

**HOTĂRÂREA NR. 25**  
**din 11 aprilie 2023**

***Privind aprobarea Regulamentului privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos***

*Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos:*

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare a primarului și raportul compartimentului de resort al aparatului de specialitate al primarului cu nr.2339/07.04.2023, avizul comisiei de specialitate;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului local Meseșenii de Jos nr.7/02.02.2023 privind aprobarea bugetului Comunei Meseșenii de Jos pe anul 2023;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.(3) din O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 alin.(2) și art.5 alin.(1) din H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată prin O.U.G. nr.84/2008 și Legea nr.111/2015;
- prevederile Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art.129 alin.(2) lit. b și d), alin.(4) lit. a), alin.(8) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.139 alin.(3) lit.a) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institua Prefectului județului Sălaj;
- Primarul comunei Meseșenii de Jos;
- Compartiment achiziții publice;
- site:www.primaria Meseșenii de Jos.ro.
- Dosarul ședinței.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**ȚURCAȘ PETRE**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**Secretar general al comunei,**  
**Pop Nicoleta-Camelia**

**Regulamentul privind acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în Comuna Meseșenii de Jos**

**CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE**

**Secțiunea 1 – Scop și definiții**

**Art.1.** Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului legal și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**Art.2.** În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) lăcaș de cult** - imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, casă de rugăciune, templu, moschee, geamie, sinagogă, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;
- b) protocol de finanțare** - protocol încheiat între Secretariatul de Stat pentru Culte și cultele religioase sau, după caz, unitatea centrală de cult;
- c) sprijin financiar** - sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii;
- d) culte recunoscute** – persoane juridice de utilitate publică, care se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și a Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, în mod autonom, potrivit propriilor statute sau coduri canonice.

**Secțiunea 3 – Domeniu de aplicare**

**Art.3.** Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, de pe raza comunei Meseșenii de Jos.

**Art.4.** Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- a)** întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici;
- b)** construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico - economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;
- c)** conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d)** desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- e)** amenajării și întreținerii muzeelor culturale - religioase;
- f)** construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- g)** construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- h)** construirii și reparării sediilor unităților de învățământ teologic, proprietate a cultelor recunoscute.

## **Secțiunea 4 - Prevederi bugetare**

**Art.5.** Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos, stabilită potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

### **CAPITOLUL II – PROCEDURA DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR DE LA BUGETUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**Art.6.** Procedura de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, de pe raza comunei Meseșenii de Jos, se desfășoară în următoarele etape:

- a) Publicarea anunțului de participare;
- b) Înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar;
- c) Verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitate tehnică și financiară a solicitantului;
- d) Selecția și evaluarea cererilor;
- e) Comunicarea rezultatelor.

**Art.7.** Documentația va fi întocmită într-un singur exemplar, în limba română.

**Art.8.** Suma solicitată va fi exprimată în lei.

**Art.9.** Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos se acordă pe baza următoarelor documente:

- a) cerere-tip - anexa 1 (formular de solicitare de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România);
- b) devizul de lucrări, la prețuri actualizate și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoare adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;
- c) copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale și construcții noi, eliberată potrivit Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) copie a certificatului de înregistrare fiscală;
- e) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
- f) declarația pe propria răspundere a solicitantului conform formularului tip – anexa 2;
- g) certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat și local, în anul fiscal anterior depunerii cererii de sprijin financiar.

**Art.10.** Documentațiile incomplete vor putea fi completate, după caz, în termen de 24 ore stabilit de comisia de selecționare, în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. O nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar va mai putea fi depusă numai în anul calendaristic următor.

### **CAPITOLUL III – CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

**Art.11.** Vor fi supuse evaluării numai dosarele complete conform art.9 .

**Art.12.** Nu sunt selectate programele și proiectele aflate în una din următoarele situații:

- a) Documentația prezentată este incompletă;
- b) Solicitanții au conturile blocate;
- c) Solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor și contribuțiilor către bugetul local (după caz).



## **CAPITOLUL IV – EVALUAREA ȘI SELECȚIA CERERILOR DE SPRIJIN FINANCIAR**

**Art.13.** Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se va realiza de către comisia de evaluare, a cărei componență se va stabili prin Dispoziția primarului.

## **CAPITOLUL V – ACORDAREA SPRIJINULUI FINANCIAR**

**Art.14.** Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, în baza rezultatului selecției, cu încheierea unui protocol de finanțare între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară. Modelul Protocolului – cadru este prevăzut în anexa nr.3, la prezentul regulament.

**Art.15.** Protocolul de sprijin financiar se încheie în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului selecției.

**Art.16.** Comunicarea rezultatului selecției se va afișa la sediul autorității publice locale și pe site-ul oficial [www.meseseniidejos.ro](http://www.meseseniidejos.ro).

## **CAPITOLUL VI – CONTROLUL MODULUI DE UTILIZARE A SPRIJINULUI FINANCIAR ACORDAT UNITĂȚILOR DE CULT APARTINÂND CULTELOR RELIGIOASE RECUNOSCUTE ÎN ROMÂNIA.**

**Art.17.** Modul de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos, se supune controlului de audit public intern și compartimentului buget-contabilitate – resurse umane a Primăriei comunei Meseșenii de Jos.

**Art.18.** Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de către unitățile de cult care au solicitat sprijin financiar, atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

**Art.19.** La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos, se vor avea în vedere următoarele:

- a) Toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea ”conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;
- b) Nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- c) Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături;
- d) Facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- e) Chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
- f) Chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți – pentru pictură și procurări de materiale de la particulari – trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia.

- g) Actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin carese face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- h) Facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură, vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
- i) Pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la art.4 din Regulament, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare al utilizării sprijinului primit;
- j) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
- k) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la art. 3 din ordonanță, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare al utilizării sprijinului primit.
- l) facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului;
- m) actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.

**Art.20.** Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

**Art.21.** Sumele alocate ca sprijin financiar conform art.4 din regulamentul, vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității de cult.

**Art.22.** Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

## CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

**Art.23.** Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Primăriei comunei Meseșenii de Jos.

**Art.24.** Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

**Art.25.** Prevederile Regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza comunei Meseșenii de Jos.

**Art.26.** Următoarele anexe face parte integrantă din prezentul Regulament:

- Anexa nr.1 – Formular de solicitare de sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România;
- Anexa nr.2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului unității de cult;
- Anexa nr.3 – Raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al comunei Meseșenii de Jos
- Anexa nr.4 – Protocol de finanțare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ȚURCAȘ PETRE**



**CONTRASEMNEAZĂ  
Secretar general al comunei,**

Pop Nicoleta-Camelia  
