

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@jmmures.ro

DISPOZIȚIA NR. 57

Din 14.04.2022

Privind numirea îndrumătorului de stagiu și stabilirea programului pentru desfășurarea perioadei de stagiu a domnului Coldea Ioan Bogdan, Referent clasa III, grad profesional debutant în cadrul compartimentului registrul agricol cadastru fond funciar

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie

Având în vedere dispoziția nr. 56 din 14.04.2022, privind numirea în funcție publică de execuție referent clasa III, grad profesional debutant – compartiment registrul agricol, cadastru, fond funciar :

Propunerea secretarului general al comunei Sânpetru de Câmpie cu privire la desemnarea unui îndrumător și aprobarea programului de desfășurare a perioadei de stagiu a d-lui Coldea Ioan Bogdan.

Prevederile art. 474 din OUG. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile art. 75-85 din HG. 611/2008, cu privire la aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), lit. "b" din O.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN

Art. 1 Începând cu data de **15.04.2022**, D-na. Buruian Ionela Daniela, consilier asistent în aparatul de specialitate a primarului comunei Sânpetru de Câmpie, se numește îndrumător de stagiu pentru dl Coldea Ioan Bogdan, având funcția publică de execuție referent clasa III, grad profesional debutant – compartiment registrul agricol cadastru fond funciar

Art. 2 La terminarea perioadei de stagiu de 12 luni D-na. Buruian Ionela Daniela, va întocmi un raport de evaluare în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea acestuia.

Art. 3 Se aprobă programul de desfășurare a perioadei de stagiu pentru dl Coldea Ioan Bogdan conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 5. Dispoziția se va comunica Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, compartiment buget finanțe resurse umane și persoanei nominalizată la art. 1.

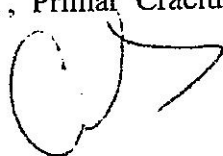
Primar,
Crăciun Spiru Șerban

Avizat pentru legalitate,
Secretar general, Teghas Adriana

Anexa la Dispoziția nr. 57 din 14.04.2022

Aprobat, Primar Crăciun Spiru Șerban

Nr. 2139 din 13.04.2022



PROGRAM

De desfășurare a perioadei de stagiu pentru funcționarul public debutant dl Coldea Ioan Bogdan.

În baza HG nr. 611/2008, cu privire la aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, perioada de stagiu pentru dl Coldea Ioan Bogdan, referent clasa III, grad profesional debutant în cadrul compartimentului agricol cadastru fond funciar este cuprinsă între 15.04.2022 și 15.04.2023.

În cadrul perioadei de stagiu, potrivit dispozițiilor, art. nr. 82, alin. (2), lit. a), din HG nr. 611/2011, zilnic vor fi alocate două ore din timpul normal de lucru studiului individual al legislației specifice în vigoare domeniului de activitate al postului pentru compartimentul Registrul Agricol și în domeniul administrației publice și pentru programele de formare profesională la care trebuie să participe funcționarul public debutant

În vederea perfecționării și a însușirii deprinderilor necesare exercitării funcției publice deținute în cadrul Compartimentului agricol cadastru fond funciar, se propune îndeplinirea următoarelor activități:

- Însușirea legislației referitoare la activitatea din domeniul cadastrului, mediului și registrului agricol
- Colaborarea permanentă cu colegii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie în vederea îndeplinirii corespunzătoare a sarcinilor de serviciu
- Îndeplinirea activităților de înregistrare a documentelor specifice serviciului, urmărirea circuitului acestor acte în vederea rezolvării lor cu respectarea termenelor și prevederilor legale, precum și rezolvarea actelor încredințate de către șeful ierarhic superior compartimentului.
- Transcrierea și completarea pe anul în curs în noile registre agricole, a pozițiilor din vechile registre, reprezentând gospodăriile populației deținătoare de terenuri agricole și animale
- Deschiderea de noi poziții în registrul agricol la solicitarea proprietarilor de terenuri sau deținători de animale
- Operarea modificărilor în Registrul Agricol ca urmare a vânzărilor/cumpărărilor, moșteniri, donații, schimbări ale categoriilor de folosință a terenurilor.

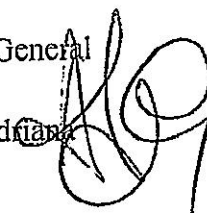
- Preluarea datelor în Registrul Agricol 2020-2024-RENNs, pe suport de hârtie și în format electronic potrivit OG nr. 28/2008, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a guvernului, pe localități aferente comunei Sânpetru de Câmpie ,
- Atribuții privind aplicarea Regulamentului UE 2016/679 (GDPR) privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Răspunde de evidența cererilor și a dosarelor depuse conform Legii fondului funciar: Legea 18/1991, Legea nr. 1/2000, Legea 247/2005
- Identifică vechile amplasamente ale terenurilor foștilor proprietari pe care le prezintă comisiei locale de fond funciar pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în vederea validării suprafețelor și înscrierea pe anexa nr. 23 din Legea nr. 247/2005, pe care le înaintează în termenul prevăzut de lege Comisiei Județene
- Verificarea contractelor de arendă
- Emiterea de atestate și carnete de producător
- Rezolvarea corespondenței pe linie de cadastru, mediu și registrul agricol
- ține evidența pășunilor din domeniul privat al comunei Sânpetru de Câmpie, ține evidența privind lucrările de îmbunătățire a pășunilor din raza teritorială a comunei, întocmește contractele de închiriere a pășunilor
- sprijină activitatea de identificare și clarificare a situațiilor juridice a terenurilor proprietate personală sau privată
- verifică documentațiile depuse în vederea obținerii certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire, autorizațiilor de demolare, le întocmește și ține evidența acestora
- transmite situațiile statistice
- emite și ține evidența acordurilor/autorizațiilor privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele de apă, energie electrică și gaze naturale

Pe parcursul perioadei de stagiu, funcționarul public va fi sprijinit și supravegheat în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, asigurându-se accesul la sursele de informare utile perfecționării acestuia. În stabilirea atribuțiilor de serviciu și repartizarea sarcinilor, se va avea în vedere nivelul de dificultate și complexitatea acestora să crească gradual, pe parcursul perioadei de stagiu

La încheierea perioadei de stagiu, funcționarul public debutant, va întocmi un raport de stagiu, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 B, din HG nr. 611/2008, pe care îl va înainta șefului ierarhic superior (secretar comună), care are în subordine compartimentul Registrul Agricol, în vederea evaluării.

Secretar General

Teglaș Adriaan



Grafic desfășurare program de stagiu pentru Coldea Ioan Bogdan – anexă program

Nr. crt.	Denumirea Activității	Compartimentul	Perioada	Răspunde
1	Familiarizarea cu mediul și programul de lucru din cadrul compartimentului precum și interacțiunea cu funcționarii publici definitivi din alte compartimente din cadrul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie	Compartimente din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie	15.04.2022 - 01.05.2022	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie
2	Studiu individual al legislației în domeniul administrație publică și a procedurilor interne	Compartiment Registru Agricol Fond Funciar	15.05.2022 - 15.04.2023 2 ore zilnic	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie
3	Urmărirea și însușirea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu ale funcționarului public din compartiment	Compartiment Registru Agricol Fond Funciar	15.05.2022 - 15.04.2023	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie
4	Însușirea legislației specifice domeniului de activitate al postului	Compartiment Registru Agricol Fond Funciar	15.05.2022 - 15.04.2023 2 ore zilnic	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie
5	Perfecționarea pregătirii teoretice și însușirea deprinderilor practice	Compartiment Registru Agricol Fond Funciar	15.05.2022 - 15.04.2023 2 ore zilnic	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie
6	Înteracționează cu publicul pentru a se familiariza cu solicitările curente	Compartiment Registru Agricol Fond Funciar	15.05.2022 - 15.04.2023 2 ore zilnic	Îndrumător de stagiu dna. Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

PRIMAR

Crăciun Spiru Șerban



CONTRASEMNEAZĂ, SECRETAR GENERAL.
AL COMUNEI

Teglas Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

DISPOZIȚIA nr. 56
Din 14.04.2022

Privind numirea în funcție publică de execuție, referent clasa III, grad profesional debutant – compartiment registrul agricol, cadastru, fond funciar, din aparatul de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, a domnului **Coldea Ioan Bogdan**

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie

Avand in vedere :

- raportul final al comisiei de concurs nr. 1938 din 05.04.2022 privind rezultatul final al concursului prin care s-a declarat „ADMIS”, organizat în data de 05.04.2022 în vederea ocupării postului vacant de funcție publică de execuție clasa III, grad profesional debutant – compartiment registrul agricol, cadastru, fond funciar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, propunerea de numire în funcția publică de execuție referent clasa III, grad profesional debutant, a domnului Coldea Ioan Bogdan
 - prevederile art. 76 și 77 din HG. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 473, art. 528 și art. 529 din OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
În conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile HCL Sânpetru de Câmpie nr. 4 din 08.01.2021, privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie.
 - prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie, nr. 8 din 31.01.2022, privind modificarea Organigramei, Statului de funcții și a numărului de personal al aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie.
- În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. (1), lit. "b" din O.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE

Art. 1 Începând cu data de **15.04.2022**, D-l. **Coldea Ioan Bogdan** se numește în funcția publică de execuție referent clasa III, grad profesional debutant – compartiment registrul agricol, cadastru, fond funciar.

Art. 2 Cu aceeași dată se stabilește salariul de bază brut pentru D-l. **Coldea Ioan Bogdan** în cuantum de 3167 lei brut (2080 x 1,42), la care se adaugă indemnizația de hrană în sumă de 347 lei brut.

Art. 3 Funcționarul public numit la art. 1 va exercita atribuțiile prevăzute în fișa postului prevăzută în anexă care face parte integrantă din prezenta dispoziție

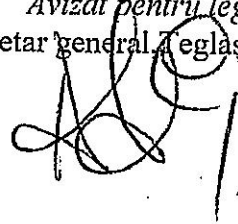
Art. 4 Cu ducerea la îndeplinirea prezentei dispoziții se însărcinează Compartimentul buget finanțe resurse umane și totodată se poate ataca în termen de 30 de zile de la data emiterii potrivit prevederilor Legii Contenciosului Administrativ, 544/2004, cu modificările și completările ulterioare

Art. 5. Dispoziția se va comunica Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, compartiment buget finanțe resurse umane și persoanei nominalizată la art. 1 și ANFP București .

Primar,
Crăciun Spiru Șerban



Avizat pentru legalitate.
Secretar general, Teglaş Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampia.ro



sanpetru@cmures.ro

DISPOZIȚIA NR. 55

Din 11.04.2022

privind constituirea comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie, având în vedere:

Raportul de specialitate cu nr. 2042 din 11.04.2022, a compartimentului Buget- Finanțe, Resurse – Umane, prin care se propune d-lui Primar emiterea unei dispoziții privind propunerea de Constituire a Comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Ținând cont de prevederile art. 247, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul dispune de prerogativă disciplinară, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară, respectiv o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care acesta a încălcat normele legale, respectiv Regulamentul intern, contractual individual de muncă, fișa postului, ordinele și dispozițiile ale conducătorilor ierarhici, (Primar și Viceprimar) ;

Luând în considerare prevederile art. 248, art. 250 și art. 251, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia sancțiunile disciplinare sunt stabilite în raport cu gravitatea abaterii disciplinare săvârșite de salariat, în urma efectuării unei cercetări disciplinare prealabile, de către persoanele împuternicite de către angajator să efectueze cercetarea, cu excepția sancțiunii, avertisment scris,.

În baza CAP. III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia conform art. 549 și art. 553, coroborate cu prevederile art. 490, alin. (1), din OUG. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, personalul contractual încadrat de autoritățile publice în baza unui contract individual de muncă exercită drepturile și îndeplinește obligațiile stabilite de legislația în vigoare în domeniul raporturilor de muncă și de contractele colective de muncă direct aplicabile. Încălcarea de către personalul contractual cu vinovăție a îndatoririlor de serviciu atrage răspunderea administrativă.

Ținând cont de prevederile Regulamentului Intern al UAT Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie, coroborate cu prevederile din Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie.

În temeiul prevederilor, art. 155, alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. e) și art. 196, alin. 1, lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE

Art. 1 Se constituie comisia înputernicită să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrative Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie, cu următoarea componență:

Pintecan Petru – Viceprimarul comunei – președinte titular

Membrii titulari;

Teglaș Adriana – Secretar General al Comunei Sânpetru de Câmpie

Nașca Mihai Teodor – Consilier, Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie.

Păcurar Andreea Magdalena – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie – președinte supleant
Membrii supleanți

Crăciun Mădălina- Dorela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Nicoară Grigore Iacob – personal contractual – Compartimentul Gospodărire comunală

Secretar al Comisiei de disciplină:

Buruian Ionela Daniela – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Secretar supleant al Comisiei de disciplină:

Rusu Simona Maria – Consilier, Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie ;

Art. 2 Membrii titulari și membri supleanți ai comisiei de disciplină sunt numiți pe o perioadă de 3 ani.


Art. 3 Nerespectarea procedurii de constituire a Comisiei de disciplină poate fi atacată, conform Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Mureș– Secția de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale, de orice persoană interesată.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie

Art. 5 Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate la art. 1, Instituției Prefectului – Județul Mureș, dosar personal, Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie și pe pagina de internet a instituției .

Primar,

Crăciun Spiru Șerban



Secretar general

Teglaș Adriana





ROMÂNIA
JUD. MUREȘ
PRIMĂRIA COMUNEI
SÂNPETRU DE CÂMPIE
NR. 2042 din 11.04.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind constituirea comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Având în vedere prevederile art. 247, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul dispune de prerogativă disciplinară, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară, respectiv o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care acesta a încălcat normele legale, respectiv Regulamentul inter, contractual individual de muncă, fișa postului, ordinele și dispozițiile ale conducătorilor ierarhici, (Primar și Viceprimar) :

Luând în considerare prevederile art. 248, art. 250 și art. 251, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia sancțiunile disciplinare sunt stabilite în raport cu gravitatea abaterii disciplinare săvârșite de salariat, în urma efectuării unei cercetări disciplinare prealabile, de către persoanele împuternicite de către angajator să efectueze cercetarea, cu excepția sancțiunii, avertisment scris,.

Propun dlui Primar emiterea unei dispoziții cu privire la constituirea Comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie.

Compartiment Buget- Finanțe, Resurse-Umane

Consilier, Păcurar Andreea Magdalena

RUMANIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampia.ro



sanpetru@ajmures.ro

DISPOZIȚIA nr . 53

11.04.2022

Privind convocarea Consiliului local al comunei Sânpetru de Câmpie în ședința extraordinară de îndată din data de 12.04.2022

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș,
Având în vedere prevederile art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (3) lit. b) și art. 196, alin. (1), lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare

DISPUN

Art. I Se convocă ședința extraordinară de îndată a Consiliului Local Sânpetru de Câmpie, jud Mureș în data de 12.04.2022, ora 9.00;

ORDINE DE ZI

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal încheiat în ședința anterioară de lucru a Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie din data de 30. 03.2022
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Ordinei de zi a ședinței extraordinare de îndată din data de 12 aprilie 2022
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea implementării proiectului și Cererea de finanțare cu privire la obiectivul de investiții „Modernizare străzi în zona ” După Grădini” locuită de romi, comuna Sânpetru de Câmpie, jud. Mureș, - Cod PND 054
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea „Reabilitare termică și eficientizare energetică Școală Gimnazială din comuna Sânpetru de Câmpie, localitatea Sânpetru de Câmpie, județul Mureș”
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

Art. 2 Documentele înscrise în Proiectul Ordinii de zi pot fi consultate la sediul primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul primăriei comunei Sânpetru de Câmpie www.sanpetrudecampia.ro Secțiunea Consiliul Local -Documente CL.

Art. 3 Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului local Sânpetru de Câmpie.

Art. 4 .Cu privire la proiectele de hotărâre menționate, se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138 alin. 12 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 5 . Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie

Art. 6 .Un exemplar din prezenta se va comunica primarului comunei Sânpetru de Câmpie, Instituției Prefectului Județului Mureș pentru controlul legalității, câte un exemplar se va afișa la sediul primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și la dosarul ședinței consiliului local.

PRIMAR,
Crăciun Spiru Șerban

Contrasemnează,
Secretar General
Teglas Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@mures.ro

DISPOZIȚIA nr. 52
Din 08.04.2022

privind constituirea Comisiei pentru verificare lucrări pentru obiectivul "*Modernizare sistem de iluminat public stradal în Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș* "

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie:

Luând act de :

-referatul Compartimentului Achiziții , înregistrat cu nr. 1990 din 07.04.2022.

Văzând :

Contractul de achiziție publică de lucrări, nr. 982 din 04.03.2020, anexa nr. 3 din HG nr. 766/1997, pentru REGULAMENT privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor conform art. nr. 5, alin b), cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile :

Legea Contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;

HG. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 , privind aprobarea

Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, conform art. nr. 3, art. 9-23, din Regulament, aprobat prin HG. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completaările ulterioare

În temeiul art.155,alin.(1),lit.e),art.196 alin.(1),lit.b) si art.199 alin.(1), din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ cu modificarile si completariel ulterioare;

DISPUNE

Art.1 Se constituie Comisia de verificare lucrări pentru obiectivul "*Modernizare sistem de iluminat public stradal în Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș* ", în următoarea componență:

- Pintecan Petru- Viceprimar comună
- Rusu Maria Simona –Consilier Compartiment Achiziții
- ~~Bucurina Ionu Emil -Muncitor~~

Art.2. Membrii comisiei, nominalizați la art.1, își vor începe activitatea de la data de **08.04.2022**, pentru verificarea lucrărilor pentru obiectivul "*Modernizare sistem de iluminat public stradal în Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș* "

Art.3. (1) Comisia de verificare examinează obligatoriu :

- a) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări / de execuție, ale documentației de execuție și ale reglementarilor specifice, cu respectarea cerințelor fundamentale, conform legii;
- b) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări /de execuție încheiat între beneficiar și executant și în documentația anexată la contract, respectiv a lucrărilor aferente
- d) alte documente pe care le consideră necesare.

(2) Examinarea se efectuează prin examinarea nemijlocită a lucrării .

(3) La terminarea examinării , comisia va consemna observațiile și concluziile sale în procesul-verbal de verificare, respectiv de recepție , care va cuprinde obligatoriu valoarea declarată a investiției, constatările, recomandările pe care le va înainta beneficiarului, în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu mențiunile specificate în urma constatărilor găsite în teren.

Art.5 Secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie va aduce la cunoștință persoanelor și autorităților interesate –Instituita Prefectului-judetul Mureș si se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe site-ul oficial al institutiei.

Primar,
Crăciun Spiru Șerban



Contrasemnează
Secretar general Teglaș Adriana

