

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@clmures.ro

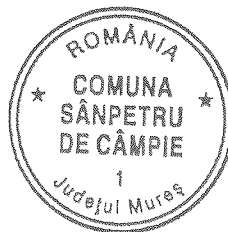
PRIMĂRIA SÂNPETRU DE CÂMPIE	
INTRARE	Nr. ...1289.....
IEȘIRE	
Ziua ..02..	Luna ..03..... An ..2022.....

STIMAȚI CETĂȚENI AI COMUNEI
SÂNPETRU DE CÂMPIE

Vă informăm că potrivit Hotărârilor de Consiliul Local al Comunei Sânpetru de Câmpie nr. 20/ 2021 și 80/2021, vă anunțăm că aveți obligativitatea:

- de-a întreține spațiile exterioare aferente gospodăriilor dumneavoastră, respectiv spațiul verde, marginea șanțului și șanțul, toate acestea fiind aferente limitei de proprietate a gospodăriei dumneavoastră;
- de-a întreține clădirile părăsite, spațiile, parcurile și terenurile din intravilanul localităților care au un stadiu avasat de degradare sau sunt infestate de buruieni adică sunt neîngrijite acestea aflându-se în proprietatea dumneavoastră sau sunt în folosință.

Primar
Crăciun Spiru Șerban



Viceprimar
Pintecan Petru

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE



HOTĂRÂREA nr. 20

Din 16.04.2021

Pentru aprobarea Regulamentului privind gospodărirea, întreținerea și curățenia în comuna Sânpetru de Câmpie jud Mureș

Consiliul Local al comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș,

Având în vedere :

Referatul de aprobare nr.1505/ 09.04.2020 și raportul de specialitate nr. 1506 / 09.04.2021 , întocmit de viceprimarul comunei Sânpetru de Câmpie , pentru aprobarea Regulamentului privind gospodărirea , întreținerea și curățenia în comuna Sânpetru de Câmpie jud Mureș,

- prevederile art.3, art.4, art.18 și art.24 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare :

- prevederile art.2 alin.(3), art.8 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (1) , alin.(2) lit. "d", alin. (7) lit."g", "i", "j", "n", art. 139 alin.(3) lit. "e" , "g" și art.196, alin.(1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative

-art.7 din Legea nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică locală – republicată;

În temeiul art. 129, alin 7, și art.196. alin. (1), lit. a, din O.G. nr.57 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă Regulamentului privind gospodărirea, întreținerea și curățenia în comuna Sânpetru de Câmpie , conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

(2) Se aprobă modelul de proces - verbal de constatare și sancționare a contravențiilor conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se împuternicește primarul comunei sau vor fi desemnate prin dispoziția primarului persoanele cu atribuții din cadrul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie .

Art. 3 Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică Instituției prefectului județului Mureș ,

Președinte de ședință

Pintecan Petru



Contrasemnează

Secretar General Teglaş Adriana

DIN 16 aprilie 2021

REGULAMENT**privind gospodărirea , intretinerea și curățenia in comuna Sânpetru de Câmpie jud
Mureș****CAPITOLUL I****DISPOZIȚII GENERALE**

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe întreg teritoriul comunei Sânpetru de Câmpie , buna gospodărire și înfrumusețare cât și respectarea normelor de igienă și de mediu, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice precum și a cetățenilor. În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, in îndeplinirea atribuțiilor ce le revin consiliilor locale și primării au obligația să asigure in condițiile legii in cadrul localității măsuri ce se impun, precum:

- păstrarea curățeniei, salubritatea și igienizarea localității, conservarea și protecția mediului, intretinerea spațiilor verzi, a parcurilor și a terenurilor, intretinerea drumurilor; -apărarea împotriva inundațiilor și oricăror altor fenomene hidrometeorologice periculoase; -protecția împotriva oricăror forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor acestora; conservarea și protejarea ecosistemelor acvatic; -prevenirea poluării accidentale a mediului și a resurselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni; -repararea și intretinerea drumurilor comunale, ulitelor satești, podurilor, podetelor, curățarea și amenajarea șanturilor, modernizarea drumurilor existente; - înfrumusețarea și protejarea peisajului, mentinerea curățeniei stradale;

Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie va derula o serie de acțiuni și măsuri de gospodărire, intretinere și înfrumusețare pe plan local, după cum urmează: - intretinerea locuințelor, a anexelor gospodărești, curățirea, intretinerea și întreținerea acestora precum și a spațiilor comerciale in care își desfășoară activitatea - răspund cetățenii și agenții economici; -curățirea permanentă a spațiilor verzi - răspunde – viceprimarul;- luarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului în incinta școlilor și instituțiilor publice și oriunde este necesar - la instituțiile publice și pe domeniul public și privat al comunei aceste lucrări se vor executa cu beneficiarii de ajutor social conform Legii 416/2001; - răspunde viceprimarul și persoana responsabilă cu asistența socială - termen permanent; - lucrări de pietruire și intretinere a drumurilor

comunale și a ulitelor sătești lucrări de dezăpezire a drumurilor comunale și a ulitelor sătești, interzicerea depozitării de deșeuri prin amplasarea de plăcute informative-răspunde viceprimarul;-respectarea prevederilor legale și a documentatiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate precum și a normelor privind executarea și finalizarea construcțiilor începute –viceprimar și responsabil urbanism; -păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea în condițiile legii a monumentelor de pe teritoriul comunei - răspunde viceprimarul; -sanționarea contravențională a agenților economici și a persoanelor fizice care nu respectă prevederile prezentei hotărâri pentru măsurile de protecție a mediului și de gospodărire a localității - răspunde primarul sau persoanele imputemicite de acesta.

CAPITOLUL II

ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC, ÎNTREȚINEREA TERENURILOR ȘI A SPAȚIILOR PUBLICE

ART: 1. Persoanele fizice și persoanele juridice sunt obligate să ia măsuri pentru îmbunătățirea aspectului edilitar al clădirilor, curților, întreprinderilor, a locurilor de joacă pentru copii, a zonelor verzi. În acest scop acestora le revin următoarele obligații:

1. Să întrețină în stare corespunzătoare de curățenie și igienă clădirile, locuințele, anexele gospodărești, curțile, grădinile, chioșcurile, spațiile publice în jurul imobilelor, a căilor de acces, întreținerea fațadelor clădirilor; iarna să curețe zăpada și gheața de pe trotuarele din jurul gospodăriei și a locurilor unde își desfășoară activitățile comerciale, să asigure circulația normală a pietonilor, să asigure condiții de igienă prin operațiuni de curățire, dezinfecție și deratizare a imobilelor, să asigure întreținerea și întreținerea corespunzătoare a imobilelor pe care le dețin (prin reparații la instalații de orice fel, zugrăvire a părților exterioare, înlocuirea jgheburilor, burlanelor uzate, țiglelor, geamurilor sparte), să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, să păstreze curățenia și ordinea la locurile stabilite de administrația publică locală pentru depozitarea reziduurilor (gunoaielor) menajere, stradale;
2. Să nu murdărească în orice fel clădirile publice, monumentele amplasate în locuri publice (mobilierul urban, bănci, coșuri, stâlpi, spații de joacă pentru copii, întreprinderile destinate protejării spațiilor verzi, containerele pentru deșeurile stradale, panourile cu reclame, stațiile de autobus, chioșcurile sau alte dotări aflate pe domeniul public prin rupere, tăiere, lovire, călcare, aprindere)
3. Să nu abandoneze pe domeniul public aparate de orice fel, utilaje defecte, mărfuri, ambalaje, precum și orice alte materiale;
4. Să ia măsuri de curățare, să nu acopere, să nu obtureze șanțurile de ape pluviale, rigolele de colectare, podețele și tuburile de beton din fața imobilelor pe care le

dețin, pe întreaga lungime aferență proprietății, atât în intravilanul cât și în extravilanul localităților aparținătoare comunei Sânpetru de Câmpiedacă prin aceasta se provoacă staționarea sau revărsarea apelor pe căile publice sau pe alte terenuri, să ia măsuri pentru asigurarea scurgerii apelor provenite din ploi, topirea zăpezilor, desfundarea podetelor astfel încât apa să nu se scurgă pe proprietatea vecinilor.

5. Să nu distrugă sau îndepărteze mijloacele de semnalizare rutieră privind circulația pe drumurile publice, instalațiile și echipamentele ce aparțin sistemului de iluminat public, mobilierul rural, spațiile de joacă pentru copii;
6. Să nu ocupe terenurile publice ori să schimbe destinația inițială a acestora, cu orice fel de construcții sau materiale, să nu monteze containere, mobilier, chioșcuri, corturi sau tonete pentru desfășurarea unor activități comerciale sau terase, și altele, fără aprobarea Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și achitarea taxelor legale;
7. Să nu distrugă echipamentele și împrejmuirea spațiului de joacă pentru copii, să nu rupă florile și arbuștii să nu arunce hârtii, ambalaje, țigări sau coji de semințe pe trotuare, carosabil sau zonele verzi;

SANCTIUNI:

ART. 2. Nerespectarea prevederilor art. 1 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă, după cum urmează:

de la: 400 -- 800 lei - pentru persoane fizice

500 – 1000 lei - pentru persoane juridice

CAPITOLUL III

SALUBRIZAREA COMUNEI, ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI, CONSERVAREA ȘI PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

ART. 3. Persoanele fizice și persoanele juridice sunt obligate să ia măsuri pentru întreținerea curățeniei și protecția mediului înconjurător. În acest scop le revin următoarele obligații :

1. Să încheie contracte de colectare a deșeurilor menajere cu o unitate specializată prestatoare de astfel de servicii pentru fiecare punct de lucru și plata la termen a contravalorii facturilor emise lunar.
2. Să încheie contracte cu o unitate specializată prestatoare de servicii de salubritate sau cu firma de construcții executantă a lucrărilor pentru transportul molozului sau a altor reziduuri rezultate din lucrările de construcții la imobilele deținute de aceștia, sau a altor lucrări.
3. Să nu evacueze în locuri virane, pe domeniul public sau privat, a comunei reziduuri sau substanțe toxice;
4. Să nu abandoneze resturi vegetale, deșeuri și ambalaje lângă recipientii de precollectare a deșeurilor menajere de pe domeniul public, pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locuri publice sau pe orice terenuri virane de lângă căile de comunicație, sau lângă clădiri, împrejurimi aparținând domeniului public sau privat al comunei sau aflate în proprietate privată;
5. Să nu aprindă sau să întrețină focul pe domeniul public, în piețe, la locul de depozitare a deșeurilor menajere. Este interzisă aprinderea și arderea deșeurilor menajere de orice fel în curți sau pe alte terenuri private, fără respectarea măsurilor legale de prevenire a incendiilor, precum și incendierea containerelor de deșeuri de pe platformele de depozitare;
6. Să nu arunce sau să depoziteze, pe domeniul public, pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane, pe malurile cursurilor de apă de pe raza comunei Sânpetru de Câmpie gunoaie menajere, cadavre de animale, alte reziduri sau gunoaie de orice fel.
7. Să nu schimbe destinația zonelor verzi, a spațiilor de joacă pentru copii, și să nu împrejmuiască domeniul public, fără autorizație;
8. Este interzisă dirijarea spre șanțuri, pâraie și ape stătătoare a dejecțiilor de animale și ape reziduale, din gospodăriile individuale situate pe raza comunei.

SANCTIUNI:

ART. 4. Nerespectarea prevederilor art. 3 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă, după cum urmează:

de la: 400 – 800 lei - pentru persoane fizice

500 – 1000 lei - pentru persoane juridice

CAPITOLUL IV

PROCEDURA DE CONSTATARE A CONTRAVENTIILOR

1. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.
2. În caz de nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, instituțiile publice, agenții economici, alte persoane juridice și fizice vor primi avertismente scrise în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin. Dacă în termen de 10 zile lucrătoare nu sunt duse la îndeplinire obligațiile pentru care au fost avertizați, se va proceda la aplicarea amenzilor.
3. Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.
4. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la înmânare la Judecătoria Tg Mures.
5. Prevederile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.
6. Modelul procesului verbal de constatare a contravențiilor este cel prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .
7. Contravențiile prevăzute la art. 1 și art. 3 se constată și se aplică de către primarul comunei Sânpetru de Câmpie sau persoanele împuternicite în acest sens .

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÎNPETRU DE CÎMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sinpetru@cjmures.ro

H OTĂRĂRE NR. 80
Din 07.12. 2021

Privind majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza U.A.T. Comuna Sânpetru de Câmpie și care au front la drumurile comunale și publice

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie nr. 5795 din 25.11.2021 și raportul de specialitate nr.5794 din 25.11.2021 al aparatului de specialitate al primarului Comunei Sânpetru de Câmpie privind majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza U.A.T. Comuna Sânpetru de Câmpie și care au front la drumurile comunale și publice,

Tinând cont de Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie;

Luând în considerare prevederile:

Hotărârii Consiliului Local Sânpetru de Câmpie nr. din 07.12.2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022;

alin.(5),(8) din art. 489 Legea nr. 227 / 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 1 / 2016 privind Normele metodologice de aplicarea Legii nr.227 / 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare; Codului Civil;

Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a), c), 139, alin. (3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul local al Comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș, cu 7 voturi "pentru", 2 voturi "împotriva" și 2 voturi "abțineri", din totalul de 11 consilieri locali prezenți, adoptă următoarea hotărâre

HOTĂRĂȘTE

Art.1. (1) Începând cu anul 2022 se aproba majorarea cu 500% a impozitului pe clădiri și teren stabilit conform hotărârii de consiliu local, pentru clădirile și terenurile neingrijite cu front la drumurile comunale și publice.

(2) în scopul aplicării măsurii dispuse la alin. (1), în termen de 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri, aparatul de specialitate al primarului va elabora o procedură privind majorarea impozitului, procedura urmând a fi adoptată în cursul anului 2022, în urma identificării clădirilor și a terenurilor neîngrijite.

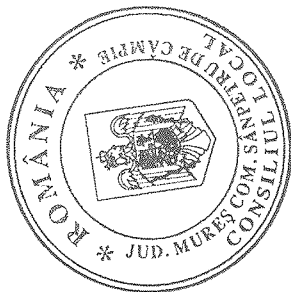
Art. 2. Pana la finele semestrului I al anului 2022 , locuitorii U.A.T. Comuna Sânpetru de Câmpie, proprietari ai terenurilor, cu front la drumurile publice, respectiv a clădirilor vor fi notificati de catre aparatul de specialitate al primarului asupra măsurii dispuse la art.1, pentru a putea lua măsurile în vederea evitării majorării impozitului cu 500%.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinirea prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie, Viceprimarul Comunei și aparatul de specialitate al primarului.

Art.4. Prezenta hotarare se comunica cu: Institutia Prefectului –Judetul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, secretarul general al comunei și publicată pe pagina web a instituției www.sanpetrudecampie.ro.

Președinte de ședință

Sărmășan Grigore



Contrasemnează

Secretar General Teglaș



**Anexa la Hotararea Consiliului Local al Comunei
Sânpetru de Câmpie nr. 80 din 07.12.2021**

PROCEDURA

Privind stabilirea, de catre aparatul de specialitate al primarului, a condițiilor de impunere asupra impozitarii pentru clădirile și terenurile neingrijite de pe raza unitatii administrative - teritoriale, cu front la drumurile comunale și publice

Cap. I GENERALITATI

Art.1. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTEI PROCEDURI îl constituie asigurarea salubritatii, îngrijirii și a mentinerii în stare de îngrijire a clădirilor și terenurilor de pe raza unitatii administrativ –teritoriale și care au front la drumurile comunale și publice

Art. 2. OBIECTUL procedurii îl constituie elaborarea cadrului legal local privind conditiile de impunere asupra impozitarii pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei, care au front la drumurile comunale și publice.

Art.3. CADRUL LEGAL Hotararea Consiliului Local Sânpetru de Câmpie nr. din privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022; art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile și completarile ulterioare; Hotararea de Guvern nr. 1/2016, privind Normele metodologice de aplicarea Legii nr.227/2015, privind Codul Fiscal, cumodificarile și completarile ulterioare;
Codul Civil;
Legea nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului urbanismul, cu modificarile și completarile ulterioare;
O.G.nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicata cu modificarile și completarile ulterioare;

Art.4. DEFINITII NOTA DE CONSTATARE- document întocmit de catre aparatul de specialitate al primarului, care consta în evaluarea visual a starii de salubritate și îngrijire a clădirilor și terenurilor care au front la drumurile comunale și publice, prin care se stabilete starea necorespunzatoare a acestora.

FIȘA DE EVALUARE A TERENULUI / CLĂDIRII- document care va contine elementele de identificare a terenului / clădirii neîngrijite gasit ca necorespunzator, numarul de înregistrare și data întocmirii notei de constatare, punctajul obtinut, starea terenului, numele și prenumele proprietarului, alte informatii necesare pentru aplicarea masurii supraimpozitarii precum și seria și numarul procesului verbal de constatare, respective sancționarea contraventional al proprietarilor terenurilor sau a clădirilor după caz .

Nota de constatare are 7 itemi, care se considera criteria de încadrare, dupa cum urmeaza:

- a) Teren / clădire în stare de paragina, neutilizat/ă sau casă nelocuită, terenul fiind necosit;
- b) Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;
- c) Teren / clădire parazit (ă) / abandonat (ă), terenul fiind necosit, iar clădirea fiind lăsată în paragină, nereparată, cu acoperiș degradat sau pereți vizibili degradați;
- d) Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din construcții, vegetale, gunoaie, cadaver de animale sau orice tip de depozitari necontrolate;
- e) Teren infestat cu plante alergice (de ex. ambrozie, pelin), fiind necosit;
- f) Teren / clădire la care întreținerea este neglijată / nereparată-doar dacă acest fapt se cumulează cu unul din criteriile de la punctele a-f;

În Fișa de evaluare și Nota de constatare se bifează de către cei care verifică starea terenului / clădirii cu DA sau NU întrunirea criteriilor. Existența criteriului se bifează cu X, iar lipsa acestuia cu "-- --". Dacă există cel puțin un DA bifat, terenul este considerat în stare neglijată.

Nota de constatare va avea număr de înregistrare de la Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie.

TEREN / CLĂDIRE NEÎNGRIJIT (Ă) CU FRONT LA DRUM COMUNAL ȘI PUBLIC – reprezintă terenul / clădirea cu front la drum comunal și public care se află în stare de paragina, teren acoperit de buruieni, clădire parazită / abandonată, insalubră, pe care nu s-au făcut lucrări de reparație, de prelucrarea solului neîngrădit, întreținerea este neglijată / nereparată, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate, etc.)

PROPRIETAR-persoane fizice sau juridice de drept public sau privat care dețin în posesie terenuri.

DRUM MODERNIZAT / DRUM COMUNAL- drumuri modernizate sunt cele la care masele și dimensiunile maxime admise sunt cele indicate în coloana nr.3, din anexele nr.2 și 3, din O.G.nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare.

SOMATIE - document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care proprietarul terenului considerat neglijat este înștiințat referitor la obligativitatea luării măsurilor de îngrijire necesare, în termenul acordat, precum și menținerea în stare îngrijită a terenului, pentru evitarea măsurii de suprainpozitare.

PROCES VERBAL DE CONFORMITATE - document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care se atestă că proprietarul terenului considerat neglijat s-a conformat celor prevăzute în somatie.

NOTA DE CONSTATARE FINALĂ- document întocmit de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, prin care se constată că proprietarul terenului

considerat neîngrijit nu s-a conformat celor prevazute în somație.

CAPITOLUL II DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE

Art. 5. Prezenta procedura se aplica tuturor proprietarilor de terenuri neîngrijite cu front la drumurile comunale și publice modernizate carora le-au fost aplicate minimum 3 sancțiuni contravenționale pentru neîntreținerea acestora.

CAPITOLUL III –PREVEDERI SPECIFICE

Art. 6. Proprietarii terenurilor / clădirilor, personae fizice sau juridice, sunt obligați conform reglementarilor legale în vigoare să efectueze lucrările de îngrijire necesare până la sfârșitul anului în care a fost constatată starea de neîngrijire și să mențină în continuare terenul în stare de îngrijire.

Art. 7. Starea de neîngrijire este stabilită de către reprezentanții aparatului de specialitate al primarului, în urma întocmirii Fișei de evaluare și a Notei de constatare- model prezentat în Anexa nr. 1, a prezentei Procedurii .

Art. 8. Terenurile / clădirile care intra sub incidența prezentei proceduri sunt terenurile / clădirile neîngrijite, cu front la drumurile publice modernizate, atestate pe baza Fișei de evaluare și a Notei de constatare.

Art. 9. După identificarea și evaluarea terenului, prin grija reprezentanților aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal în care s-a constatat starea terenului, în termen de 10 zile calendaristice de la comunicarea acesteia, să efectueze lucrările de îngrijire necesare (respectivă cosire, igienizare, ridicarea deșeurilor sau alte măsuri, după caz) să mențină terenul în continuare în stare de îngrijire.

Somația va fi individualizată cu număr de înregistrare de la Primărie. Modelul Somației este prezentat în anexa nr. 2 la prezenta Procedură. Odată cu somația se va comunica proprietarului terenului /clădirii și o copie a Fișei de evaluare și a notei de constatare. Documentele vor fi comunicate prin Poșta, cu aviz de primire. În situația în care plicul cu documentele mai sus menționate se întoarce la expeditor, acestea vor fi comunicate proprietarului terenului prin afișare la adresa de domiciliu / sediu, prin grija aparatului de specialitate al primarului. În oricare dintre situații, suplimentar, comunicarea se poate face și pe site-ul Primăriei.

Art.10. Daca pe parcursul anului, respective în termenul prevazut prin somatie, proprietarul terenului s-a conformat celor prevazute în aceasta, se încheie proces verbal de conformitate. PROCESUL VERBAL DE CONFORMITATE va fi întocmit și semnat de către reprezentantii aparatului de specialitate al primarului. Terenul / clădirea va ramane în monitorizarea aparatului de specialitate, pe tot parcursul anului.

Daca în cursul aceluiași an, dupa luarea masurilor de salubritate, igienizare, terenul /clădirea revine din orice motive în stare neîngrijita se întocmește o noua Fișa de evaluare și nota de constatare raportata la criteriile déjà mentionate și se va emite o noua somatie, cu un nou termen .Modelul Procesului verbal de conformitate este prezentat în anexa nr. 3 din prezenta Procedura.

Art.11. Daca pe parcursul anului respectiv, dupa expirarea termenului comunicat prin somatie, proprietarul terenului / clădirii nu s-a conformat, se încheie o Nota de constatare finala. NOTA DE CONSTATARE FINALA va fi semnata de catre reprezentantii aparatului de specialitate al primarului. Modelul Notei de constatare finala este prezentat în anexa nr.4 a prezentei Proceduri .

Art. 12. Dupa întocmirea NOTEI DE CONSTATARE FINALE, aparatul de specialitate al primarului urma sa procedeze la elaborarea întregului material necesar a fi supus analizei și aprobarii Consiliului Local în vederea stabilirii impozitului majorat pentru fiecare teren și proprietar în parte.

Art. 13. Fișele de evaluare și Notele de constatare initiale, procesul verbal de conformitate și Notele de constatare finale va avea atașat în mod obligatoriu fotografii.

Art.14. În cazul în care proprietarul unui teren / clădire neîngrijit înstraineaza terenul respective înaintea termenului la care trebuia sa efectueze lucrarile de îngrijire necesare, se reia procedura de identificare pe numele noului proprietar.

CAPITOLUL IV STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT

Art. 15. Nivelul impozitului majorat se stabilește annual prin Hotarare a Consiliului Local de stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul urmator.

Art. 16. În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotararii Consiliului Local de stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul urmator, în cazul terenurilor /clădirilor stabilite ca fiind neîngrijite se poate aplica majorarea impozitului pe terenuri / clădiri.

Art. 17. Masura impozitului majorat se aplica prin Hotărâre de Consiliu aprobată de catre Consiliul Local, individual pentru fiecare teren / clădire în parte și se aplica tuturor proprietarilor terenului începând cu data de 1 ianuarie a anului urmator.

Art. 18. Hotararea Consiliului Local și Decizia de impunere a impozitului majorat pentru terenul / clădirea neîngrijit (ă) se transmit proprietarului / proprietarilor terenului /clădirii prin grija Primăriei comunei, împreună cu specificarea obligatiei proprietarilor de a notifica administratia publica locala despre masurile de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se va aplica și în anii fiscali urmatoari, la nivelul cotei de majorare stabilita de catre ConsiliulLocal

CAPITOLUL V REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT

Art. 19. (1) Proprietarii terenurilor /clădirilor neîngrijite au obligatia notificarii catre Primarie a oricaror masuri de remediere cu privire la măsurile luate, în caz contrar impozitul majorat se aplica automat și în anii fiscali urmatoari la nivelul cotei de majorare stabilita de catre Consiliul Local.

(2) Data la care proprietarii terenurilor /clădirilor neîngrijite pot comunica catre Primarie despre masurile de remediere luate va fi 30 noiembrie.

Art. 20. În situatia în care proprietarii terenurilor / clădirilor neîngrijite comunica luarea masurilor de remediere, reprezentantii autoritatii publice locale vor verifica starea tehnica a acestora prin întocmirea unei noi note de constatare / proces verbal de conformitate, dupa caz, pe baza careia se va stabili pastrarea / si starea masurii impozitului majorat.

CAPITOLULVI- CONTESTATII

Art. 21. În cazul în care în urma somatiilor, proprietarii contestastarea de fapt consemnata în Fișa de evaluare și nota de constatare, se va face verificari și daca starea de îngrijirea terenului este modificata fata de data întocmirii acesteia se va întocmi o noua nota de constatare. În cazul în care în urma contestatiei se va verifica și gasi o situatie de fapt neschimbata se va mentine nota de constatare întocmita cu ocazia primei verificari.

Art. 22. În cazul în care în urma somatiilor se formuleaza contestatii cu privire la calitatea de proprietar al terenului / clădirii sau cu privire la datele de identificare ale terenului / clădirii, se vor reverifica bazele de date referitoare la calitatea de proprietar sau datele de identificare și limitele terenului, iar daca cele prevazute în continutul contestatiei se confirma, se va emite o noua Fișa de evaluare și nota de constatare / somatie cu datele corecte

Anexe

Anexa nr. 1.- Model Fișa de evaluare și Nota de constatare

Anexa nr.2.-Model Somatie

Anexanr.3.- Model Proces verbal de conformitate

Anexanr. 4.- Model Nota de constatare finala

ANEXANR.1:**MODEL FIȘA DE EVALUARE ȘI NOTA DE CONSTATARE A STĂRII DE ÎNGRIJIREA TERENURILOR / CLĂDIRILOR CU FRONT LA DRUMURI COMUNALE ȘI PUBLICE MODERNIZATE**

Adresa, nr.cadastral:_____Data :_____

CRITERII	DETALIERE CRITERIU	DA	NU
Teren <i>în</i> stare de paragina	Teren <i>în</i> stare de paragina,fiind necosit;		
Teren acoperit de buruieni	Teren acoperit de buruieni, fiind necosit;		
Teren parazit /abandonat	Teren parazit / abandonat, fiind necosit;		
Teren insalubru	Teren insalubru pe care sunt abandonate deșeuri din constructii, vegetale, gunoaie, cadaver de animale sau orice tip de depozitari necontrolate;		
Teren infestat cu plante alergenic	Teren infestat cu plante alergenic(de ex.ambrozie, pelin, etc.),fiind necosit;		
Curti <i>în</i> care nu s-a efectuat curatenia	Curti <i>în</i> care nu s-a efectuat curatenia- <i>în</i> curti <i>în</i> care exista deșeuri menajere, gunoaie, vegetale, cadaver de animale sau vegetatia nu este cosita;		
Teren la care <i>în</i> prejmuirea este neîntretinuta / nereparata	Terenl la care <i>în</i> prejmuirea este neîntretinuta / nereparata-doar daca acest fapt se cumuleaza cu unul sau mai multe din criteriile enumerate;		

STARE TEREN / CLADIRE:

Elemente de identificare a terenului

Adresa, str. _____ nr. _____, CF nr. nr. Topo/cad _____

Alte mentiuni referitoare la pozitionarea concreta a terenului (acolo unde se impune)

1. Numele și prenumele proprietarilor, datele de identificarea ale acestora

2. Observatii privitoare la existent unor autorizatii deconstruire;

3. Alte informatii utile

Întocmit

Nume, prenume și semnatura

ANEXA NR. 2 :

Catre,

DI / Dna / SC, _____

Adresa:

SOMAȚIE

Avand in vedere faptul ca terenul / clădirea situate in intravilanul /extravilanul
comunei.....,zona.....str. nr.

.....,inscris in CF.....nr .Cadastral.....,nr.Topografic in suprafata
de.....mp, a fost analizat la data de.....,intocmindu-se Fișa de Evaluare și Nota de
constatare a starii de ingrijire, nr...../.....,care prevede incadrarea terenului /clădirii
mentionat in categoria celor neingrijite;

În conformitate cu prevederile art.489, alin.alin.{3}-{6),TitlulIX, Cap.X, din Legea nr.227/2015, privind
Codul fiscal;

În temeiul prevederilor pct. 168, Titlul IX ,din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor
metodologice de aplicarea Legii nr.227/2015, privind Codul fiscal;

Avand in vedere prevederile Procedurii privind stabilirea, de catre aparatul de specialitate al
primarului, a conditiilor de impunere a supraimpozitarii pentru terenurile neingrijite de pe raza
unitatii administrativ-teritoriale, cu front la drumurile comunale și publice modernizate,

Prin prezenta, **va notificam obligatiile** care va revin, in calitate de proprietar al terenului, astfel:

**Aveti obligatia de a lua masuri in ceea ce privește efectuarea lucrarilor de ingrijire in termen de 10
zile de la comunicarea prezentei somatii sa aduceți terenul in permanenta stare de curățenie.**

În cazul in care nu implementati masurile prevazute in termenul stabilit prin prezenta,
comunicand acest lucru in scris Primariei Comunei Sânpetru de Câmpie in termen de 5
zile de la implinirea termenului prevazut, cota de impozitare aferenta impozitului pe
teren sau clădire pentru anul 2022 se va majora la nivelul cotei de majorare stabilita de
Consiliul Local al Comunei Sânpetru de Câmpie, prin hotărâre de consiliu.

Caracterul corespunzator al lucrarilor realizate va fi stabilit in urma intocmirii unui process verbal de conformitate.

În situatia in care constatati erori in ceea ce privește incadrarea terenului proprietatea dvs. In categoria tererurilor neingrijite, va puteti adresa Primariei, prezentand documentele necesare pentru lamurirea situatiei de fapt, iar in cazul in care aspectele invocate se confirma se vor opera rectificările care se impun.

În cazul In care nu veti efectua lucrarile de ingrijire necesare, se va Incheia o nota de constatare In care va fi consemnata mentinerea terenului In categoria celor neIngrijite I se va propune majorarea impozitului pe teren Incepand cu data de 1 ianuarie 2022.

Cu Stima,

REPREZENTANT APARAT DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,

Nume, prenume și semnatura

ANEXANR.3.**PROCES-VERBAL DE CONFORMITATE**

Adresa, nr. cadastral: _____ Data: _____

CRITERII	DETALIERE CRITERIU	DA	<u>NU</u>
Teren în stare de paragina	Teren în stare de paragina fiind necosit.		
Teren acoperit de buruieni	Teren acoperit de buruieni fiind necosit.		
Teren parasit/abandonat	Teren parasit /abandonat fiind necosit.		
Teren insalubru	Teren insalubru Pe care sunt abandonate deseuri din Constructii gunoaie cadaver de animale Sau orice tip de deșeuri necontrolate.		
Teren infestat cu Plante alergice	Teren infestat cu Plante alergice (de ex. ambrozie pelin) fiind necosit.		

Avand în vedere Fisa de evaluare si Nota de constatare nr.din data de.....,somatia emisa cu nr.....din data de.....si notificarea proprietarului prin care Primaria Comunei Sânpetru de Câmpie este înstiintata despre realizarea masurilor de îngrijire prevazute prin aceasta / controlul în te en la expirarea termenului, s-au realizat verificari în teren si s-a constatat ca au fost luate masurile necesare si ca urmare **STAREA TERENULUI /CLĂDIRII ESTE INGRIJIT(Ă).**

REPREZENTANT DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI,**Nume, prenume și semnatura**