



COMUNA SÂNIOB

Saniob Nr 199, C.P. 417192, Județul Bihor, România

Tel /Fax: 0259 / 441128

e-mail: registratura@saniob.ro web.site: www.saniob.ro

DISPOZITIA NR. 31

Din 21.04.2020

Privind stabilirea tipului de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online

Având în vedere referatul nr.977/16.04.2020 al secretarului general al comunei Sâniob, privind stabilirea tipului de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online.

În baza prevederilor OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice și a Regulamentului nr.910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.07.2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a [Directivei 1999/93/CE](#)

Cunoscând prevederile [Legii nr. 455/2001](#) privind semnătura electronică, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PRIMARUL COMUNEI SÂNIOB,

DISPUNE:

Art.1 Se aprobă tipul de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online, ca fiind **semnătura electronică calificată**, cu respectarea dispozițiilor Regulamentului nr.910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.07.2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a [Directivei 1999/93/CE](#).

Art.2 Actele emise în format electronic de către Comuna Sâniob vor fi semnate cu semnătură electronică calificată extinsă.

Art.3 În vederea primirii documentelor electronice, Primăria comunei Sâniob va utiliza poșta electronică cu adresa de e-mail registratura@saniob.ro, urmând ca în viitor să înființeze un portal propriu sau instrumente puse la dispoziție de către terți.

Art.4 Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor
- Cetățenii prin afișare pe www.saniob.ro

PRIMAR
MOLNAR JOZSEF

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
MELA MARIA-ELENA



COMUNA SÂNIOB

Saniob Nr 199, C.P. 417192, Județul Bihor, România

Tel /Fax: 0259 / 441128

e-mail: registratura@saniob.ro

web.site: www.saniob.ro

Nr. 977 din 16.04.2020

**APROB,
PRIMAR
MOLNAR JOZSEF**

REFERAT

Privind stabilirea tipului de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a unui serviciu disponibil online

Având în vedere că în Monitorul Oficial nr. 0289 din 7 aprilie 2020 a fost publicata ordonanta de urgenta nr. 38, privind utilizarea in inscristurilor in forma electronica la nivelul autoritatilor si institutiilor publice, care instituie procedura primirii și eliberării de catre institutiile si autoritatile publice a documentelor semnate electronic, cu respectarea dispozițiilor Regulamentului nr.910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.07.2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a [Directivei 1999/93/CE](#).

Actele emise in format electronic de autoritati si institutii publice vor fi semnate cu semnatura electronica calificata extinsa si sunt asimilate inscristurilor autentice.

In termen de 15 zile de la intrarea in vigoare a prezentei ordonante de urgenta, autoritatile si institutiile publice vor emite actele normative de punere in aplicare a acestei ordonante.

In vederea primirii documentelor electronice, institutiile si autoritatile publice vor pune la dispozitia persoanelor interesate portaluri proprii sau ale tertilor sau vor utiliza posta electronica daca nu au aceasta posibilitate.

Ca regula generala, atat timp cat o institutie sau o autoritate publica primeste o solicitare in format electronic, sub semnatura electronica, si raspunsul se va emite in format electronic.

Exista o exceptie daca solicitantul doreste raspunsul in format letric, intr-un alt format - hartie, se va mentiona acest lucru in cererea adresata.

Autoritatile si institutiile publice vor publica in mediul online informatii privind modalitatea de primire a documentelor electronice.

Secretar general UAT Sâniob

MELA MARIA-ELENA