

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**COMUNA UNGURAȘ**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA nr. 8**  
**din 17.01. 2022**

**privind numirea consilierului etic al Primăriei comunei Unguraș pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Unguraș.**

Primarul Comunei Unguraș,

Având în vedere :

- raportul de specialitate nr. 124 din 12.01. 2022 privind necesitatea numirii consilierului etic al primăriei comunei Unguras pentru funcționarii publici și personalul contractual ;
- prevederile Standardului 1 – Etica, integritatea din anexa la Ordinul nr. 600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- prevederile art. 451 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile art. 155 alin( 1) lit e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completări ulterioare

În temeiul drepturilor conferite de art. art. 196 alin (1) lit b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare ,

**DISPUNE :**

**Art. 1** Se numește Consilier etic pentru funcționarii publici și personalul contractual + din cadrul aparatului de specialitate a Primarului Comunei Unguraș, d-na. ABRUDEAN MONICA .-secretar general al comunei Unguraș .

**Art. 2** Atribuțiile Consilierului etic sunt următoarele:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici și personal contractual din cadrul Primăriei comunei Unguraș și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici și personalului contractual sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Primăriei comunei Unguraș și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului Primăriei comunei Unguraș, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici și personalului contractual cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu Primăria comunei Unguraș;

e)semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici și personalului contractual;

f)analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității Primăriei comunei Unguraș cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g)poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității Primăriei comunei Unguraș cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de Primăria comunei Unguraș.

**Art. 3** – Prevederile prezentei Dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către consilierul etic.

**Art. 4** -Prezenta Dispoziție se va comunica consilierului etic și Instituției Prefectului Județului Cluj

**PRIMAR,**  
**MUREȘAN Ildiko**



**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**Abrudean Monica**