

**HOTĂRÂREA**  
**nr. 18 din 06 februarie 2020**

privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad ZONA 5

**Consiliul Local al comunei Petriș**, întrunit în ședință extraordinară, convocată de îndată, în data de 06 februarie 2020

**Având în vedere:**

- inițiativa Primarului comunei Petriș, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr. 375/05.02.2020 ;
  - referatul nr. 376/05.02.2020 prin care se propune adoptarea proiectului de hotărâre;
  - avizul Comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Petriș;
  - adoptarea proiectului de hotărâre cu 8 voturi „pentru” exprimate de cei 8 consilieri locali prezenți;
  - adresa nr. 335/29.01.2020 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
  - prevederile art. 6 lit. k) și lit. p) coroborat cu art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit.d, alin.(7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019
  - Codul Administrativ;
- În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă încheierea și semnarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad – Zona 5, cu Societatea Consult Soc Centrum S.R.L.

**Art. 2.** (1) Se aprobă tarife distincte facturate de către Societatea Consult Soc Centrum S.R.L. plătit de către Utilizatorii Casnici și Non-casnici pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al Deșeurilor Municipale care va fi după cum urmează:



- a) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii Casnici și Non-casnici, tariful este de 278,73 lei/tonă plus TVA. La tariful se adaugă tariful stației de transfer Bârzava.
- b) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile hârtie/carton colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici, tariful este de 622,13 lei/tonă plus TVA.  
La tariful se adaugă tariful operatorului stației de transfer Bârzava.
- c) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile plastic/metal colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici, tariful este de 495,95 lei/tonă plus TVA. La tariful se adaugă tariful operatorului stației de transfer Bârzava.
- d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile sticlă colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici, tariful este de 489,19 lei/tonă plus TVA.  
La tariful se adaugă tariful operatorului stației de transfer Bârzava.
- e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tariful este de 484,67 lei/tonă plus TVA.
- f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tariful este de 180,00 lei/m<sup>3</sup> plus TVA, respectiv 90 lei/tonă plus TVA.
- g) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public tariful este de 128,89 lei/m<sup>3</sup> plus TVA, respectiv 283,28 lei/tonă plus TVA.
- h) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente, tariful este de 128,89 lei/m<sup>3</sup> plus TVA, respectiv 283,28 lei/tonă plus TVA.

(2) Contravaloarea Serviciului furnizat este facturată de Societatea Consult Soc Centrum S.R.L:

- direct utilizatorilor non-casnici ai Serviciului, în temeiul contractului de prestări servicii încheiat cu aceștia pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor similare;

- unităților administrativ-teritoriale de pe raza cărora provin deșeurile pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale generate de utilizatorii casnici, precum și pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public;

- generatorului pentru activitățile de colectare și transport, la cerere, a deșeurilor voluminoase, provenite din construcții și desființări și deșeurilor provenite de la evenimente, pe baza contractelor de prestări servicii încheiate cu aceștia.

(3) Facturile vor fi plătite în termenul de scadență de 30 zile de la data emiterii facturii.

(4) Facturile se emit cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

(5) Data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.

(6) Neplata facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;



- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(7) În vederea emiterii facturilor către utilizatorii non-casnici, Delegatul va aplica la facturare doar tarifele aprobate, conform cantităților stabilite în baza contractelor de prestări-servicii încheiate cu beneficiarii serviciului.

**Art. 3.** Ajustarea tarifului nu este permisă.

**Art. 4.** Tarifal serviciului de salubritare reprezintă contravaloarea prestării activităților care fac parte din obiectul prezentului Contract prestate în beneficiul utilizatorilor casnici, non-casnici, colectivității locale sau utilizatori individuali. Tarifele vor include toate costurile aferente gestiunii activităților componente ale Serviciului.

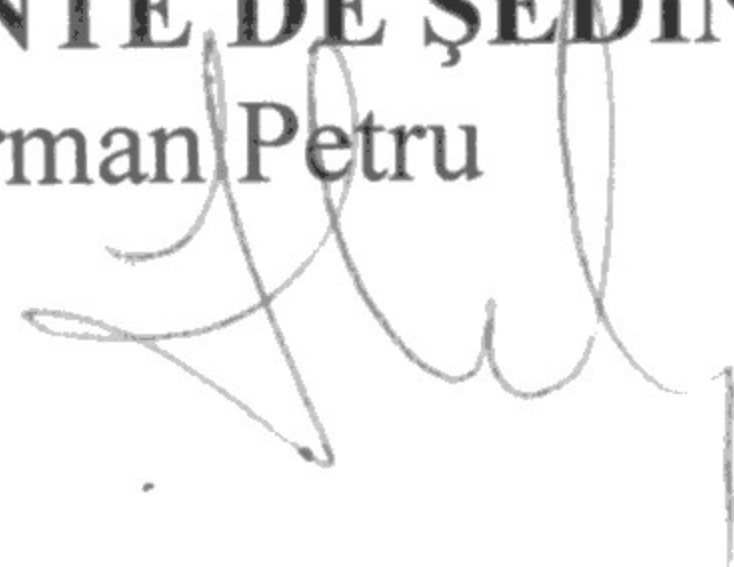
**Art. 5** Se împuternicește președintele ADISIGD Arad, Răzvan Cadar, să semneze Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritare, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad – Zona 5 cu operatorul Consult Soc Centrum S.R.L.

**Art. 6.** Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Primarul Comunei Petriș, prin Compartimentul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Comunei Petriș.

**Art. 7.** Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Arad;
- Primarului comunei Petriș;
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor;
- Prin afișare;

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Gherman Petru



**Contrasemnează:**  
**SECRETARUL GENERAL**  
**AL COMUNEI,**  
Sgârdea Ionela Georgeta

