deșeurilor acceptate pe clase de depozit.

3. **OG nr. 2/2021** (reiterat la C.7) – corelat cu Ordinul 757/2004 și Decizia 2003/33/CE.

#### F. Reglementări strategice și de planificare

1. **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD)** – adoptat 2017.
2. **Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor Mureș 2020–2025** – ținte județene, scenariile de tratament/eliminare.

#### G. Norme economice și tarifyare pentru salubritate

1. **Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022** – normele metodologice de stabilire/ajustare a tarifelor și calculul tarifelor/taxelor distincte; aplicabil formulării tarifelor TMB și DDN.

#### H. Cadru local

1. **Hotărârea AGA ADI ECOLECT Mureș privind Regulamentul serviciului public de salubritate** la nivel județean (reguli operaționale și instituționale aplicabile operatorului concesionar).

#### I. Proiectare, autorizare, calitatea în construcții (investiții STMB & DDN)

1. **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții (rep.).
2. **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor (rep.) + **Ordin MDRAP nr. 839/2009** (Norme metodologice).
3. **HG nr. 907/2016** privind etapele și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice.
4. **HG nr. 273/1994 / HG nr. 925/1995** (recepția lucrărilor; verificarea și expertizarea tehnică).
5. **H.G. nr. 766/1997** (regulamente privind calitatea în construcții) & **OMLPAT nr. 77/N/1996** (îndrumător verificare/expertizare).
6. **Legea nr. 422/2001** (monumente istorice) & **OMCPN nr. 2495/2010** (atestări) – aplicabile doar dacă amplasamentele interferă cu zone protejate.
7. **Legea nr. 350/2000** (amenajarea teritoriului și urbanismul).
8. **Legea nr. 184/2001** (profesia de arhitect; Codul deontologic 2011).

#### J. Securitate la incendiu, SSM și șantier

1. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor.
2. **HG nr. 1739/2006** (categoriile de construcții ce necesită aviz/autorizație ISU).
3. **Ordin MAI nr. 3/2011** (norme metodologice de avizare/autorizare ISU).
4. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă.
5. **HG nr. 300/2006** (cerințe minime pentru șantier temporare sau mobile).

#### K. Reglementări tehnice și standarde relevante (exemplificativ)

1. **P100/2013** – Cod de proiectare seismică.
  2. **CR 1-1-3/2012** (zăpadă) și **CR 1-1-4/2014** (vânt) – acțiuni climatice.
  3. **C107/3/2012** – calcul termo-energetic al elementelor de construcție.
  4. **P118/1-3 (2013–2015)** – normative privind securitatea la incendiu (clădiri, instalații de stingere, detecție/senalizare).
  5. **NP 074/2014** – documentații geotehnice pentru construcții.
- **Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice**, care stabilește cadrul general de înființare, organizare, gestionare și control al serviciilor comunitare, precum și principiile de organizare a gestiunii directe sau delegate.
  - **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate al localităților**, care reglementează cadrul juridic unitar al acestui serviciu, inclusiv activitățile specifice de tratare și eliminare finală.
  - **OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**, care transpune în legislația națională Directiva-cadru 2008/98/CE și stabilește principiile ierarhiei deșeurilor, responsabilitățile autorităților publice și obligațiile operatorilor.
  - **Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii**, cu modificările aduse prin OUG nr. 114/2020, care reglementează atribuirea contractelor de concesiune și transferul riscului de operare.
  - **HG nr. 867/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
  - **HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor**, care stabilește condițiile tehnice și juridice pentru depozite, inclusiv criteriile de acceptare și obligațiile post-închidere.

Legislația prezentată constituie un cadru **exhaustiv și integrat** care guvernează activitățile de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale și de eliminare prin depozitare a deșeurilor nepericuloase la Sânpaul. Toate actele normative și reglementările tehnice enumerate sunt obligatorii pentru implementarea și operarea corespunzătoare a infrastructurilor aferente.

Viitorul Operator, desemnat prin contractul de concesiune, va avea obligația de a respecta **în integralitate atât prevederile actelor normative menționate, cât și orice alte dispoziții legale, reglementări sau norme tehnice aplicabile**, în vigoare la momentul de referință și pe întreaga durată a derulării contractului.

Această obligație asigură conformitatea serviciului cu cerințele europene și naționale, protecția mediului și a sănătății publice, precum și funcționarea eficientă și sigură a sistemului integrat de gestionare a deșeurilor din județul Mureș.

### 1.2.2. Cadrul instituțional aplicabil proiectului

#### A. Rolul Consiliului Județean Mureș

Județul Mureș, prin **Consiliul Județean Mureș**, a implementat proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Mureș (SMID)” prin care au fost realizate instalații de transfer, sortare, tratare și depozitare a deșeurilor. Infrastructurile rezultate (inclusiv Stația de Tratare Mecano-Biologică – STMB Sânpaul și Depozitul zonal de deșeuri nepericuloase – DDN Sânpaul) se află în domeniul public județean și sunt gestionate, potrivit legii, prin contracte de concesiune de servicii și/sau contracte de achiziție publică.

Consiliul Județean are, astfel, calitatea de **titular al investițiilor și proprietar al infrastructurilor SMID**, iar responsabilitatea operării acestora este transferată prin delegare către operatori economici desemnați.

#### B. Rolul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Ecolect Mureș”

ADI „Ecolect Mureș” este o asociație constituită prin mandatul special acordat de unitățile administrativ-teritoriale (UAT) membre și are rolul de **Autoritate Contractantă/Delegatar**, acționând în numele și pe seama acestora, conform art. 15 din Legea nr. 101/2006.

Asociația a preluat atribuțiile specifice autorităților administrației publice locale pentru:

- organizarea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii activităților de salubritate;
- concesionarea operării infrastructurilor SMID, inclusiv STMB și DDN;
- monitorizarea conformării operatorilor cu legislația, contractele și indicatorii de performanță stabiliți.

ADI „Ecolect Mureș” este structură de colaborare intercomunitară, constituită în baza: OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale (în vigoare la data constituirii), Legea nr. 51/2006, Legea nr. 101/2006, HG nr. 855/2008 (statut-cadru ADI), OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

**Organele de conducere ale Asociației sunt:**

- Adunarea Generală a Asociației;
- Consiliul Director;
- Președintele Consiliului Director;
- Comisia de Cenzori.

Prin aceste structuri, ADI Ecolect exercită atribuțiile de guvernanță, coordonare și monitorizare a serviciului delegat.

#### C. Justificarea delegării

Delegarea prin contract de concesiune a activităților STMB și DDN este fundamentată de următoarele considerente:

##### 1. Cerințe legale:

- Conform art. 15 din Legea nr. 101/2006, pentru proiectele SMID finanțate din fonduri europene, delegarea activităților de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) și c)-j) se realizează exclusiv prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, atunci când județul este membru ADI.
- Activitățile vizate (tratare mecano-biologică și eliminare prin depozitare) sunt prevăzute explicit la art. 2 alin. (3) lit. h) și j) din Legea nr. 101/2006.

##### 2. Situația contractuală:

- Contractul de delegare prin concesiune a activității de tratare mecano-biologică (nr. 18062/268/23.08.2018) a expirat la 22.05.2024, iar în prezent este asigurat printr-un Contract de achiziție publică încheiat cu un Operator privat, contractul fiind atribuit în baza unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, pentru asigurarea continuității serviciului până la atribuirea unui nou contract prin licitație deschisă.
- Contractul privind delegarea operării și administrării DDN Sânpaul (nr. 121/07.10.2016) este încă în derulare prin ordin de continuare a activității, însă în perioada următoare, până la atribuirea prin procedură competitivă, va fi asigurat printr-un contract ce urmează a fi atribuit în baza unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, pentru asigurarea continuității serviciului.

### 3. Necesități investiționale și operaționale:

- **Retehnologizarea STMB Sânpaul**, cu mărirea capacității de tratare a deșeurilor municipale reziduale și a fluxurilor biodegradabile (parcuri, grădini, piețe).
- **Construirea unei hale metalice** pentru tratarea fracției biologice pe platforma STMB.
- **Construirea Celulei 2 la DDN Sânpaul**, cu investiții conexe pentru tratarea levigatului și captarea/arderea biogazului.
- **Închiderea Celulei 1 la DDN Sânpaul** și monitorizarea conform prevederilor legale.

#### D. Alte instituții implicate în reglementare și control

- **ANRSC** – reglementează serviciile de utilități publice și avizează tarifele.
- **APM Mureș** – emite autorizațiile de mediu și AIM pentru STMB și DDN.
- **Garda Națională de Mediu** – controlează conformarea la obligațiile de mediu.
- **ISU Mureș** – emite avize/autorizări privind securitatea la incendiu.
- **DSP Mureș** – verifică respectarea normelor de sănătate publică.

Cadrul instituțional este structurat astfel încât:

- **Consiliul Județean Mureș** să fie garantul investițiilor realizate din fonduri publice și europene;
- **ADI „Ecolect Mureș”** să fie autoritatea contractantă responsabilă de delegarea și monitorizarea serviciului;
- **Operatorii privați** să asigure, prin concesiune, operarea eficientă și conformă a infrastructurilor;
- **Autoritățile de reglementare și control** să monitorizeze respectarea legislației și a obligațiilor contractuale.

Acest model instituțional asigură **continuitatea serviciului, conformitatea cu legislația națională și europeană și responsabilizarea tuturor actorilor implicați în funcționarea SMID Mureș.**

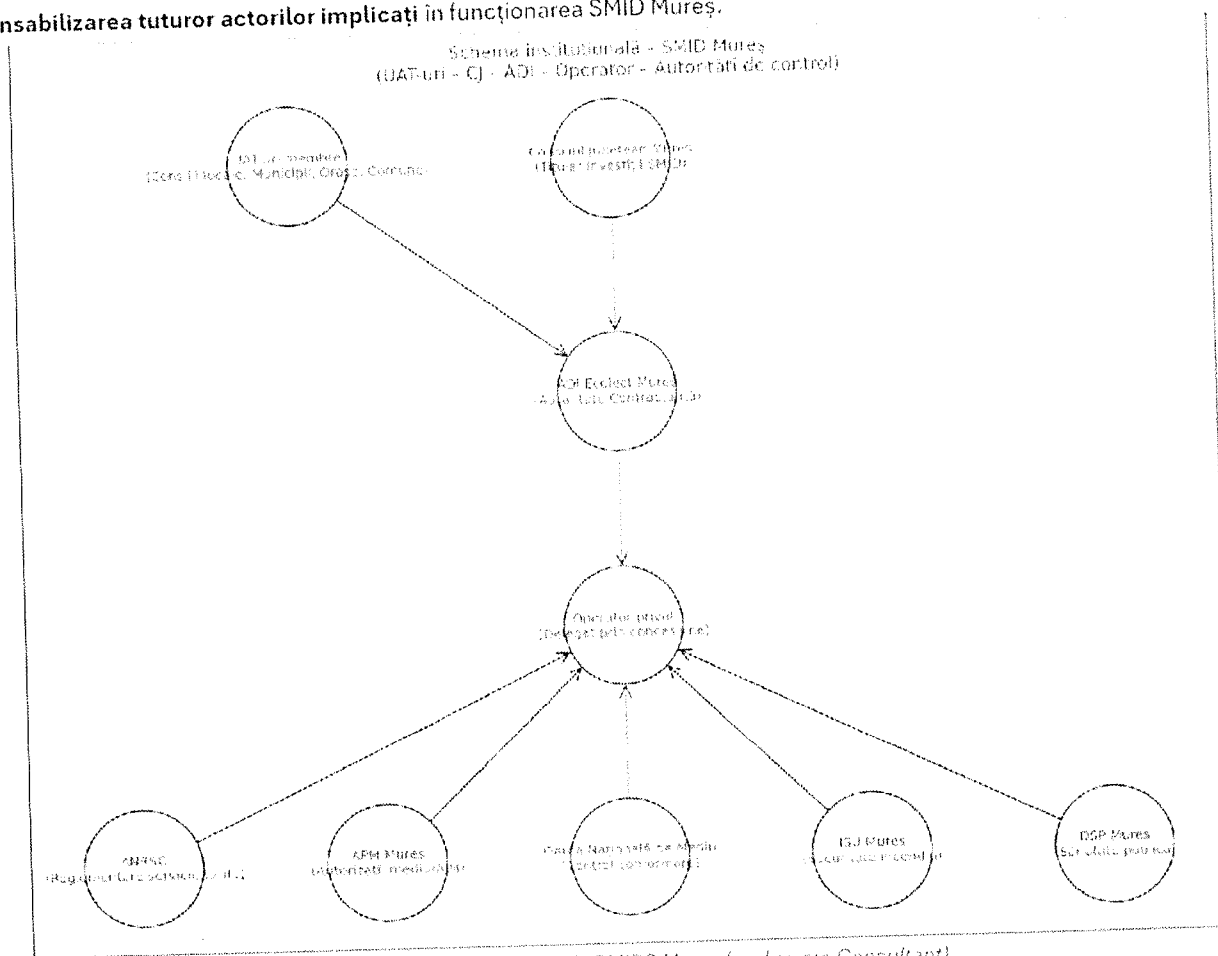


Fig. 1. Schema instituțională SMID Mureș (prelucrare Consultant)

Tabel 1 – Roluri și responsabilități instituționale în SMID Mureș

Actor instituțional	Rol principal	Responsabilități cheie
UAT-uri membre Ecolect	ADI - Mandatate	- Deleagă prin hotărâri de consiliu local atribuțiile în domeniul salubrității către ADI Ecolect. - Beneficiază direct de serviciile de salubritate.

Actor instituțional	Rol principal	Responsabilități cheie
Consiliul Județean Mureș (CJ Mureș)	Titular investiții și proprietar infrastructuri SMID	- A implementat proiectul SMID la nivel județean. - Deține în domeniul public județean infrastructura STMB și DDN. - Asigură finanțarea (pentru închiderea Celulei nr. 1, în mod indirect prin Fondul de Mediu constituit în timpul operării Celulei nr. 1) și supravegherea (elaborarea studiu de fezabilitate pentru construirea Celulei nr. 2; verificare tehnică de calitate a proiectelor ce vor fi elaborate în cadrul prezentului proiect; supravegherea realizării investițiilor (Celula nr. 2, închiderea Celulei nr. 1, retehnologizarea STMB) prin diriginți atestați precum și coordonatori în materie de securitate în muncă.
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Ecolect Mureș” (ADI Ecolect)	Autoritate Contractantă / Delegatar	- Organizează și atribuie contractele de concesiune. - Monitorizează conformarea operatorului cu legislația și contractul. - Reprezintă colectiv UAT-urile membre în raport cu operatorii și autoritățile. - Exerciță competențele autorităților locale în domeniul salubrității.
Operator privat (Delegat)	Concesionar servicii STMB și DDN	- Asigură tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale la STMB. - Asigură eliminarea prin depozitare a deșeurilor nepericuloase la DDN. - Realizează investițiile asumate (retehnologizare STMB, construcția Celulei 2, lucrări de închidere Celula 1). - Respectă indicatorii de performanță și legislația în vigoare.
ANRSC	Reglementare servicii	- Licențiază operatorul. - Avizează și controlează tarifele aplicabile.
APM Mureș	Autorizații de mediu	- Emite autorizații de mediu și AIM pentru STMB și DDN. - Monitorizează conformarea cu condițiile de mediu.
Garda Națională de Mediu (GNM)	Control conformare	- Verifică respectarea legislației de mediu. - Aplică sancțiuni pentru neconformități.
ISU Mureș	Securitate la incendiu și protecție civilă	- Emite avize/autorizări pentru infrastructuri. - Monitorizează respectarea normativelor de securitate la incendiu.
DSP Mureș	Sănătate publică	- Supraveghează respectarea normelor de igienă și sănătate publică în exploatarea instalațiilor.

Cadrul instituțional al Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Mureș este structurat pe un parteneriat clar între autoritățile publice locale și județene, asociația de dezvoltare intercomunitară și operatorii privați.

- **UAT-urile membre** mandatează ADI Ecolect pentru exercitarea atribuțiilor legale în domeniul salubrității.
- **Consiliul Județean Mureș** deține infrastructura SMID și garantează investițiile realizate din fonduri publice și europene.
- **ADI Ecolect Mureș** acționează ca Autoritate Contractantă, organizând și monitorizând contractele de concesiune.
- **Operatorii privați**, desemnați prin proceduri competitive, au obligația să opereze instalațiile STMB și DDN în condiții de eficiență, conformitate și transparență.
- **Autoritățile de reglementare și control** (ANRSC, APM, GNM, ISU, DSP) completează acest cadru prin supraveghere și aplicarea reglementărilor de mediu, sănătate publică, securitate și tarificare.

Această arhitectură instituțională asigură:

- **continuitatea serviciului public de salubritate.**
- **conformarea cu legislația europeană și națională,**
- **realizarea investițiilor necesare** pentru dezvoltarea și modernizarea infrastructurilor,
- și **protecția interesului public** printr-un sistem de responsabilități clar distribuite.

### 1.3. Obiectivele proiectului

#### 1.3.1. Fluxul previzionat al sistemului SMIDS Mureș

La nivelul județului Mureș, **Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide (SMIDS)** a fost implementat pe baza studiului de fezabilitate aprobat în 2009 și actualizat prin PJGD 2020–2025. Principalele componente SMIDS și fluxul deșeurilor sunt prezentate în cele ce urmează:

##### A. Componenta 1 – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale

Județul Mureș este împărțit în 7 (șapte) zone de colectare, astfel:

- a) **Zona 1 – Sânpaul** - Orașul Iernut, Orașul Luduș, Orașul Ungheni, Comuna Acățari, Comuna Ațintiș, Comuna Bahnea, Comuna Bichiș, Comuna Bogata, Comuna Chețani, Comuna Crăciunești, Comuna Cuci, Comuna Gălești, Comuna Gheorghe Doja, Comuna Iclânzel, Comuna Ogra, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Păsăreni, Comuna Sânger, Comuna Sânpaul, Comuna Suplac, Comuna Tăureni;
- b) **Zona 2 – Târgu Mureș** - Municipiul Târgu Mureș, Orașul Miercurea Nirajului, Comuna Band, Comuna Bereni, Comuna Corunca, Comuna Cristești, Comuna Eremitu, Comuna Ernei, Comuna Glodeni, Comuna Gornești, Comuna Hodoșa, Comuna Livezeni, Comuna Mădăraș, Comuna Măgherani, Comuna Pănet, Comuna Sâncraiu De Mureș, Comuna Sângeorgiu De Mureș, Comuna Sântana De Mureș, Comuna Vărgata;
- c) **Zona 3 – Sighișoara** - Municipiul Sighișoara, Comuna Albești, Comuna Apold, Comuna Daneș, Comuna Saschiz, Comuna Vânători;
- d) **Zona 4 – Reghin** - Municipiul Reghin, Comuna Aluniș, Comuna Batoș, Comuna Beica De Jos, Comuna Brîncovenesti, Comuna Breaza, Comuna Chiheru De Jos, Comuna Cozma, Comuna Deda, Comuna Fărâgău, Comuna Gurghiu, Comuna Hodac, Comuna Ibănești, Comuna Ideciu De Jos, Comuna Lunca, Comuna Lunca Bradului, Comuna Petelea, Comuna Răstolița, Comuna Rușii-Munți, Comuna Solovăstru, Comuna Stânceni, Comuna Suseni, Comuna Vătava, Comuna Voivodeni;
- e) **Zona 5 – Târnăveni** - Municipiul Târnăveni, Comuna Adămuș, Comuna Băgaciu, Comuna Cucerdea, Comuna Gănești, Comuna Mica;
- f) **Zona 6 – Bălăușeri** - Orașul Sovata, Orașul Sângeorgiu De Pădure, Comuna Bălăușeri, Comuna Chibed, Comuna Coroisânmartin, Comuna Fântânele, Comuna Ghindari, Comuna Neaua, Comuna Nadeș, Comuna Sărățeni, Comuna Vețca, Comuna Vișoara, Comuna Zagăr;
- g) **Zona 7 – Râciu** - Orașul Sărmașu, Comuna Băla, Comuna Ceuașu De Câmpie, Comuna Crăiești, Comuna Grebenișu De Câmpie, Comuna Miheșu De Câmpie, Comuna Pogăceaua, Comuna Râciu, Comuna Sânpetru De Câmpie, Comuna Șaulia, Comuna Șincai, Comuna Valea Largă, Comuna Zau De Câmpie, are calitatea de Delegatar.

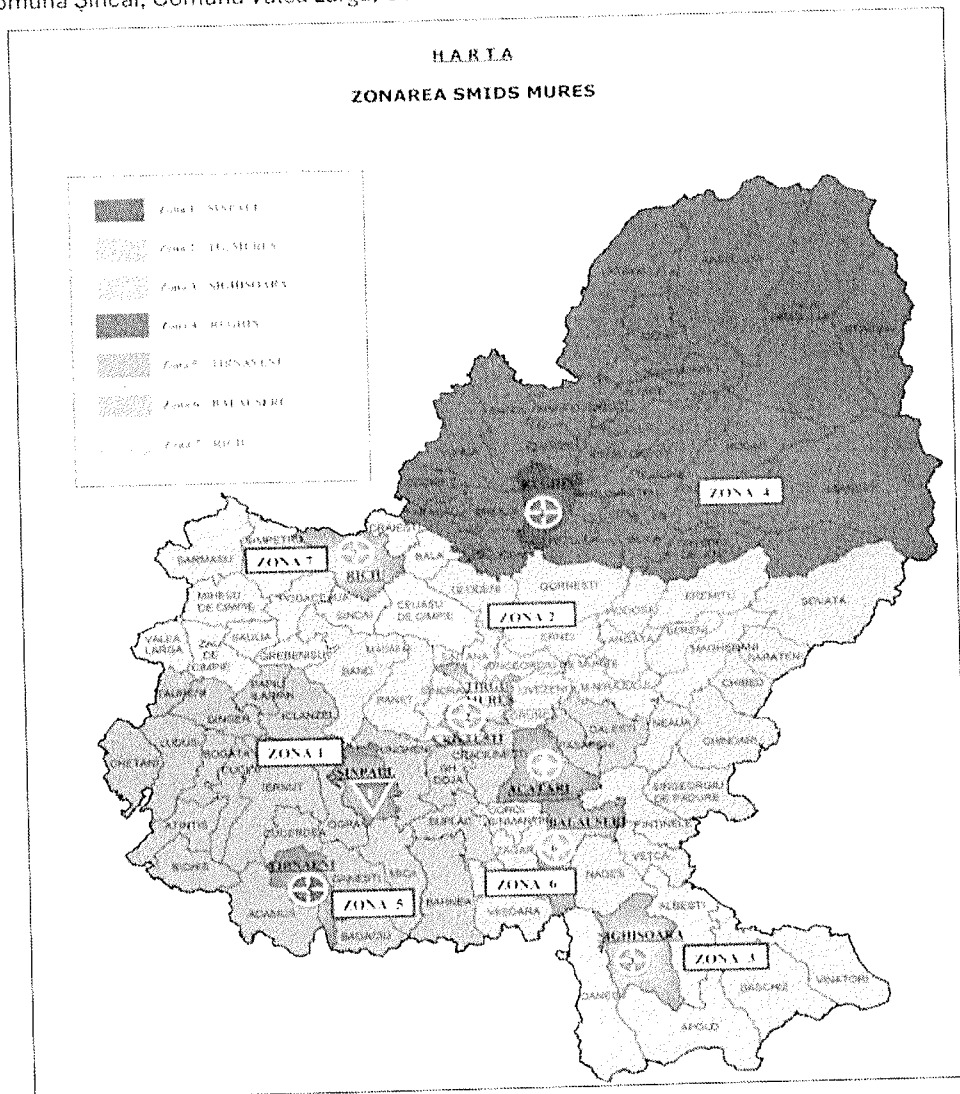


Fig. 2. Zonarea SMIDS Mures (producere Consultant)

Activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale în toate cele șapte zone de colectare este asigurată prin contracte de achiziție publică atribuite de ADI „Ecolect Mureș”, în baza mandatului acordat de UAT-urile membre, către operatori privați. Astfel, gestiunea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale se realizează sub forma gestiunii delegate, conform art. 22 alin. (2) din Legea nr. 51/2006.

#### B. Componenta 2 – Transferul deșeurilor municipale colectate separat

Activitatea de **transfer** a deșeurilor municipale se efectuează prin intermediul unei infrastructuri specifice, realizată la nivelul județului Mureș, astfel:

- Stația de transfer zonală ("STZ") Bălăușeri asigură transferul deșeurilor municipale colectate separat din Zona 3 Sighișoara și Zona 6 Bălăușeri, către:
  - ("SSCT") Cristești – deșeurile reciclabile
  - ("STMB") Sânpaul – deșeurile reziduale și biodeșeurile (generate din gospodăria)
  - ("SSCT") Cristești – biodeșeurile (generate din parcuri și grădini)
- Stația de transfer zonală ("STZ") Reghin asigură transferul deșeurilor municipale colectate separat din Zona 4 Reghin, către:
  - ("SSCT") Cristești – deșeurile reciclabile
  - ("STMB") Sânpaul – deșeurile reziduale și biodeșeurile (generate din gospodăria)
  - ("SSCT") Cristești – biodeșeurile (generate din parcuri și grădini)
- Stația de transfer zonală ("STZ") Târnăveni asigură transferul deșeurilor municipale colectate separat din Zona 5 Târnăveni, către:
  - ("SSCT") Cristești – deșeurile reciclabile
  - ("STMB") Sânpaul – deșeurile reziduale și biodeșeurile (generate din gospodăria)
  - ("SSCT") Cristești – biodeșeurile (generate din parcuri și grădini)
- Stația de transfer zonală ("STZ") Râciu asigură transferul deșeurilor municipale colectate separat din Zona 7 Râciu, către:
  - ("SSCT") Cristești – deșeurile reciclabile
  - ("STMB") Sânpaul – deșeurile reziduale și biodeșeurile (generate din gospodăria)
  - ("SSCT") Cristești – biodeșeurile (generate din parcuri și grădini)
- Stația de transfer din cadrul ("SSCT") Cristești asigură transferul deșeurilor municipale colectate separat din Zona 2 Târnăveni, către:
  - ("STMB") Sânpaul – deșeurile reziduale și biodeșeurile (generate din gospodăria)

Transferul deșeurilor municipale se desfășoară exclusiv în șase zone de colectare. În Zona 1, situată în apropierea localităților Cristești (SSCT) și Sânpaul (STMB), această activitate nu mai este inclusă în servicii, operatorul de colectare asigurând direct transportul către facilitățile de tratare prin tariful de colectare aplicat. Pentru zonele de colectare 2, 3, 5, 6 și 7, activitatea de transfer este realizată de operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare pentru gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer. În cazul Zonei de colectare 4, transferul este asigurat de operatorul delegat de ADI „Ecolect Mureș” prin contractul de delegare pentru gestiunea colectării separate și transportului separat al deșeurilor.

#### C. Componenta 3 – Sortarea deșeurilor reciclabile

Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal și plastic colectate separat din deșeurile municipale se realizează în Stația de sortare din cadrul ("SSCT Cristești"), iar transportul reziduurilor rezultate din sortare se transportă la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică de către operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare pentru gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer. Deșeurile de sticlă, colectate separat sunt valorificate de către operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare pentru gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer astfel:

- din cadrul Stației de transfer zonală ("STZ") Bălăușeri pentru deșeurile de sticlă colectate din Zona 3 și Zona 6;
- din cadrul Stației de transfer zonală ("STZ") Târnăveni pentru deșeurile de sticlă colectate din Zona 5;
- din cadrul Stației de transfer zonală ("STZ") Râciu pentru deșeurile de sticlă colectate din Zona 7;
- din cadrul Stației de transfer ("SSCT") Cristești pentru deșeurile de sticlă colectate din Zona 1, Zona 2 și Zona 4;

#### D. Componenta 4 – Tratarea aerobă a biodeșeurilor (din parcuri și grădini)

Activitatea de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare se realizează în Stația de compostare din cadrul ("SSCT Cristești"), iar transportul reziduurilor rezultate din compostare se transportă la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică de către operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare pentru gestiunea activităților de sortare, compostare și transfer.

#### E. Componenta 5 – Tratarea mecano-biologică a deșeurilor

Activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale se realizează în Stația de tratare mecano-biologică din cadrul ("STMB Sânpaul"), iar transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică a biodeșeurilor se vor transporta la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică de către operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare ce face obiectul prezentului proiect de concesiune.

#### F. Componenta 6 – Eliminarea prin depozitare

Activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase se realizează în Depozitul de deșeuri nepericuloase ("DDN") Sânpaul, în Celula nr. 1 până la epuizarea capacității proiectate de depozitare, și în Celula nr. 2 ce urmează a fi construită de către operatorul desemnat de ADI „Ecolect Mureș”, în baza contractului de delegare ce face obiectul prezentului proiect de concesiune.

Numărul de locuitori din fiecare zonă de colectare, respectiv unitate administrativ – teritorială este prezentat în tabelul de mai jos:

Tabel 2 – Număr de locuitori

Nr. crt.	Zona	UAT arondat	Nr. locuitori*
1	1	Oraș Iernut	8.473
2	1	Oraș Luduș	14.757
3	1	Oraș Ungheni	7.007
4	1	Comuna Acățari	5.170
5	1	Comuna Ațintiș	1.500
6	1	Comuna Bahnea	3.528
7	1	Comuna Bichis	715
8	1	Comuna Bogata	1.845
9	1	Comuna Chețani	2.468
10	1	Comuna Crăciunești	4.338
11	1	Comuna Cuci	1.734
12	1	Comuna Gălești	2.271
13	1	Comuna Gheorghe Doja	3.101
14	1	Comuna Iclânzel	1.902
15	1	Comuna Ogra	2.442
16	1	Comuna Papiu Ilarian	827
17	1	Comuna Păsăreni	1.758
18	1	Comuna Sânger	2.133
19	1	Comuna Sânpaul	4.320
20	1	Comuna Suplac	2.047
21	1	Comuna Tăureni	919
22	2	Municipiul Târgu Mureș	116.033

23	2	Oraș Miercurea Nirajului	5.414
24	2	Comuna Band	6.126
25	2	Comuna Bereni	1.188
26	2	Comuna Corunca	4.407
27	2	Comuna Cristești	5.592
28	2	Comuna Ereni	3.952
29	2	Comuna Ernei	5.843
30	2	Comuna Glodeni	3.678
31	2	Comuna Gornești	5.072
32	2	Comuna Hodoșa	1.179
33	2	Comuna Livezeni	4.610
34	2	Comuna Mădăraș	1.475
35	2	Comuna Măgherani	1.332
36	2	Comuna Pânet	5.725
37	2	Comuna Sâncraiu de Mureș	10.403
38	2	Comuna Sângeorgiu de Mureș	9.688
39	2	Comuna Sântana de Mureș	6.612
40	2	Comuna Vărgata	1.681
41	3	Municipiul Sighișoara	23.927
42	3	Comuna Albești	5.392
43	3	Comuna Apold	3.065
44	3	Comuna Daneș	4.743
45	3	Comuna Saschiz	2.080
46	3	Comuna Vânători	4.131
47	4	Municipiul Reghin	29.742
48	4	Comuna Aluniș	3.058
49	4	Comuna Batoș	3.876
50	4	Comuna Belca de Jos	2.459
51	4	Comuna Brâncoveni	3.559
52	4	Comuna Breaza	2.197
53	4	Comuna Chiheru de Jos	1.762
54	4	Comuna Cozma	515
55	4	Comuna Deda	3.933
56	4	Comuna Fărăgău	1.687
57	4	Comuna Gurghiu	5.530
58	4	Comuna Hodac	4.942
59	4	Comuna Ibănești	4.049
60	4	Comuna Ideciu de Jos	1.998
61	4	Comuna Lunca	2.078
62	4	Comuna Lunca Bradului	1.666
63	4	Comuna Petelea	3.088
64	4	Comuna Răstolita	1.729
65	4	Comuna Rușii Muni	1.827

66	4	Comuna Solovăstru	3.205
67	4	Comuna Stănceni	1.325
68	4	Comuna Suseni	2.357
69	4	Comuna Vătava	1.709
70	4	Comuna Voivodeni	1.575
71	5	Municipiul Târnăveni	20.604
72	5	Comuna Adămuș	4.993
73	5	Comuna Băgaciu	2.542
74	5	Comuna Cucerdea	1.293
75	5	Comuna Gănești	3.131
76	5	Comuna Mica	4.821
77	6	Oraș Sângeorgiu de Pădure	4.875
78	6	Oraș Sovata	9.703
79	6	Comuna Bălăușeri	4.852
80	6	Comuna Chibed	1.730
81	6	Comuna Coroianmartin	1.330
82	6	Comuna Fântânele	4.854
83	6	Comuna Ghindari	3.034
84	6	Comuna Nades	2.864
85	6	Comuna Neaua	1.231
86	6	Comuna Sărățeni	1.625
87	6	Comuna Vețca	753
88	6	Comuna Vișoara	1.802
89	6	Comuna Zagăr	1.080
90	7	Oraș Sărmașu	6.186
91	7	Comuna Băla	618
92	7	Comuna Ceuașu de Câmpie	5.992
93	7	Comuna Crăiești	755
94	7	Comuna Grebenișu de Câmpie	1.681
95	7	Comuna Miheșu de Câmpie	2.140
96	7	Comuna Pogăceaua	1.890
97	7	Comuna Răciu	3.289
98	7	Comuna Sânpetru de Câmpie	2.723
99	7	Comuna Șautia	1.892
100	7	Comuna Șincai	1.499
101	7	Comuna Valea Largă	2.834
102	7	Comuna Zau de Câmpie	3.108
<b>TOTAL</b>			<b>518.193</b>

**Notă:**

Conform date INS preluate in luna octombrie 2024\*

**1.3.2. Probleme identificate care impun inițierea proiectului**

Analiza situației actuale a sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul ADI „Ecolect Mureș” relevă o serie de provocări majore, care impun măsuri urgente de investiții și conformare.

#### ◆ Probleme tehnice și operaționale

- Epuizarea capacității Celulei nr. 1 a depozitului DDN Sânpaul – aceasta a atins un grad de umplere de aproximativ 88%, rămânând disponibile doar cca. 250.000 tone pentru depozitare. Este necesară inițierea lucrărilor de închidere și monitorizare post-inchidere, concomitent cu asigurarea noilor capacități de depozitare.
- Necesitatea construirii Celulei nr. 2 – continuitatea serviciului de salubritate depinde de finalizarea acesteia, împreună cu infrastructura aferentă de gestionare a levigatului și biogazului.
- Retehnologizarea instalației de tratare mecano-biologică (STMB) Sânpaul – echipamentele existente nu mai asigură atingerea indicatorilor de performanță ceruți (reciclare min. 3%, valorificare energetică min. 15%, reducerea depozitării la sub 32%).

#### ◆ Probleme de conformare și performanță

- Nivelul scăzut al reciclării și valorificării – actualele performanțe se situează sub țintele stabilite la nivel european și național, ceea ce generează obligații suplimentare de conformare pentru autoritățile locale și operatori.
- Risc de nerealizare a obiectivelor PNGD și Directivei 2008/98/CE, ceea ce poate atrage penalități și limitarea accesului la finanțări nerambursabile.

#### ◆ Riscuri asociate menținerii situației actuale

- Risc de întrerupere a serviciului în lipsa unei noi celule de depozitare.
- Risc financiar prin penalități și costuri suplimentare aferente nerespectării obiectivelor de reciclare și depozitare.
- Risc de mediu – emisii necontrolate de biogaz, poluarea solului și a apelor prin levigat netratat corespunzător.
- Risc reputațional – diminuarea încrederii populației și a partenerilor instituționali în capacitatea sistemului de a livra servicii de calitate.

#### 1.3.3. Obiective de conformare și dezvoltare

**Motto:** „Performanță, conformare și dezvoltare în serviciul comunității.”

Strategia de dezvoltare a serviciilor de gestionare a deșeurilor din SMIDS Mureș urmărește consolidarea unui sistem modern, sustenabil și conform cu reglementările europene și naționale.

#### ◆ Riscuri asociate neimplementării măsurilor:

- Risc de întrerupere a continuității serviciului – în lipsa Celulei nr. 2, capacitatea de depozitare va fi rapid epuizată (maxim 2 ani).
- Risc de sancțiuni financiare – pentru nerealizarea țintelor de reciclare, valorificare energetică și reducere a depozitării impuse prin legislația UE și națională.
- Risc de impact asupra mediului – emisii suplimentare de gaze cu efect de seră, poluarea apelor și solului prin gestionarea necorespunzătoare a levigatului.
- Risc de pierdere a încrederii publice – calitatea scăzută a serviciului poate genera neîncredere și lipsă de implicare a populației în colectarea separată.

#### ◆ Obiective de conformare și dezvoltare (SMART):

1. Reducerea cantității de deșeuri depozitate pentru care nu se va plăti taxa CEC cu minimum 68% din primul an de operare, raportat la cantitatea totală de intrare în STMB.
2. Creșterea ratei de reciclare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă la minim 3% din totalul deșeurilor tratate la STMB din primul an de operare.
3. Valorificarea energetică a minimum 15% din deșeurile reziduale tratate anual din primul an de operare, prin trimiterea acestora la instalații de coîncinerare.
4. Construirea și punerea în funcțiune a Celulei nr. 2 la DDN Sânpaul până la jumătatea anului 2027, pentru a asigura continuitatea serviciului și conformarea la obligațiile legale.
5. Retehnologizarea STMB Sânpaul până la finalul anului 2026, astfel încât să se atingă țintele prevăzute de PNGD și Directivele UE.
6. Menținerea la zero a cazurilor de acceptare a deșeurilor neconforme (provenite de la terți neautorizați sau netratate în prealabil).

## 1.4. Descrierea generală a serviciului de salubritate vizat prin proiect

Serviciul de salubritate gestionat prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Ecolect Mureș” face parte din **Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor Solide (SMIDS) Mureș** și are ca scop asigurarea unui cadru unitar și eficient de colectare, transport, tratare și eliminare a deșeurilor municipale generate pe raza unităților administrativ-teritoriale membre. Acest serviciu este unul de **utilitate publică** și este prestat în baza contractelor de delegare încheiate între ADI „Ecolect Mureș”, în calitate de autoritate contractantă, și operatorii desemnați, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților**, republicată, și ale legislației secundare în vigoare.

### ◆ Obiectivele serviciului de salubritate vizat prin prezentul proiect

- Reducerea progresivă a cantității de deșeuri eliminate prin depozitare.
- Creșterea gradului de conformare la obiectivele stabilite prin **Directiva 2008/98/CE, Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) și Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) Mureș**.
- Asigurarea continuității și calității serviciului pentru întreaga populație deservită.

### ◆ Activitățile specifice ale serviciului

Serviciul de salubritate vizat prin proiect cuprinde următoarele activități, conform cadrului legal și contractelor de delegare:

1. **Tratarea mecano-biologică** a deșeurilor reziduale la STMB Sânpaul.
2. **Eliminarea finală** a deșeurilor municipale prin depozitare controlată la depozitul conform de la Sânpaul (DDN).

### ◆ Actorii implicați

- **ADI „Ecolect Mureș”** – autoritate contractantă, responsabilă de implementarea și monitorizarea SMIDS.
- **Operatorii de salubritate** – desemnați prin proceduri competitive, cu atribuții de operare a instalațiilor și de prestare a activităților delegate.
- **Unitățile administrativ-teritoriale membre** – beneficiare ale serviciului, prin gospodăriile populației, agenți economici și instituții publice.
- **Consiliul Județean Mureș** – proprietarul infrastructurii (“STMB”) și (“DDN”)

## 1.5. Cadrul strategic și corelarea cu politicile publice

Proiectul vizat prin prezentul studiu de fundamentare se înscrie într-un cadru strategic complex, definit la nivel european, național, regional și local. Implementarea măsurilor propuse contribuie la atingerea obiectivelor de mediu și dezvoltare durabilă stabilite de Uniunea Europeană și transpuse în politicile naționale și județene.

### 1. Politici și directive europene

- **Directiva 2008/98/CE privind deșeurile** (revizuită prin Directiva (UE) 2018/851): stabilește ierarhia deșeurilor (prevenire, pregătire pentru reutilizare, reciclare, valorificare, eliminare) și țintele de reciclare (55% până în 2025, 60% până în 2030, 65% până în 2035).
- **Pachetul Economiei Circulare al UE**: prevede reducerea progresivă a depozitării deșeurilor municipale până la max. 10% în 2035.
- **Pactul Verde European (European Green Deal)**: promovează tranziția către o economie circulară și neutralitatea climatică până în 2050.

### 2. Strategii și documente naționale

- **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD)**: stabilește țintele de reducere a depozitării și de creștere a reciclării și valorificării.
- **Planul Național Integrat de Energie și Schimbări Climatice (PNIESC)**: încurajează valorificarea energetică a deșeurilor.
- **OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**: transpune în legislația națională obligațiile europene și stabilește instrumentele economice pentru atingerea țintelor.

### 3. Strategii și planuri regionale/județene

- **Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) Mureș**: document programatic ce definește acțiunile la nivel județean pentru implementarea PNGD și atingerea obiectivelor de reciclare și valorificare.

- **Strategia de dezvoltare a județului Mureș:** integrează obiective privind dezvoltarea infrastructurii de mediu și gestionarea durabilă a resurselor.

#### **4. Corelarea proiectului cu politicile publice**

Investițiile și măsurile propuse prin prezentul studiu de fundamentare asigură:

- **Conformarea la directivele europene** privind reducerea depozitării și creșterea reciclării.
- **Implementarea PNGD și PJGD** prin construirea Celulei nr. 2, re tehnologizarea STMB și creșterea performanței serviciului.
- **Contribuția la obiectivele economiei circulare** prin reducerea impactului asupra mediului și valorificarea resurselor secundare.
- **Îmbunătățirea calității vieții populației** printr-un serviciu de salubritate sigur, continuu și eficient.